

**Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának
Polgármesterétől**

Szám: 112- 44/2010.

MEGHÍVÓ

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete soron következő ülését

2010. december 14-én (kedden) 17 órai kezdettel tartja,

melyre ezúton tisztelettel meghívom!

**Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal Tanácskozóterme
(2351 Alsónémedi, Fő u. 58.)**

Tervezett napirend:

Nyílt ülés:

- 1.) **2011. évi költségvetési koncepció elfogadása (Az anyagot korábban már mindenki megkapta!) és a rendeletek szükséges módosítása.**
Előadó: A Bizottságok Elnökei, Vincze József polgármester és Rozgonyi Erik címzetes főjegyző.
- 2.) **A Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottság legutóbbi ülésén született határozati javaslatának tárgyalása (iskola takarítása, Községért Közalapítvány Kuratórium elnökének választása, beszámoló a költségvetés I-III. negyedéves teljesítéséről, szelektív hulladékgyűjtő szigetek ürítése, víz-és csatornadíjak emelése, számlarend harmonizáció, bizonylat digitalizálás, ingatlanok haszonbérbe adása, dabasi mentőszolgálat támogatása).**
Előadó: Juhász Zoltán elnök.
- 3.) **A Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság legutóbbi ülésén született határozati javaslatának tárgyalása (közoktatási intézmények alapító okiratainak módosítása, Művelődési Ház SZMSZ-ének módosítása, Napfény Majorette csoport kérése).**
Előadó: Török Lajosné elnök.
- 4.) **A Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Mezőgazdasági Bizottság legutóbbi ülésén született határozati javaslatának tárgyalása (településrendezési eszközök felülvizsgálatára érkezett ajánlatok tárgyalása, Kistói u. mögötti lakóterület-fejlesztés, Öreg-tó utca útjavítása, övcsatorna tisztítása).**
Előadó: Bálint Sándor elnök.

- 5.) **Az Önkormányzat tulajdonában lévő Kft-k FEB tagjainak választása.**
Előadó: Vincze József polgármester.
- 6.) **Fővárosi Agglomeráció Önkormányzati Társulásban való részvétel.**
Előadó: Vincze József polgármester.
- 7.) **TEUT pályázati támogatás maradványáról való lemondás.**
Előadó: Rozgonyi Erik címzetes főjegyző.
- 8.) **A Képviselő-testület 2011. évi munkaterve.**
Előadó: Vincze József polgármester.
- 9.) **Állásfoglalás az egészségügyi központ megépítése tárgyában.**
Előadó: Vincze József polgármester.
- 10.) **A volt Suzuki-telephely értékesítésével kapcsolatos teendők felmérése.**
Előadó: Vincze József polgármester.
- 11.) **A Református Egyházközség kérése (sportcsarnok biztosítása).**
Előadó: Szappanos Zoltán lelkész.
- 12.) **A Polgármester beszámolója az előző üléseken (november 09. és 16.) hozott határozatok végrehajtásáról és az ülések között tett fontosabb intézkedéseiről.**
Előadó: Vincze József polgármester.
- 13.) **Munkacsoport felállítása az „Alsónémedi szennyvíztisztító-telepének korszerűsítése és bővítése” (KEOP-1.2.0/B/10-2010-0051) című pályázat kapcsán felmerült kérdések megvizsgálására.**
Előadó: Vincze József polgármester.
- 14.) **Pályázati lehetőség településkapu létesítésére.**
Előadó: Vincze József polgármester.

Zárt ülés:

- 15.) **Beszámoló a vagyonyilatkozatok ellenőrzésének tapasztalatairól.**
Előadó: Juhász Zoltán elnök.
- 16.) **Segélyezési ügyek.**

Megjelenésére feltétlenül számítok!

Alsónémedi, 2010. december 08.

Tisztelettel:

**Vincze József
polgármester**

Tájékoztatás a Teleház működéséről a 2010-es esztendőben

Vállaltam azt, hogy a Teleházat a legjobb tudásom szerint működtetem, azaz a Teleházat úgy tartom fent, hogy a gépek működtetéséhez minimális pénzt használok fel. A szoftvereket ingyenesen (Internetről ill. a hozzánk érkező újságból telepítjük) a hardvereket a legolcsóbban szerzem be (az anyagbeszerzésért, utiköltségért, javításokért semmiféle hozzájárulást nem kapok és kaptam soha) a számítógépes segítségnyújtást a Művelődési Ház és Könyvtár részére Ingyenesen biztosítom.

Jelenleg a Teleház (+ Faluházi) számítógépes rendszerében olyan fejlesztést végzünk, hogy a számítógépek memóriáját + 1 GB-at felbővítem, így ezekre a gépekre már a legkorszerűbb Windows 7 operációs rendszereket is fel lehet úgy telepíteni, hogy a leggyakrabban használt programok akadálytalanul futtassanak. Ezzel úgy gondolom, hogy az alapvető számítógépes szokások (internetezés, szövegszerkesztés - akár a legújabb szövegszerkesztő programokkal) kiszolgálása a következő néhány évben minimális költségráfordítással megoldottá válik.

- **A SZOCIÁLIS PROGRAMOK**

a hátrányos helyzetű gyerekektől nem kérek pénzt az internetezési lehetőségért. Amennyiben ez bárminemű ellenérzést kelt, azt a pénzt, amit meg szeretnének spórolni, a saját béreimből kifizetem.

- Még az előző Polgármesternek felajánlottam azt a lehetőséget, hogy a Polgármesteri Hivatal munkatársai részére ingyenes továbbképzést tartok, ezt jelenleg is fenntartom a megfelelő igények alapján.

- **OKTATÁSOK, KÉPZÉSEK BEINDÍTÁSA**

A 2010-es évben 2 számítógépes tanfolyamot tartottam, az elsőt tavasszal, a második jelenleg is zajlik :

INGYENES SZÁMÍTÓGÉPES TANFOLYAM MUNKANÉLKÜLIEK RÉSZÉRE

(Mivel úgy láttam, hogy a jelenlegi helyzetben sok munkanélküli igényelne számítógépes oktatást, pénzük nincs a tanfolyamok kifizetésére, a dabasi munkaügyi központ pedig nem ad már támogatást a részükre, úgy gondoltam, hogy felkeresem a munkaügyi központot, hogy segítsenek akár pénzzel, akár más marketingeszközzel abban, hogy el tudjuk indítani az ingyenes képzést a munkanélküliek részére.

Ehhez én felajánlottam, hogy plusz pénzt nem kérek a fizetésem felül.

Természetesen a munkaügyi központból hivatalosan semmiféle támogatást nem kaptam, egy ismerősöm segített abban, hogy a szórólapokat el tudjuk juttatni a munkanélküliekhez. A tanfolyam jelenleg is zajlik, kedden és csütörtökön a délelőtti órákban.

A következő tanfolyam 2010. december 15-i indulással lett volna meghirdetve, de az elküldött hirdetés sajnos nem került bele az újságba, így csak január 15-i indulással lehetett meghirdetni.

- Ezenfelül felajánlom, hogy a nyugdíjasok részére - amennyiben igény van rá - ingyenes számítógépes képzést tartok 0 forintos támogatási költséggel, a művelődési ház szervezésében.

Szám adatok a Teleház kihasználtságáról:

2010-ben két tanfolyamot szervezett a Teleház

Részvevők száma: **2 x 6 fő.**

A tanfolyamokat speciálisan szervezte a Teleház munkatársa. Elsődleges szempont volt az alapos ismeretek megszerzése és alkalmazása. Ezért a tanfolyam nem meghatározott ideig – 30, 40 óráig tartott -, hanem gyakorlási időt is biztosított a résztvevők számára.

A tanfolyamok és a gyakorlás kedden és csütörtökön a délelőtti nyitva tartás alatt zajlottak.

A délutáni órákban átlag naponta **4-6 fő** használta a gépeket.

Jakab Béla
Teleház

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2010. december 14-i ülésének 2. sz. napirendjéhez

Tisztelt Képviselő-testület!

21/2010. (12. 08.) sz. határozati javaslatához:

A Bizottság egyetértve a Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság 6/2010. (11. 02.) sz. határozatában foglaltakkal, Szántó Erzsébetet javasolja a Kuratórium elnökének.

A napirendi pont tárgyalása előtt az érintettet meg kell kérdezni arról, kívánja-e zárt ülés tartását.

33/2010. (12. 08.) sz. határozati javaslatához:

A Képviselő-testület szeptemberi ülésén az alábbi határozatot hozta:

214/2010. (09. 10.) sz. önkormányzati határozat

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Kovács Dust-Mann Kft. kérésében megfogalmazottakat, azaz a szelektíven gyűjtött hulladék befogadására az ASCO Kft.-vel szerződést köt, valamint engedélyezi az Önkormányzat felé az elmúlt egy év tény adataiból számolt átlagsúly alapján történő elszámolást.

Határidő: folyamatos.

Felelős: Dr. György Balázs polgármester.

Kovács úrral személyes tárgyalást folytattunk, melyen elmondta, nem tudja teljesíteni a határozat azon részét, mely szerint az elmúlt egy év tényadataiból kellene kiindulni, mivel Tökölön nemrég kezdte a szolgáltatást, így korrekt arányszámot sem tudunk ez alapján felállítani.

A megbeszélés eredményeként született a beadvány, melyet támogatásra javasolunk.

35-36/2010. (12. 08.) sz. határozati javaslatához:

Juhász Zoltán elnök úr az alábbiakat javasolta:

„3., Számlarend harmonizáció, bizonylatok digitalizálása

Az átláthatóság, egyszerű és hatékony ellenőrzés érdekében szükség van az önkormányzati tulajdonú kft-k és az alapítványok ügyviteli (könyvelő) rendszereiben használt számlatükörök egységesítésére. Az egyes gazdálkodó szervezetek által használt

főkönyvi számlák csak abban az esetben fedjék egymást, ha teljesen azonos funkciót látnak el. Informatikai és logikai szempontból se legyen kérdéses vagy ellentmondásos pl a főkönyvi költség számlák cégspecifikus alábontása. Létre kell hozni a most használt számlatükörök összefésülésével egy olyan közös számlarendet, amely tartalmazza az összes gazdálkodó szervezet által használt összes főkönyvi számlát. A főkönyvi számlák harmonizálása mellett a hatékony ellenőrzés érdekében szükség van a befogadott számlák és az érvényben lévő szerződések digitalizálására. A digitalizálást pdf formátumban, A4-es méretben 100 dpi-s, az alatt 200 dpi-is felbontással, fekete-fehér színmélységben kell oldalszámnak megfelelő sorrendben a mellékletekkel együtt végrehajtani, majd a kialakított kiszolgálóra feltölteni. Az alapbizonylatok (sor)számainak teljesen meg kell egyezniük a főkönyvben szerepeltetett hivatkozásokkal és a pdf fájlnevekkel. Ezzel a módszerrel informatikai és technológiai szempontból is megvalósíthatóvá válik többek között az egyes cégeknél és alapítványoknál az azonos főkönyvi számlákon nyilvántartott tételek, egyenlegek, szerződések, számlaképek, egyablakos lekérdezése, illetve paraméterezett konszolidált beszámolók azonnali generálása.”

37/2010. (12. 08.) sz. határozati javaslatához:

Juhász Zoltán elnök úr az alábbiakat javasolta:

„4., Dokumentum kiszolgáló a feltöltéshez

A későbbiekben megvalósítandó egységes, egyablakos, nyílt forráskódú ügyviteli és kontrolling rendszer tesztelésének előfeltétele – megfelelő elhelyezési körülmények mellett- egy nagy sáv szélességgel rendelkező internetes kiszolgáló elindítása. Az Önkormányzat most nem rendelkezik sem a megfelelő sáv szélességgel, sem a támasztott igényeket kielégítő helyiséggel, ezért – legalábbis átmenetileg- indokolt a Kiss István Viktor alpolgármester úrtól kölcsönkapott HP DL 380 G4 kiszolgáló és hardveres tűzfal szerverhoteli elhelyezése.”

38/2010. (12. 08.) sz. határozati javaslatához:

A Képviselő-testület 2010. december 31-ig bérbe adta a Juhász Edittől megvásárolt ingatlanokat nettó 125.000,- Ft-os össz bérleti díjért. A bérlő megkeresett minket, hogy folytatná a bérletet, ill. bérbe venné az időközben Csermákéktól megvásárolt területet is ugyanilyen kondíciókkal. Javasoljuk a bérbeadást, tekintettel arra, hogy az ingatlanok vállalkozói területként történő hasznosítása számos előkészítő munkát igényel azzal, hogy a közművesítéssel kapcsolatos esetleges munkálatokat a bérlő kártalanítás nélkül tűrni köteles.

39/2010. (12. 08.) sz. határozati javaslatához:

Polgármester urat megkereste a dabasi mentőszolgálat, hogy egy defibrillátor beszerzéséhez segítséget kérnének a mentőszolgálat működési területéhez tartozó önkormányzatoktól.

40/2010. (12. 08.) sz. határozati javaslatához:

Kiss István Viktor alpolgármester úr számos tárgyalást folytatott az iskola és a sportcsarnok üzemeltetése, bérbeadása tárgyában, ill. előterjesztést is készített a 19/2010. (12. 08.) sz. határozathoz. Ez alapján fontos a takarítás napi ellenőrzése és ami még lényegesebb, a sportcsarnok külsősök általi használata esetén felügyelni az ott folyó tevékenységet és megakadályozni az épület többi részébe (iskola régi része, új tantermek stb.) való bejutást. Ehhez szükséges kezdetben részmunkaidőben, de a gyakorlati tapasztalatok alapján valószínűleg teljes munkaidőben egy megfelelő, megbízható dolgozó alkalmazása, aki esetlegesen kisebb karbantartási munkákat is el tudna végezni.

Alsónémedi, 2010. december 09.

Rozgonyi Erik
címzetes főjegyző

**Alsónémedi Önkormányzat
Polgármesteri Hivatala
2351 Alsónémedi, Fő út 58.**

KIVONAT

**Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testület
Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottságának
2010. december 08-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből**

Kihagyva a kihagyandók!

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága **7 igen** szavazás alapján az alábbi határozatot hozta:

18 /2010. (12. 08.) sz. bizottsági határozat

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága a napirendet – módosításokkal és kiegészítéssel együtt – elfogadta.

Felelős: Juhász Zoltán elnök.

Határidő: azonnal.

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága **7 igen** szavazás alapján az alábbi határozatot hozta:

19/2010. (12. 08.) sz. bizottsági határozat

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy az iskola és a sportcsarnok takarítását külső vállalkozás megbízásával oldja meg 2011. február 01-től 6 hónapos időtartamra.

Felkéri a Bizottság a Polgármestert és Kiss István Viktor alpolgármester – az iskola bevonásával –, hogy a két legalacsonyabb ajánlatot beadott vállalkozással lefolytatott ártárgyalás után tegyen javaslatot a Képviselő-testület ülésére a megbízást elnyerő vállalkozásra.

Felelős: Juhász Zoltán elnök.

Határidő: a Képviselő-testület soron következő ülése.

Kt. 2010.12.14.megh.a Képviselő-testület 2010. december 14-i ülésének 2. sz. napirendjéhez

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága **7 igen** szavazás alapján az alábbi határozatot hozta:

20/2010. (12. 08.) sz. bizottsági határozat

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága felkéri a Községért Közalapítvány Kuratóriumának tagjait nyilatkozzanak arról, hogy 2011. január 01. után is fent kívánják-e tartani kuratóriumi tagságokat.

Felelős: Juhász Zoltán elnök.

Határidő: 2010. december 31.

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága **7 igen** szavazás alapján az alábbi határozatot hozta:

21/2010. (12. 08.) sz. bizottsági határozat

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé az Községért Közalapítvány Kuratórium elnökének Szántó Erzsébet megválasztását 2011. január 01-től.

Felelős: Juhász Zoltán elnök.

Határidő: a Képviselő-testület soron következő ülése.

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága **7 igen** szavazás alapján az alábbi határozatot hozta:

22/2010. (12. 08.) sz. bizottsági határozat

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé a 2010. évi költségvetés I-III. negyedéves teljesüléséről szóló beszámoló elfogadását.

Felelős: Juhász Zoltán elnök.

Határidő: a Képviselő-testület soron következő ülése.

Kt. 2010.12.14.megh.a Képviselő-testület 2010. december 14-i ülésének 2. sz. napirendjéhez

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága **7 igen** szavazás alapján az alábbi határozatot hozta:

23/2010. (12. 08.) sz. bizottsági határozat

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága elfogadta az ABÉVA Kft. beszámolóját azzal a feltétellel, hogy a Kft. egy héten belül nyilatkozzon arról, hogy a sportcsarnok éves időarányos értékcsökkenését miért a III. negyedévben, utólag számolták el.

Felelős: Belágyi Tamás ügyvezető.

Határidő: azonnal.

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága **7 igen** szavazás alapján az alábbi határozatot hozta:

24/2010. (12. 08.) sz. bizottsági határozat

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága javasolja az ABÉVA Kft. részére, hogy a Fő út 54. sz. alatt lévő üzletek bérleti díjából engedjen el 15 %-ot, de amennyiben a bérlők vállalják legalább egy éves határozott idejű szerződés megkötését a bérleti díj csökkentésének napjától, úgy akár 30 %-os díjcsökkentést is adhat.

Felelős: Belágyi Tamás ügyvezető.

Határidő: azonnal.

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága **1 igen, 6 nem** szavazás alapján az alábbi határozatot hozta:

25/2010. (12. 08.) sz. bizottsági határozat

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága elvetette azt a képviselői javaslatot, hogy a Felsőerdősor utca aszfaltozásának kiadási és bevételi tételei kerüljenek ki a 2011. évi költségvetési koncepcióból.

Felelős: Juhász Zoltán elnök.

Határidő: azonnal.

Kt. 2010.12.14.megh.a Képviselő-testület 2010. december 14-i ülésének 2. sz. napirendjéhez

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága **7 igen** szavazás alapján az alábbi határozatot hozta:

26/2010. (12. 08.) sz. bizottsági határozat

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé az ASE 2011. évi támogatását a koncepcióban meghatározott 6,3 millió forinttal abban az esetben, ha a szöveges beszámoló mellett elektronikus formában az Önkormányzat rendelkezésére bocsájtják az önkormányzati támogatás, valamint a szülők befizetéseinek felhasználását alátámasztó számlákat és a szülői befizetésekről szigorú számadású nyomtatvány felhasználásával átvételi elismervényt adnak.

Felelős: Juhász Zoltán elnök.

Határidő: a Képviselő-testület soron következő ülése.

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága **7 igen** szavazás alapján az alábbi határozatot hozta:

27/2010. (12. 08.) sz. bizottsági határozat

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé az adóügyi dolgozók jutalékának megszüntetését, valamint a képviselői tiszteletdíjak 50 %-os csökkentését 2011. január 01-től.

Felelős: Juhász Zoltán elnök.

Határidő: a Képviselő-testület soron következő ülése.

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága **7 igen** szavazás alapján az alábbi határozatot hozta:

28/2010. (12. 08.) sz. bizottsági határozat

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága – a Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság 90/2010. (12. 07.) sz. javaslatával egyetértve – javasolja a Képviselő-testület felé keressen lehetőséget új adóztatási formák bevezetésére az Önkormányzat saját bevételeinek növelése érdekében.

Felelős: Juhász Zoltán elnök.

Határidő: a Képviselő-testület soron következő ülése.

Kt. 2010.12.14.megh.a Képviselő-testület 2010. december 14-i ülésének 2. sz. napirendjéhez

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága **7 igen** szavazás alapján az alábbi határozatot hozta:

29/2010. (12. 08.) sz. bizottsági határozat

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága – a Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság 89/2010. (12. 07.) sz. javaslatával egyetértve – javasolja a Képviselő-testület felé, hogy a 2011. évben a 13. havi illetménynek megfelelő bértömeg megkötések nélkül álljon az intézmények rendelkezésére jutalmazás célra.

Felelős: Juhász Zoltán elnök.

Határidő: a Képviselő-testület soron következő ülése.

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága **6 igen, 1 nem** szavazás alapján az alábbi határozatot hozta:

30/2010. (12. 08.) sz. bizottsági határozat

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága – a Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság 91/2010. (12. 07.) sz. javaslatával egyetértve – javasolja a Képviselő-testület felé, hogy a bérmaradvány esetleges kifizetésére 2011. évben térjen vissza az október végére tervezett ülésén, a Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság, valamint a Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottság javaslata után.

Felelős: Juhász Zoltán elnök.

Határidő: a Képviselő-testület soron következő ülése.

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága **7 igen** szavazás alapján az alábbi határozatot hozta:

31/2010. (12. 08.) sz. bizottsági határozat

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé a 26-30/2010. (12. 08.) sz. határozatok figyelembevételével a 2011. évi költségvetési koncepció elfogadását.

Felelős: Juhász Zoltán elnök.

Határidő: a Képviselő-testület soron következő ülése.

Kt. 2010.12.14.megh.a Képviselő-testület 2010. december 14-i ülésének 2. sz. napirendjéhez

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága **7 igen** szavazás alapján az alábbi határozatot hozta:

32/2010. (12. 08.) sz. bizottsági határozat

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottság – egyetértve a Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Mezőgazdasági Bizottság 76/2010. (12. 06.) sz. javaslatában foglaltakkal – nem kívánja a Kovács-Dust Mann Kft. ajánlatában megfogalmazott feltételekkel külső vállalkozással megoldani a szelektív hulladékgyűjtő szigetek tisztántartását.

Felelős: Juhász Zoltán elnök.

Határidő: azonnal.

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága **7 igen** szavazás alapján az alábbi határozatot hozta:

33/2010. (12. 08.) sz. bizottsági határozat

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottság – egyetértve a Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Mezőgazdasági Bizottság 77/2010. (12. 06.) sz. javaslatában foglaltakkal – javasolja a Képviselő-testület felé a 214/2010. (09. 10.) sz. határozatának módosítását azzal, hogy az Önkormányzat felé történő elszámolás alapja az ürített gyűjtőszigetek darabszáma legyen, de a szerződésben a Kovács Dust-Man Kft kötelezettségeként rögzíteni kell, hogy felelős a szigetekről elszállított hulladék egységességének ellenőrzéséért.

Felelős: Juhász Zoltán elnök.

Határidő: a Képviselő-testület soron következő ülése.

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága **7 igen** szavazás alapján az alábbi határozatot hozta:

34/2010. (12. 08.) sz. bizottsági határozat

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé a DAKÖV Kft. által elfogadott 2011. évi elszámoló árak bruttó 10,- Ft-tal történő emelésével megállapítani a 2011. évi vízdíjakat és az AIRVAC Kft. javaslatának megfelelően megállapítani a 2011. évi szennyvíz díjakat.

Felelős: Juhász Zoltán elnök.

Határidő: Képviselő-testület soron következő ülése.

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága **7 igen** szavazás alapján az alábbi határozatot hozta:

35/2010. (12. 08.) sz. bizottsági határozat

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy Juhász Zoltán a Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottság elnöke az Önkormányzat belső ellenőrével, Airvac és Abéva kft-k, és az alapítványok ügyvitelét végző vállalkozók bevonásával alakítson ki egy egységes, átfogó konszolidált beszámolókat azonnali előállítására alkalmas számlatükörrel. Az egységes, egyedi számlaszámokat tartalmazó számlatükörre a lehetséges cégspecifikus számlaalábontások átfedése, későbbi ütközése miatt van szükség. 2011. január. 1-től az Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat vállalkozásai – kivéve a DAKÖV Kft-t – az egységes számlatükörben szereplő, de az értelemszerűen rájuk vonatkozó főkönyvi számlákat használhatják az ügyvitelük során.

Felelős: Juhász Zoltán elnök.

Határidő: a Képviselő-testület soron következő ülése.

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága **7 igen** szavazás alapján az alábbi határozatot hozta:

36/2010. (12. 08.) sz. bizottsági határozat

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy az átlátható működés jegyében 2011. január 1-től Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat vállalkozásai – kivéve a DAKÖV kft-t – digitalizálják és rendszerezve pdf formátumban töltsék fel – az akkor már kialakított internetes kiszolgálóra – a főkönyvekben szerepeltetett gazdasági események alapbizonylatait és az érvényben lévő illetve a későbbiekben megkötött szerződéseiket és azok mellékleteit. Az alapbizonylatok (sor)számainak teljesen meg kell egyezniük a főkönyvben szerepeltetett hivatkozásokkal és a pdf fájlnevekkel.

Felelős: Juhász Zoltán elnök.

Határidő: a Képviselő-testület soron következő ülése.

Kt. 2010.12.14.megh.a Képviselő-testület 2010. december 14-i ülésének 2. sz. napirendjéhez

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága **7 igen** szavazás alapján az alábbi határozatot hozta:

37/2010. (12. 08.) sz. bizottsági határozat

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy a **35-36/2010. (12. 08.) sz. határozatokban megjelölt adatanyag tárolásához biztosítson egy szerver szerverhoteli elhelyezésére kb. 10.000,- Ft/hó összeget 2011. január 01-től.**

Felelős: Juhász Zoltán elnök.

Határidő: a Képviselő-testület soron következő ülése.

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága **7 igen** szavazás alapján az alábbi határozatot hozta:

38/2010. (12. 08.) sz. bizottsági határozat

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy az Alsónémedi 081/88-89, 081/85-86 és 081/119 hrsz-ú ingatlanok haszonbérbe adását 2011. január 01-től 211. december 31-ig összesen nettó 250.000,- Ft-os bérleti díjért azzal, hogy az ingatlanok közművesítésével kapcsolatos esetleges munkálatokat a bérlő kártalanítás nélkül tűrni köteles.

Felelős: Juhász Zoltán elnök.

Határidő: a Képviselő-testület soron következő ülése.

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága **7 igen** szavazás alapján az alábbi határozatot hozta:

39/2010. (12. 08.) sz. bizottsági határozat

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy a dabasi mentőszolgálat defibrillátor beszerzésének támogatására legfeljebb 30.000,- Ft-os biztosítson a tartalék terhére.

Felelős: Juhász Zoltán elnök.

Határidő: a Képviselő-testület soron következő ülése.

Kt. 2010.12.14.megh.a Képviselő-testület 2010. december 14-i ülésének 2. sz. napirendjéhez

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága **7 igen** szavazás alapján az alábbi határozatot hozta:

40/2010. (12. 08.) sz. bizottsági határozat

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy kérje fel az ABÉVA Kft-t, legkésőbb 2011. február 01-től részmunkaidőben, később akár teljes munkaidőben a takarítás felügyeletére, karbantartói-gondnoki feladatok ellátására alkalmazzon megfelelő személyt.

Felelős: Juhász Zoltán elnök.

Határidő: a Képviselő-testület soron következő ülése.

**Alsónémedi Önkormányzat
Polgármesteri Hivatala
2351 Alsónémedi, Fő u. 58.**

KIVONAT

Alsónémedi Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsága 2010. december 7-én tartott üléséről

A Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság 6 egyhangú igen szavazás alapján
meghozta az alábbi határozatot:

87/2010.(12.72.)sz. Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsági határozat

A Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság a napirendi pontokat elfogadta.

Határidő: azonnal

Felelős: Török Lajosné a Bizottság elnöke

A Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság 1 igen, 4 nem, 1 tartózkodó
szavazás alapján meghozta az alábbi határozatot:

88/2010.(12.07.)sz. Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsági határozat

**A Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság nem támogatja azt a javaslatot,
hogy a 13. havi illetménynek megfelelő bértömeg 50 %-a minden megkötés
nélkül álljon az intézmények rendelkezésére 2011-ben, míg a másik 50 %-ból
mindenki illetményének megfelelő arányban részesüljön.**

Határidő: azonnal

Felelős: Török Lajosné a Bizottság elnöke

Kt. 2010.12.14.megh.Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsága 2010. december 7-én tartott üléséről

A Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság 4 igen, 1 nem, 1 tartózkodó szavazás alapján meghozta az alábbi határozatot:

89/2010.(12.07.)sz. Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsági határozat

A Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság javasolja a Képviselő-testület számára, hogy a 2011. évben a 13. havi illetménynek megfelelő bértömeg megkötések nélkül álljon az intézmények rendelkezésére jutalmazás célra.

Határidő: a Képviselő-testület soron következő ülése
Felelős: Török Lajosné a Bizottság elnöke

A Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság 6 egyhangú igen szavazás alapján meghozta az alábbi határozatot:

90/2010.(12.07.)sz. Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsági határozat

A Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság javasolja a Képviselő-testület számára, hogy keressen lehetőséget új adóztatási formák bevezetésére az Önkormányzat saját bevételeinek növelése érdekében / pl. mezőgazdasági tárolók kapacitása utáni adófizetés/.

Határidő: a Képviselő-testület soron következő ülése
Felelős: Török Lajosné a Bizottság elnöke

A Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság 6 egyhangú igen szavazás alapján meghozta az alábbi határozatot:

91/2010.(12.07sz. Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsági határozat

A Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság javasolja a Képviselő-testület számára, hogy a bérmaradvány esetleges kifizetésére 2011. évben térjen vissza az október végére tervezett ülésén a Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság, valamint a Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottság javaslata után.

Határidő: a Képviselő-testület soron következő ülése
Felelős: Török Lajosné a Bizottság elnöke

Kt. 2010.12.14.megh.Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsága 2010. december 7-én tartott üléséről

A Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság 4 igen, 2 tartózkodó szavazás alapján meghozta az alábbi határozatot:

92/2010.(12.07.)sz. Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsági határozat

A Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság javasolja a Képviselő-testület számára a 2011. évi költségvetési koncepció elfogadását a 89-91/2010./12.07./sz. bizottsági határozatokkal kiegészítve.

Határidő: a Képviselő-testület soron következő ülése

Felelős: Török Lajosné a Bizottság elnöke

A Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság 6 egyhangú igen szavazás alapján meghozta az alábbi határozatot:

93/2010.(12.07.)sz. Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsági határozat

A Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság elfogadta a faluház fotóanyagának archiválásáról szóló beszámolót.

Határidő: azonnal

Felelős: Török Lajosné a Bizottság elnöke

A Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság 6 egyhangú igen szavazás alapján meghozta az alábbi határozatot:

94/2010.(12.07.)sz. Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsági határozat

A Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság egyetért azzal, hogy a 2011. évben folytatódjanak a Faluház archiválási munkálatai.

Határidő: azonnal

Felelős: Török Lajosné a Bizottság elnöke

A Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság 6 egyhangú igen szavazás alapján meghozta az alábbi határozatot:

95/2010.(12.07.)sz. Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsági határozat

A Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság egyetért a Faluház- fesztivál tervezett programjaival.

Határidő: azonnal

Felelős: Török Lajosné a Bizottság elnöke

Kt. 2010.12.14.megh.Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsága 2010. december 7-én
tartott üléséről

A Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság 6 egyhangú igen szavazás alapján
meghozta az alábbi határozatot:

96/2010.(12.07.)sz. Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsági határozat

A Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság javasolja a Képviselő-testület felé a Széchenyi István Általános Iskola Alapító Okiratának módosítását a kiküldött előterjesztés szerint.

Határidő: Képviselő-testület következő ülése.

Felelős: Török Lajosné a Bizottság elnöke

A Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság 6 egyhangú igen szavazás alapján
meghozta az alábbi határozatot:

97/2010.(12.07.)sz. Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsági határozat

A Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság javasolja a Képviselő-testület felé a Szivárvány Napköziotthonos Óvoda Alapító Okiratának módosítását a kiküldött előterjesztés szerint.

Határidő: Képviselő-testület következő ülése.

Felelős: Török Lajosné a Bizottság elnöke

A Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság 6 egyhangú igen szavazás alapján
meghozta az alábbi határozatot:

98/2010.(12.07.)sz. Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsági határozat

A Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság javasolja a Képviselő-testület felé a Halászy Károly Művelődési Ház és Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzata módosításának elfogadását azzal, hogy az a CD kölcsönzés díjával egészüljön ki.

Határidő: Képviselő-testület következő ülése.

Felelős: Török Lajosné a Bizottság elnöke

Kt. 2010.12.14.megh.Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsága 2010. december 7-én
tartott üléséről

A Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság 6 egyhangú igen szavazás alapján
meghozta az alábbi határozatot:

99/2010.(12.07.)sz. Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsági határozat

A Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság abban az esetben javasolja a Napfény Mazsorett Csoport kérésére 50.000.-Ft biztosítását az iskola aulájában felállítandó vitrin megvásárlására, ha az iskola igazgatója írásban megküldi hozzájárulását a szekrény iskolában történő elhelyezéséhez.

Határidő: Képviselő-testület következő ülése.

Felelős: Török Lajosné a Bizottság elnöke

Kmf.

Török Lajosné sk.
a Bizottság elnöke

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2010. december 14-i ülésének 3. sz. napirendjéhez

96-97/2010. (12. 07.) sz. határozati javaslatához:

A 2008. évi CV. törvény hatályon kívül helyezése, az Áht., az Ámr., a közoktatási törvény módosítása, az SNI-s gyermekek után járó normatíva igénybevétele, valamint a helyi sajátosságok megváltozása (Kossuth úti épületet már nem használja az iskola; célszerű csökkenteni a felvehető létszámot arra a szintre, amit az iskola jelenlegi személyi állományával el tud látni; az ABÉVA Kft. résztulajdonosa lett az Iskola u. 1. szám alatti ingatlanok) miatt a Széchenyi István Általános Iskola és a Szivárvány Napköziotthonos Óvoda Alapító Okiratának módosítása szükséges 2010. december 15-i hatállyal az alábbiak szerint:

Széchenyi István Általános Iskola:

I/6. pont helyére a következő lép: „A költségvetési szerv gazdálkodási jogköre alapján önállóan működő költségvetési szerv.”

II/5. pont hatályát veszti.

II/6. pont helyére a következő lép: „662. helyrajzi számú, természetben 2351 Alsónémedi, Iskola utca 1. szám alatti korlátozottan forgalomképes ingatlanok használata a vonatkozó üzemeltetési és bérleti szerződések alapján.”

II/7. pont kiegészül a következővel: „üzemeltetője és résztulajdonosa”

II/8. pont „Felvehető gyermeklétszám 552 fő” helyére „Felvehető gyermeklétszám 520 fő” kerül.

II/9. pontban szereplő 2009.12.31-ig érvényes szakfeladatok törlésre kerülnek.

II/10. pontban szereplő szakfeladatok a II/9. pontba kerülnek, mint alaptevékenység. E pontba a következő szöveg kerül: „Az iskola vállalja a beszéd fogyatékos, az enyhén értelmi fogyatékos sajátos nevelésű igényű tanulók, valamint a megismerő funkciók, vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenessége miatt sajátos nevelési igényű tanulók ellátását, oktatását.”

II/11. pont helyére a következő lép: „Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem végez.”

Szivárvány Napköziotthonos Óvoda:

I/6. pont helyére a következő lép: „A költségvetési szerv gazdálkodási jogköre alapján önállóan működő költségvetési szerv.”

II/10. pontban szereplő 2009.12.31-ig érvényes szakfeladatok törlésre kerülnek.

II/11. pontban szereplő szakfeladatok a II/10. pontba kerülnek, mint alaptevékenység. E pontba a következő szöveg kerül: „Az óvoda vállalja a megismerő funkciók, vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenessége miatt sajátos nevelésű igényű gyermekek ellátását.”

II/12. pont helyébe a következő lép: „Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem végez.”

Alsónémedi, 2010. december 01.

Rozgonyi Erik
címzetes főjegyző

AZ ALSÓNÉMEDI

**HALÁSZY KÁROLY
MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS
KÖNYVTÁR**

**SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI
SZABÁLYZATA**

2010.

Tartalomjegyzék

I. Az intézményre vonatkozó adatok

1. Az intézmény alapítása
2. Az intézmény fontosabb adatai
3. Nyitva tartási idő
4. Az intézmény jogállása

II. Az intézmény feladata

/ közművelődési törvény és a helyi közművelődési rendelet alapján /

III. Az intézmény szervezete

1. Vezető feladata, jog- és hatásköre
2. Az intézmény dolgozóinak feladatai, jog- és hatáskörei
3. Az intézményben működő közösségek jogállása
/ klubok, művészeti csoportok /
4. Az intézmény információs rendszere / külső, belső /

IV. Működési szabályzat

1. Általános szabályok
2. Munkáltatói, fegyelmi jogkör
3. Képviselési jog
4. Bélyegző használat
5. Bérbeadás, bérleti díjak

V. Az intézmény tevékenysége és együttműködése

VI. Mellékletek

VII. Záró rendelkezések

Az intézményre vonatkozó adatok

1. Az intézmény alapítása

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő Testülete

65/2003.(02.28) sz. határozata alapján 2003. március 15-i hatállyal új, részben önállóan gazdálkodó költségvetési intézményként kezdi meg működését.

2. Az intézmény fontosabb adatai

a./ neve: Halászy Károly Művelődési Ház és Könyvtár
székhelye: 2351 Alsónémedi, Fő út 73.
Telefonszámok: 29/337-198, fax: 29/337-250
adószáma: 15391085-2-13
bankszámla száma: 64400068-10602184-00000000
számlavezető bank: Alsónémedi és Vidéke Takarékszövetkezet
TB száma: 222250-1
statisztikai száma: 1323199
PIR törzsszáma: 391085000
Szektor: 1254
Szakágazat: 751115

b./ besorolása:
Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő Testülete
65/2003.(02.28) sz. határozata alapján: **művelődési ház és könyvtár.**

c./ fenntartó:
Alsónémedi Nagyközség Önkormányzata
törvényességi felügyeletet ellátó neve:
Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának jegyzője
az intézmény jogi képviselője:
Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala
az intézmény működési területe:
Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának közigazgatási területe

d./ az intézmény bélyegzőjének leírása:
kör alakú bélyegző szövege:
„Halászy Károly Művelődési Ház és Könyvtár Alsónémedi”,
középen a koronás magyar címer
hosszú bélyegző szövege:
Halászy Károly Művelődési Ház és Könyvtár
2351 Alsónémedi, Fő út 73.

e./ telephelyek:

Faluház

címe: 2351 Alsónémedi, Iskola u.1.

Könyvtár:

címe: 2351 Alsónémedi Dózsa György tér 2.

3. Nyitva tartás

Faluház: vasárnap 14-18 óráig.
Előzetes bejelentésre ettől eltérő időpontban is.

Könyvtár: hétfő – szerda – péntek 14-20 óráig
kedd – csütörtök 9-15 óráig

Művelődési Ház: 9-17 óráig, ezen felül a programokhoz igazodva.

4. Az intézmény jogállása:

Az Alsónémedi Halászy Károly Művelődési Ház és Könyvtár önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati költségvetési szerv.

Az intézmény gazdálkodási formája részben önálló gazdálkodási jogkörrel rendelkező költségvetési szerv.

A vagyon feletti rendelkezési jogot Alsónémedi Nagyközség Önkormányzata gyakorolja úgy, hogy az ingatlanvagyon feletti rendelkezési jogosultság a Képviselő Testületet mint fenntartót illeti meg, egyéb vagyon tekintetében pedig a Művelődési Ház és Könyvtár vezetője jogosult a rendelkezésre.

Önálló szakmai programot valósít meg, és alapvetően helyi önkormányzati támogatásból működő költségvetési szerv.

Az intézmény feladata

Az alaptevékenység szakfeladatának száma és elnevezése:

- **910502 művelődési központok, házak tevékenysége**
- **910123 közművelődés, könyvtár**
- **619000 egyéb távközlés (nyilvános internet-hozzáférés biztosítása)**

A Halászy Károly Művelődési Ház alaptevékenysége:

A helyi sajátosságokhoz, élet- és munkakörülményekhez, valamint az életmódhoz igazodóan a művelődés, tanulás, szórakozás és pihenés feltételeinek biztosítása, az egyéni és közösségi művelődés ösztönzése, az alkotó tevékenység kibontakoztatásának segítése, a művészeti, a tudományos, és a mindennapi élethez kapcsolódó ismeretek terjesztése, a közéleti demokratizmus fejlesztésében való közreműködés képezi a művelődési ház és könyvtár

alaptevékenységi körét.

Részletezve az alábbiak tartoznak e tárgykörbe:

a./ közművelődés

- iskolarendszeren kívüli, öntevékeny, önképző, szakképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási, felnőttoktatási lehetőségek megteremtése
- népfőiskolák működtetésének igény szerinti biztosítása
- az egyetemes, a nemzeti kultúra értékeinek megismertetése, a befogadás elősegítése, az ünnepek kultúrájának gondozása
- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása
- az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása
- a helyi társadalom közösségi életének, érdekérvényesítésének segítése
- a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez feltételek biztosítása
- egyéb művelődést segítő lehetőségek biztosítása

b./ könyvtár:

- gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja
- tájékoztat a könyvtár és nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól
- biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését
- részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum és információcserében
- gyűjteményét és szolgáltatásait a helyi igényeknek megfelelően alakítja
- közhasznú információs szolgáltatást nyújt
- helyismereti információkat és dokumentumokat gyűjt
- szabadpolcos állományrészsel rendelkezik

c./ alaptevékenységhez kapcsolódó kiegészítő tevékenység

- vállalkozásnak nem minősülő tevékenység
682002 intézményi vagyon működtetése

Az intézmény szervezete

A művelődési ház és könyvtár szakmai feladatainak ellátása, valamint az ezekhez szükséges feltétel biztosítása az intézmény – egymást segítő, kiegészítő – belső szervezeti egységeinek összehangolt, egységes munkáján alapul. Az intézmény vezetője és munkatársai személyre szóló munkaköri leírással rendelkeznek. A munkaköri leírás átvételét és megismerését a dolgozó aláírásával igazolja.

1. Az intézmény vezetőjének feladata, jog és hatásköre

Feladata:

- gondoskodik a szakmai koncepciók, éves munkaterv, költségvetési, felújítási és egyéb tervek elkészítéséről (elkészíttetéséről) és végrehajtásáról, meghatározza az intézmény szakmai és szervezeti irányait, illetve azokat a mindenkori körülményekhez és feladatokhoz igazítja
- megteremti a tervek és a költségvetés összhangját, gondoskodik az intézményben folyó szakmai tevékenység optimális elvégzéséhez szükséges feltételekről, a művelődési ház és könyvtár üzemeltetésének, működésének zavartalanságáról
- megállapítja az intézmény munkarendjét, a dolgozók munkakörét és feladatait, továbbá gondoskodik a belső szabályok megalkotásáról
- gyakorolja a munkáltatói és fegyelmi jogköröket az intézmény összes dolgozója tekintetében
- a szabályzatokban megállapított és az éves munkatervben, költségvetésben rögzített kereteken belül gazdálkodik
- képviseli az intézményt más szervekkel és személyekkel kapcsolatban
- gyakorolja és ellátja mindazon feladatokat, amelyekkel a fenntartó a felsoroltakon kívül megbízza, illetőleg amelyeket valamely jogszabály a részére, mint igazgató számára meghatároz

Jogköre:

- a dolgozók munkájának irányítása és ellenőrzése

Felelős:

- az intézmény szakmai tevékenységéért, a tartalmi munka fejlesztéséért, a szervezeti rend betartásáért, az intézmény rendeltetésszerű működtetéséért
- a tárgy, anyagi, és személyi feltételek célszerű, takarékos felhasználásáért

- az intézmény tevékenységének bővítését, a minőségi munka fejlődését elősegítő hatékony gazdálkodásért
- a működési dokumentumok (munkatervek, beszámolók, statisztikák, stb...) elkészítéséért, illetve elkészíttetéséért
- a kezelésében lévő vagyon rendeltetésszerű és biztonságos használatáért
- az alapító okiratban meghatározott követelmények megfelelő ellátásáért
- az intézmény információ szolgáltatási kötelezettségéért

2. Az intézmény dolgozóinak feladata, jog és hatásköre

a./ könyvtáros

Feladata:

- a gyűjtemény folyamatos fejlesztése, feltárása
- a gyűjteményt gondozza és rendelkezésre bocsátja
- a gyűjteményét és szolgáltatásait a helyi igényekhez igazítja
- tájékoztat a könyvtár állományáról és szolgáltatásairól
- biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérhetőségét
- részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum és információ cserében
- helyismereti információkat és dokumentumokat gyűjt
- közhasznú információs szolgáltatást nyújt
- köteles végrehajtani a vezetője által megadott, fel nem sorolt feladatokat is

Felelős:

- a könyvtárban elhelyezett dokumentumok és berendezési tárgyak szakszerű használatáért
- az éves költségvetési kereten belül a beszerzések a szakmai és a helyi igényeknek megfelelő megvalósításáért
- a napi statisztika pontos vezetéséért, és az éves statisztika elkészítéséért

b./ Faluház vezetője

Feladata:

- **a helyi tárgyi emlékek befogadása, feltárása**
- **az állandó kiállítás anyagának karbantartása és bemutatása**
- **időszaki kiállítások megrendezése**
- **igény szerint a nyitva tartási időn felül is előzetes bejelentésre csoportok, érdeklődők fogadása**
- **köteles végrehajtani a vezetője által meghatározott, fel nem sorolt feladatokat is**

Felelős:

- **a faluházba begyűjtött tárgyi emlékek megőrzéséért állagának megóvásáért**
- **a rend fenntartásáért**

c./ Gondnok-takarító

Feladata:

- az intézményben a rend és a tisztaság állandó biztosítása
- az intézményben az adott programok, rendezvények igényeinek megfelelően a helyiségek berendezése. Az erre vonatkozó programot hetente köteles egyeztetni az intézmény vezetőjével.
- gondoskodik a takarítószeres beszerzéséről
- köteles végrehajtani a vezetője által meghatározott, fel nem sorolt feladatokat is

Felelős:

- a rendért és tisztaságért
- a tárgyi eszközök állagának megóvásáért
- a napi működés zavartalanságáért

d./ Kulturális munkatárs, általános helyettes

Feladata:

- a művelődési ház gyermek programjainak szervezése, és ügyintézése
- a mindenkori vezető távollétében az adminisztráció vezetése
- a könyvtáros távollétében a könyvtár nyitva tartási idejében a részleg működtetése

e./ Teleház üzemeltetője

Feladata:

- Teleház folyamatos üzemeltetése
- A Teleház és az intézmény számítógépeinek teljes körű karbantartása

f./ A művelődési ház szabad álláshelyén határozott idejű megbízással a kulturális munkatárs a Faluházban

Feladata:

- a Faluházban összegyűjtött tárgyak rendezése, előkészítése egy új, állandó kiállítás megrendezéséhez
- leltározásban aktív részvétel

g./ a dolgozók általános kötelezettségei

- munkaköri kötelezettségeiket, jogaikat, felelősségüket az intézmény SZMSZ-e, annak mellékletei, és a munkaköri leírásuk tartalmazza

- legjobb tudásuk szerint végzett tevékenységüket az intézmény vezetőjével, a különböző csoportok vezetőivel, és a látogatókkal szoros összhangban kell végezniük
- felelősek az intézményi vagyon megőrzéséért, védelméért, a tűz-, baleset és munkavédelmi előírások betartásáért, mindezek érdekében a szükséges intézkedések megtételéért
- felelősek a munkafegyelem betartásáért, a jó munkahelyi légkör kialakításáért és megőrzéséért, az emberi kapcsolatok fejlesztéséért

3. Az intézményben működő közösségek jogállása

A művelődési házban a különböző közösségek működése biztosítja a tartalmi munka, a helyi kezdeményezések, önszerveződések és a közösségi élet továbbfejlesztését. A közösségek vezetői az intézmény munkatársai, akik az érvényes jogszabályok alapján működnek az intézményben. Belső működési szabályzat alapján - melyet kötelesek betartani - tevékenykedhetnek az intézményben.

4. Az intézmény információs rendszere

A rendszer célja, hogy valamennyi munkatárs pontos, hiteles információkkal rendelkezzen. Az információ áramlást – a munkatársak folyamatos – egyeztetései, munkamegbeszélései mellett – elsősorban a közös értekezletek segítik elő, amelyeket a programok, és a feladatok mennyisége és minősége határoz meg.

Külső:

- a helyi sajtóban a település lakóival állandó kapcsolat

IV. Működési szabályzat

1. Általános szabályok:

- a művelődési ház és könyvtár dolgozói munkavégzésük során az intézmény védelme alatt állnak, megilleti őket a Közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény és a Munka Törvénykönyve szerinti jogok, s felelősek az azokban rögzített kötelezettségek betartásáért.

- az intézmény vezetője és dolgozói kötelesek feletteseik utasítását végrehajtani, amennyiben azok nem sértenek jogszabályokat és intézményi szabályokat
- az intézmény tevékenységéről, belső ügyeiről külső szerveknek, a tömegkommunikációs szervek munkatársainak tájékoztatást, nyilatkozatot az intézmény igazgatója, illetve az általa felhatalmazott munkatárs adhat. Saját szakterületéről, a csoportok tevékenységéről – előzetes bejelentést követően – a szakalkalmazott is nyilatkozhat
- az intézményt érintő cikkeket, publikációkat a közlésre történő leadás előtt az intézmény vezetőjével egyeztetni kell
- a művelődési ház és könyvtár vezetője és munkatársai a munkakörükkel kapcsolatos titkot kötelesek a jogszabályok szerint megőrizni
- az intézmény vezetője és munkatársai fegyelmileg felelősek az intézmény hitelének, jó hírének erősítésért, az intézmény iránti bizalom fejlesztéséért, az általa nyújtott információk helyességéért, és a kapcsolatok bővítéséért

2. Munkáltatói és fegyelmi jogkör

Az intézmény dolgozóinak tekintetében a munkáltatói, fegyelmi és kártérítési jogkört az igazgató gyakorolja.

3. Képviselési jog

A fenntartónál, a felügyeleti szervnél, hatóságoknál és általában minden külső szervnél az intézményt az igazgató képviseli.

Akadályoztatás esetén bármelyik munkatársát megbízhatja a képviseléssel. Egyes szakkérdésekben a munkaköri leírásoknak megfelelően tartós képviselési jogot ruházhat át az igazgató a folyamatos tájékoztatás mellett.

4. Bélyegző használata

Az intézmény egy darab kör alakú bélyegzővel és két darab szögletes bélyegzővel rendelkezik. A bélyegzőket zárható szekrényben tartjuk, és szükség szerint a munkatársak korlátlanul használhatjuk.

5. Bérbeadás, bérleti díjak

A helyiségek bérbeadása a programfüzet alapján történik, az állandó programok elsőbbséget élveznek. A munkatársak önállóan egyeztethetnek, és a bérleti díjak beszedésére is jogosultak.

A bérleti díjak meghatározása a Képviselő Testület hatásköre.

V. Az intézmény tevékenysége és együttműködése

A művelődési ház és könyvtár tevékenységét az éves munkatervben és az ehhez kapcsolódó költségvetésben rögzítettek alapján tervszerű és folyamatos munkával, együttműködéssel végzi.

Az éves munkaterv és költségvetés részanyagait a munkatársak javaslatára, és a velük történt egyeztetés után az igazgató állítja össze.

Az intézmény feladatai megvalósítása érdekében széleskörű kapcsolatrendszer kiépítésére törekszik.

Ezek köre:

- elsősorban a település lakóival, helyi közoktatási intézményeivel, történelmi egyházakkal, helyi közösségekkel, egyesületekkel, baráti körökkel
- közművelődési kistérség településeivel, azok intézményeivel és szervezeteivel
- a környező települések közművelődési intézményeivel, önkormányzataival, sportegyesületeivel, közoktatási intézményeivel
- egyéb országos és fővárosi intézményekkel

Megállapodás után bármely intézménnyel, szervezettel – ha a munkakapcsolat tartósnak ígérkezik – külön együttműködési megállapodás köthető.

VI. Kapcsolódó melléletek

1.sz. melléklet	Alapító okirat
2.sz. melléklet	Helyi közművelődési rendelet
3.sz. melléklet	Könyvtárhasználati szabályzat
4.sz. melléklet	Házirend
5.sz. melléklet	Részletes munkaköri leírások

Záró rendelkezések

1./ Az intézményi SZMSZ, annak mellékletei és egyéb belső szabályzatok, alapkokumentumok hatálya minden dolgozóra kiterjed.

2./ A dokumentumokban foglaltak ismerete és alkalmazása minden dolgozóra nézve kötelező, a szabályismeret hiánya nem mentesít a következmények alól. A dokumentumokban rögzített szabályok önkényes megváltoztatása vagy be nem tartása a munkatársak és a vezetők számára fegyelmi vétséget jelent.

3./ Az SZMSZ módosítására – az igazgató kezdeményezése alapján – a tárgyi, személyi, anyagi, szervezeti, illetve tartalmi feltételek, jogszabályok, iránymutatások megváltoztatása vagy változása következtében kerülhet sor. A belső szabályzatok megváltoztatása és változtatása az igazgató jogköre.

4./ Jelen SZMSZ lép hatályba.

Alsónémedi, 2010. december 14.

.....
Geiger Jánosné

A
Halászy Károly Művelődési
Ház és Könyvtár
könyvtárának használati
szabályzata

Tartalomjegyzék:

I. Általános szabályok

II. Szolgáltatások

III. A könyvtár használata

- Beiratkozás, regisztráció
- Helyben használat
- Kölcsönzés
- Másolat készítés
- Tájékoztatás

1. sz. melléklet: A szolgáltatások igénybevételének feltételei és költségei

Alsónémedi, 2010.

Geiger Jánosné
igazgató

I. Általános szabályok

1. A Halászy Károly Művelődési Ház és Könyvtár könyvtára (továbbiakban könyvtár) nyilvános könyvtár: szolgáltatásait bárki igénybe veheti, aki használatának szabályait betartja.
2. A könyvtári szabályok megsértőitől a használati jog megvonható. Szándékosság esetén az olvasót a könyvtár vezetője a használatból azonnal kizárhatja.
3. A nyitva tartás rendjéről a könyvtár vezetője köteles a használókat tájékoztatni. A könyvtár nyáron csökkentett nyitva tartással működhet, indokolt esetben zárva tarthat.
4. A könyvtárban tilos az alkohol-, drogfogyasztás, a dohányzás, illetve étkezni és dohányozni az arra kijelölt helyen lehet.
5. Észrevételekkel, panaszokkal, a Használati Szabályzatot módosító javaslatokkal a könyvtár vezetőjéhez lehet fordulni közvetlenül, illetve írásban.

II. Szolgáltatások:

1. A könyvtár állományát helybeni használatra bocsátja.
2. A könyvtár állományának e célra rendelt részét kölcsönzi.
3. A könyvtár a házhoz kötött használóknak – kérésükre és a szükséges anyagi és személyi feltételek megléte esetén – a kívánt dokumentumokat házhoz szállítja.
4. A könyvtár állományának egységeiről a szerzői jog szabályait és állományvédelmi szempontokat figyelembe véve másolatokat készít, illetve másolási lehetőséget biztosít.
5. A könyvtár általános és szakirodalmi információkat nyújt állománya számítógépes adatbázisa alapján.
6. A könyvtár kiállításokat, előadásokat, tanfolyamokat, közösségi eseményeket rendez.

7. A könyvtár színteret ad közösségek tevékenységéhez.

III. A könyvtár használata:

A könyvtárhasználat lehet

- a dokumentumok kölcsönzése, melyhez be kell iratkozni
- a dokumentumok helyben használata
- használat telekommunikációs eszközökkel
- egyéb szolgáltatások (referenz szolgáltatás, nyomtatás, másolás stb...).

Beiratkozás

1. A könyvtárba beiratkozhat

- jogilag cselekvőképes nagykorú magyar állampolgár
- a 18 év alatti és más jogilag nem cselekvőképes személy a törvényes képviselőjének kezessége mellett

2. A beiratkozott olvasó a beiratkozási nyilatkozat aláírásával a használati szabályokat magára nézve kötelezően elfogadja. Az olvasó olvasójegyet kap, amely jogosítja a könyvtár használatára.

3. Kezes az olvasó törvényes képviselője lehet, akinek kezességi nyilatkozatot kell tennie.

4. Olvasójegy elvesztését be kell jelenteni. A könyvtár visszaélés esetén a következményekért felelősséget nem vállal.

5. A regisztrálásakor, a beiratkozásakor, a tagság meghosszabbításakor és az adatok megváltozásakor a személyi adatokat hitelt érdemlően igazolni kell.

A beiratkozáshoz szükséges személyi adatok:

- név, leánykori név
- anyja neve
- születési hely és idő
- állandó lakcím, levelezési cím
- a személyi igazolvány

6. A használó jogosult adatait megtekinteni.

7. A könyvtár a használók adatait a törvényi előírásoknak megfelelően kezeli.

Helyben használat

8. A helyben használat feltételeit a *1.sz. melléklet* tartalmazza.

9. Számítógép használata

- a számítógép használatának feltételeit a *1.sz melléklet* tartalmazza
- a könyvtár elektronikus rendszerére a használó saját technikai eszközt nem csatlakoztathat.

10. A könyvtár az általános tájékozódás és személyes érdeklődés céljára internet használatot biztosít. Az olvasó a szolgáltatást nem használhatja

- üzleti célú tevékenységre (reklám, termékek forgalmazása stb...)
- törvénybe ütköző cselekményre (a hálózaton elérhető adatok illetéktelen használatára, a hálózat biztonságát veszélyeztető információk, programok terjesztésére, mások vallási, etnikai, politikai vagy más jellegű érzékenységet sértő, másokat zaklató tevékenységre, stb...)
- mások munkájának zavarására vagy akadályoztatására (kéretlen levelek küldése stb...).

Kölcsönzés

11. Kölcsönözni a beiratkozáskor váltott, másra át nem ruházható olvasójeggyel lehet.

12. A könyvtárból kölcsönözhető minden olyan dokumentum, ami nincs helyben használathoz kötve.

13. Napilapok, hetilapok, folyóiratok esetében az utolsó szám nem kölcsönözhető.

14. A beiratkozottak a kölcsönözhető könyvekhez, folyóiratokhoz, hangos könyvekhez, CD-hez, DVD-hez térítésmentesen jutnak hozzá.

15. Egy kölcsönzőnél legfeljebb 10 könyvtári dokumentum lehet. Határidő hosszabbítást – a négy hétnél rövidebb kölcsönzési idejű dokumentumok, a keresett és előjegyzett művek kivételével – két ízben lehet kérni.

A négy hétnél rövidebb kölcsönzési idejű, a keresett, az előjegyzett művek esetén a határidő hosszabbítás megtagadható.

16. A könyvtár csak kölcsönzésre alkalmas dokumentumot adhat ki. Ha a kölcsönző a dokumentumot elvesztette vagy megrongálta, kártérítéssel tartozik. A kártérítés szabályait a *2.sz melléklet* tartalmazza.

- 17.** Az olvasó által keresett, de kölcsönzésben lévő dokumentum előjegyezhető. Az előjegyzett dokumentumot 90 napig figyeli a könyvtár. A dokumentum beérkezéséről a könyvtár értesíti az olvasót. Az előjegyzéseket az igénylés sorrendjében elégíti ki a könyvtár.
- 18.** Ha a könyvtár állományában az igényelt dokumentum nem található, kérhető átkölcsönzése más könyvtárból.
- A könyvtárközi kölcsönzés esetén a dokumentum használatának szabályait a küldő könyvtár szabja meg.
 - A dokumentum a beérkezéstől számított 8 napon belül vehető át. Az igénylő kérheti, hogy értesítsék a beérkezésről, ebben az esetben az értesítés költsége az olvasót terheli.
- 19.** A kölcsönzési határidő lejárta után visszahozott dokumentumok után - tekintet nélkül az olvasónak járó díjfizetési kedvezményekre – minden kölcsönzőnek késedelmi díjat kell fizetni. A díj mértékét a *2. sz. melléklet* tartalmazza.
- 20.** Ha a kölcsönző a dokumentumokat a lejárat idejére nem hozza vissza, akkor a könyvtár tartozásának rendezésére
- a négy hétre vagy hosszabb időre kölcsönzöttek esetén a lejáratától számított 22. naptári napon ajánlott levélben szólítja fel (a kezessel kölcsönző esetében ezt a kezes kapja). Az 57. napon a könyvtár bírósági végrehajtásról szóló jogszabályok szerint jár el.
 - A négy hétnél rövidebb határidővel kölcsönzött dokumentumok esetében a lejáratától számított 15. naptári napon ajánlott levélben szólítja fel (a kezessel kölcsönző esetében ezt a kezes kapja meg). A 29. napon a könyvtár a bírósági végrehajtásról szóló jogszabályok szerint jár el.
 - A kiszámított késedelmi díjon felül a mindenkori bírósági eljárási díj, értesítési- és kamatköltség is a késő olvasót terheli.
- 21.** Nem kölcsönözhet az, aki a könyvtárnak dokumentummal vagy pénzzel tartozik.

Másolatkészítés

- 22.** A könyvtári dokumentumokról díj fizetése ellenében másolat készíthető. A könyvtár másolat készítéséhez szükséges technikai eszközt bocsát a használók rendelkezésére. A másolás díjait a *2. sz. melléklet* tartalmazza.
- 23.** A másolat csak magáncélra használható fel.

Kt. 2010.12.14.megh.

24. A másolás módja és mértéke a dokumentum értéke, állapota vagy egyéb állományvédelmi ok miatt kizárható.

Tájékoztatás

25. A könyvtár a használók kérésére dokumentumaiból általános és szaktájékoztatást végez.

1.sz. melléklet
A szolgáltatások igénybevételének feltételei és költségei

I. Helyben használat

Számítógép használat

- Katalógus ingyenes
- Minden egyéb használat 150 Ft / minden megkezdett óra

II. Kölcsönzés**A kölcsönzött**

max. darabszám, cím díj/időtartam

- | | | |
|--------------------------------------|--------|----------------|
| 1. Könyv | 8 cím | ingyenes/4 hét |
| 2. Könyv (újdonság) | 2 cím | ingyenes/4 hét |
| 3. Napilapok, hetilapok egyes számai | 10 cím | ingyenes/hét |

III. Kártérítés

Könyv, folyóirat esetében a kártérítést, ha a mű újra beszerezhető: a beszerzési ára; ha nem: a másolás és kötetés, a javítás költsége határozza meg.

IV. Késedelmi díj

Könyvek és folyóiratok esetében **6 Ft/kötet vagy mű/nap.**

V. Másolatkészítés

- **Fénymásoló használata** **A/4** **10**
Ft/lap
- A/3 20 Ft/lap
- Másolás floppyra számítógépről lemezzel együtt 140,-Ft/db
- Másolás CD lemezre lemezzel együtt 350,-Ft/db

VI. Információszołgáltatás

**Referenz tájékoztatás
ingyenes**

A díjak az Áfa-t tartalmazzák és előre fizetendők.

A Halászy Károly Művelődési Ház és Könyvtár valamint a Teleház HÁZIRENDJE

A házirend betartása kötelező érvényű hatálya kiterjed mindazokra, akik a művelődési intézmény egyes helyiségeit bármilyen célból használják, igénybe veszik. Kérjük a foglalkozások vezetőit, hogy az általuk vezetett csoport minden tagjával ismertessék meg a használati rend reájuk vonatkozó részeit.

- A használók vigyáznak a rendre, mert az utánuk következők is igényt tartanak a tiszta helyiségekre.
- Kérjük, hogy lehetőleg ételt és italt ne fogyasszanak a művelődési ház helyiségeiben. Ha ez elkerülhetetlen, úgy a csoport vezetője gondoskodik arról, hogy a helyiséget tisztán hagyják maguk után.
- **Tilos szotyolát, tökmagot, chipszet és pattogatott kukoricát fogyasztani a művelődési ház termeiben.**
- A függönyökre kérjük, hogy fokozott figyelmet fordítsanak, ne húzzák félre.
- **A dobogó mögötti függönyökhöz nyúlni, és mögéjük bemenni tilos!**
- **A székekre felmászni, és azokon ugrálni tilos!**
- Kérjük, hogy az épületben ne hangoskodjanak, ne futkározzanak, mert az egyes helyiségekben párhuzamosan folynak a foglalkozások.
- Ha a terem elhagyják, és a következő csoport még nem érkezett meg, kérjük a világítást lekapcsolni.
- **A lépcsőházba kerékpárt betolni tilos!**
- A lépcsőházi ajtót minden esetben kérjük becsukni.
- A falakra ne tegyék fel a lábukat. Aki után rongálást tapasztalunk, kötelezzük a kár megtérítésére.
- A mellékhelyiségek használata után a világítást kérjük eloltani.
- **Az egész épületben a dohányzás TILOS!**

A házirend betartásával egymás munkáját becsüljük meg és segítjük.

**A további együttműködéshez minden jót kívánnak
az intézmény munkatársai!**

**Alsónémedi Önkormányzat
Polgármesteri Hivatala
2351 Alsónémedi, Fő u. 58.**

K I V O N A T

Alsónémedi Önkormányzat Képviselő-testület **Településfejlesztési,
Környezetvédelmi és Mezőgazdasági Bizottságának**

2010. december 06-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

Kihagyva a kihagyandók!

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testületének
Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Mezőgazdasági Bizottsága **5 igen** szavazás
alapján az alábbi határozatot hozta:

72/2010. (12. 06.) sz. bizottsági határozat

**Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Mezőgazdasági Bizottsága a napirendet
a kiegészítéssel együtt elfogadta.**

Felelős: Bálint Sándor elnök.

Határidő: azonnal.

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testületének
Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Mezőgazdasági Bizottsága **5 igen** szavazás
alapján az alábbi határozatot hozta:

73/2010. (12. 06.) sz. bizottsági határozat

**Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Mezőgazdasági Bizottsága elfogadásra
javasolja a Képviselő-testület felé a 2011. évi költségvetési koncepciót az
előterjesztésnek megfelelően.**

Felelős: Bálint Sándor elnök.

Határidő: a Képviselő-testület soron következő ülése.

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testületének Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Mezőgazdasági Bizottsága **5 igen** szavazás alapján az alábbi határozatot hozta:

74/2010. (12. 06.) sz. bizottsági határozat

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Mezőgazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé a településrendezési eszközök felülvizsgálatára beadott ajánlatok közül a legkedvezőbbet kiválasztani, úgy, hogy az ajánlat beadására felkért vállalkozásoknak lehetőséget ad az Önkormányzat ajánlati árak csökkentésére abban az esetben, ha a csökkentett összegű ajánlat 2010. 12. 13-án (hétfőn) reggel 8 óráig elektronikus úton, a nap folyamán pedig eredetiben aláírva is megérkezik a Polgármesteri Hivatalba.

Felelős: Bálint Sándor elnök.

Határidő: a Képviselő-testület soron következő ülése.

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testületének Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Mezőgazdasági Bizottsága **5 igen** szavazás alapján az alábbi határozatot hozta:

75/2010. (12. 06.) sz. bizottsági határozat

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Mezőgazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy a Kistói u. mögötti mintegy 9 hektár nagyságú terület lakóterületté történő átminősítéséről a településfejlesztési koncepció felülvizsgálata során hozzon döntést.

Felelős: Bálint Sándor elnök.

Határidő: Képviselő-testület soron következő ülése.

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testületének Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Mezőgazdasági Bizottsága **5 igen** szavazás alapján az alábbi határozatot hozta:

76/2010. (12. 06.) sz. bizottsági határozat

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Mezőgazdasági Bizottsága úgy döntött, hogy nem kívánja a Kovács-Dust Mann Kft. ajánlatában megfogalmazott feltételekkel külső vállalkozással megoldani a szelektív hulladékgyűjtő szigetek tisztántartását.

Felelős: Bálint Sándor elnök.

Határidő: azonnal.

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testületének Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Mezőgazdasági Bizottsága **5 igen** szavazás alapján az alábbi határozatot hozta:

77/2010. (12. 06.) sz. bizottsági határozat

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Mezőgazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, a 214/2010. (09. 10.) sz. határozatának módosítását azzal, hogy az Önkormányzat felé történő elszámolás alapja az ürített gyűjtőszigetek darabszáma legyen, de a szerződésben a Kovács Dust-Man Kft kötelezettségeként rögzíteni kell, hogy felelős a szigetekről elszállított hulladék egyneműségének ellenőrzéséért.

Felelős: Bálint Sándor elnök.

Határidő: Képviselő-testület soron következő ülése.

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testületének Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Mezőgazdasági Bizottsága **5 igen** szavazás alapján az alábbi határozatot hozta:

78/2010. (12. 06.) sz. bizottsági határozat

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Mezőgazdasági Bizottsága felkéri a Polgármestert arra, hogy a bel-és csapadékvíz elvezetéssel kapcsolatban felmerült problémákat (pl. Damjanich u. Sárkánytó és környéke, Templom u. vége) - akár a szükséges felmérési munkák igénybevételeivel – vizsgálja meg és kérjen árajánlatokat a megoldásra vonatkozóan.

Felelős: Vincze József polgármester.

Határidő: a bizottság soron következő ülése

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testületének Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Mezőgazdasági Bizottsága **5 igen** szavazás alapján az alábbi határozatot hozta:

79/2010. (12. 06.) sz. bizottsági határozat

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Mezőgazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy az Öreg-tó utcán a szükséges útjavítási munkákat végeztesse el 198.000,- forint + ÁFA összegért.

Felelős: Bálint Sándor elnök.

Határidő: a Képviselő-testület soron következő ülése.

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testületének Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Mezőgazdasági Bizottsága **5 igen** szavazás alapján az alábbi határozatot hozta:

80/2010. (12. 06.) sz. bizottsági határozat

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Mezőgazdasági Bizottsága azt javasolja a Magyarok Szövetségének, hogy a Halászy Károly utcai árok befogadójaként működő öcsatorna Takács Ferencék utáni kanyartól a vízházig tartó szakasza partját az aljnövényzettől illetve, cserjéktől, fáktól tisztítsa meg a kitermelt anyag ellenértékeként. A munkálatokat felügyelje legalább két Képviselő, akik a természet-, táj- és a magántulajdon védelmét szem előtt tartva előre egyeztessen a Szövetség vezetőivel arról, hogy a megtisztítás után milyen állapotba kerüljön a kijelölt terület. A Képviselők a munkálatok végzését folyamatosan ellenőrizzék és elkészültét jelezzék a Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Mezőgazdasági Bizottság felé.

Felelős: Bálint Sándor elnök.

Határidő: a Képviselő-testület soron következő ülése.

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2010. december 14-i ülésének 4. sz. napirendjéhez

74/2010. (12. 06.) sz. határozati javaslatához:

A 276/2010. (11. 09.) sz. önkormányzati határozatnak megfelelően árajánlatot kértünk a jelenleg hatályban lévő településrendezési eszközök teljeskörű felülvizsgálatára.

A megkeresett – helyi referenciával rendelkező, esetenként környező önkormányzatok által ajánlott – településtervezőktől (*Budapest Főváros Városépítési Tervező Kft.* – Dunaharaszti Önkormányzat ajánlásával; *Város és Ház Bt.* – Bugyi Önkormányzat ajánlásával; *Modulus-R Bt.* – helyi referenciával rendelkező tervező ajánlásával; *Rend-Eng-Terv Építész Iroda* – helyi referenciával rendelkező tervező ajánlásával; *Élet-Tér-Szín Építéstudió Bt.* – helyi referenciával rendelkezik; *Tér-T-Rend Kft.* – Budapest XXIII. ker. Soroksár ajánlásával) 4 db ajánlat érkezett.

Ajánlattevő neve,címe	Ajánlati ár
<i>Budapest Főváros Városépítési Tervező Kft.</i> 1061 Budapest, Andrássy út 10.	7.900.000,- Ft + 25% ÁFA
<i>Modulus-R BT.</i> 2030 Érd, Alsó u. 11.	7.000.000,- Ft + 25% ÁFA
<i>Város és Ház Bt.</i> 1146 Budapest, Abonyi u. 8.	4.800.000,- Ft + 25% ÁFA
<i>TÉR-T-REND Kft.</i> 1016 Budapest, Gellérthegy u. 16.	4.000.000,- Ft + 25% ÁFA

A Bizottság kérésének megfelelően kiküldtük az ajánlati árak csökkentésére vonatkozó felhívást, melyben tisztáztuk, hogy az örökségvédelmi hatástanulmány nem áll Önkormányzatunk rendelkezésére.

Amennyiben érkeznek módosított ajánlatok, úgy azt elektronikus úton továbbítjuk.

75/2010. (12. 06.) sz. határozati javaslatához:

A HM-Hungary Kft. a mellékelt kérelmet juttatta el Önkormányzatunkhoz, majd Polgármester úrnak személyes találkozója is volt Meleghegyi Úrral.

A beadványban leírtakkal kapcsolatban tájékoztatom Önöket arról, hogy a Kft. nyílt versenytárgyaláson egyetlen licitálóként vásárolta meg az ingatlant, és a pályázati kiírásban mind a rendezési terv vonatkozó előírásait, mind az ingatlan egyéb fontos jellemzőit leírtuk (a pályázati kiírást is mellékeljük), így a telkek kialakításával kapcsolatos nehézségekben Önkormányzatunk okolását visszautasítjuk.

A közös üzlet létrehozása kapcsán valóban számtalan tárgyalás volt, ill. születtek előkészítő anyagok és a Képviselő-testület 2009. április 24-i ülésén a Kistói u. mögötti terület mintegy 9 hektáros lakóterület fejlesztése ügyében készült hatástanulmány ismeretében további tárgyalásokra hatalmazta fel a Polgármestert, a Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Mezőgazdasági Bizottság Elnökét és az ABÉVA Kft. Ügyvezetőjét. Mivel ezek a tárgyalások sosem zárultak le megnyugtatóan és a Képviselő-testület is megosztott volt a fejlesztés szükségességét illetően, így végleges döntés nincs.

Álláspontunk szerint a fejlesztés szükségességére, előnyeire, ill. hátrányaira a településrendezési eszközök felülvizsgálata során lesz indokolt visszatérni.

76-77/2010. (12. 06.) sz. határozati javaslatához:

A Kovács-Dust Mann Kft. a szelektív hulladékgyűjtő szigetek tisztántartása ügyében a Bizottság kérésére a mellékelt anyagot adta.

Polgármester úrral előzetes számításokat végeztünk és úgy látjuk, hogy heti 10 óra munka elszámolása reális lehet, így éves szinten mintegy 3,5 millió forint + ÁFA költségünk keletkezne.

Ezen számok ismeretében nem javasoljuk a Kft. megbízását a feladatra, de Polgármester úr kérte a parkgondozókat, hogy igyekezzenek fokozott figyelmet fordítani a szigetek tisztántartására.

A Képviselő-testület szeptemberi ülésén az alábbi határozatot hozta:

214/2010. (09. 10.) sz. önkormányzati határozat

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Kovács Dust-Mann Kft. kérésében megfogalmazottakat, azaz a szelektíven gyűjtött hulladék befogadására az ASCO Kft.-vel szerződést köt, valamint engedélyezi az Önkormányzat felé az elmúlt egy év tény adataiból számolt átlagsúly alapján történő elszámolást.

Határidő: folyamatos.

Felelős: Dr. György Balázs polgármester.

Kovács úrral személyes tárgyalást folytattunk, melyen elmondta, nem tudja teljesíteni a határozat azon részét, mely szerint az elmúlt egy év tényadataiból kellene kiindulni, mivel Tökölön nemrég kezdte a szolgáltatást, így korrekt arányszámot sem tudunk ez alapján felállítani.

A megbeszélés eredményeként született a beadvány, melyet támogatásra javasolunk.

79/2010. (12. 06.) sz. határozati javaslatához:

Az idei évben lehullott nagy mennyiségű csapadék a település egyre több pontján jelentős problémákat okoz. Ezek egy részénél a megoldási javaslatához is mérések szükségesek, melyek megtörténte után, megfelelő árajánlat birtokában kerül Önök elé az anyag.

Az Öreg-tó utcához vezető földút állapota azonban mielőbbi megoldásra vár, mivel a kukásautó sem tudott az elmúlt két hétben eljutni az utcába. A bekért árajánlat alapján az út kulékavicssal való leterítése 10 méter hosszúságban és 4 méter szélességben 198.000,- Ft + ÁFA összegbe kerül, melyet december 10-i kezdéssel el is végeztünk, tekintettel arra, hogy az összeg nagysága miatt belefér a módosított költségvetési előirányzatba.

80/2010. (12. 06.) sz. határozati javaslatához:

A Magyarok Szövetsége a mellékelt kérelmet juttatta el Önkormányzatunkhoz, melyet a Bizottság részben összekapcsol a határozati javaslatban is jelzett csatornarész szükségesnek ítélt tisztítási munkálataival.

Fontosnak tartotta a Bizottság azonban, hogy a beadványban is említett anomáliák megelőzése végett a Képviselő-testület felügyelje a munkák elvégzését, így javasoljuk Józan Sándor és Zsin Géza megbízását ezzel.

Alsónémedi, 2010. december 08.

Rozgonyi Erik
címzetes főjegyző

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2010. december 14-i ülésének 5. sz. napirendjéhez

Tisztelt Képviselő-testület!

Az októberi választások után jelentősen megváltozott a Képviselő-testület személyi összetétele, így indokolt az ABÉVA és az AIRVAC Kft. Felügyelő Bizottságait is felülvizsgálni.

Mindkét Kft-nél 3 tagú FB működik és azok elnökeit is a Képviselő-testület jogosult megválasztani, ill. a vonatkozó jogszabályok alapján akár indoklás nélkül visszahívni. A tagok havi bruttó 15.000,- Ft, az elnök pedig havi bruttó 25.000,- Ft tiszteletdíjban részesül.

Alsónémediben mind az ABÉVA, mind az AIRVAC Kft. Felügyelő Bizottságának tagjait és elnökét határozatlan időre választotta a Képviselő-testület és az ülésen teszek szóbeli javaslatot az esetleges visszahívásokra, új tagok, elnökök megválasztására.

Ugyanakkor javaslom azt is a Képviselő-testületnek, hogy az új tisztségviselők ne részesüljenek tiszteletdíjban.

A korábbiakban a DAKÖV Kft. Felügyelő Bizottságába is volt Alsónémediből delegált (Kovács Miklós), azonban ezt átalakították, így jelenleg nem tudunk oda tagot küldeni.

Ugyanakkor lehetőség van arra, hogy tanácskozási joggal részt vegyen valaki az üléseken, így javaslatot fogok tenni erre a személyre is.

Alsónémedi, 2010. december 09.

Vincze József
polgármester

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2010. december 14-i ülésének 6. sz. napirendjéhez

Tisztelt Képviselő-testület!

Pápai Mihály úr – Gyál Város polgármestere – az önkormányzati választások után kezdeményezte az agglomerációs települések összefogását, hiszen számos olyan kérdés van, amelyben akár a főváros mellett, akár a főváros ellenében egy társulás jelentős súlyt képviselhetne a kormányzati döntések meghozatalánál.

A megbeszélések eredményeként készült el a mellékletben kiküldött Társulási Megállapodás, mely szerint 10,- Ft/fő/év tagdíjjal terhelné meg a társulásban való részvétel Önkormányzatunk kasszáját.

Várható előnyökre való tekintettel javasoljuk a Társulási Megállapodás jóváhagyását, egyidejűleg a Megállapodás 10. pontjában szerepeltetetteknek megfelelően Kiss István Viktor alpolgármester megbízását a Polgármester helyettesítésére a Társulási Tanács ülésein.

Nekem személy szerint hiányzik egy alapító okirat tervezete, mivel költségvetési szerv létrehozásáról is szól a Társulási Megállapodás. Felvettem a kapcsolatot a Gyáli Polgármesteri Hivatallal, ahol megígérték, hogy utánajárnak felvetésemnek.

Határozati javaslat:

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja a Fővárosi Agglomeráció Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodását a kiküldött mellékletnek megfelelően.

Egyben felhatalmazza a Polgármestert és a Jegyzőt annak aláírására.

Határidő: azonnal.

Felelős: Vincze József polgármester és Rozgonyi Erik címzetes főjegyző.

Határozati javaslat:

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete megbízza Kiss István Viktor alpolgármestert, hogy a Fővárosi Agglomeráció Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának ülésein a Polgármestert akadályoztatása esetén teljes jogkörrel helyettesítse.

Határidő: folyamatos.

Felelős: Vincze József polgármester és Kiss István Viktor alpolgármester.

Alsónémedi, 2010. december 09.

Rozgonyi Erik
címzetes főjegyző

E L Ő T E R J E S Z T É S**Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
2010. december 14-i ülésének 7. sz. napirendjéhez****TEUT pályázatok támogatásának maradványáról való lemondásról****Tisztelt Képviselő-testület!**

A Közép-magyarországi Regionális Fejlesztési Tanács által kiírt *Települési önkormányzati belterületi közutak felújításának, korszerűsítésének támogatása* (TEUT) konstrukció keretében megvalósult a Toldi utca Haraszti út - Árpád utca közötti szakaszának; az Árpád utca 5. számú főút - Toldi utca közötti szakaszának; a Hunyadi utca Haraszti út - Széchenyi utca közötti szakaszának és a Kistói utcának a burkolat megerősítése.

A közbeszerzést elnyerő, legalacsonyabb értékű ajánlatot adó kivitelező cég (SOLTÚT Kft.) is magasabb egységárakkal számolt, mint a pályázat kiíró szervezet által elszámolhatónak tekintett költségek, így a kivitelezés költségeinek a tervezett 50%-nál kevesebb részére nyújt támogatást a Regionális Fejlesztési Tanács, ezért a támogatás egy részéről le kell mondanunk.

Ez alapján az alábbi határozati javaslatokat teszem:

1. Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Közép-magyarországi Regionális Fejlesztési Tanács által kiírt *Települési önkormányzati belterületi közutak felújításának, korszerűsítésének támogatása* (TEUT) konstrukció keretében megvalósult **Árpád és Toldi utca felújítása** pályázat (támogatási szerződés száma: 130000909U) fel nem használt támogatási összegéről: **853.322,- Ft maradványról lemond.**
2. Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Közép-magyarországi Regionális Fejlesztési Tanács által kiírt *Települési önkormányzati belterületi közutak felújításának, korszerűsítésének támogatása* (TEUT) konstrukció keretében megvalósult **Hunyadi utca felújítása** pályázat (támogatási szerződés száma: 130001109U) fel nem használt támogatási összegéről: **355.250,- Ft maradványról lemond.**
3. Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Közép-magyarországi Regionális Fejlesztési Tanács által kiírt *Települési önkormányzati belterületi közutak felújításának, korszerűsítésének támogatása* (TEUT) konstrukció keretében megvalósult **Kistói utca felújítása** pályázat (támogatási szerződés száma: 130001009U) fel nem használt támogatási összegéről: **346.125,- Ft maradványról lemond.**

Alsónémedi, 2010. december 8.**Tisztelettel:****Czafrangó Ágnes
környezetvédelmi referens**

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2010. december 14-i ülésének 8. sz. napirendjéhez

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület elé a Polgármesternek kell benyújtania a következő év munkatervét. Javaslatom a testületi ülések főbb napirendjeit tartalmazza.

Kérem, nézzék át és amennyiben fontos napirendi javaslatuk van valamely ülés tekintetében, úgy a testületi ülésen tegyék meg javaslatukat.

A Képviselő-testület 2011. évi munkaterve (tervezet)

- | | |
|----------------------------|--|
| Január 25. kedd | – költségvetés beterjesztése,
– szociális rendelet módosítása,
– természetvédelmi területek kezelési terve, |
| Február 22. kedd | – egészségügyi központ megépítése,
– költségvetés elfogadása,
– településfejlesztési koncepció felülvizsgálata,
– rendőrség beszámolója,
– 2010. évi költségvetés IV. módosítása,
– beszámoló a konyha működéséről, |
| Március 22. kedd | – SZMSZ felülvizsgálat,
– gazdasági program elfogadása,
– Művelődési Ház beszámolója,
– Szemétszállítási díjrendszer módosítása, |
| Április 26. kedd | – 2010. évi zárszámadás,
– egészségügyi szolgáltatók beszámolója,
– HÉSZ felülvizsgálattal kapcsolatos kérdések,
– Sportcsarnok további bérletének kérdésköre, |
| Június 28. kedd | – közoktatási intézmények beszámolója,
– önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok beszámolója,
– alapítványi beszámolók
– a 2011. évi költségvetés I. módosítása,
– az iskola és sportcsarnok takarításának tapasztalatai, |
| Szeptember 13. kedd | – 2011. évi költségvetés I. féléves beszámolója,
– 2011. évi költségvetés II. módosítása, |
| Október 25. kedd | – beszámoló a helyi adózás tapasztalatairól,
– beszámoló a 2011-re tervezett beruházások teljesüléséről,
– óvodai nyitva tartás (nyári) tapasztalatai, |
| November 29. kedd | – 2012. évi költségvetési koncepció,
– 2011. évi költségvetés III. módosítása, |
| December 16. péntek | – közmeghallgatás. |

Itt tájékoztatom a bizottságok Elnökeit, hogy a Képviselő-testület munkatervéhez hasonlóan a bizottságok munkatervét is el kell készíteni, melyet javaslok a soron következő üléseiken terjeszsenek az általuk vezetett bizottság elé.

Alsónémedi, 2010. december 08.

Tisztelettel:

Vincze József
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2010. december 14-i ülésének 9. sz. napirendjéhez

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2011. évi költségvetési koncepció kiemelten foglalkozik az egészségügyi központ megépítésének lehetőségével.

Szükségnek látom állásfoglalást hozni az építkezés mielőbbi megkezdése érdekében, hogy – amennyiben a szennyvíztisztító kapcsán beadott pályázatunk sikeres lesz – az előkészítő munkálatokat megkezdhessük, hiszen fontos a tervek mielőbbi elkészíttetése, esetlegesen a bontás elvégzése.

Ha a Képviselő-testület egyetért a megvalósítással, úgy a januári ülésen már a tervezővel közösen meghatározhatnánk az Önkormányzat elvárásait, a fejlesztés legfontosabb paramétereit, ill. ajánlatokat kérhetnénk a bontásra is.

Határozati javaslat:

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete anyagi erőforrásainak koncentrálása mellett szeretné 2011. évben megkezdeni a községi egészségügyi központ megépítését. Ennek érdekében felkéri a Polgármestert, hogy a 2011. január 25-i ülést megelőző bizottsági ülésekre kérjen árajánlatot a bontási munkálatok elvégzésére, tárgyaljon a tervezővel a tervekészítés költségeiről és a tervezési koncepcióról.

Határidő: 2011. januári bizottsági ülések.

Felelős: Vincze József polgármester.

Alsónémedi, 2010. december 08.

**Vincze József
polgármester**

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2010. december 14-i ülésének 10. sz. napirendjéhez

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2011. évi költségvetési koncepció tartalmazza a volt Suzuki telephely megvásárlása érdekében az ABÉVA Kft-nek juttatott tagi hitel összegének visszafizetését. Ahhoz, hogy ez a bevételi tétel teljesüljön, sokkal nagyobb aktivitás szükséges az ingatlan értékesítése tárgyában.

Javaslom Kiss István Viktor alpolgármestert kijelölni arra, hogy az Önkormányzat részéről koordinálja, felügyelje az ingatlanértékesítéssel kapcsolatos teendőket.

Határozati javaslat:

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri Kiss István Viktor alpolgármestert arra, hogy az Önkormányzat részéről koordinálja, felügyelje az ABÉVA Kft-nek a volt Suzuki telephely eladásával kapcsolatos intézkedéseit.

Határidő: folyamatos.

Felelős: Kiss István Viktor alpolgármester.

Alsónémedi, 2010. december 08.

Vincze József
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2010. december 14-i ülésének 11. sz. napirendjéhez

Tisztelt Képviselő-testület!

A Református Egyházközség hagyományteremtő szándékkal gyülekezeti csendesnapot szeretne szervezni 2011. február 19-én az iskolában, ill. a sportcsarnokban.

A kérés támogatását indokoltnak látom, a sportcsarnok igénybevétele történhet az Önkormányzat részére biztosított 15 nap/év terhére.

Határozati javaslat:

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja az Alsónémedi Református Egyházközség kérését és éves keretének terhére 2011. február 19-én térítésmentesen biztosítja a sportcsarnokot, ill. egyetért azzal, hogy a Széchenyi István Általános Iskola vezetésével egyeztetett módon igénybe vegyék az iskola épületét.

Határidő: 2011. február 19.

Felelős: Belágyi Tamás ügyvezető és Mayer Istvánné igazgató.

Alsónémedi, 2010. december 08.

Vincze József
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2010. december 14-i ülésének 13. sz. napirendjéhez

Tisztelt Képviselő-testület!

Határozatok végrehajtása:

- 259/2010. (11. 09.) Nem igényelt végrehajtást.
- 260 A jövő évi belső ellenőrzési ütemtervet fogadtuk el.
- 261 A Mikulás Kupa 2010 versenyhez biztosítottuk volna a tornacsarnokot az önkormányzati keret terhére, de ezt a bérlő nem vállalta be (szerződésben meghatározott lefoglalási határidő, a rendezővel történt előzetes egyeztetés, nevezési díjas rendezvény stb. indokokra hivatkozva).
- 262 A 100 %-os önkormányzati tulajdonban álló Kft-k belső ellenőrzését fogadtuk el.
- 263 Az iskolai konyha beindításának szükséges feltételeit biztosítottuk.
- 264 Az elektronikus főkönyvi hozzáférésekről hoztunk határozatot, melynek intézése folyamatban van.
- 265 Napirend módosítás.
- 266 A nyilvántartás vezetése elkezdődött.
- 267 A régi honlap karbantartóját írásban értesítettük, az ott lévő anyagok mentése bizonyára a kért határidőre elkészül.
- 268 Egyelőre végrehajtást nem igényelt.
- 269 A kamera felszerelése folyamatban van, Juhász Zoltán képviselő úr felügyeletével.
- 270-271 Óvodai nyitva tartás és nyári szünet meghatározása.
- 272 A szerkesztőbizottság megkezdte munkáját.
- 273 A tornacsarnok használatát engedélyeztük a családi sportnap megrendezéséhez.
- 274 Napirend módosítás.
- 275 Az árajánlat bekérése folyamatban van.
- 276 Az árajánlat bekérése megtörtént, jelen ülés napirendi pontja.
- 277 Beszámolóm elfogadása.
- 278-280 A templom körüli útburkolással kapcsolatos vizsgáló bizottsággal kapcsolatos döntések, mely nyomán a bizottság már elkezdte munkáját.
- 281 A kereset benyújtásra került.
- 282/2010. (11. 16.) Nem igényelt végrehajtást.
- 283 Névszerinti szavazásról döntöttünk.
- 284 A szennyvízelvezetéssel kapcsolatos pályázat ügyében határoztunk.

Két ülés között tett fontosabb intézkedések:

2010. november 10. A GALIVA Kft-vel volt megbeszélés a Kft. és az Önkormányzat kapcsolatáról, valamint a sportpálya kerítésépítése nyomán tartott bejárásom vettem részt.
11. Dunaharaszti Polgármesterénél jártam ismerkedő megbeszélésen.
12. A Speciáltervvel volt megbeszélés a templom környéki építkezés egyeztetésével kapcsolatban (rendeletlen ügymenet felvetése).
- 15-17. Jövő évi koncepció készítése, egyeztetések.
16. Rendkívüli testületi ülés a szennyvíztisztító pályázat miatt.
18. Munkaértekezletet tartottunk a Polgármesteri Hivatalban.
19. BM-ben jártam a polgármesterek felkészítő értekezletén.
22. Kistérségi ülésen jártam Gyálon.
23. Belső ellenőrrel konzultáltam.
- 23-24. Koncepciókészítés.
24. Képviselőknek tartottam tájékoztatót a 2011. évi koncepciónál figyelembe vett körülményekről.
25. Dabason jártam a Révfülöpi tábor ügyében tartott tanácskozáson.
26. Szabadságon voltam.
Rendőrségi akció volt, az eligazításon részt vettem
27. A kispályás labdarúgó csapatok éves rendezvényén – díjátadás és vacsora – vettem részt a Betyár Étteremben.
28. Stefanov Miklóssal volt megbeszélésem a mezőöri szolgálat működésének átbeszélésével kapcsolatban.
30. Intézményvezetői értekezlet volt, ill. az iskolai alapító okirat módosításának átbeszélése is ezen a napon történt meg.
2010. december 02. A WEEKENDBUSZ Kft. Vezetőjével tárgyaltam.
03. Dr. Papp Zsoltnál voltam megbeszélésen a 2011. évi költségvetési koncepció kapcsán este pedig a Polgárórség ülésén vettem részt.
04. Mikulás Kupa 2010 megnyitóján részt vettem.
06. A Művelődési Ház Vezetőjével tartottunk megbeszélést, este pedig a Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Mezőgazdasági Bizottság ülése volt.
07. A PEMÁK vezetője járt nálam megbeszélésen a település kapuja kialakításával kapcsolatban, este pedig a Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság ülése lesz.

Várható programok:

2010. december 08. A PennyMarket Kft. Ügyvezetőjéhez megyünk Címzetes főjegyző úrral egy kötetlen beszélgetésre.
A Képviselő-testület ülését készítjük elő, este pedig a Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottság ülése lesz.
09. A szennyvíztisztító tervezőjével lesz megbeszélésünk, amellyel hogy folytatódik a jövő heti testületi ülés előkészítése.
10. Adózók estje.

Kérem az előterjesztésemben foglaltak elfogadását.

Alsónémedi, 2010. december 07.

**Vincze József
polgármester**

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2010. december 14-i ülésének 14. sz. napirendjéhez

Tisztelt Képviselő-testület!

A közelmúltban néhány kérdés merült fel a szennyvíztisztító bővítésére benyújtott pályázat kapcsán, melyek egy részére a pályázat készítője már válaszolt, azonban még mindig vannak tisztázandó részletek. Ezen mielőbbi megvizsgálására javaslom munkacsoport felállítását.

Határozati javaslat:

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete munkacsoportot állít fel az „Alsónémedi szennyvíztisztító-telepének korszerűsítése és bővítése” (KEOP-1.2.0/B/10-2010-0051) című pályázat kapcsán felmerült kérdések megvizsgálására. A munkacsoport tagjainak Józan Sándor alpolgármestert, Juhász Zoltán és Zsin Géza képviselőket választja.

Kéri a munkacsoportot, hogy a Képviselő-testület 2011. január 25-i ülésére készítsen összefoglalót munkájáról és szükség szerint tegyen javaslatot a további teendőkre.

Határidő: 2011. január 25.

Felelős: Józan Sándor alpolgármester.

Alsónémedi, 2010. december 08.

Vincze József
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2010. december 14-i ülésének 15. sz. napirendjéhez

A korábbi pályázatokon a forgalomlassító szigetek 6-8 MFt+ÁFA költséggel szerepeltek. Az önerő minimális mértéke 10%-a. A baleseti adatok 2005-2009 évekre kellenek a rendőrségtől. (A tervezett létesítmény(ek) közvetlen környezetében 2005-2009 között történt személysérüléssel balesetek száma (halálos, súlyos, könnyű)

Előre fizetendő a tervezési és engedélyeztetési költség, kb. 2-300 e t.

Tervezendő: Haraszi u.- Róna u. keresztezése elé ahova gyalogátkelő hely is tervezhető.

„PÁLYÁZATI FELHÍVÁS KKK KÖZL-BIZT-2010

Az országos közutak átkelési szakaszain a forgalom csillapítására, a gyalogosok védelmének növelésére, a járművek sebességének csökkentésére alkalmas beavatkozások társfinanszírozására

I. A pályázat háttere, célja

1. A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium (NFM) megbízásából a Közlekedésfejlesztési Koordinációs Központ (KKK) a „NFM Útpénztár Előirányzat” finanszírozásában pályázatot hirdet az országos közutak átkelési, valamint a lakott területekhez közvetlenül kapcsolódó szakaszain a forgalom csillapítására, a gyalogosok védelmének növelésére, a járművek sebességének csökkentésére alkalmas beavatkozásokra.
2. A pályázati konstrukció hátterének és céljának bemutatása:
Az országos közúthálózat forgalma jelentős mértékben megnehezíti az érintett településeken a gyalogosok közlekedését. A forgalmas utak által kettévágott lakóterületeken szükséges a járműforgalom sebességének csökkentése, a gyalogos átkelőhelyek megfelelő kialakításával a védtelen közlekedők segítése. E közszolgáltatási feladat elvégzése szükségessé teszi a közlekedési infrastruktúra megújításának költségvetési társfinanszírozását.
3. A pályázat meghirdetésekor a társfinanszírozásra rendelkezésre álló keretösszeg: bruttó 500 mFt.
4. A támogatott pályázók várható száma: 35-40 db.

II. A pályázók köre

1. **A pályázat az országos közúthálózat lakott területen belüli szakaszain, illetve a lakott terület határán tervezett közúti létesítményekre nyújtható be.**

2. Nem nyújtható társfinanszírozás olyan pályázathoz, ahol az önkormányzat a pályázott beavatkozás bekerülési összegéből legalább 10 %-os önrész biztosítását hitelt érdemlően nem igazolja: képviselőtestületi határozattal, más igazolt helyi, vagy átadott forrásból.
3. Minden önkormányzat egy pályázatot nyújthat be. Elbírálás szempontjából társult önkormányzat is egy pályázónak minősül. Egy pályázat legfeljebb három műszaki létesítményre (projektre) vonatkozhat.

III. Pályázati feltételek

1. A részletes pályázati feltételeket, a benyújtandó pályázat tartalmi és formai követelményeit a Pályázati felhívás, a Pályázati adatlap és kötelező mellékletei együtt tartalmazza. A kötelezően benyújtandó munkarészek egyrészt a pályázatok elbírálására, illetve az előírt egyeztetésekre szolgálnak.
2. A pályázat olyan közúti létesítményre nyújtható be, amely közútkezelői hozzájárulással, vagy - amennyiben szükséges - már érvényes építési engedéllyel (új, önálló gyalogos-átkelőhely esetében lezárult hely kijelölési eljárás) rendelkezik, vagy igazoltan folyamatban van az építési engedélyezési eljárás.
3. Jelen pályázat esetében pályázati díjat nem kell fizetni.

IV. A pályázattal elnyerhető összeg

1. Az Útpénztárból elnyerhető összeg pályázatonként legfeljebb bruttó 15 millió Ft.
2. A pályázatot elbírálók a társfinanszírozást a kértnél alacsonyabb mértékben, vagy a kérttől eltérő formában is megállapíthatják, illetve keret hiányában elutasíthatják.
3. Ha a pályázó a csökkentett mértékű társfinanszírozás esetén is képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, erről köteles az értesítés kézhezvételét követően 10 napon belül írásban nyilatkozni, csatolva beadványához a megfelelően módosított üzleti és finanszírozási tervét, valamint az igényelt és az elnyert támogatási összeg különbözetére vonatkozó forrás meghatározását (saját forrás, bankhitel, stb.).

V. Támogatható tevékenységek, elszámolható költségek

1. Fenntartási jellegű forgalombiztonsági beavatkozás az országos közutakon, amely a pályázat céljának és a vonatkozó Ütügyi Műszaki Előírásnak megfelel:
 - a., biztonságos gyalogátkelőhely kiépítése középszigettel és sávelhúzással, szükség esetén sárga villogóval, nyomógombos jelzőlámpával,
 - b., a település belépési pontján kapuzat létesítése sávelhúzással,
 - c., buszöböl létesítése, áthelyezése,
 - d., KRESZ jelzést felvillantó sebességkorlátra figyelmeztető berendezés,
 - e., eltérő színű, csúszásgátló útburkolat alkalmazása (gyalogátkelőhelyek, útkereszteződés előtt, illetve útkanyarulatban),
 - f., egyéb fenntartási jellegű forgalombiztonsági beavatkozás, amely a pályázat céljának megfelel.
2. Nem támogatható egyéb sebességkijelző és sebességmérő berendezés.
3. A megvalósítás összköltségébe a területszerzésre, tervezésre és kivitelezésre fordított összegek számítanak bele.
4. Az önrészben elszámolható az építéshez szükséges – az önkormányzat által felajánlott – földterület értéke, illetve az önkormányzat által készített tervek költsége, amennyiben érvényes közútkezelői hozzájárulással rendelkezik.

5. A létesítmény tervezése során figyelembe kell venni a vakok-, és gyengénlátók, valamint a mozgáskorlátozottak biztonságos közlekedésének elősegítését.
6. Nem finanszírozható megkezdett beavatkozás.

VI. A pályázatok formai követelményei

A pályázati munkarészeket 1 eredeti és 2 másolati példányban kell benyújtani, a pályázati adatlapot elektronikusan (e-mail, word dokumentumformátumban) is el kell küldeni.

VII. A pályázat benyújtásának módja, határideje

1. A pályázat benyújtásának módja:
A pályázatot a Pályázati felhívásban közölteknek megfelelően a kitöltött Adatlappal és mellékleteivel együtt hiánytalanul kell benyújtani postai úton, vagy személyesen legkésőbb a beadási határidő napján, igazolható módon a

***Közlekedésfejlesztési Koordinációs Központ
1024 Budapest, Lövőház utca 39.***

címre. A csomagoláson fel kell tüntetni: "Pályázat közlekedésbiztonsági beavatkozásra" A beadott pályázat kiegészítése csak határidőn belül és csak postai úton lehetséges, a határidő lejártá után kiegészítésre semmiféle lehetőség nincs.

2. A Pályázati felhívás és Pályázati adatlap a Közlekedésfejlesztési Koordinációs központ honlapjáról (www.kkk.gov.hu) letölthető. A pályázattal kapcsolatos további információ Tima Ferenc-től a 06-1-3368-121 telefonszámon, vagy e-mailben a tima.ferenc@kkk.gov.hu címen kérhető.
3. Legkésőbb a feladási határidőig a kitöltött "Pályázati adatlap" elektronikus változatának is meg kell érkeznie az előző pontban megadott e-mail címre.
4. A pályázat beérkezési határideje: 2011. február 14. 11⁰⁰. Előző napi postabélyegzővel beérkező pályázatok még érvényesnek tekintendők.
5. A pályázat elbírálásának határideje: 2011. április 15.

VIII. A pályázatok elbírálása

1. A pályázatokat bizottság bírálja el. A bizottság elnöke a NFM vezető munkatársa, a titkári feladatokat a KKK megbízottja látja el.
2. A bírálat előkészítéseként a határidőben benyújtott pályázatokat a KKK nyilvántartásba veszi, a pályázat felbontásáról jegyzőkönyvet készít, majd a pályázatokat tartalmi és formai szempontból felülvizsgálva és feldolgozva bírálatra előkészíti. A pályázatok bírálatra előkészítése során a KKK a bizottság felhatalmazása alapján jogosult a pályázatban megadott tények, adatok és mennyiségek helyességének ellenőrzésére.
3. A tartalmi és/vagy formai szempontból nem megfelelő, vagy hiányos pályázatokat a kiíró ellenőrzi, majd a beadást követően egy alkalommal hiánypótlást kérhet a pályázótól.
4. A beruházás célja a kiírás feltételének megfelel és ha építési engedély köteles, akkor az építési engedély az elbírálás határideje előtt 5 nappal jogerőre emelkedik.
5. A bizottság döntéséről jegyzőkönyv készül.

IX. A bírálat szempontrendszere

A bizottság a feltételeknek eleget tevő pályázatok közül a következő szempontokat veszi figyelembe:

- a beruházás közlekedésbiztonsági hatása
- a tervezett költségek megalapozottsága,
- személysérüléssel közúti balesetek száma, súlyossága, forgalomnagyság,
- a vállalt önrész mértéke,
- a létesítmény terveinek előrehaladottsági szintje,
- a területszerzés szükségessége, előnyt élveznek az idegen terület megszerzése nélkül megvalósítható létesítmények

X. A pályázat eredményeinek közzététele

A bizottság a döntésről a pályázót - valamennyi elbírált pályázat esetében - levélben értesíti.

XI. Az eljárás módja a nyertes pályázatok esetén

1. A nyertes pályázót az önrész összegét a „NFM Útpénztár Előirányzat”-ba fizeti be a beavatkozásra vonatkozó megállapodás/szerződés aláírása után az abban szereplő határidőn belül.
2. A nyertes pályázatok lebonyolítására (előkészítés, területszerzés, tervezés és kivitelezés) a döntés után a KKK a Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt.-t, vagy a Magyar Közút Nonprofit Zrt-t bízta meg.

XII. A pályázatokkal összefüggő egyéb előírások

1. Az kivitelezési közbeszerzési eljárás ajánlati felhívásának az érdekelt önkormányzattal egyeztetett tervezetét - a felhasználási feltételek érvényesíthetősége érdekében – a KKK részére jóváhagyásra fel kell terjeszteni. Az eljárási cselekmények levelezését, jegyzőkönyveit stb. tájékoztatásul meg kell küldeni a KKK és az érdekelt önkormányzatok részére.
2. A műszaki átadás-átvételi eljárásnál kötelezően meg kell hívni:
 - KKK megbízottját,
 - az önkormányzat megbízottját,
 - KHEM munkatársát, illetve az általa kijelölt szakemberét.
4. A műszaki átadás-átvételtől jegyzőkönyvet kell felvenni.”