

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzata
2351 Alsónémedi, Fő út 58.

ALSÓNÉMEDI ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERI HIVATALA

Érk.: 2011 NOV 22

Szám: Melléklet:

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS 787-34/2011

Amely létrejött egyrészről az

KÖTELEZETTSÉG VÁLLALÁS

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzata

Szám:

2351 Alsónémedi, Fő út 58.

telefon: +36-29/337-101

fax: +36-29/337-250

képviseli: Vincze József polgármester a továbbiakban, mint Megbízó, valamint a

LUCSIK ÉS TÁRSA TANÁCSADÓI, OKTATÓI, KERESKEDELMI ÉS SZOLGÁLTATÓI KFT.

1062 Budapest, Bajza u. 54. IV/4.

Adószám: 13233640-2-42

Raiffeisen Bank Rt.: 12010628-00105411-00100007;

Tel: 06/1/374-0111

Fax: 06/1/413-0989,

E-mail: postmaster@lucsikestarsa.t-online.hu;

képviseli: Lucsik János ügyvezető igazgató

a továbbiakban, mint Megbízott között a mai napon az alábbi feltételekkel:

I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. A Megbízó megbízza a Megbízottat a KEOP-1.2.0/B/10-2010-0051 azonosítószámú „Alsónémedi szennyvíztisztító telepének korszerűsítése és bővítése” tárgyú közbeszerzési lebonyolítási feladatok ellátására.

Feladatok:

- közbeszerzési szabályzat kidolgozása

és az alábbi közbeszerzési eljárások lebonyolítása:

- Projektmenedzsment (általános menedzsment, pénzügyi szakértő, jogi szakértő, műszaki szakértő) feladatainak teljes körű ellátása
- FIDIC mérnöki és műszaki ellenőri feladatok ellátása
- Eszközbeszerzés (jármű)
- Kivitelezési munkálatok (FIDIC sárga könyv szerint) ellátása

2. A Megbízott köteles a tevékenységét a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően, szakszerűen és törvényesen folytatni, figyelemmel a Megbízó által támasztott szakmai és pénzügyi elvárásokra.

II. A SZERZŐDÉS HATÁLYA

A megbízás kezdetének a jelen szerződés aláírásának napja minősül, míg a szerződés teljesítése alatt a Felek a közbeszerzési eljárások teljes körű lebonyolítását, az ügyiratok teljeskörű átadását, továbbá az esetleges jogorvoslati, bírósági eljárások és a pályázati ellenőrzési eljárások teljeskörű lezárását értik.

III. A MEGBÍZOTT FELADATAI, JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. A Megbízott feladatai a szerződés keretén belül:

- a) Közbeszerzési Szabályzat elkészítése

A lefolytatandó közbeszerzési eljárásokban:

- b) előzetes személyes konzultáció az igények minél szélesebb körű megállapítása, megismerése érdekében
- c) javaslattétel a Bíráló Bizottság összetételére vonatkozóan,
- d) a megbízólevelek elkészítése,
- e) az összeférhetlenségi nyilatkozatok elkészítése,
- f) a Bíráló Bizottság alakuló gyűlésének levezetése, dokumentálása,
- g) a Bíráló Bizottság feladatainak pontos meghatározása,
- h) Az ajánlattételi felhívás tervezetének, majd végleges verziójának elkészítése,
- i) Az ajánlattételi dokumentáció tervezetének, majd végleges verziójának elkészítése,
- j) az igényeknek megfelelő, a beszerzés tárgyához igazodó alkalmassági-alkalmatlansági feltételek megfogalmazása,
- k) a pontozási szempontrendszer megalkotása, javaslatok az elbírálási szempontokra,
- l) a pályázatok kötelező tartalmi elemeinek, a pályázathoz szükséges okmányok körének meghatározása,
- m) a pályázattal kapcsolatban felmerülő kérdések megválaszolása, kiegészítő tájékoztatás nyújtása
- n) a részvételi felhívás, dokumentáció elkészítése
- o) a részvételi jelentkezések bontása, értékelése, javaslattétel a részvételi szakasz lezárására
- p) az ajánlattételi felhívás és dokumentáció elkészítése
- q) az ajánlatok bontásának megtartása,
- r) javaslat, az ajánlatok érvénytelenségének megállapítására,
- s) javaslat, az ajánlatok alkalmatlanságának megállapítására,
- t) javaslat, a hiánypótlási felhívás, tisztázó nyilatkozat kérés, indokolás kérés elrendelésére,
- u) a megalkotott szempontrendszer alapján a benyújtott ajánlatok értékelése, a megállapított eredmények visszaellenőrzése,
- v) az érvényes ajánlatok sorrendjére, a nyertes ajánlattevők kiválasztására történő javaslattétel,
- w) Írásbeli szakvélemény elkészítése,
- x) összegezés elkészítése
- y) eljárást lezáró hirdetmény elkészítése
- z) az eredményhirdetés megtartása
- aa) kapcsolattartás a Közbeszerzési Értesítő jogi lektoraival
- bb) valamennyi jegyzőkönyv, belső irtat elkészítése
- cc) a jogszabály által előírt hirdetmények elektronikus feladása, szükség szerinti javítása, hiánypótlása, visszavonása
- dd) hivatalos közbeszerzési tanácsadó, jogi tanácsadó biztosítása
- ee) a hirdetmények költségének viselése
- ff) A projekthez kapcsolódó közbeszerzési tanácsadói feladatok ellátása
- gg) szükség esetén képviselő a Közbeszerzések Tanácsa Közbeszerzési Döntőbizottság előtt

hh) Továbbá a megvalósítási szakasz nyílt közbeszerzéseihez szükséges ajánlati dokumentációk elkészítése (mérnökszolgáltatás FIDIC rendszerben, projekt menedzsmentszolgáltatás, kivitelező kiválasztása FIDIC rendszerben, eszközbeszerzés),

2. A Megbízott a feladatokat a Megbízó utasításában foglaltaknak megfelelően és a Megbízó igényeinek szem előtt tartásával köteles végezni.

3. Ha a Megbízó szakszerűtlen vagy célszerűtlen, vagy jogszerűtlen utasítást ad, a Megbízott köteles erre figyelmeztetni. Amennyiben a Megbízó az utasításhoz továbbá is ragaszkodik, köteles azt írásban előterjeszteni. Ezt követően az utasítás végrehajtásából eredő jogkövetkezményekért, károkozásért, a Megbízott semmiféle jogi vagy anyagi felelőséggel nem tartozik.

4. Amennyiben Megbízó utasítása olyan jogsértő cselekmény elvégzésére irányulna, mely a közbeszerzési eljárás törvényes lefolytatását vagy a közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevőjének kiválasztását befolyásolná, a Megbízott jogosult a szerződést - minden jogkövetkezmény nélkül - azonnali hatállyal felmondani. Megbízott ez esetben is felel az általa tett, vagy elmulasztott intézkedések jogkövetkezményeiért.

5. A Megbízott a jelen szerződésből fakadó jogait és kötelezettségeit más személy vagy társaság részére nem engedheti át.

6. A Megbízott képviselőjét, Lucsik János hivatalos közbeszerzési tanácsadó látja el (06/70-370-0900), helyettesítésére Dr. Biró Judit (70/3700-907) Dr. Mrovca Péter (70/3700-911), Dr. Kátay Tamás (70/3700-912) és Murányi Réka (70/3700-914) jogosultak.

7. A Megbízott a közbeszerzési eljárás során keletkező iratokat köteles egy példányban a Megbízó részére, a közbeszerzési eljárás lezárását követő legkésőbb 3 napon belül átadni.

IV. A MEGBÍZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. A Megbízó kötelezi magát, hogy minden, a feladatok ellátásához és a közbeszerzési eljárás szabályszerű és törvényes lefolytatásához szükséges, a Megbízott által kért iratot, dokumentumot, információt a Megbízott részére átadja. Amennyiben a Megbízó ezen kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a megbízott a szerződést – minden jogkövetkezmény nélkül, - azonnali hatállyal felmondhatja.

2. A Megbízó feladatai:

- a Megbízói igényeket és feltételeket mindenkor előre és időben meghatározza, és azt a Megbízott tudomására hozza,
- a jogszabályban meghatározott határidők teljesítése érdekében, a Megbízott által előterjesztett ügyekben a szükséges döntéseket a lehető legrövidebb időn belül meghozza, a jóváhagyásokat kiadja,
- az ajánlatok és a Megbízott étékelése alapján meghatározza a közbeszerzési eljárás eredményét,

3. A Megbízó folyamatosan biztosítja a Megbízott azon helyzetét és jogállását, hogy a megbízást akadálytalanul, a jogszabályi előírásoknak megfelelően, maradéktalanul teljesíthesse. A Megbízó döntési és intézkedési jogkörét úgy gyakorolja, hogy lehetővé tegye a Megbízott kötelezettségeinek teljesítését. A Megbízó a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre vonatkozó utasításait írásban közli a Megbízottal.

4. Megbízott kinyilatkozza, hogy a hatályos jogszabályi előírások Megbízott hibájából történő megsértése miatt, a Közbeszerzési Döntőbizottság által Megbízóval és képviselőivel szemben esetlegesen kiszabott bírságot, igazgatási és szolgáltatási díjat, valamint a jogorvoslati eljárás költségeit teljes körűen átvállalja, továbbá a polgári jog általános szabályai szerint felel az általa okozott károkért.

Az eljárásokban a pénzügyi szakértelemmel rendelkező személyt megbízó biztosítja. Az eljárásokban a jogi szakértelem biztosítását a megbízott vállalja.

V. A MEGBÍZÁSI DÍJ

1. **Megbízott tudomással bír azon tényről, hogy a Megbízó a jelen szerződés I.1. pontjában meghatározott projekt megvalósítását és megbízáshoz szükséges pénzügyi fedezetet pályázati forrásból kívánja biztosítani (projekt azonosító: KEOP-1.2.0/B/10-2010-0051). Megbízott a pályázati támogató által kért iratokat, információkat az előírt határidőn belül megadja.**

2. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízottat a megbízás teljesítésének ellenértéke jogcímén – a szerződésszerű teljesítés esetén – 4.000.000,- Ft + ÁFA díjazás illeti meg, ezen belül:

- közbeszerzési szabályzat kidolgozása a tervezett beruházásra vonatkozóan,
0.- Ft
- Projektmenedzsment (általános menedzsment, pénzügyi szakértő, jogi szakértő, műszaki szakértő) feladatai teljes körű ellátásának biztosítására vonatkozó eljárási szakasz
300.000.- Ft + ÁFA
- FIDIC mérnöki és műszaki ellenőri feladatok ellátásának biztosítására vonatkozó eljárási szakasz
300.000.- Ft + ÁFA
- Eszközbeszerzés (jármű)
900.000.- Ft + ÁFA
- Kivitelezési munkálatok (FIDIC sárga könyv szerint) ellátására vonatkozó eljárási szakasz
2.500.000.- Ft + ÁFA

A megismételt eljárás díjazására vonatkozóan a felek a következőkben állapodnak meg. Amennyiben az adott eljárás megismétlése a Megbízó érdekkörében felmerült okból szükséges, úgy a díjazás a megismételt eljárásért fenti díj 50 %-a, amennyiben Megbízott érdekkörében felmerült okból szükséges az eljárás megismétlése, úgy a Megbízott fentiekén kívüli további díjazásra nem jogosult.

A megbízási díj magában foglalja:

- a lebonyolítással, illetve tanácsadással kapcsolatos rezsiköltségeket,
- a lebonyolítással kapcsolatos postázási, fénymásolási, egyéb üzletviteli költségeket,
- a közbeszerzési eljárás során szükséges állásfoglalások megfogalmazását,
- az utazási és kommunikációs költségeket,

- **illetve amennyiben a közbeszerzési eljárást lezáró döntéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indul, úgy a jogorvoslati, illetőleg az az elleni bírósági felülvizsgálati eljárásban – erre vonatkozó felkérés esetén – külön díjazás nélküli képviselőt a Megbízót képviselő személy/szervezet részére.**

A költségek tételes elszámolására a Felek nem kötelesek.

6. A Megbízó kijelenti, hogy a megbízáshoz szükséges pénzügyi fedezettel rendelkezik.

A Megbízó előleget nem fizet. A Megbízott közbeszerzési eljárásokonként külön-külön számlát állíthat ki a közbeszerzési eljárások eredményéről szóló tájékoztatók feladását követően. A Megbízó a számlát 60 napon belül, átutalással egyenlíti ki.

7. Amennyiben a Megbízó a megbízási díjat nem utalja a számlán feltüntetett határidőre a Megbízott által megadott bankszámlára, a Megbízott jogosult késedelmi kamatként, a mindenkori hatályos Polgári Törvénykönyv szerinti törvényes késedelmi kamatot felszámítani.

8. A Megbízó tudomásul veszi, hogy ha a kifizetés késedelme a 30 napot meghaladja, úgy a Megbízott azonnali beszédési megbízás kibocsátására jogosult.

9. A dokumentáció készítése és összeállítása a Megbízott feladata, az ellenszolgáltatás díja is a Megbízottat illeti meg.

VI. A FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

1. A Szerződő Felek a teljesítés időszakában a határidőre történő befejezés érdekében fokozatosan együttműködnek; és egymás tevékenységét elősegítik. A sikeres teljesítés érdekében felek valamennyi – a szerződést érdemben érintő – kérdésben kölcsönösen tájékoztatják egymást.

2. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatban felmerülő minden vitás kérdést elsősorban békés úton egyeztető tárgyalások formájában fognak egymással rendezni, melynek sikertelensége esetén Megbízó székhelye szerinti bíróság a kizárólagos illetékességű.

VII. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA ÉS FELMONDÁSA

1. A Felek írásban foglalt közös megegyezéssel jogosultak a szerződés módosítására. A szerződést módosító nyilatkozat tételére, mindkét fél részéről a felek törvényes képviselői jogosultak.
2. Rendkívüli felmondásnak van helye abban az esetben, ha valamelyik szerződő fél a szerződésből eredő kötelezettségét súlyosan, neki felróható módon megszegi.

VIII. VEGYES RENDELKEZÉSEK

1. A Megbízott harmadik személlyel kapcsolatban, e szerződésben foglalt feltételeknél enyhébb olyan követelményt nem támaszthat, ami e szerződés teljesítését veszélyeztetné.

Megjegyzés: Ezt nem értjük.

2. A Szerződő Felek kötelesek jelen szerződés teljesülése során tudomásukra jutott üzleti és hivatali titkokat megőrizni, kivéve a nyilvános adatokat. A Szerződő Felek kötelesek az üzleti és hivatali titkokat az alkalmazottaikkal és közreműködőikkel is a fentiek szerint megőriztetni, kivéve a nyilvános adatokat.

3. A Szerződő Felek a jogviszonyuk fennállása alatt – kivéve, ha erre őket jogszabály kötelezi – nem tanúsíthatnak olyan magatartást, amely a másik fél jogos gazdasági érdekeit veszélyeztetné.

4. A Megbízott a közbeszerzési eljárás során okozott kárért, a Polgári Törvénykönyv szerinti felelősséggel tartozik. A Megbízott kijelenti, hogy a szükséges felelősségbiztosítással rendelkezik. Amennyiben a közbeszerzési eljárásban jogorvoslati eljárásra kerül sor, úgy Megbízott külön díjazás nélkül képviselőt biztosít, és amennyiben Megbízottnak felelőséget okozó okból sor kerül bírság kiszabására, úgy annak megfizetését a társaságunk teljes egészében átvállalja.

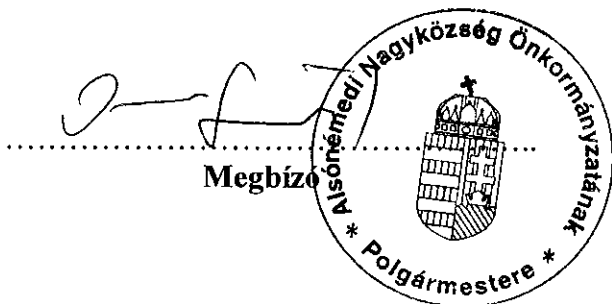
5. A Megbízott tudomásul veszi, hogy jelen ügyben keletkezett szerződést, az Állami Számvevőszék, illetve a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal jogosult ellenőrizni. A Megbízott az esetleges vizsgálat esetén vállalja, hogy az Állami Számvevőszék, illetve a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal részére a kért felvilágosítást megadja, a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos iratokat bemutatja és szükség esetén másolatban átadja.

6. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és a Magyarországon alkalmazandó egyéb hatályos jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni. A szerződést a felek, mint akaratukkal mindenben egyezőt, elolvasás után jóváhagyólag aláírják az érvényes aláírásra megszabott alakban.

Alsónémedi, 2011. november 8.

12. 2011. 11. 08.

Lucsik és Társa Kft.
1062 Budapest,
Bajza u. 54.



Megbízott

Lucsik és Társa Kft.
13233640-2-42

Ellenjegyezte:

Dr. Percze Tünde jegyző



Lucsik és Társa Kft.

1062 Budapest,
Bajza u. 54.