

**Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának  
Polgármesterétől**

**Szám:** 79-19/2011.

**M E G H Í V Ó**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete soron következő ülését

**2011. április 26-án (kedden) 17 órai**

kezdettel tartja, melyre ezúton tisztelettel meghívom!

**Az ülés helye:** Polgármesteri Hivatal Tanácskozóterme  
2351 Alsónémedi, Fő u. 58.

**Tervezett napirend:**

**Nyilvános ülés:**

- 1.) Egészségügyi szolgáltatók beszámolója.**  
Előadó: Egészségügyi szolgáltatók képviselői.
- 2.) Az Önkormányzat 2010. évi zárszámadásáról szóló rendelet elfogadása.**  
Előadó: Vincze József polgármester és Dr. Deák Erzsébet jegyző.
- 3.) A 2010. évi belső ellenőrzési beszámoló elfogadása.**  
Előadó: Fodor Pálné belső ellenőr.
- 4.) Első osztályok indítása.**  
Előadó: Mayer Istvánné igazgató.
- 5.) Faluház-fesztivál programjával kapcsolatos döntések.**  
Előadó: Geiger Jánosné igazgató.
- 6.) Vízmű-telep melletti árok elkészítéséhez forrás biztosítása.**  
Előadó: Vincze József polgármester.
- 7.) Gyermeknap megrendezéshez forrás biztosítása.**  
Előadó: Török Lajosné a Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság elnöke  
és Némedi Rezső a Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottság elnöke.

- 8.) **Az iskolai hőszigetelés kiviteli tervéhez és műszaki ellenőrzéshez forrás biztosítása.**  
Előadó: Vincze József polgármester.
- 9.) **Támogatási kérelmek elbírálása.**  
Előadó: Némedi Rezső a Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottság elnöke.
- 10.) **Külterületi utak forgalomszabályozásához keretösszeg biztosítása.**  
Előadó: Vincze József polgármester.
- 11.) **A Kulturális koncepció módosítása.**  
Előadó: Török Lajosné a Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság elnöke.
- 12.) **Lakott területet jelző tábla áthelyezése.**  
Előadó: Vincze József polgármester.
- 13.) **A településrendezési eszközök felülvizsgálatának, valamint a Birgejárás II. gazdasági terület szabályozási tervének megkezdéséről határozat hozatala.**  
Előadó: Vincze József polgármester.
- 14.) **Társulásokkal („Kertváros”; Kisdunáért) kapcsolatos döntések (tagdíj módosítása, társulási megállapodás módosítása).**  
Előadó: Vincze József polgármester.
- 15.) **Belterületbe vonás.**  
Előadó: Vincze József polgármester.
- 16.) **Dabas Város Rendőrkapitánya kinevezésének véleményezése.**  
Előadó: Vincze József polgármester.
- 17.) **A Képviselő-testület munkatervének módosítása.**  
Előadó: Vincze József polgármester.
- 18.) **Tájékoztatások:**
- **Bursa Hungarica pályázat megyei támogatása,**
  - **Templom körüli tér felújítása,**
  - **Sitt-telep rekultivációja,**
  - **Iskolai hőszigetelés,**
  - **Atlétikai pálya,**
  - **Településrendezési eszközök felülvizsgálata,**
  - **Tejüzem bontása,**
  - **Felsőerdősor utca aszfaltozása,**
  - **Iskola egy éves garanciális bejárása.**

- 19.) Polgármester beszámolója az előző ülésen hozott határozatok végrehajtásáról és a két ülés között tett fontosabb intézkedéseiről.**  
Előadó: Vincze József polgármester.

**Zárt ülés:**

- 20.) Segélyezési ügy.**  
Előadó: A Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság elnöke.
- 21.) Lakásépítési támogatások.**  
Előadó: A Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság elnöke.

Megjelenésére feltétlenül számítok!

**Alsónémedi, 2011. április 20.**

**Tisztelettel:**

**Vincze József  
polgármester**

**ELŐTERJESZTÉS**  
**a Képviselő-testület 2011. április 26-i ülésének napirendjeihez**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

**1. sz. napirendi ponthoz:**

Mellékelten megküldjük a településünkön egészségügyi szolgáltatást végzők általi beszámolókat, mely kapcsán a Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság 98-102/2011. (04. 19.) sz. határozataival javasolta a Képviselő-testület felé a beszámolók elfogadását.

Határozati javaslat:

*Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete – a Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság 97/2011. (04.19.) sz. bizottsági határozatára figyelemmel – elfogadja a védőnői szolgálat 2010. évi tevékenységéről szóló beszámolókat.*

*Határidő: azonnal.*

*Felelős: Vincze József polgármester.*

Határozati javaslat:

*Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete – a Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság 98/2011. (04.19.) sz. bizottsági határozatára figyelemmel – elfogadja az I. sz. háziiorvosi szolgálat – Dr. Papp Zsolt – 2010. évi tevékenységéről szóló beszámolót.*

*Határidő: azonnal.*

*Felelős: Vincze József polgármester.*

Határozati javaslat:

*Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete – a Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság 99/2011. (04.19.) sz. bizottsági határozatára figyelemmel – elfogadja a II. sz. háziiorvosi szolgálat – Dr. Tholt Mária – 2010. évi tevékenységéről szóló beszámolót.*

*Határidő: azonnal.*

*Felelős: Vincze József polgármester.*

Határozati javaslat:

*Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete – Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság 100/2011. (04.19.) sz. bizottsági határozatára figyelemmel – elfogadja a házi gyermekorvosi szolgálat – Dr. Szlivka Gabriella – 2010. évi tevékenységéről szóló beszámolót.*

*Határidő: azonnal.*

*Felelős: Vincze József polgármester.*

Határozati javaslat:

*Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete – a Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság 101/2011. (04.19.) sz. bizottsági határozatára figyelemmel – elfogadja a fogorvosi szolgálat – Jenei Art Dent – 2010. évi tevékenységéről szóló beszámolót.*

*Határidő: azonnal.*

*Felelős: Vincze József polgármester.*

Határozati javaslat:

*Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete – a Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság 102/2011. (04.19) sz. bizottsági határozatára figyelemmel – elfogadja az Ócsa-Alsónémedi Központi Orvosi Ügyelet 2010. évi tevékenységéről szóló beszámolót.*

*Határidő: azonnal.*

*Felelős: Vincze József polgármester.*

## **2. sz. napirendi ponthoz:**

Mellékelten megküldjük a zárszámadási rendelet-tervezetünket és a kapcsolódó előterjesztést, melyet a Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottság 2011. április 20-i ülésén tárgyalta, és elfogadását 52/2011. (04. 20.) sz. határozatában javasolta a Képviselő-testületnek.

## **Rendeletalkotási javaslat:**

*Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete megalkotja /2011.(..) önkormányzati rendeletét az Önkormányzat 2010. évi zárszámadásáról.*

## **3. sz. napirendi ponthoz:**

Mellékelten megküldjük az EL-SZÁM Ellenőrző és Számviteli Szolgáltató Kft. 2010. évi belső ellenőrzésekről szóló beszámolóját, melyet a Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottság 53/2011. (04. 20.) sz. határozatával javasolt elfogadásra.

Határozati javaslat:

*Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete – a Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottság 53/2011. (04. 20.) sz. bizottsági határozatára figyelemmel – úgy dönt, hogy elfogadja a 2010. évi belső ellenőrzésekről szóló beszámolót.*

*Határidő: azonnal.*

*Felelős: Vincze József polgármester.*

#### **4. sz. napirendi ponthoz:**

Mellékelten megküldjük az iskola kimutatását a 2011-2012. tanévre beiratkozott tanulókról.

A Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság a kérést tárgyalta és a 96/2011. (04. 19.) sz. határozatában meghatározott feltételekkel javasolja a három első osztály indításának engedélyezését.

Határozati javaslat:

*Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete – a Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság 96/2011. (04.19) sz. bizottsági határozatára figyelemmel – úgy dönt, hogy a Széchenyi István Általános Iskola által benyújtott kimutatás alapján engedélyezi a 2011-2012-es tanévben három első osztály indítását abban az esetben, ha a gyereklétszám eléri az 54 főt és ez nem jár a költségvetésbe tervezett személyi kiadások (bér, túlóra, helyettesítés) emelkedésével.*

*Határidő: 2011. szeptember 01.*

*Felelős: Vincze József polgármester és Mayer Istvánné igazgató.*

#### **5. sz. napirendi ponthoz:**

A Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság 2011. április 19-én tárgyalta Jobbágy Iona beszámolóját a Faluház-fesztivállal kapcsolatosan (az eddig elvégzett munkákról és a jövőben szükséges teendőkről). A Bizottság 107-110/2011. (04. 19.) sz. határozataiban hozott döntéseket e témakörben, a 111/2011. (04. 19.) sz. határozatában pedig felkérte a Képviselő-testületet döntsön arról, hogy a Faluház-fesztiválon a Ghymes koncert megtartásra kerüljön-e.

A napirenddel kapcsolatosan a Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottság 64/2011. (04. 20.) sz. határozatában hozott döntést.

Határozati javaslat:

*Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Faluház–Fesztivál keretében megrendezi / nem rendezi meg a Ghymes koncertet.*

*Határidő: azonnal.*

*Felelős: Vincze József polgármester.*

Határozati javaslat:

*Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete – a Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottság 64/2011. (04. 20.) sz. bizottsági határozatára figyelemmel – úgy dönt, hogy a Faluház fesztivál keretében megtartott koncert bevételét a Művelődési Ház a Faluház fesztivál rendezvény költségeire, illetve a Művelődési Ház által szervezett „kulturális rendezvények” - re használhatja fel.*

*Határidő: azonnal.*

*Felelős: Vincze József polgármester.*

### **6. sz. napirendi ponthoz:**

A Damjanich utca vízvezetési problémáit megoldó, vízműtelep melletti árok kiépítésére a DAKÖV Kft-től a mellékletben megküldött árajánlat érkezett, mely alapján az árok kiépítése az Önkormányzatnak 1.248.344,- Ft + ÁFA összegbe kerül. Szükséges a kivitelezés költségének biztosítása a 2011. évi költségvetésből, melynek forrása az általános tartalék.

A Képviselő-testület 314/2010. (12. 14. ) sz. önkormányzati határozatát módosítani szükséges, mivel nem a bérleti díj terhére történik a költségek kiegyenlítése, hanem bruttó elszámolási rendszerben, kölcsönösen számlák megküldésével.

### **Módosítandó határozat:**

#### ***314/2010. (12. 14.) sz. önkormányzati határozat***

*Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete – Településfejlesztési, Környezetvédelmi, és Mezőgazdasági Bizottság 78/2010. (12. 14.) sz. határozatában foglaltakat és a Polgármester beszámolójában elmondottak figyelembe vételével – úgy döntött, hogy a bel- és csapadékvíz elvezetéssel kapcsolatban a Damjanich utcában felmerült problémákat úgy oldja meg, hogy a DAKÖV Kft-vel készítetteti el a szükséges árkokat a 2011. évi bérleti díj terhére.*

A Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottság 54-55/2011. (04. 20.) sz. határozati javaslataiban az összeg biztosítására és a Képviselő-testület 314/2010. (12. 14.) sz. önkormányzati határozatának módosítására is javaslatot tett.

Határozati javaslat:

*Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete – a Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottság 54/2011. (04.20.) sz. bizottsági határozatára figyelemmel – úgy dönt, hogy a Damjanich utca csapadékvíz elvezetését szolgáló árok kiépítésére 1.248.344,- Ft + ÁFA összeget biztosít az általános tartalékkeret terhére.*

*Határidő: azonnal*

*Felelős: Vincze József polgármester.*

Határozati javaslat:

*Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete – a Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottság 55/2011. (04.20.) sz. bizottsági határozatára figyelemmel – úgy dönt, hogy a 314/2010. (12. 14.) sz. határozatból a “2011. évi bérleti díj terhére” szövegrész törlésre kerül.*

*Határidő: azonnal*

*Felelős: Vincze József polgármester.*

**7. sz. napirendi ponthoz:**

A Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság elnöke az alábbi előterjesztést készítette:

*„Szeretném, ha az alsónémedi gyerekeket egy színvonalas, vidám gyermeknappal ajándékoznánk meg.*

*Tudvalevő, Gyermeknap május utolsó vasárnapja. Ezen a napon van községünkben az Elsőáldozás, szombaton pedig az óvodai ballagás, előtte szombaton pedig mazsorett bemutató az iskolában. Úgy gondolom, ezen napok egyikére sem célszerű gyermeknapi programot tenni.*

*Javaslom június 4-re, szombatra – 10-18 óra között – megszervezni a programokat, helyszínnek pedig a Nagyödröt.*

*Bízom benne, hogy a költségvetésből sikerül egy kisebb összeget „lecsippenteni” e nemes cél érdekében. Szeretném a Halászy Károly Művelődési Ház és Könyvtár segítségét is kérni és felvettem a kapcsolatot a NYWYG és Galagonya Körének vezetőivel is.*

*Számítok a Bizottság ötleteire, segítő közreműködésére.”*

A Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság a javaslatot megtárgyalta a gyermeknap megtartására 2011. június 3-át jelölte meg, mindamelllett 106/2011. (04. 19.) sz. határozatában 300.000,- Ft keretösszeget javasol biztosítani a programokhoz, a 2011. évi költségvetésben, a „pénzeszköz átadás tartalék” terhére.

A 300.000,- Ft biztosítását a Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottság 56/2011. (04. 20.) sz. határozatával szintén támogatta.

Határozati javaslat:

*Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete – a Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság 106/2011. (04. 19.) sz., valamint a Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottság 56/2011. (04. 20.) sz. bizottsági határozataira figyelemmel – úgy dönt, hogy a Nagyödrben 2011. június 03-án megrendezendő gyermeknap programjaihoz 300.000,- Ft keretösszeget biztosít a 2011. évi költségvetésben, a „pénzeszköz átadás tartalék” terhére.*

*Határidő: 2011. június 03.*

*Felelős: Vincze József polgármester.*



## **8. sz. napirendi ponthoz:**

Csatoltan megküldjük az iskolai hőszigetelés kiviteli tervének elkészítésére, valamint a műszaki ellenőrzési feladatok ellátására vonatkozóan beérkezett árajánlatokat, melyet a Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottság is megkapott és az 57-58/2011. (04. 20.) sz. határozatokkal javasolja a munkák elvégzéséhez a költségvetésben összeg biztosítását.

### Határozati javaslat:

*Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete – a Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottság 57/2011. (04.20.) sz. bizottsági határozatára figyelemmel – úgy dönt, hogy az “Utólagos hőszigetelés és nyílászáró csere az Alsónémedi Széchenyi István Általános Iskolában” megnevezésű beruházás kiviteli tervének elkészítésére 480.000,- Ft + ÁFA összeget biztosít az általános tartalékkeret terhére.*

*Határidő: azonnal.*

*Felelős: Vincze József polgármester.*

### Határozati javaslat:

*Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete – a Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottság 58/2011. (04.20.) sz. bizottsági határozatára figyelemmel – úgy dönt, hogy az “Utólagos hőszigetelés és nyílászáró csere az Alsónémedi Széchenyi István Általános Iskolában” megnevezésű beruházás műszaki ellenőri teendőinek ellátására 398.000,- Ft + ÁFA összeget biztosít az általános tartalékkeret terhére.*

*Határidő: azonnal.*

*Felelős: Vincze József polgármester.*

## **9. sz. napirendi ponthoz:**

Mellékelten megküldjük a civil szervezetek támogatására beérkezett pályázatokat, mely alapján az 59-62/2011. (04. 20.) sz. határozataiban tett javaslatot a Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottság:

### Határozati javaslat:

*Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete – a Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottság 59/2011. (04.20.) sz. bizottsági határozatára figyelemmel – úgy dönt, hogy a Napfény Mazsorett Csoportot (vezetője Juhász Lászlóné) 250.000,- Ft-tal támogatja a 2011. évi költségvetésben a “civil szervezetek támogatása” keret terhére.*

*Határidő: azonnal.*

*Felelős: Vincze József polgármester.*

Határozati javaslat:

*Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete – a Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottság 60/2011. (04.20.) sz. bizottsági határozatára figyelemmel – úgy dönt, hogy a kyokushinkai karate Tigris dojó Egyesület Alsónémedi csoportját (szakosztályát) 100.000 Ft-tal támogatja a 2011. évi költségvetésben a “civil szervezetek támogatása” keret terhére.*

*Határidő: azonnal.*

*Felelős: Vincze József polgármester.*

Határozati javaslat:

*Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete – a Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottság 61/2011. (04.20.) sz. bizottsági határozatára figyelemmel – úgy dönt, hogy 2011-ben 150.000,- Ft-tal támogatja a Cseppek Néptánc csoport (vezetője Józán Béláné) működését. A támogatás biztosítása a 2011. évi költségvetésben a „pénzeszköz átadás tartalék” (100.000,-) és a „civil szervezetek támogatása” (50.000,-) keretektől történik.*

*Határidő: azonnal.*

*Felelős: Vincze József polgármester.*

Határozati javaslat:

*Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete – a Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottság 62/2011. (04.20.) sz. bizottsági határozatára figyelemmel – úgy dönt, hogy a Chek-Nisszá Fesztivál szervezését 100.000,- Ft-tal támogatja a 2011. évi költségvetésben az általános tartalékkeret terhére.*

*Határidő: azonnal.*

*Felelős: Vincze József polgármester.*

**10. sz. napirendi ponthoz:**

Önkormányzatunk évek óta küzd Alsónémedi közigazgatási határán belül a prostitúció jelenlétével, s az általuk okozott közvetett problémákkal (pl. illegális szemetelés stb.).

A korábbiakban már volt ezzel kapcsolatban a külterületen intézkedés, pl. sorompók kihelyezése, most ennek folytatására alakult ki az a javaslat, miszerint a problémás területeknél a behajtó önkormányzati utak bejáratához mindkét irányból behajtani tilos („kivéve engedéllyel” kiegészítő táblával ellátott) táblákat helyeznénk ki.

A Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Mezőgazdasági Bizottság és a Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottság is egyetértett a javaslattal.

Határozati javaslat:

*Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete – a Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Mezőgazdasági Bizottság 29/2011. (04. 18.) sz., valamint a Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottság 63/2011. (04. 20.) sz. bizottsági határozatára figyelemmel – úgy dönt, hogy a külterületi utak szabályozására 1.000.000,- Ft keretösszeget biztosít a 2011. évi költségvetési rendeletről, az „általános tartalék” terhére.*

*Határidő: folyamatos.*

*Felelős: Vincze József polgármester.*

### **11. sz. napirendi ponthoz:**

A Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság munkaterve alapján napirendre vette a 2009-ben elfogadott Kulturális Konceptió felülvizsgálatát, melyet a mai élethez aktualizálva módosítani javasol. Felvetődött az ülésen a két történelmi egyházzal való egyeztetés is – tekintettel arra, hogy több helyen is nevesítve vannak –, de ezt a javaslatot Bizottság elutasította.

A kiküldött anyagban a 8. oldaltól található a módosítások, melyben a törölni kívánt szövegrészek áthúzással, az új szövegrészek pedig dőlt, vastag betűkkel szerepelnek.

Határozati javaslat:

*Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete – a Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság 104/2011. (04. 19.) sz. bizottsági határozatára figyelemmel – a kiküldött egységes szerkezetű anyag alapján elfogadja Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Kulturális Konceptiójának módosítását.*

*Határidő: azonnal.*

*Felelős: Vincze József polgármester.*

### **12. sz. napirendi ponthoz:**

Gál József kérelmet nyújtott be Önkormányzatunkhoz annak érdekében, hogy a település déli részén a lakott területet jelző tábla annak tényleges helyére kerüljön. Köztudott, hogy a lakott területen más előírások vannak, mint a külterületi településrészekben, így Gál József úr vállalja a lakott területre vonatkozóan felmerülő költségek – közvilágítás biztosítása – viselését.

A kérelemmel a Bizottság egyetértett.

Határozati javaslat:

*Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete – Gál József kérésére és a Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Mezőgazdasági Bizottság 30/2011. (04. 18.) sz. bizottsági javaslatára figyelemmel – úgy dönt, hogy az Alsónémedi lakott terület táblát az OMV benzinkúttól a valódi lakott terület határára helyezteti, mellyel kapcsolatban felmerülő költségeket – a közvilágítás biztosítása – a kérelmező viseli.*

*Határidő: azonnal.*

*Felelős: Vincze József polgármester.*

### **13. sz. napirendi ponthoz:**

A településrendezési eszközök felülvizsgálatának, valamint a Birgejárás II. gazdasági terület szabályozási tervének elkészítésére már korábban kiválasztottuk a kivitelező céget, aki arról adott tájékoztatást, szükséges számára a munkák megkezdéséhez a Képviselő-testület döntése, így az alábbi határozati javaslatokat terjesztem Önök elé:

Határozati javaslat:

*Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért a településszerkezeti terv módosításával kapcsolatos munka megkezdésével.*

*Határidő: azonnal.*

*Felelős: Vincze József polgármester.*

Határozati javaslat:

*Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért a Birgejárás II. gazdasági területre vonatkozó tervezési munka megkezdésével.*

*Határidő: azonnal.*

*Felelős: Vincze József polgármester.*

### **14. sz. napirendi ponthoz:**

Kisdunáért Önkormányzati Társulás:

A Kisdunáért Önkormányzati Társulás 2010. évi munkájáról szóló beszámolóját korábbi ülésünkön már elfogadtuk.

Ahogy azt már jeleztem, a tagdíj összegének módosítását kezdeményezték a Társulásban résztvevő Önkormányzatok, így szükséges annak elfogadása és a Társulási megállapodás módosítása is a kiküldött előterjesztések figyelembevételével.

Határozati javaslat:

*Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért a Kisdunáért Önkormányzati Társulásban fizetendő tagdíj 10,- Ft/állandó lakos összegre történő csökkentésével.*

*Határidő: azonnal.*

*Felelős: Vincze József polgármester.*

Határozati javaslat:

*Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Kisdunáért Önkormányzati Társulás Együtműködési Megállapodásának módosítását a kiküldött előterjesztésben foglaltak szerint.*

*Határidő: azonnal.*

*Felelős: Vincze József polgármester.*

„Kertváros” Önkormányzati Társulás:

A Társulás megküldte a Megállapodás módosításához szükséges előterjesztést, mely alapján javasoljuk annak elfogadását.

Határozati javaslat:

*Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja a „Kertváros” Gyáli Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulása Társulási Megállapodásának előterjesztés szerinti módosításait és az 1. számú melléklete szerint egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás kiadásához hozzájárul.*

*Határidő: azonnal.*

*Felelős: Vincze József polgármester.*

### **15. sz. napirendi ponthoz:**

Szerencsés László és Apáthy Zoltán belterületbe vonási és végleges más célú hasznosítási (művelés alóli kivonási) engedély kérelmet nyújtottak be Hivatalunkhoz az Alsónémedi 0128/5-8 hrsz-ú ingatlanokra vonatkozóan, melyet mellékelek.

Az ingatlanok a – mellékelt - hatályos szabályozási terv kivonat szerint belterületbe vonásra kijelölt, Gksz-1 gazdasági-ipari övezetben helyezkednek el.

Határozati javaslat:

*Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Alsónémedi község helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről szóló 8/2004. (V. 03.) sz. rendeletében meghatározottak szerint az Alsónémedi 0128/5-8 hrsz-ú ingatlanokat a község belterületéhez csatolja.*

*Határidő: folyamatos.*

*Felelős: dr. Deák Erzsébet jegyző.*

### **16. sz. napirendi ponthoz:**

Bizonyára már értesült róla a Képviselő-testület, hogy Dabas Város Rendőrkapitányságán is vezetőváltás történt. Jelenleg Kocsis István r. alezredes urat bízták meg a kapitányság vezetésével, akit a megbízás lejártával ki kívánnak nevezni a kapitányság vezetőjének. Pest Megye Rendőr Főkapitánya a kiküldött levélben kérte Önkormányzatunk véleményének megküldését.

Határozati javaslat:

*Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért Kocsis István r. alezredes Dabas Város rendőrkapitányának való kinevezésével.*

*Határidő: azonnal.*

*Felelős: Vincze József polgármester.*

### **17. sz. napirendi ponthoz:**

Munkatervünk módosítására azért van szükség, mert jelen ülésen nem tudjuk tárgyalni a HÉSZ felülvizsgálattal és a sportcsarnok további bérletével kapcsolatos napirendeket. E napirendeket júniusi ülésünkre javasolom áttenni.

Határozati javaslat:

*Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a 325/2011. (12. 14.) sz. önkormányzati határozatával elfogadott munkatervét úgy módosítja, hogy az alábbi napirendeket 2011. június 28-i ülésén tárgyalja:*

- HÉSZ felülvizsgálattal kapcsolatos kérdések,*
- Sportcsarnok további bérletének kérdésköre.*

*Határidő: 2011. június 28..*

*Felelős Vincze József polgármester.*

### **18. sz. napirendi ponthoz:**

E napirend keretében – a felsorolt témakörökben – szóbeli beszámolót tartok, de egyéb felvetett témakörökben is válaszolok kérdéseikre.

**19. sz. napirendi ponthoz:**

Szokásomhoz híven elkészítettem beszámolómat. Amennyiben kérdés merül fel, azokra szívesen válaszolok az ülésen.

Határozati javaslat:

*Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Polgármester beszámolóját az előző ülésen hozott határozatok végrehajtásáról és a két ülés között tett fontosabb intézkedéseiről.*

*Határidő: azonnal.*

*Felelős Vincze József polgármester.*

**20-21. sz. napirendi ponthoz – zárt ülés:**

A zárt ülés napirendjeihez az ülésen kerül kiosztásra az írásos előterjesztés.

**Alsónémedi, 2011. április 22.**

**Vincze József  
polgármester**

**Dr. Deák Erzsébet  
jegyző**

**Alsónémedi Nagyközség  
Önkormányzatának  
Polgármesteri Hivatala**

**KIVONAT**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottságának 2011. április 20 - án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből.

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága **6 igen** szavazás alapján az alábbi határozatot hozta:

**50/2011. (04.20.) sz. bizottsági határozat**

**Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága úgy dönt, hogy egyebek napirendi pont keretében tárgyalja Némedi Rezső indítványára a Faluház fesztivál kérdéskörét.**

**Határidő: azonnal.**

**Felelős: Némedi Rezső elnök.**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága **7 igen** szavazás alapján az alábbi határozatot hozta:

**51/2011. (04.20.) sz. bizottsági határozat**

**Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága a napirendet a 50/2011. (04.20) sz. bizottsági határozatban jóváhagyott módosítással elfogadta.**

**Határidő: azonnal.**

**Felelős: Némedi Rezső elnök.**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága **7 igen** szavazás alapján az alábbi határozatot hozta:



**52/2011. (04.20.) sz. bizottsági határozat**

**Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának 2010. évi zárszámadásáról szóló rendelet elfogadását.**

**Határidő: azonnal.**

**Felelős: Vincze József polgármester és Némedi Rezső elnök.**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága **7 igen** szavazás alapján az alábbi határozatot hozta:

**53/2011. (04.20.) sz. bizottsági határozat**

**Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé az alábbi határozat elfogadását:**

**Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága úgy dönt, hogy elfogadja a 2010. évi belső ellenőrzésekről szóló beszámolót.**

**Határidő: azonnal.**

**Felelős: Némedi Rezső elnök.**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága **7 igen** szavazás alapján az alábbi határozatot hozta:

**54/2011. (04.20.) sz. bizottsági határozat**

**Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé az alábbi határozat elfogadását:**

**Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Damjanich utca csapadékvíz elvezetését szolgáló árok kiépítésére 1.248.344,- Ft + ÁFA összeget biztosít az általános tartalékkeret terhére.**

**Határidő: azonnal**

**Felelős: Némedi Rezső elnök**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága **7 igen** szavazás alapján az alábbi határozatot hozta:

**55/2011. (04.20.) sz. bizottsági határozat**

**Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé az alábbi határozat elfogadását:**

**Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 314/2010. (12. 14.) sz. határozatból az “a 2011. évi bérleti díj terhére” szövegrész törlésre kerül.**

**Határidő: azonnal**

**Felelős: Némedi Rezső elnök**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága **6 igen** szavazás alapján az alábbi határozatot hozta:

**56/2011. (04.20.) sz. bizottsági határozat**

**Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé az alábbi határozat elfogadását:**

**Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete 300.000,- Ft keretösszeget biztosít a gyermeknapi programokhoz, a 2011. évi költségvetésben a „pénzeszköz átadás tartalék” terhére.**

**Határidő: azonnal.**

**Felelős: Némedi Rezső elnök**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága **6 igen** szavazás alapján az alábbi határozatot hozta:

**57/2011. (04.20.) sz. bizottsági határozat**

**Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé az alábbi határozat elfogadását:**

**Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az “Utólagos hőszigetelés és nyílászáró csere az Alsónémedi Széchenyi István Általános Iskolában” megnevezésű beruházás kiviteli tervének elkészítésére 480.000,- Ft + ÁFA összeget biztosít az általános tartalékkeret terhére.**

**Határidő: azonnal**

**Felelős: Némedi Rezső elnök**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága **6 igen 1 tartózkodó** szavazás alapján az alábbi határozatot hozta:

**58/2011. (04.20.) sz. bizottsági határozat**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé az alábbi határozat elfogadását:

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az “Utólagos hőszigetelés és nyílászáró csere az Alsónémedi Széchenyi István Általános Iskolában” megnevezésű beruházás műszaki ellenőri teendőinek ellátására 398.000,- Ft + ÁFA összeget biztosít az általános tartalékkeret terhére.

**Határidő: azonnal**

**Felelős: Némedi Rezső elnök**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága **7 igen** szavazás alapján az alábbi határozatot hozta:

**59/2011. (04.20.) sz. bizottsági határozat**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé az alábbi határozat elfogadását:

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Napfény Mazsorett Csoportot (vezetője Juhász Lászlóné) 250.000,- Ft-tal támogatja a 2011. évi költségvetésben a “civil szervezetek támogatása” keret terhére.

**Határidő: azonnal**

**Felelős: Némedi Rezső elnök**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága **7 igen** szavazás alapján az alábbi határozatot hozta:

**60/2011. (04.20.) sz. bizottsági határozat**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé az alábbi határozat elfogadását:

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a kyokushinkai karate Tigris dojó Egyesület Alsónémedi csoportját (szakosztályát) 100.000 Ft-tal támogatja a 2011. évi költségvetésben a “civil szervezetek támogatása” keret terhére.

**Határidő: azonnal**

**Felelős: Némedi Rezső elnök**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága **7 igen** szavazás alapján az alábbi határozatot hozta:

**61/2011. (04.20.) sz. bizottsági határozat**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé az alábbi határozat elfogadását:

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy 2011-ben 150.000,- Ft-tal támogatja a Cseppek Néptánc csoport (vezetője Józán Béláné) működését. A támogatás biztosítása a 2011. évi költségvetésben a „pénzeszköz átadás tartalék” (100.000,-) és a „civil szervezetek támogatása” (50.000,-) keretéből történik.

**Határidő: azonnal**

**Felelős: Némedi Rezső elnök**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága **7 igen** szavazás alapján az alábbi határozatot hozta:

**62/2011. (04.20.) sz. bizottsági határozat**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé az alábbi határozat elfogadását:

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Chek-Nisszá Fesztivál szervezését 100.000,- Ft-tal támogatja a 2011. évi költségvetésben az általános tartalékkeret terhére.

**Határidő: azonnal**

**Felelős: Némedi Rezső elnök**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága **7 igen** szavazás alapján az alábbi határozatot hozta:

**63/2011. (04.20.) sz. bizottsági határozat**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé az alábbi határozat elfogadását:

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a külterületi utak szabályozására 1.000.000,- Ft keretösszeget biztosít a 2011. évi költségvetési rendeletből, az „általános tartalék” terhére.

**Határidő: folyamatos.**

**Felelős: Némedi Rezső elnök**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága **7 igen** szavazás alapján az alábbi határozatot hozta:

**64/2011. (04.20.) sz. bizottsági határozat**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé az alábbi határozat elfogadását:

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Faluház fesztivál keretében megtartott koncert bevételét a Művelődési Ház a Faluház fesztivál rendezvény költségeire, illetve a Művelődési Ház által szervezett „kulturális rendezvények” - re használhatja fel.

**Határidő: azonnal.**

**Felelős: Némédi Rezső elnök.**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága **7 igen** szavazás alapján az alábbi határozatot hozta:

**65/2011. (04.20.) sz. bizottsági határozat**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága javasolja az ABÉVA Kft-nek a Fő út 54. szám alatti ingatlanra vonatkozó bérleti szerződést az alábbi tartalommal megkötni:

A szerződés 4 évre szóljon, havi 140.000,- Ft + ÁFA legyen a bérleti díj, mely minden évben az infláció mértékével emelkedik, 3 havi kauciót kell a szerződéskötéskor letennie a bérlőnek és felelősség biztosítást kell kötnie az ingatlan teljes értékére.

**Határidő: folyamatos**

**Felelős: Némédi Rezső elnök és Belágyi Tamás ügyvezető igazgató**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága **7 igen** szavazás alapján az alábbi határozatot hozta:

**66/2011. (04.20.) sz. bizottsági határozat**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottsága javasolja az ABÉVA Kft-nek, hogy ha a Petőfi utcai lakás bérlője havonta legalább 20.000,- Ft - al csökkenti közüzemi hátralékát és további hátralékot nem halmoz fel, akkor továbbra is bérlője maradhat a lakásnak. Továbbá megbízza Belágyi Tamás ügyvezetőt, hogy a Bizottság június havi ülésén beszámoljon a bérlő akkori helyzetéről.

**Határidő: folyamatos.**

**Felelős: Némédi Rezső elnök és Belágyi Tamás ügyvezető igazgató.**

**KIVONAT**

**Alsónémedi Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottságának, 2011. április 19-én megtartott üléséről.**

**Nyílt ülés**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsága **5 igen** szavazattal az alábbi határozatot elfogadta:

**95/2011. (04.19) sz. bizottsági határozat**

**Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsága elfogadta a kiküldött napirendet.**

**Határidő: azonnal.**

**Felelős: Török Lajosné elnök**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsága **6 igen** szavazattal az alábbi határozatot elfogadta:

**96/2011. (04.19) sz. bizottsági határozat**

**Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé az alábbi határozat elfogadását:**

**Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Széchenyi István Általános Iskola által benyújtott kimutatás alapján engedélyezi a 2011-2012-es tanévben három első osztály indítását abban az esetben, ha a gyereklétszám eléri az 54 főt és ez nem jár a költségvetésbe tervezett személyi kiadások (bér, túlóra, helyettesítés) emelkedésével.**

**Határidő: 2011. szeptember 01.**

**Felelős: Vincze József polgármester és Mayer Istvánné igazgató.**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsága **6 igen** szavazattal az alábbi határozatot elfogadta:

**97/2011. (04.19) sz. bizottsági határozat**

**Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé az alábbi határozat elfogadását:**

**Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a védőnői szolgálat 2010. évi tevékenységéről szóló beszámolókat.**

**Határidő: azonnal.**

**Felelős: Vincze József polgármester.**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsága **6 igen** szavazattal az alábbi határozatot elfogadta:

**98/2011. (04.19) sz. bizottsági határozat**

**Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé az alábbi határozat elfogadását:  
Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja az I. sz. házi orvosi szolgálat – Dr. Papp Zsolt – 2010. évi tevékenységéről szóló beszámolót.**

**Határidő: azonnal.**

**Felelős: Vincze József polgármester.**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsága **6 igen** szavazattal az alábbi határozatot elfogadta:

**99/2011. (04.19) sz. bizottsági határozat**

**Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé az alábbi határozat elfogadását:  
Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a II. sz. házi orvosi szolgálat – Dr. Tholt Mária – 2010. évi tevékenységéről szóló beszámolót.**

**Határidő: azonnal.**

**Felelős: Vincze József polgármester.**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsága **6 igen** szavazattal az alábbi határozatot elfogadta:

**100/2011. (04.19) sz. bizottsági határozat**

**Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé az alábbi határozat elfogadását:  
Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a házi gyermekorvosi szolgálat – Dr. Szlivka Gabriella – 2010. évi tevékenységéről szóló beszámolót.**

**Határidő: azonnal.**

**Felelős: Vincze József polgármester.**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsága **6 igen** szavazattal az alábbi határozatot elfogadta:

**101/2011. (04.19) sz. bizottsági határozat**

**Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé az alábbi határozat elfogadását:**

**Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a fogorvosi szolgálat – Jenei Art Dent – 2010. évi tevékenységéről szóló beszámolót.**

**Határidő: azonnal.**

**Felelős: Vincze József polgármester.**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsága **6 igen** szavazattal az alábbi határozatot elfogadta:

**102/2011. (04.19) sz. bizottsági határozat**

**Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé az alábbi határozat elfogadását:**

**Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja az Ócsa-Alsónémedi Központi Orvosi Ügylet 2010. évi tevékenységéről szóló beszámolót.**

**Határidő: azonnal.**

**Felelős: Vincze József polgármester.**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsága **2 igen 4 nem** szavazattal elutasítja az alábbi határozati javaslatot:

**103/2011. (04.19) sz. bizottsági határozat**

**Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsága úgy dönt, hogy nem támogatja, hogy a két történelmi egyház véleményezze a kulturális koncepciót**

**Határidő: azonnal.**

**Felelős: Török Lajosné elnök.**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsága **6 igen** szavazattal elfogadta az alábbi határozati javaslatot:

**104/2011. (04.19) sz. bizottsági határozat**

**Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé az alábbi határozat elfogadását:**

**Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az elnök és a bizottsági tagok módosító javaslataival együtt elfogadja Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Kulturális koncepcióját:**

**Határidő: azonnal.**

**Felelős: Vincze József polgármester.**



Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsága **6 igen** szavazattal elfogadta az alábbi határozati javaslatot:

**105/2011. (04.19) sz. bizottsági határozat**

**Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsága úgy dönt, hogy a bizottság, következő rendes ülésen (júniusban) tárgyalja az Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának 2009-2013. közötti időszakra vonatkozó Középtávú Sportfejlesztési Konceptióját.**

**Határidő: a Bizottság júniusi ülése.**

**Felelős: Török Lajosné elnök.**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsága **6 igen** szavazattal elfogadta az alábbi határozati javaslatot:

**106/2011. (04.19) sz. bizottsági határozat**

**Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsága úgy dönt, hogy 2011. június 3-án az Önkormányzat gyermeknapi programokat szervez a Nagygödörben, egyben javasolja a Képviselő-testület felé az alábbi határozat elfogadását:**

**Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete 300.000,- Ft keretösszeget biztosít a gyermeknapi programokhoz, a 2011. évi költségvetésben a „pénzeszköz átadás tartalék” terhére.**

**Határidő: azonnal.**

**Felelős: Vincze József polgármester.**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsága **6 igen** szavazattal elfogadta az alábbi határozati javaslatot:

**107/2011. (04.19) sz. bizottsági határozat**

**Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsága úgy dönt, hogy a pörköltfesztivált 2011. szeptember 25 -én vasárnap rendezik meg.**

**Határidő: 2011. szeptember 15.**

**Felelős: Török Lajosné elnök.**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsága **6 igen** szavazattal elfogadta az alábbi határozati javaslatot:

**108/2011. (04.19) sz. bizottsági határozat**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, döntsön úgy, hogy a Faluház-fesztiválon rendezendő nagykoncert bevételéből származó pénzmaradvány a Művelődési háznál marad, és abból fedezik a fűzőverseny költségeit. Amennyiben ez az összeg nem fedezi a fűzőverseny kiadásait, úgy a Polgármesteri Hivatal azt a „tartalék terhére” kiegészíti.

**Határidő: 2011. azonnal.**

**Felelős: Török Lajosné elnök és Jobbágy Iлона kulturális munkatárs.**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsága **2 igen 2 nem és 2 tartózkodó** szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**109/2011. (04.19) sz. bizottsági határozat**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsága úgy dönt, hogy a szeptemberben megrendezendő Faluház fesztivál keretében a nagykoncertet nem tartják meg.

**Határidő: azonnal.**

**Felelős: Török Lajosné elnök.**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsága **2 igen 3 nem és 1 tartózkodó** szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**110/2011. (04.19) sz. bizottsági határozat**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsága úgy dönt, hogy Faluház fesztivál keretében megrendezendő Gyimes koncert nem lesz megtartva.

**Határidő: azonnal.**

**Felelős: Török Lajosné elnök.**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsága **6 igen** szavazattal elfogadta az alábbi határozati javaslatot:

**111/2011. (04.19) sz. bizottsági határozat**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsága úgy dönt, hogy a Testület elé viszi a Faluház fesztivál keretében megrendezendő Gyimes koncert megrendezésének lehetőségét.

**Határidő: azonnal.**

**Felelős: Vincze József polgármester.**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsága **6 igen** szavazattal elfogadta az alábbi határozati javaslatot:

**112/2011. (04.19) sz. bizottsági határozat**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsága elfogadja Jobbágy Ilona beszámolóját a Faluház-fesztivállal kapcsolatban eddig végzett munkákról és a közeljövőben szükséges teendőkről.

**Határidő: azonnal.**

**Felelős: Török Lajosné elnök és Jobbágy Ilona kulturális munkatárs.**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsága **6 igen** szavazattal elfogadta az alábbi határozati javaslatot:

**113/2011. (04.19) sz. bizottsági határozat**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsága úgy dönt, hogy a Trianoni békeszerződés és a Magyar Szabadság Napja alkalmából tartott megemlékezés két külön időpontban legyen megtartva.

**Határidő: azonnal.**

**Felelős: Török Lajosné elnök és Geiger Jánosné igazgató.**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsága **6 igen** szavazattal elfogadta az alábbi határozati javaslatot:

**114/2011. (04.19) sz. bizottsági határozat**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsága elfogadja Geiger Jánosné beszámolóját a Trianoni békeszerződés és a Magyar Szabadság Napja megemlékezés előkészületeiről. A Bizottság egyetért a Trianoni békeszerződésről való megemlékezés 2011. június 4-én 20 órakor történő megtartásával.

**Határidő: azonnal.**

**Felelős: Török Lajosné elnök és Geiger Jánosné igazgató.**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsága **6 igen** szavazattal elfogadta az alábbi határozati javaslatot:

**115/2011. (04.19) sz. bizottsági határozat**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottsága úgy dönt, hogy a Magyar Szabadság Napja megemlékezés 2011. június 24-én lesz megtartva.

**Határidő: azonnal.**

**Felelős: Török Lajosné elnök és Geiger Jánosné igazgató.**

KIVONAT

Alsónémedi Önkormányzat Képviselő-testület Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Mezőgazdasági Bizottságának, 2011. április 18 - án megtartott üléséről.

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Mezőgazdasági Bizottsága **4 igen** szavazattal az alábbi határozatot elfogadta:

**28/2011. (04.18) sz. bizottsági határozat**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Mezőgazdasági Bizottsága a kiküldött napirendet elfogadta.

**Határidő: azonnal.**

**Felelős: Bálint Sándor elnök.**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Mezőgazdasági Bizottsága **5 igen** szavazattal az alábbi határozatot elfogadta:

**29/2011. (04.18) sz. bizottsági határozat**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Mezőgazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé az alábbi határozat elfogadását:

Alsónémedi Nagyközség Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a külterületi utak szabályozására 1.000.000,- Ft keretösszeget biztosít a 2011. évi költségvetési rendeletből, az „általános tartalék” terhére.

**Határidő: azonnal.**

**Felelős: Vincze József polgármester.**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Mezőgazdasági Bizottsága **6 igen** szavazattal az alábbi határozatot elfogadta:

**30/2011. (04.18) sz. bizottsági határozat**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Mezőgazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé az alábbi határozat elfogadását:

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete - Gál József kérésére - úgy dönt, hogy az Alsónémedi lakott terület táblát az ÖMV benzinkúttól a valódi lakott terület határára helyezetteti, mellyel kapcsolatban felmerülő költségeket – a közvilágítás biztosítása – a kérelmező viseli.

**Határidő: azonnal.**

**Felelős: Vincze József polgármester.**

**ELŐTERJESZTÉS**  
**a Képviselő-testület 2011.április 26-i ülésének 17. sz. napirendjéhez**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

**Határozatok végrehajtása:**

2011. március 17. – Zárt, rendkívüli ülés

83/2011. (03. 17.) Napirend elfogadása.

84-86 Döntés a jegyzői meghallgatásokról.

2011. március 22.

87/2011. (03. 22.) Napirend elfogadása

88 A 2011-2014. évekre vonatkozó gazdasági terv elfogadása.

89 Meghívásos közbeszerzési eljárás indítása az iskolai hőszigetelés vonatkozásában, mely megtörtént és a kiválasztás folyamatban van.

90-91 Díszpolgári Cím adományozásáról szóló rendelettel kapcsolatos döntések.

92 Szabálysértési rendelet kiegészítésére vonatkozó javaslat, mely a rendeletbe beépítésre került.

93 Rehabilitációs munkahelyek létesítése – a dolgozók felvétele még nem történt meg, kiválasztás folyamatban.

94 Költségvetési tételben átcsoportosítás történt.

95 A Napfény Majorette Csoport részére biztosítottuk a Sportcsarnok ingyenes igénybe vételét.

96 Az övcsatorna tisztításának kivitelezőjéről döntöttünk, aki hamarosan megkezdí a munkát.

97 A főépítési helyre kaptam már javaslatokat, szakmai önéletrajzokat, a kiválasztás még folyamatban van.

98 A csapadékvíz rendezési terv felülvizsgálatáról döntöttünk, melyre majd a jövő évben kerül sor. A tervek elkészítésére árajánlatokat kérünk még az ígén.

99 Ingatlan (föld) bérbeadásról döntöttünk, a szerződéskötés folyamatban van.

100 A Művelődési Ház 2010. évi beszámolóját fogadtuk el.

101 A Művelődési Ház Intézményvezetőjének felmentéséről döntöttünk, aki nyugdíjba vonul.

102 A Művelődési Ház SZMSZ-ének szükséges módosítását fogadtuk el.

103 Nem módosítottuk SZMSZ-ünket.

104 Az atlétikapálya elkészítésére pályázatot nyújtunk be, melyhez a pályázat elkészítőjéről döntöttünk.

105 Beszámolómat fogadta el a Képviselő-testület.

106 Traktorfesztivál megrendezéséhez biztosítottunk önkormányzati területet.

107 Némedi Rezsőt delegáltuk a Kisdunáért Önkormányzati Társulás Ellenőrző Bizottságába.

*108-109 zárt ülésen született határozatok (segélyezési ügy és jegyzői kinevezés).*

2011. március 31. – Rendkívüli ülés

110/2011. (03. 31.) Napirend elfogadása

111-113.1 Atlétikai pálya megvalósításával kapcsolatos döntések.

**Két ülés között tett fontosabb intézkedések:**

2011. március 23-31. Atlétikai pályához pályázat előkészítése.

23. Daltex Piramids Kft. képviselőivel tárgyalás.  
Hidasi és Társa Ügyvédi Irodával megbeszélés.

24. Dr. Papp Zsolttal megbeszélés.  
A Multialarm cég képviselői jártak nálam a 9. kamera felszerelése ügyében.

28. Alpolgármesteri értekezlet.  
Iskolai hőszigetelés kivitelei tervének készítőjével volt megbeszélés.  
Dr. Deák Erzsébet jegyző asszony bemutatkozott a hivatali dolgozók előtt.

29. Kemencei látogatás.  
Lancsák József területi főerdésszel megbeszélés.

30. Szerződés módosítás ügyében megbeszélés Dr. Tholt Máriával (megtörtént).  
Lakossági ügyfélfogadás (többen is jártak nálam különböző ügyekben).

31. „Kertváros” Gyáli Kistérségi Társulás ülésén jártam.  
A templom körüli tér építési engedélye megérkezett, valamint megbeszélést folytattunk a további teendőkről, a beruházás folytatásáról.

2011. április 01. Az atlétikai pálya pályázatának aláírása és annak beadása történt meg ezen a napon.

Kisdunáért Önkormányzati Társulás ülésén jártam.

04. Főépítész jelölttel folytattam megbeszélést.  
Alpolgármesteri értekezlet, mezőri szolgálat működésének átbeszélése Stefanov Miklós csoportvezetővel.

05. ZÖFE Kft., a templom körüli tér kivitelezőjével megbeszélés.

07. Iskola bejárás, a hőszigetelés témakörében.

11-15. Bizottsági ülések előkészítése.

12. Zöld Híd régiós megbeszéléseken jártam a pályázat állásával kapcsolatban Kerepesen.

13. A Damjanich utcai árok elkészítése ügyében bejárás volt.

Kardos Gáborral gázdivízió tárgyalás.

ASE elnökségi ülésén vettem részt.

17. Széchenyi Napok megnyitója.
18. Bata Zoltán volt itt, a Takarékszövetkezet körüli járda burkolatjavításával kapcsolatban.
- 18-20. Bizottsági ülések.
19. Széchenyi Napok keretében Dr. Zaher Gábor előadásán fővédnök voltam.
- Kalcex Magyarország – földes utak javításának megbeszélés.  
Hungaria Értékpapír Zrt. megbeszélés.  
Szerződés előkészítés:
- iskolai hőszigetelés kivitelei terv – Architectum
  - iskolai hőszigetelés műszaki ellenőr – BETA-TEAM Kft.
  - övcsatorna tisztítás – Kormányos Antal
  - Damjanich utcai árok készítése – DAKÖV Kft.

Kérem az előterjesztésben foglaltak elfogadását.

**Alsónémedi, 2011. április 20.**

**Vincze József  
polgármester**

**K I V O N A T**  
Kisdunáért Önkormányzati Társulás  
2011. április 1-ei ülésének a jegyzőkönyvéből

**4/2011. (IV.1.) Társulási Tanács határozat**

A Társulási Tanács

elfogadja a Kisdunáért Önkormányzati Társulás 2010. évi működéséről szóló beszámolóját és megállapítja a Társulás céljainak megvalósítása érdekében 2010. évben hatékonyan működött.

Felelős: Szabó Mátyás, igazgató

Határidő: 2011. április 30.

**K.m.f.**

**Geiger Ferenc s.k.**  
**Elnök**

**A kiadmány hitelül:**

**K I V O N A T**  
Kisdunáért Önkormányzati Társulás  
2011. április 1-ei ülésének a jegyzőkönyvéből

**5/2011. (IV.1.) Társulási Tanács határozat**

A Társulási Tanács

1. Módosítja a Együttműködési Megállapodását az előterjesztésben foglaltak szerint, csökkentve az éves tagdíjat 10 Ft/állandó lakosra.
2. Felkéri a tagönkormányzatok Polgármestereit jelen módosítás előterjesztésére és elfogadására a társul önkormányzatok Képviselő-testületei felé.

Felelős: Geiger Ferenc, Kreisz László, dr. Szalay László, Vincze József

Határidő: 2011. április 30.

**K.m.f.**

**Geiger Ferenc s.k.**  
**Elnök**

**A kiadmány hitelül:**



**K I V O N A T**  
Kisdunáért Önkormányzati Társulás  
2011. április 1-ei ülésének a jegyzőkönyvéből

**6/2011. (IV.1.) Társulási Tanács határozat**

A Társulási Tanács

- I. Elfogadja Kisdunáért Önkormányzati Társulás 2011. évi költségvetését előterjesztésben foglaltak szerint.
- II. felkéri az Igazgatót a szükséges intézkedések meghozatalára

Felelős: Szabó Mátyás  
Határidő: 2011. április 30.

**K.m.f.**

**Geiger Ferenc s.k.**  
**Elnök**

**A kiadmány hitelül:**

**K I V O N A T**  
Kisdunáért Önkormányzati Társulás  
2011. április 1-ei ülésének a jegyzőkönyvéből

**7/2011. (IV.1.) Társulási Tanács határozat**

A Társulási Tanács

módosítja a Társulás SZMSZ-ét, az előterjesztésben foglaltak szerint a szóbeli kiegészítéssel együtt, csökkentve az éves tagdíjat 10 Ft/állandó lakosra és állandó meghívottnak jelölve Kubatov Gábort.

Felelős: Szabó Mátyás, igazgató  
Határidő: 2011. április 15.

**K.m.f.**

**Geiger Ferenc s.k.**  
**Elnök**

**A kiadmány hitelül:**



# KISDUNÁÉRT ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS

(módosítás 4.)

Hatályos: 2011. ....

## **Kisdunáért Önkormányzati Társulás Megállapodás Módosítása**

A Kisdunáért Önkormányzati Társulás 2004. szeptember 22-én kelt, többször módosított Társulási Megállapodását a társult önkormányzatok, mint Alapítók az alábbiak szerint módosítják.

1. A Kisdunáért Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának 6.3. a) pontja az alábbiak szerint módosul:

„6.3. A pénzügyi alap forrásai

- a) kötelező befizetés: az évenkénti működési költséget a Társult Önkormányzatok vagyoni hozzájárulásuk arányában éves költségvetési rendele-  
tükben biztosítják.  
A hozzájárulás mértéke 10,- Ft/állandó lakos.  
Az állandó lakosok számának meghatározásánál a tárgyév január 1-jei állapot az irányadó.  
A kötelező vagyoni hozzájárulást a Társult Önkormányzatok évente két részletben (első részlet: tárgyév III. 31-ig, második részlet: tárgyév IX. 30-ig) fizetik be a Kisdunáért Önkormányzati Társulás 11784009-15523150 önálló számlájára (a továbbiakban: számla).  
A számla elnevezése: Kisdunáért Önkormányzati Társulási Alapszámla”
2. Jelen Társulási Megállapodást a társuló önkormányzatok képviselő-testületei képviseletében eljáró polgármesterek, mint az önkormányzati akarattal egyezőt saját kezűleg aláírták.
  3. A Társulási Megállapodás jelen módosítással nem érintett részei változatlanul maradnak.

Kelt.: Budapest, 2011. ....

.....  
Vincze József polgármester  
Alsónémedi Nagyközség Önkormányzata

.....  
Dr. Szalay László  
Dunaharaszti Önkormányzata

.....  
Geiger Ferenc polgármester  
Bp. Főv. XXIII. ker. Soroksár Önkorm.

.....  
Kreisz László  
Taksony Nagyközség Önkormányzata

**MEGÁLLAPODÁS**  
**JOGI SZEMÉLYISÉGŰ ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS**  
**LÉTREHOZÁSÁRÓL**  
**Egységes szerkezetben**

mely létrejött

**Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának Képviselő-testülete**

(székhely: 1239 Budapest, Grassalkovich út 162.)

**Alsónémedi Önkormányzatának Képviselő-testülete**

(székhely: 2351 Alsónémedi, Fő út 58.)

**Dunaharaszti Önkormányzatának Képviselő-testülete**

(székhely: 2330 Dunaharaszti, Fő út 152.)

**Taksony Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete**

(székhely: 2335 Taksony, Fő út 85.)

(a továbbiakban: Társuló Önkormányzatok)

között az alulírott napon és helyen az alábbiak szerint.

1. Társuló Önkormányzatok képviselő-testületei a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. (a továbbiakban: Ötv.) 41. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. tv. (a továbbiakban: Ttv.) 16-18. §-aiban foglaltaknak megfelelően megállapodnak abban, hogy önkéntes és szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján.

**Kisdunáért Önkormányzati Társulás** elnevezéssel

a Társuló Önkormányzatok megállapodást jóváhagyó határozatai elfogadásának időpontjával jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást (a továbbiakban: Társulás) hoznak létre abból a célból, hogy

- biztosítsák az érintett lakosság számára a közszolgáltatások magasabb szakmai színvonalon történő, hatékonyabb ellátását,
- területfejlesztési, településfejlesztési programok és projektek megvalósításával az ott élők számára élhető térséget alakítsanak ki,
- a közigazgatási ügyintézés korszerűsítésével hozzájáruljanak a Társulás lakossága életminőségének javulásához.

1.1. A Társulás székhelye: Budapest Főváros XXIII. ker. Soroksár Önkormányzatának  
Polgármesteri Hivatala  
1239 Budapest, Grassalkovich út 162.

1.2. A Társulás működési területe: Társuló Önkormányzatok közigazgatási területe  
(a továbbiakban: térség)

1.3. A Társulás bélyegzője: körbélyegző, a Társulás nevének, székhelyének feltüntetésével

1.4. A Társulás határozatlan időre szólóan jön létre.

1.5. A Társulást, mint költségvetési szervet a Társulás székhely szerinti önkormányzatának képviselő-testülete által kinevezett (tagönkormányzatok által jóváhagyott) költségvetési szerv vezetője képviseli.

1.6. A költségvetési szerv vezetője felett a munkáltatói jogot.

- a) a kinevezés, felmentés, fegyelmi eljárás megindítása, a fegyelmi büntetés kiszabása és az állásból való felfüggesztés tekintetében a Társulás székhely szerinti önkormányzatának képviselő-testülete

b) az egyéb munkáltatói jogokat a Társulás székhely szerinti önkormányzatának polgármestere gyakorolja.

## **2. A Társulás feladata, tevékenységi köre**

- a) önkormányzati feladat- és hatáskör ellátása, közszolgáltatások szervezése, összehangolása, biztosítása, fejlesztése,
- b) területfejlesztési tervek, programok kidolgozása, pályázatok készítése, megvalósítása,
- c) településfejlesztés összehangolása.

2.1. A Társuló Önkormányzatok a közös céloknak megfelelően hatékony és eredményes tevékenység érdekében alábbi területeken működnek együtt:

- területfejlesztés,
- egészségügyi, szociális feladatok,
- gyermek- és ifjúságvédelem,
- közoktatási feladatok,
- közművelődés,
- településfejlesztés,
- természet- és környezetvédelem,
- közlekedés,
- vízgazdálkodás,
- közrend- és közbiztonsággal kapcsolatos feladatok.

2.2. Társulás a jelen megállapodásban rögzített feladatokat -megvalósíthatóságuktól függően- fokozatos bevezetéssel végzi.

## **3. A Társulás a kitzűzött feladatok megvalósítása során az alábbiak szerint jár el.**

a) Programok tervezése és előkészítése során számba kell venni:

- milyen önkormányzati erőforrások vehetők igénybe,
- milyen egységes kedvezmény vagy támogatási rendszer kidolgozása és működtetése indokolt,
- fel kell kutatni a szóba jöhető állami és nem állami külső és helyi forrásokat,
- a tervezés során a Társuló Önkormányzatok és más érintettek érdekvizonyait fel kell tárni, az érdekeket össze kell hangolni,
- a programtervezésnél a lehetséges együttműködők teljes körét fel kell tárni.

b) A Társulás a programmenedzselés során:

- figyelemmel kíséri, az elbírálásig gondozza a projekteket,
- gondoskodik a döntést követően a végrehajtás érdekében szükséges szerződések megkötéséről,
- a megvalósítás érdekében szükséges pályázati kiírások előkészítéséről és a pályázatok lebonyolításáról.

c) A Társulás koordináló feladatkörében valamennyi résztvevő munkáját összefogja, szervezi.

d) A Társulás a döntések végrehajtása és figyelemmel kísérése során:

- komplex módon elemzi a végrehajtást a cél megvalósulása szempontjából,
- a végrehajtás tapasztalatai alapján - a hatékonyabb és magasabb szintű ellátás biztosítása céljából - a Társulási Tanácsot összefoglaló elemzéssel és javaslattal tájékoztatja.

e) A döntésekhez szükséges adatbázist a Társuló Önkormányzatok jegyzői közreműködésével kell összegyűjteni.

## **4. A Társulás részletes feladatai**

### **4.1.**

#### **a) területfejlesztési feladatok**

- vizsgálja és értékeli a Társuló Önkormányzatok társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetét, adottságait,
- pályázatokat nyújthat be a területfejlesztéshez kapcsolódó források igényléséhez,
- megállapodást köthet a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzati társulásokkal, a megyei területfejlesztési tanáccsal és a regionális fejlesztési tanáccsal a saját fejlesztési programjai finanszírozására és megvalósítására,
- pénzügyi tervet készít a területfejlesztési programok megvalósítása érdekében, elősegíti a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését erősítő felhasználását,
- közreműködik a térségben kialakult társadalmi gazdasági és foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésében,
- koordinálja a térségben a területfejlesztésben érdekelt szervezetek együttműködését, együttműködik az állami és civil szervezetekkel,
- a térségben összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit

#### **b) egészségügyi, szociális feladatok**

- figyelemmel kíséri a térség lakossága egészségügyi helyzetének, ellátottságának helyzetét,
- egészségügyi szűrővizsgálatokat szervez,
- figyelemmel kíséri az esetleges pályázati lehetőségeket, adott esetben pályázatot nyújthat be,
- a térség területén összehangolja a szociális tevékenységet és szolgáltatásokat végző intézmények fejlesztését,
- a szociális intézmények támogatására pályázatot nyújthat be

#### **c) gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok**

- összehangolja a térségben a gyermek- és ifjúságvédelmi munkát és fejlesztéseket,
- szervezi a máshol igénybe vehető szolgáltatásokhoz való hozzájutást,
- gyermekvédelmi pályázatokat nyújthat be,
- szakmai tanácskozásokat szervez a térség gyermek- és ifjúságvédelmi szakemberei számára

#### **d) közoktatási feladatok**

- összehangolja a közoktatási terveket,
- vizsgálja a közös intézményfenntartás létrehozásának feltételeit,
- szakmai napokat szervez,
- térségi tanulmányi és sportnapokat szervez,
- kihelyezett szakmai konferenciákat szervez

#### **e) közművelődési feladatok**

- összehangolja a térség területén a művelődési intézmények fejlesztését, szolgáltatásainak biztosítását, működtetését,
- gondoskodik a helyi művelődési szokások gondozásáról, gazdagításáról,

- együttműködnek a hagyományok ápolása, az ünnepek kialakítása, a művészeti események szervezése érdekében

f) településfejlesztés

- összehangolja a településfejlesztési feladatokat,
- pályázatot nyújthat be feladatai eredményes ellátása érdekében

g) természet- és környezetvédelem

- összehangolja a Társuló Önkormányzatok környezetvédelmi programját,
- vizsgálja a települési környezet tisztaságának, a csapadékvíz elvezetésének, a kommunális szennyvízkezelésnek, a gyűjtésnek, elvezetésnek, tisztításnak, kommunális hulladékkezelésnek a fejlesztési lehetőségeit,
- környezetvédelmi pályázatot nyújthat be

h) közlekedés és vízgazdálkodás feladatai

- együttműködnek a térség közlekedési problémáinak a kezelésében, megoldásában, a közös érdekképviseletben,
- szennyvíztisztítás, elvezetés, kezelés közös szervezése,
- vízrendezés, vízkárelhárítás közös szervezése,
- pályázat benyújtása

i) közrend, közbiztonság feladatai

- folyamatosan kapcsolatot tart a térség rendőri, polgárvédelmi szerveivel a közrend és a közbiztonság aktuális helyzetét illetően,
- együttműködés a közbiztonság helyzetének javításában

4.2. A Társuló Önkormányzatok által a Társulásra átruházott hatáskörökről a Társuló Önkormányzatok minősített többséggel hozott határozattal külön foglalnak állást, mely határozatok jelen megállapodás mellékletét képezik.

## **5. A Társulás jogállása**

5.1. A Társulás önálló jogi személyiséggel rendelkező, az előirányzatai feletti rendelkezési jogosultság tekintetében *részjogkörrel* rendelkező részben önállóan gazdálkodó költségvetési szerv.

5.2. A Társulás gazdálkodási, pénzügyi, gazdasági feladatait Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala látja el.

5.3. A Társulás tagjai alapítói jogkörükben jelen megállapodás határozattal történő jóváhagyásával egyidejűleg meghatározzák, hogy a Társulás felügyeleti szerve Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának Képviselő-testülete.

5.4. A Társulás, mint költségvetési szerv alapító okiratát jelen megállapodással egyidejűleg Társuló Önkormányzatok Képviselő-testületei hagyják jóvá.

A törzskönyvi nyilvántartásba vétel érdekében Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala intézkedik a Területi Államháztartási Hivatalnál.

5.5. A Társulás jogszerű működésének ellenőrzéséről a Társulás tagjai, mint alapítók - évente négy tagú - a pénzügyi bizottságaik tagjai sorából felkért Ellenőrző Bizottság útján gondoskodnak, az önkormányzatok belső ellenőreinek szakmai útmutatásait is igénybe véve.

## **6. A Társulás pénzügyi alapja, vagyona**

6.1. A Társulás tagjai jelen megállapodásban foglalt feladatai megvalósítására közös pénzügyi alapot (a továbbiakban: alap) hoznak létre.

Az alap a Társulás vagyona.

6.2. A pénzügyi alapon lévő összeget a Társulási Tanács által meghatározott céltól eltérően felhasználni nem lehet.

### **6.3. A pénzügyi alap forrásai**

a) kötelező befizetés: az évenkénti működési költséget a Társult Önkormányzatok vagyoni hozzájárulásuk arányában éves költségvetési rendele-  
tükben biztosítják.  
A hozzájárulás mértéke 100,- Ft/állandó lakos.  
Az állandó lakosok számának meghatározásánál a tárgyév január 1-jei állapot az irányadó.  
A kötelező vagyoni hozzájárulást a Társult Önkormányzatok évente két részletben (első részlet: tárgyév III. 31-ig, második részlet: tárgyév IX. 30-ig) fizetik be a Kisdunáért Önkormányzati Társulás 11784009-15523150 önálló számlájára (a továbbiakban: számla).  
A számla elnevezése: Kisdunáért Önkormányzati Társulási Alapszámla)

b) saját elhatározáson alapuló befizetés

c) egyéb források:

- állami támogatás, hozzájárulás,
- pályázati forrás,
- gazdálkodó vagy más szerv által biztosított támogatás vagy forrás,
- a Társulás vagyonának hasznosításából vagy pénzbeli befektetéséből származó, az adott évben fel nem használt tőke pénzügyi elhelyezéséből származó hozadéka,
- az alapból kihelyezett összeg hozadéka.

6.4. Az alapon az adott évben fel nem használt tőkét csak az állami vagy garantált 1 évnél nem hosszabb lekötésű állampapírba (állami kibocsátású értékpapírba) lehet befektetni.

6.5. Az alapba befizetett kötelező hozzájárulás után kamat nem jár.

6.6. A számla feletti rendelkezési jogosultságot a Társulás Elnöke, távollétében vagy akadályoztatása esetén az elnök által írásban felhatalmazott elnökhelyettes gyakorolja. Az ellenjegyzés jogát a Társulási Tanács által meghatalmazott személy gyakorolja.

6.7. A Társulás működéséhez a tagok külön vagyontárgyakat nem biztosítanak. Hozzájárulnak azonban ahhoz, hogy a székhely önkormányzat polgármesteri hivatalában a Társulás operatív, adminisztratív feladatait ellátó 1 fő köztisztviselő bére a vagyoni hozzájárulásukból kerüljön finanszírozásra.



6.8. A Társulás tulajdonában álló vagyon, továbbá a működés során keletkezett vagyon a Társulás tulajdona.

6.9. A Társulás részben önállóan gazdálkodó költségvetési szerv, a Társulás Alapító Okirata szerint pénzügyi-számviteli, gazdálkodási feladatait Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala látja el.

6.10. A Társulás megszűnése esetén a meglévő vagyon és annak szaporulata a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg.

Jelen megállapodás tag általi felmondása esetén a taggal a fentiekkel azonos eljárási rend szerint kell elszámolni.

6.11. A Társulás megszűnése esetén jogutódnak a Társuló Önkormányzatok Képviselő-testületei minősülnek, a kötelezettségekért vagyoni hozzájárulásuk arányában felelnek.

**7. A Társulás szervei:** Társulási Tanács, Társulás Elnöke, Társulás Elnökhelyettese(i), Bizottságok

7.1. A Társulási Tanács

A Társulás legfőbb, döntéshozó szerve a Társulási Tanács.

A Tanács gyakorolja a jelen társulási megállapodásban meghatározott, valamint a Társult Önkormányzatok képviselő-testületei által külön megállapodásban átruházott önkormányzati feladat- és hatásköröket.

A Tanács tagjai a társult települési önkormányzatok mindenkor hivatásban lévő polgármesterei.

A Tanács tagjának, a polgármesternek az akadályoztatása, illetve távolléte esetére a polgármester helyettesítésének rendjét az érintett tagönkormányzat képviselő-testülete határozza meg.

A települési önkormányzat képviselő-testülete által helyettesítési, képviselői joggal felhatalmazott képviselője a polgármestert megillető jogkörrel rendelkezik, jogai és kötelezettségei azonosak a polgármester jogaival és kötelességeivel.

A helyettesítéssel, képviselői joggal felhatalmazott képviselő felhatalmazó irat (szabályzat, határozat, kijelölő irat) bemutatását, átadását követően járhat el.

A Társulási Tanács feladatainak végrehajtását, döntéseinek előkészítését a Társulás székhelye szerinti település önkormányzatának polgármesteri hivatala látja el.

A Társulási Tanács ülései

A Társulási Tanács alakuló és rendes ülést tart.

a) Alakuló ülés

- A Tanács alakuló ülését a székhely szerinti település önkormányzatának polgármestere hívja össze és vezeti az elnök megválasztásáig.

- Az alakuló ülés napirendjére a székhely szerinti település önkormányzatának polgármestere tesz javaslatot.

Az alakuló ülés kötelező napirendje:

- a tisztségviselők megválasztása,
- a társulás szervei tagjainak megválasztása,
- a társulási megállapodás felülvizsgálata

#### b) Rendes ülés

- A Tanács legalább negyedévente, illetve szükség szerint ülést tart.
- A Tanács ülését az elnök hívja össze és vezeti. Az elnök akadályoztatása ill. távolléte esetén az elnökhelyettes hívja össze és vezeti.
  
- A Tanács tagjait az ülés helyének, kezdési időpontjának, a napirend tárgyának megjelölését tartalmazó meghívóval kell összehívni.  
Amennyiben a megjelölt napirendhez írásos anyag rendelkezésre áll, azt a meghívóval együtt kell a tagok részére megküldeni.
  
- A Tanács ülését össze kell hívni:
  - szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal,
  - a társulási megállapodásban vagy a Tanács által meghatározott időpontban,
  - bármelyik tag - napirendet tartalmazó – indítványára,
  - a Budapest Főváros Közigazgatási Hivatal vezetőjének kezdeményezésére.
- A Tanács ülése nyilvános.

#### A döntéshozatal mechanizmusa

- A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha az ülésen a tagok több mint fele jelen van.
  
- A Társulási Tanács döntését határozati formában általában egyszerű szótöbbséggel hozza.
  
- A Társulási Tanács tagjainak egybehangzó igen szavazata szükséges:
  - a Társulás elnökének, elnökhelyettes(ei)ének, bizottság elnökének, tagjainak megválasztásához,
  - a társulási megállapodás módosításához,
  - a társulás megszüntetéséhez,
  - a társult tagok hozzájárulása mértékének megállapításához,
  - a térség fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő - pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához.
  
- Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.
  
- Szavazni személyesen vagy a helyettesítés rendje szerint helyettes, ill. felhatalmazott képviselő útján lehet.

#### A tanácskozás rögzítése

- A Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melynek tartalmaznia kell:
  - az ülés helyét, időpontját,
  - a levezető elnök nevét,
  - megjelent tagok, meghívottak nevét,
  - tárgyalt napirendi pontokat,
  - a tanácskozás lényegét,
  - a szavazás számszerű eredményét és
  - a hozott döntéseket,
  - a ülésen történt fontosabb eseményeket,
  - az ülés bezárásának idejét.
- A jegyzőkönyvet az elnök és Tanács által felhatalmazott tag írja alá.

- A Tanács elnöke a jegyzőkönyvet 15 napon belül megküldi a Budapest Főváros Közigazgatási Hivatal vezetőjének és a Társulás tagjainak.

## 7.2. A Társulás Elnöke

- A Társulási Tanács tagjai sorából a tagok egybehangzó igen szavazatával az önkormányzati választási ciklus időtartamára elnököt választ.

Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet.

- A Társulást az Elnök képviseli.

Távolléte, akadályoztatása esetén a Társulás képviselőjét az Elnök által írásban meghatalmazott Elnökhelyettes látja el.

## 7.3. A Társulás Elnökhelyettese(i)

- A Társulási Tanács tagjai sorából az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére, a tagok egybehangzó igen szavazatával elnökhelyettes(ek)e)t választ.

Az elnökhelyettes(ek) személyére a Tanács bármely tagja javaslatot tehet.

## 7.4. A Társulás egyéb szervei

- A Társulási Tanács a Társulás jogszerű gazdálkodásának belső ellenőrzésére a Társulás tagjai, mint alapítók pénzügyi bizottságainak tagjai sorából választott négytagú Ellenőrző Bizottságot hoz létre.

- A Társulási Tanács egyes feladatainak ellátására, döntéseinek előkészítésére, végrehajtásának szervezésére eseti jelleggel hoz létre és működtet munkabizottságot.

A eseti munkabizottság feladatát, tagjainak számát, összetételét a létrehozó határozatban a Társulási Tanács határozza meg.

- A bizottság tagjait a Társulási Tanács választja meg.

A bizottság tagjaira a Tanács tagjai tehetnek javaslatot. A bizottság elnöke a Tanács tagjai sorából e feladatra választott tag lehet.

A bizottság tagjainak megválasztásához a Társulási Tanács egybehangzó igen szavazata szükséges.

- A bizottság üléseit a bizottság elnöke hívja össze. Össze kell hívni a bizottság ülését továbbá legalább két bizottsági tag - tárgyalandó napirend témájának megjelölését tartalmazó - írásos kezdeményezésére, melyet a bizottság elnökéhez kell benyújtani.

- A bizottság határozatképes, ha tagjainak többsége jelen van.

- A bizottság döntését határozati formában egyszerű szótöbbséggel hozza.

## **8. A társulás tagjának jogai és kötelességei**

### 8.1. A társulás tagjának jogai

1. A társulás tagja részt vehet a társulás tevékenységében, céljainak, feladatainak meghatározásában, a szervezeti és működési szabályzat megalkotásában, a társulás szervezetének kialakításában.

2. A társulás tagja választhat és választható a társulás egyes szerveibe, tisztségeire.
3. Teljes joggal képviseli a települési önkormányzat érdekeit.
4. Igényelheti a társulás szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.
5. Javaslatot tehet a társulást érintő bármely kérdésben, jogosult a Társulás törvénysértő határozatának észrevételezésére.
6. Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat intézhet, indítványozhat a társulás tisztségviselőihez, szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a társulás tevékenységéről, amelyre a címzetek 30 napon belül írásban kötelesek választ adni.
7. Jogszabályban meghatározottak figyelembevételével betekinthez a társulás dokumentumaiba, irataiba.
8. Joga van a kisebbségi véleményének fenntartására, kérésére a véleményt jegyzőkönyvben rögzíteni kell.
9. Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokból származó előnyökből.

## **8.2. A társulás tagjának kötelessége**

1. A társulási megállapodásban és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak betartása.
2. Részt venni a Társulás szerveinek ülésén, azok munkájában, a társulási célok és feladatok közös megvalósításában.
3. A Társulás határozatainak végrehajtása.
4. A Társulás működéséhez, feladatellátáshoz szükséges adat- és információ szolgáltatás.
5. Befizetési kötelezettségek teljesítése.
6. Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.

## **9. Társuláshoz való csatlakozás**

9.1. A Társuláshoz a Társulással földrajzilag határos területen működő önkormányzatok csatlakozhatnak.

9.2. A Társuláshoz való csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó képviselő-testület minősített többséggel hozott határozata szükséges, amelyben rögzítést nyer, hogy a testület elfogadja a Társulás céljait, a feladat megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja és a megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek ismeri el. A csatlakozásról szóló döntést a Képviselő-testület legalább 3 hónappal korábban köteles meghozni és a Társulás tagjaival közölni.

9.3. A csatlakozáshoz való hozzájárulásról a Társult Önkormányzatok Képviselő-testületei minősített többséggel hozott határozattal döntenek.

## **10. A Társulás, tagsági jogviszony megszűnése**

10.1. Jelen társulási megállapodás megszűnik:

- a) a tagok közös megegyezésével,
- b) amennyiben a tagok száma felmondás folytán egyre csökken,

- c) ha a település megszűnik, összeolvad, vagy egyesül,
- d) a bíróság jogerős döntése alapján.

A tagsági viszony a Társulási Tanács határozatának napján szűnik meg.

10.2. A társulási megállapodást a tagok részéről felmondani a naptári év utolsó napjával – december 31-ei hatállyal - lehet, melyről szóló, minősített többségű képviselő-testületi döntést három hónapnál korábban kell meghozni és a társulási tagokkal közölni. Az évközbeni felmondás kizárólag a Társult Önkormányzatok Képviselő-testületeinek minősített többséggel – a felmondás megküldésétől számított 60 napon belül - meghozott, hozzájárulást tartalmazó igenlő döntése esetén gyakorolható, s válik hatályossá.

10.3. A Társulás tagjainak több mint fele, 3 Képviselő-testület, minősített többséggel hozott határozattal a naptári év utolsó napjával – december 31-ei hatállyal - fontos okból kizárhatja azt a tagönkormányzatot, mely jelen megállapodásban foglalt kötelezettségének ismételt - Tanács írásbeli - felhívásra a megadott határidőre nem tesz eleget.

Ilyen fontos oknak minősítik, ha

- a Társulás működéséhez évenkénti költségvetésében a költségeket nem biztosítja,
- a képviselő-testület a Társulás működéséhez szükséges döntési kötelezettségének nem tesz eleget.

10.4. A Társulás megszűnése, illetve taggal való elszámolás esetén a Társulás tagjai a közös vagyont vagyonszerzési szerződésben osztják fel.

10.5. A Társulás tagjai a társulási megállapodás módosításáról, megszüntetéséről vagy felmondásáról a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül döntenek.

11. A társuló önkormányzatok megállapodnak abban, hogy jelen megállapodásból keletkező vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kívánják rendezni.

Jelen társulási megállapodást a társuló önkormányzatok képviselő-testületei képviselői eljáró polgármesterek, mint az önkormányzati akarattal egyezőt saját kezűleg aláírták.

Kelt: Budapest, 2011.....

.....  
Vincze József polgármester  
Alsónémedi Nagyközség Önkormányzata  
ph.

.....  
Dr. Szalay László polgármester  
Dunaharaszti Önkormányzata  
ph.

.....  
Geiger Ferenc polgármester  
Bp. Főv. XXIII. ker. Soroksár Önkorm.  
ph.

.....  
Kreisz László polgármester  
Taksony Nagyközség Önkormányzata  
ph.



**Záradék:**

A megállapodásban foglaltakat

1. **Alsónémedi Önkormányzatának** Képviselő-testülete 75/2004. (III.26.) Ök. sz. határozatával
2. **Dunaharaszti Önkormányzatának** Képviselő-testülete 46/2004. (III.29.) Ök. sz. határozatával
3. **Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának** Képviselő-testülete 333/2004. (VI.08.) Ök. sz. határozatával
4. **Taksony Nagyközség Önkormányzatának** Képviselő-testülete 120/2004. (VII.07) Kt. sz. határozatával

jóváhagyta.

**Záradék:**

Jelen megállapodást

1. **Alsónémedi Önkormányzatának** Képviselő-testülete 447/2004. (XI.26) Ök. sz. határozatával
2. **Dunaharaszti Önkormányzatának** Képviselő-testülete 185//2004. (XI.29.) Ök. sz. határozatával
3. **Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának** Képviselő-testülete 432/2004. (XI.09.) Ök. sz. határozatával
4. **Taksony Nagyközség Önkormányzatának** Képviselő-testülete 206/2004. (XI.17.) Kt. sz. határozatával

módosította

**Záradék:**

Jelen megállapodást

1. **Alsónémedi Önkormányzatának** Képviselő-testülete 23/2005 (II.04) Ök. sz. határozatával
2. **Dunaharaszti Önkormányzatának** Képviselő-testülete 18/2005. (I.31.) Ök. sz. határozatával
3. **Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának** Képviselő-testülete 9/2005. (I.18.) Ök. sz. határozatával
4. **Taksony Nagyközség Önkormányzatának** Képviselő-testülete 4/2005. (I.26.) Kt. sz. határozatával

módosította

**Záradék:**

A megállapodásban foglaltakat

1. **Alsónémedi Önkormányzatának** Képviselő-testülete ... Ök. sz. határozatával
2. **Dunaharaszti Önkormányzatának** Képviselő-testülete ...Ök. sz. határozatával
3. **Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának** Képviselő-testülete .../2005. (XII.05.) Ök. sz. határozatával
4. **Taksony Nagyközség Önkormányzatának** Képviselő-testülete ... Kt. sz. határozatával

módosította.

**Záradék:**

A megállapodásban foglaltakat

1. **Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának** Képviselő-testülete ... Ök. sz. határozatával
  2. **Dunaharaszti Önkormányzatának** Képviselő-testülete ...Ök. sz. határozatával
  3. **Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának** Képviselő-testülete .../2005. (XII.05.) Ök. sz. határozatával
  4. **Taksony Nagyközség Önkormányzatának** Képviselő-testülete ... Kt. sz. határozatával
- módosította.



# KISDUNÁÉRT ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS

*(módosítás 7.)*



## **Kisdunáért Önkormányzati Társulás Alapító Okirat Módosítása**

A Kisdunáért Önkormányzati Társulás 2004. szeptember 22-én kelt, többször módosított Alapító Okiratát a társult önkormányzatok, mint Alapítók az alábbiak szerint módosítják.

1. A Kisdunáért Önkormányzati Társulás Alapító Okiratának „Költségvetési szerv irányító szerve, annak székhelye” című szövegrésze az alábbiakra módosul:

**„Költségvetési szerv irányító szerve, személye, annak székhelye:**

- a) költségvetési szerv alapítása, átalakítása, megszüntetése, továbbá költségvetési szerv alapító okiratának kiadása, szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyása tekintetében:

- Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának Képviselő - testülete (1239 Budapest, Grassalkovich út 162.),
- Alsónémedi Önkormányzatának Képviselő - testülete (2351 Alsónémedi, Fő utca 58.),
- Dunaharaszti Város Önkormányzatának Képviselő – testülete (2330 Dunaharaszti, Fő utca 152.),
- Taksony Nagyközség Önkormányzatának Képviselő – testülete (2335 Taksony, Fő utca 85.);

- b) költségvetési szerv vezetőjének

- kinevezése, felmentése, fegyelmi eljárás megindítása, a fegyelmi büntetés kiszabása és az állásból való felfüggesztés tekintetében Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának Képviselő – testülete (1239 Budapest, Grassalkovich út 162.),
- az egyéb munkáltatói jogok tekintetében Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának polgármestere (1239 Budapest, Grassalkovich út 162.);

- c) egyéb irányítói jogok tekintetében: Kisdunáért Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa (1239 Budapest, Grassalkovich út 162.);

2. A Kisdunáért Önkormányzati Társulás Alapító Okiratának „Költségvetési szerv felügyeleti szerve: Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának Képviselő – testülete” című szövegrésze törlésre kerül.

3. A Kisdunáért Önkormányzati Társulás Alapító Okiratának „Szakágazat” című szövegrésze az alábbiakra módosul:

**Szakágazat:**

**841317** **Többcélú fejlesztési projekt igazgatása**

4. A Kisdunáért Önkormányzati Társulás Alapító Okiratának „Alap szakfeladatok” című szövegrésze az alábbiakra módosul:

**Alap szakfeladatok:**

**841172** **Általános gazdasági, társadalmi tervezési tevékenységek helyi, területi szinteken**

5. A Kisdunáért Önkormányzati Társulás Alapító Okiratának „További szakfeladatok” című szövegrésze az alábbiakra módosul:

**„További szakfeladatok:**

**493909** **Máshova nem sorolható egyéb szárazföldi személyszállítás**  
**712209** **Egyéb műszaki vizsgálat, elemzés**  
**910422** **Védett természeti területek és természeti értékek megőrzése és fenntartása**  
**852031** **Alapfokú művészetoktatás zeneművészeti ágban**

6. Az Alapító Okirat jelen módosítással nem érintett részei változatlanok maradnak.:

Kelt.: Budapest, 2009. .... hó ... nap

.....  
Dr. György Balázs polgármester  
Alsónémedi Önkormányzata

.....  
Rozgonyi Erik jegyző  
Alsónémedi Önkormányzata

.....  
Dr. Szalay László polgármester  
Dunaharaszti Város Önkormányzata

.....  
Pethő Zoltán jegyző  
Dunaharaszti Város Önkormányzata

.....  
Geiger Ferenc polgármester  
Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár  
Önkormányzata

.....  
Dr. Homonnai Ildikó jegyző  
Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár  
Önkormányzata

.....  
Kreiszl László polgármester  
Taksony Nagyközség Önkormányzata

.....  
Széll Attila jegyző  
Taksony Nagyközség Önkormányzata

## **ALAPÍTÓ OKIRAT**

### **Egységes szerkezetben**

Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának Képviselő-testülete (székhely: 1239 Budapest, Grassalkovich út 162.), Alsónémedi Önkormányzatának Képviselő-testülete (székhely: 2351 Alsónémedi, Fő út 58.), Dunaharaszti Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (székhely: 2330 Dunaharaszti, Fő út 152.) és Taksony Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete (székhely: 2335 Taksony, Fő út 85.), mint alapítók a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. (a továbbiakban: Ötv.) 41. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. tv. (a továbbiakban: Ttv.) 16-18. §-aiban foglaltaknak megfelelően, 2004. szeptember 22-én kelt, 2004. november 29-én, 2005. február 04-én és 2006. március 10 – én módosított társulási megállapodás szerinti jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást, mint költségvetési szervet hoznak létre.

Költségvetési szerv  
megnevezése:

Kisdunáért Önkormányzati Társulás

Költségvetési szerv székhelye:

Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár  
Önkormányzatának Polgármesteri  
Hivatala, 1239 Budapest, Grassalkovich út  
162.

A költségvetési szerv működési köre:

A társult önkormányzatok közigazgatási  
területe

**Költségvetési szerv irányító szerve,  
személye, annak székhelye:**

**a) Költségvetési szerv alapítása,  
átalakítása, megszüntetése,  
továbbá költségvetési szerv alapító  
okiratának kiadása, szervezeti és  
működési szabályzatának  
jóváhagyása tekintetében:**

- **Budapest Főváros XXIII.  
kerület Soroksár  
Önkormányzatának Képviselő  
– testülete (1239 Budapest,  
Grassalkovich út 162.),**
- **Alsónémedi  
Önkormányzatának Képviselő  
– testülete (2351 Alsónémedi,  
Fő utca 58.),**
- **Dunaharaszti Város  
Önkormányzatának Képviselő  
– testülete (2330 Dunaharaszti,  
Fő utca 152.),**

- **Taksony Nagyközség Önkormányzatának Képviselő – testülete (2335 Taksony, Fő utca 85.);**
- b) **kötségvetési szerv vezetőjének**
  - **kinevezése, felmentése, fegyelmi eljárás megindítása, a fegyelmi büntetés kiszabása és az állásból való felfüggesztés tekintetében Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának Képviselő – testülete (1239 Budapest, Grassalkovich út 162.),**
  - **az egyéb munkáltatói jogok tekintetében Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának polgármestere (1239 Budapest, Grassalkovich út 162.);**
- c) **egyéb irányítói jogok tekintetében: Kisdunáért Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa (1239 Budapest, Grassalkovich út 162.).**

Kötségvetési szerv jogállása, jogköre:

A Társulás a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény (a továbbiakban: Kt.) 3.§ (1) bekezdés a) pontja értelmében a tevékenységének jellege alapján közszolgáltató költségvetési szerv, a Kt. 16. § (1) bekezdés b) pontja értelmében közintézet, a Kt. 18.§ (2) bekezdés értelmében a feladatellátáshoz gyakorolt funkció szerint önállóan működő költségvetési szerv, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 15.§ (4) bekezdés értelmében az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából részjogkörrel rendelkező költségvetési szerv.

A gazdasági-pénzügyi, számviteli feladatokat Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala (1239 Bp., Grassalkovich út 162.), mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv látja el.

Költségvetési szerv képvisellete,  
a kinevezés rendje:

A Társulást, mint költségvetési szervezet a Társulás székhely szerinti önkormányzatának képviselő-testülete által kinevezett (tagönkormányzatok által jóváhagyott) költségvetési szerv vezetője képviseli.

Költségvetési szerv foglalkoztatottjaira  
vonatkozó foglalkoztatási jogviszony:

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény szerint közalkalmazotti jogviszony

Költségvetési szerv fenntartója:

A hatályos Társulási Megállapodás alapján:

- Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának Képviselő-testülete,
- Alsónémedi Önkormányzatának Képviselő-testülete,
- Dunaharaszti Város Önkormányzatának Képviselő-testülete,
- Taksony Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete.

Költségvetési szerv gazdálkodásának belső ellenőrzése:

A Társulás jogszerű működésének ellenőrzését a Társulás tagjai, mint alapítók pénzügyi bizottságaik tagjai sorából felkért 4 tagú Ellenőrző Bizottság látja el a Társulási Megállapodásban foglaltak szerint

Költségvetési szerv feladata:

A területfejlesztésről és terület-rendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény 10.§ (1) bekezdése értelmében a társult települések összehangolt fejlesztése, közös területfejlesztési programok kialakítása és a fejlesztések megvalósítása, valamint önkormányzati feladatok közös ellátása.

Tevékenységi köre alaptevékenységként:

**Szakágazat:**

**841317** **Többcélú fejlesztési projekt igazgatása**

**Alap szakfeladatok:**

**841172** **Általános gazdasági, társadalmi tervezési  
tevékenységek helyi, területi szinteken**

**További szakfeladatok:**

**493909** **Máshova nem sorolható egyéb szárazföldi  
személyszállítás**

**712209** **Egyéb műszaki vizsgálat elemzés**

**910422** **Védett természeti területek és természeti értékek  
megőrzése és fenntartása**

**852031** **Alapfokú művészetoktatás zeneművészeti ágban**

A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységet nem végez.

A költségvetési szerv feladatellátására  
szolgáló vagyon:

- éves kötelező befizetések (tagdíj),
- átvett pénzeszközök,
- pályázati források,
- ingó vagyontárgyak,
- immateriális javak, melyek nagyságát  
évente a költségvetési szerv  
zárszámadása tartalmazza.

A vagyon felett rendelkező szerv:

Kisdunáért Önkormányzati Társulás  
Társulási Tanácsa

Kelt: Budapest, 2009. .... hó ..... nap

.....  
Dr. György Balázs polgármester  
Alsónémedi Önkormányzata

.....  
Rozgonyi Erik jegyző  
Alsónémedi Önkormányzata

.....  
Dr. Szalay László polgármester  
Dunaharaszti Város Önkormányzata

.....  
Pethő Zoltán jegyző  
Dunaharaszti Város Önkormányzata

.....  
Geiger Ferenc polgármester  
Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár  
Önkormányzata

.....  
Dr. Homonnai Ildikó jegyző  
Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár  
Önkormányzata

.....  
Kreiszl László polgármester  
Taksony Nagyközség Önkormányzata

.....  
Széll Attila jegyző  
Taksony Nagyközség Önkormányzata



Záradék:

Jelen alapító okiratot

1. Alsónémedi Önkormányzatának Képviselő-testülete 75/2004. (III.26) Ök. sz. határozatával
2. Dunaharaszti Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 46/2004. (II.29.) Ök. sz. határozatával
3. Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának Képviselő-testülete 333/2004. (VI.08.) Ök. sz. határozatával
4. Taksony Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete 120/2004. (VII.07.) Kt. sz. határozatával

jóváhagyta.

Jelen alapító okiratot

1. Alsónémedi Önkormányzatának Képviselő-testülete 447/2004. (XI.26) Ök. sz. határozatával
2. Dunaharaszti Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 185//2004. (XI.29.) Ök. sz. határozatával
3. Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának Képviselő-testülete 432/2004. (XI.09.) Ök. sz. határozatával
4. Taksony Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete 206/2004. (XI.17.) Kt. sz. határozatával

módosította.

Jelen alapító okiratot

1. Alsónémedi Önkormányzatának Képviselő-testülete 23/2005 (II.04) Ök. sz. határozatával
2. Dunaharaszti Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 18/2005. (I.31.) Ök. sz. határozatával
3. Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának Képviselő-testülete 9/2005. (I.18.) Ök. sz. határozatával
4. Taksony Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete 4/2005. (I.26.) Kt. sz. határozatával

módosította.

Jelen alapító okiratot

1. Alsónémedi Önkormányzatának Képviselő-testülete 70/2006. (03.10.) Ök. sz. határozatával
2. Dunaharaszti Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 17/2006. (II.13.) Ök. sz. határozatával
3. Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának Képviselő-testülete 501/2005. (XII.05.) Ök. sz. határozatával
4. Taksony Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete 27/2006. (II.15.) Kt. sz. határozatával

módosította.

Jelen alapító okiratot

1. Alsónémedi Önkormányzatának Képviselő-testülete 41/2008. (III.07.) Ök. sz. határozatával,
2. Dunaharaszti Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 25/2008. (II.25.) sz. Kt. határozatával,
3. Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának Képviselő-testülete 9/2008. (I.22.) Ök. sz. határozatával,
4. Taksony Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete 31/2008. (II.12.) KT sz. határozatával

módosította.

Jelen alapító okiratot

5. Alsónémedi Önkormányzatának Képviselő-testülete 41/2009. (02.27.) sz. önkormányzati határozatával
6. Dunaharaszti Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 20/2009. (II.23.) sz. Kt. határozatával
7. Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának Képviselő-testülete 39/2009. (II.10.) Ök. sz. határozatával
8. Taksony Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete 30/2009. (II.24.) KT határozatával

módosította.

Jelen alapító okiratot

9. Alsónémedi Önkormányzatának Képviselő-testülete 101/2009. (04. 24.) Ök. sz. határozatával
10. Dunaharaszti Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 53/2009. (IV. 27.) Ök. sz. határozatával
11. Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának Képviselő-testülete 251/2009. (V. , 12.) Ök. sz. határozatával
12. Taksony Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete 124/2009. (IV. 28.) Kt. sz. határozatával

módosította.

Jelen alapító okiratot

13. Alsónémedi Önkormányzatának Képviselő-testülete .../2009. (... , ...) Ök. sz. határozatával
14. Dunaharaszti Város Önkormányzatának Képviselő-testülete .../2009. (... , ...) Ök. sz. határozatával
15. Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának Képviselő-testülete .../2009. (... , ...) Ök. sz. határozatával
16. Taksony Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete .../2009. (... , ...) Kt. sz. határozatával

módosította.

Hatályos: 2009. .... hó .... naptól

.....  
Dr. Homonnai Ildikó Jegyző  
Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzata

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának  
Polgármesteri Hivatala

Vincze József Polgármester Úr részére

**Alsónémedi**

Fő út 58.  
2351

**Tisztelt Polgármester Úr!**

A települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. tv. 1. § (2)-(3) bekezdése értelmében a „többcélú kistérségi társulási megállapodást a társulás tagjai a helyi önkormányzati általános választásokat követő hat hónapon belül felülvizsgálják”.

A „Kertváros” Gyáli Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulása Társulási Tanácsa 7/2011. (III.31.) számú határozatában elfogadta a Társulási Megállapodás (továbbiakban: Megállapodás) aktuális módosításait. A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt **Megállapodás a települési tagönkormányzatok képviselő-testületeinek jóváhagyó határozatával**, illetve a képviselő polgármesterek aláírásával **emelkedik jogerőre**.

**Kérem Tisztelt Polgármester Urat a csatolt előterjesztés-tervezet Képviselő-testület elé terjesztésére, illetve az elfogadó határozat mielőbbi megküldésére.**

**Gyál, 2011. április 6.**

**Köszönettel:**

**Csepregi Pálné**  
irodavezető

Tárgy: Javaslat a „Kertváros” Gyáli Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulása Társulási Megállapodásának módosítására, egységes szerkezetbe foglalására

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A „Kertváros” Gyáli Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulása (továbbiakban: Társulás) Társulási Megállapodásának (továbbiakban: Megállapodás) gyakori aktualizálási szükséglete indokoltá teszi a Megállapodás módosítással egy időben történő egységes szerkezetbe foglalását, javítva ezzel az alapidokumentum kezelhetőségét, átláthatóságát. A Társulási Tanács 7/2011. (III.31.) számú határozatában – a tagönkormányzatok testületi hozzájárulásának függvényében – elfogadta a Társulási Megállapodás aktuális módosítását.

A jelenlegi módosítás az alábbi területeket érinti:

- 1) a 2010. január 1-jei állapot szerint változott a települési önkormányzatok – így a Társulás összes – lakosság száma;
- 2) a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. tv. 1. § (7) bekezdése értelmében a „többcélú kistérségi társulás jogi személy, gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni”, így a Társulási Megállapodásban a Társulás költségvetési szervként való megnevezése érvényét veszti;
- 3) a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. tv. 3. § (1) bekezdése h) pontja értelmében a Társulási Megállapodás tartalmazza „az önkormányzatok vállalt pénzügyi hozzájárulása nem teljesítése esetén irányadó eljárást”, a Társulási Megállapodás e tekintetben kiegészítésre szorul (12. oldal);
- 4) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 140/C. §-a szerint, „az önkormányzati társulásban vagy többcélú kistérségi társulásban részt vevő települési önkormányzat a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló, 2011. január 1-jén hatályos rendeletét 2011. április 1-jéig felülvizsgálja abból a célból, hogy a társulási megállapodásban erre kijelölt önkormányzat rendelete tartalmazza a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló szabályokat” (4-5. oldal);
- 5) „Kertváros” Gyáli Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulása Alapító Okiratát a Társulási Tanács 29/2009. (VI.15.) sz. határozatával hatályon kívül helyezte, így annak Társulási Megállapodásban való meghivatkozása érvényét veszti;
- 6) hatályát veszített jogszabályi hivatkozás korrigálása.

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás módosításai kiemelten, dőlt betűvel szedve jelennek meg a megállapodás-tervezetben.

A mellékletben olvasható tervezet áttanulmányozását követően kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hozza meg döntését.

**Határozati javaslat:**

..... Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja a „Kertváros” Gyáli Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulása Társulási Megállapodásának előterjesztés szerinti módosításait, és a jelen határozat meghozatalát segítő előterjesztés 1. számú melléklete szerint egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás kiadásához hozzájárul.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

A határozati javaslat elfogadása minősített szótöbbséget igényel

Az előterjesztést készítette: .....

**Gyál, 2011. április 4.**

.....  
**polgármester**

**“KERTVÁROS”  
GYÁLI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS  
TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA**

A Gyáli kistérség társult önkormányzatai a helyi önkormányzatok társulásáról és együttműködéséről szóló többször módosított 1997. évi CXXXV. törvény 16.§-a, valamint a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvény rendelkezéseinek a figyelembevételével 2004. június 23. napjával létrehozták a „Kertváros” Gyáli Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulást (továbbiakban: Társulás), megállapodtak abban, hogy önkéntes és szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján jogi személyiséggel rendelkező, gazdálkodásában a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat alkalmazó önkormányzati többcélú kistérségi társulást (a továbbiakban: kistérségi társulás) hoznak létre abból a célból, hogy:

- biztosítsák a kistérség lakói számára a közszolgáltatások magasabb szakmai színvonalon történő, illetve hatékonyabb ellátását;
- a kistérségi területfejlesztési programok és projektek megvalósításával az ott élők számára elérhető térséget alakítsanak ki;
- a kistérségi közigazgatási ügyintézés korszerűsítésével hozzájáruljanak a térség lakossága életminőségének javulásához;
- a jogszabályok által a többcélú kistérségi társulások hatáskörébe utalt feladatok ellátását együttműködve, közösen a térségben élők javára valósítsák meg.

A „Kertváros” Gyáli Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulása – Társulási Tanácsa

(továbbiakban: Társulási Tanács) 2004. június 23-án kelt elfogadó nyilatkozatával

jóváhagyott – többször módosított Társulási Megállapodásának (továbbiakban: Megállapodás)

módosítását a Társulási Tanács 7/2011.(III.31.) számú határozatával jóváhagyja, a

módosítással egységes szerkezetbe foglalt alábbi Megállapodást adja ki:

**I.**

**ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

1. A Társulás elsődleges feladata az artikulált és összehangolt települési érdekek alapján a térségi célok meghatározása és megvalósítása, hozzájárulva a versenyképesség és az életminőség javításához. Ennek érdekében a térség köz- és magánszereplői közötti együttműködés fórumainak megteremtésével, a párbeszéd és az érdekegyeztetés fenntartásával, a térségben lévő kreativitás felszínre hozásával, az együttműködés előmozdításával horizontális kommunikációt; a térség érdekeinek képviselésével, közvetítésével települési, megyei, regionális, központi szervekkel és nemzetközi szervezetekkel való egyeztetésével vertikális kommunikációt végez. A versenyképesség és az életminőség javítása érdekében vezető szerepet vállal; érdekegyeztető, kooperáló, kezdeményező, menedzselő, koordináló és forrásszervező funkciót tölt be a térségi politika kialakításában.

2. A Társulás neve: “Kertváros” Gyáli Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulása

(továbbiakban: Társulás).

3. A Társulás székhelye: 2360 Gyál, Kőrösi út 54.

A Társulás tagjai és azok székhelyei, a települések lakosság száma: 1. számú melléklet szerint.

**4. A Társulás lakosság száma: 46 616 fő**

5. A Társulás működési területe: az 1. számú mellékletben szereplő – Gyáli kistérséghez tartozó – települési önkormányzatok közigazgatási területe.

6. A Társulás bélyegzője: "Kertváros" Gyáli Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulása felirattal ellátott körbélyegző, közepén a Magyar Köztársaság címerével.

7. A Társulás jogi személyiséggel rendelkező, gazdálkodásában a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat alkalmazó szerv, melynek pénzügyi-gazdasági feladatait Gyál Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala látja el.

8. A Társulás képviselőjét a Társulás elnöke, akadályoztatása esetén elnökhelyettese, mindkettőjük akadályoztatása esetén a Társulás Tanácsa által megbízott polgármester látja el. A képviselő részletes szabályait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

**9. A Társulás vagyona felett a „Kertváros” Gyáli Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulása Társulási Tanácsa rendelkezik.**

10. A Társulás tagjai összehangolt feladatellátásuk, társadalmi és gazdasági érdekeik érvényesítése és településeik fejlesztése céljából a Társuláson belül a Társulás feladatai megvalósítása céljából mikro-közzeti társulást hozhatnak létre.

***A mikro-közzeti társulás tervezett célját és feladatát azonban véleményezés céljából***

***előzetesen a Társulási Tanács elé kell terjeszteni.***

A mikro-közzeti társulás elsősorban az egymással szomszédos települések lakosságának alapszolgáltatásait biztosítja.

A mikro-közzeti társulás előkészítését a Társulás munkaszervezete végzi. A mikro-közzeti társulás működésének szabályait, s az általa ellátott feladatokat a résztvevők külön megállapodásban szabályozzák. A mikro-közzeti feladatellátó társulás a többcélú társulási rendszer része.

11. A megállapodásban meghatározott önkormányzati feladatok ellátásában a Társulás települései együttműködnek.

12. A Társulás a közös pályázatkészítés mellett támogatja a társult tagok egyéni pályázatait is abban az esetben, ha az adott pályázat nem ellentétes a társult tagok által elfogadott közös jövőképpel.

13. A társulás tagjai vállalják a **többcélú kistérségi társulás működésének tényleges**



**megkezdésétől számított 3 évre szóló együttműködést.**

14. A társulás tagjai kötelezettséget vállalnak arra, hogy a területfejlesztéssel összefüggő feladatokat - legalább a 13. pont szerinti időtartam alatt - a társulásban résztvevő valamennyi települési önkormányzat részvételével, kilépés vagy a társulás megszüntetése nélkül ellátják.

## **II.**

### **A TÁRSULÁS CÉLJA ÉS FELADATA**

1. A Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei a közös céloknak megfelelő hatékony és eredményes tevékenység érdekében az alább rögzített területeken teljes körűen együttműködnek:
  - a) területfejlesztés,
  - b) egészségügyi- és szociális ellátás,
  - c) gyermek- és ifjúságvédelem,
  - d) alapfokú oktatás-nevelés,
  - e) középfokú oktatás-nevelés,
  - f) szakoktatás,
  - g) felnőttoktatás,
  - h) közművelődés,
  - i) szolgáltatás-szervezési feladatok,
  - j) turisztikai, idegenforgalmi feladatok,
  - k) település- és területrendezés,
  - l) műemlékvédelem, helyi építészeti védelem,
  - m) természet- és környezetvédelem,
  - n) közlekedés,
  - o) vízgazdálkodás,
  - p) településüzemeltetési feladatok,
  - q) közrend- és közbiztonsággal kapcsolatos feladatok.
2. A Társulás az e megállapodásban foglalt feladatokat a megvalósíthatóságtól függően fokozatos bevezetéssel végzi. A Társulás keretében a fokozatosság nem vonatkozik az időközi jogszabályváltozások folytán kötelezővé váló feladatokra.

***A Társulás működésének alapcéljaként rögzíti, hogy a teljességre törekszik, s e célnak rendelé alá a birtokában lévő erőforrásokat.***

3. A Társulás a szociális és gyermekvédelmi feladatok (házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, családsegítés, gyermekjóléti szolgáltatás), valamint a közoktatási szakszolgáltatási feladatok (nevelési tanácsadás, logopédia, ***továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás, gyógytestnevelés***) kistérségi ellátására a jelen megállapodás 2. számú mellékletében nevesített intézményeket, mint költségvetési szerveket hozza létre (alapítja) 2008. január 1. napjával.

### III.

## A TÁRSULÁS RÉSZLETES FELADATAI

### III/A.

#### A Társulás döntést előkészítő, koordináló és végrehajtás szervező feladata

1. A Társulás a feladata megvalósítása során az e fejezet 2-6 pontjaiban foglaltak szerint jár el.
2. A programok tervezése és előkészítése során számba kell venni, hogy:
  - milyen önkormányzati erőforrások vehetők igénybe a célok megvalósításához,
  - milyen egységes kedvezmény vagy támogatási rendszer kidolgozása és működtetése indokolt,
  - fel kell kutatni a szóba jöhető állami és nem állami külső és helyi forrásokat,
  - vizsgálni kell, hogy más kistérségekkel történő együttműködésnek milyen lehetséges eljárása és módozata lehet, az ilyen irányú alternatíva elemzését előnyeivel és hátrányaival számba kell venni,
  - a tervezés során a Társulás települései és más érintettek érdekviszonyait fel kell tárni, az érdekeket össze kell hangolni,
  - a programtervezésnél a lehetséges együttműködők teljes körét fel kell tárni.
3. A Társulás a program előkészítés munkafázisát követően, a programmenedzselés során:
  - figyelemmel kíséri, és az elbírálásig gondozza a projekteket (útját figyelemmel kíséri, a szükséges hiánypótlásokat teljesíti),
  - gondoskodik a döntést követően a végrehajtás érdekében szükséges szerződések megkötéséről, az önkormányzati szabályozások előkészítéséről,
  - a megvalósítás érdekében szükséges pályázati kiírások előkészítéséről és a pályázatok lebonyolításáról.
4. A Társulás koordináló feladatkörében - a cél megvalósulásáig, majd ha folyamatos működtetést kíván, a működtetés során valamennyi résztvevő munkáját összefogja, szervezi.
5. A Társulás a döntések végrehajtása és figyelemmel kísérése során:
  - komplex módon elemzi a végrehajtást, a cél megvalósulása szempontjából,
  - a végrehajtás tapasztalatai alapján – a hatékonyabb és magasabb szintű ellátás biztosítása céljából – a Társulás Tanácsát összefoglaló elemzéssel és javaslattal tájékoztatja.
6. A döntésekhez a Társulás felhasználja az információs térségi adatbázist, annak kialakításáig a Társulásban résztvevő önkormányzatok jegyzői közreműködésével kell az elemzéshez szükséges adatbázist összegyűjteni.

### III/B.

#### Ágazati feladatok

## **Területfejlesztési feladatok**

A Társulás területfejlesztési feladatkörében összehangolja a társulás tagjai, azok területfejlesztési társulásai és a kistérség területén működő gazdasági szervezetek fejlesztési elképzeléseit. Ennek keretében:

1. a Társulási Tanács a kistérségi területfejlesztési feladatok tekintetében Kistérségi Fejlesztési Tanácsként jár el;
2. vizsgálja és értékeli a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetét, adottságait;
3. kidolgozza és elfogadja a kistérség területfejlesztési koncepcióját, illetve ennek figyelembevételével készített területfejlesztési programját, ellenőrzi azok megvalósítását;
4. pályázatot nyújthat be a kistérség fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez;
5. a kistérségi területfejlesztési program figyelembe vételével előzetesen véleményt nyilvánít a meghirdetett központi és regionális pályázatokra az illetékességi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatban, feltéve ha ez a jogkör a pályázati felhívásban is szerepel;
6. megállapodást köthet a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzati társulásokkal, a megyei területfejlesztési tanáccsal és a regionális fejlesztési tanáccsal a saját kistérségi fejlesztési programjai finanszírozására és megvalósítására;
7. pénzügyi tervet készít a területfejlesztési programok megvalósítása érdekében; elősegíti a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését erősítő felhasználását;
8. közreműködik a kistérségben kialakult társadalmi, gazdasági és foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésében;
9. koordinálja a kistérségben a területfejlesztésben érdekelt szervezetek együttműködését, együttműködik az állami és civil szervezetekkel;
10. a kistérségben összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit;
11. folyamatos kapcsolatot tart a megyei területfejlesztési tanács munkaszervezetével, a regionális fejlesztési ügynökséggel, a kistérségi megbízottakkal, a kistérségben működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében;
12. vállalja, hogy a Társulás a 3, 5, 6, pontjaiban meghatározott ügyekben egyhangúlag dönt. Ennek hiányában a tanács 30 napon belül megismételt ülésén a Társulás szavazati jogú tagjai minősített többségének támogató szavazatával dönt.

## **Egészségügyi feladatok**

1. A Társulás megfigyelő rendszert tart fenn, illetve működtet, amelynek célja a kistérség egészségügyi helyzetének a figyelemmel kísérése, a lakosság egészségügyi helyzetének romlása esetén felvilágosítás szervezése, tanácsadó rendszer működtetése az egészségre

ártalmas rizikófaktorok csökkentése érdekében.

2. A térségben összehangolt hétközi, illetve hétvégi központi orvosi ügyelet létrehozása, működtetése.
3. A térségben egészségügyi szűrővizsgálatok szervezése.
4. Pályázatot nyújthat be és figyeli az esetleges pályázati lehetőségeket.
5. Kihelyezett szakmai konferenciákat szervez az egészségügyi ellátásban résztvevő dolgozók számára.
6. Kistérségi egészségügyi adatbázist hoz létre.

## Szociális feladatok

1. A Társulás összehangolja a kistérség területén a szociális tevékenységet és szolgáltatásokat végző intézmények fejlesztését, szolgáltatásainak biztosítását, működtetését és működését.
2. A Társulás házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és családsegítés feladatok kistérségi ellátására Társulási fenntartású intézményt (kötségvetési szervet) alapít.
3. ***Gyál Város Önkormányzata rendeletet alkot a társulási keretek között működő házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és családsegítés személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételeéről, valamint a fizetendő térítési díjakról. A rendelet területi hatálya a Gyáli kistérség közigazgatási területe. A Társulás, illetve a fenntartásában működő „Kertváros” Gyáli Kistérség Szociális és Családvédelmi Központja a családsegítést és jelzőrendszeres házi segítségnyújtást térítésmentesen, a házi segítségnyújtást a rendeletben meghatározott intézményi térítési díj ellenében biztosítja a szociális igazgatásról és és szociális ellátásokról szóló törvényben meghatározott jogosulti körnek.***
4. A Gyáli kistérségben a Társulás gondoskodik a szociális foglalkoztató közös működtetéséről.
5. A Társulás gondoskodik a térségre kiterjedő feladat ellátási körzettel rendelkező időskorúak otthonának létrehozásának előkészítéséről, a tárgyi, személyi feltételek biztosításáról, az előkészítést követően dönt annak létrehozásáról és fenntartásáról.
6. A térségre kiterjedően hajléktalan szálló közös létrehozásának és működtetésének előkészítése, majd az előkészítést követően döntés a működtetéséről.
7. A Társulás gondoskodik a kistérségben átmeneti szálló létrehozásának előkészítéséről, majd az előkészítést követően dönt annak létrehozásáról és működtetéséről.
8. A Társulás a Gyáli kistérségben gondoskodik átmeneti gondozást, elhelyezést biztosító szociális intézmények létrehozásáról, működtetéséről.
9. A Társulás a szociális intézmények támogatására pályázatot nyújthat be.

10. A Társulás kistérségi adatbázist hoz létre.

### Gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok

1. A Társulás összehangolja a kistérségben a gyermek- és ifjúságvédelmi munkát és a fejlesztéseket.
2. A Társulás együttműködik a kistérségben a gyermekek átmeneti gondozását biztosító intézmény létrehozásában, működtetésében.
3. A Társulás szervezi a máshol igénybe vehető szolgáltatásokhoz való hozzájutást.
4. A Társulás gyermekvédelmi pályázatokat nyújthat be.
5. A Társulás szakmai tanácskozásokat szervez a kistérség gyermek- és ifjúságvédelmi szakemberei számára.
6. A Társulás kistérségi adatbázist hoz létre.
7. A Kistérség területére kiterjedően drogprevenció és életvezetési tanácsadás bevezetése.
8. A Társulás a gyermekjóléti szolgáltatás kistérségi ellátására Társulási fenntartású intézményt (kötségvetési szervet) alapít.

### Közoktatási feladatok

1. A Társult önkormányzatok közoktatási intézmény-fenntartási és fenntartói- irányítási feladataival összefüggésben:
  - a) összehangolja a közoktatási terveket,
  - b) egyezteteti az indítandó osztályok és az iskolák tanulócsoportjainak számát, és együttes javaslatot készít a térség demográfia alapján a tanulócsoportok számára és létszámára,
  - c) előkészíti a közoktatási megállapodásokat,
  - d) az óvodai nevelésben a gyermekek ellátási kötelezettségeit is figyelembe vevő megoldásokat dolgoz ki,
  - e) a kistérségi oktatási kapacitások hatékonyabb működtetése érdekében közös alapfokú oktatási, pedagógiai és nevelési terveket készít a kistérségre vonatkozóan, meghatározva a kistérség oktatási, fejlesztési irányait térségi tervezéssel, a térségi tervek alapján szervezi a térségben a hatékony és a kor követelményeinek megfelelő oktatást,
  - f) az e) pontban foglalt feladatok eredményeként dönt a közös intézményfenntartás létrehozásáról és fejlesztéséről.
2. Információs hálózatot működtet, mellyel a helyben szokásos módon információt nyújt a társult önkormányzatok által fenntartott intézményeknek, illetve a kistérség területén működő intézményeknek, (fenntartótól függetlenül) a feladatellátás folyamatáról és eredményéről.
3. Nevelési Tanácsadót működtet a kistérségben.
4. Működteti a kistérségben az óvoda-vezetői, igazgatói, óvoda-iskolaközi szakmai

munkaközösségeket.

5. Szakmai napokat szervez.
6. Utazó szaktanácsadót biztosít, különösen a fejlesztéspedagógia, logopédia, gyógypedagógia területén.
7. Kistérségi tanulmányi és sportversenyeket szervez.
8. Kihelyezett szakmai konferenciákat szervez.
9. Egyeztető fórum szerepét tölti be az iskola-fenntartási megállapodások végrehajtása során a kistérség önkormányzatai közötti esetleges viták elintézésében.
10. Kistérségi közoktatási-nevelési adatbázist hoz létre.
11. A Társulás a közoktatási szakszolgáltatási feladatok (nevelési tanácsadás, logopédia, **továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás, gyógytestnevelés**) kistérségi ellátására Társulási fenntartású intézményt (kölségvetési szervet) alapít.

### Közművelődési feladatok

1. A Társulás összehangolja a kistérség területén a művelődési otthon, ház, központ, szabadidő központ, közösségi ház, ifjúsági, illetve gyermekház, faluház, vagy az oktatási és közművelődési, illetőleg egyéb feladatokat ellátó általános művelődési központ, önálló vagy többfunkciós, közös igazgatású kulturális és sportlétesítmény fejlesztését, szolgáltatásainak biztosítását, működtetését és működését.
2. Összefogja és koordinálja a helyi közművelődési tevékenység támogatási formái körébe tartozó, az iskolarendszeren kívüli, öntevékeny, önképző, szakképző tanfolyamokat, életminőséget és életesélyt javító tanulási, felnőttoktatási lehetőségeket.
3. Szervezi és koordinálja a kistérség települései környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárását, megismertetését. Gondoskodik a helyi művelődési szokások gondozásáról, gazdagításáról.
4. Kiemelt figyelmet fordít a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítésére, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítésére.
5. Évente közös múzeumi programot készít.
6. A Társulás tagjai együttműködnek a hagyományok ápolása, az ünnepek kialakítása, a közhasznú ismeretterjesztő és nyelvtanfolyamok szervezése, a művészeti események, a szórakoztató és színházi rendezvények szervezésében.
7. Évente rendszeresen ismétlődő művészeti vetélkedőket, gálákat szervez, és gondoskodik a művészeti, valamint a hagyományörző csoportok kölcsönös szerepeltetéséről.
8. Közösben biztosítja a közművelődési rendezvények lebonyolítását segítő komplett technikai bázist (hangosítási, világosítási, audiovizuális eszközök) és szakembert.

9. Kistérségi közművelődési adatbázist hoz létre.

### A település és területrendezési, műemlékvédelmi feladatok

1. A kistérség település és területrendezési, műemlékvédelmi tevékenységének az országos és a megyei tervekkel kapcsolatos összhangjának a megteremtése, országos valamint a megyei tervekre való építése.
2. Összehangolja a település és területrendezési, műemlék védelemi feladatokat.  
A kistérség területén lévő műemléki értékek feltárása, számbavétele, védelmének megszervezése.
3. Pályázatot nyújthat be a feladatok eredményes ellátása érdekében.
4. Kistérségi települési és területrendezési adatbázist hoz létre.

### Természet és környezetvédelmi feladatok

1. Összehangolja a kistérséghez tartozó települések Települési Környezetvédelmi Programját.
2. A kistérségre közös Környezetvédelmi Programot készít (a továbbiakban: Program).
3. Koordinálja a Programban foglalt feladatok végrehajtását, a végrehajtás ellenőrzését.
4. Vizsgálja a települési környezet tisztaságának, a csapadékvíz elvezetésének, a kommunális szennyvízkezelésnek, gyűjtésnek, elvezetésnek, tisztításnak, kommunális hulladékkezelésnek kistérségi fejlesztési lehetőségeit.
5. Pályázatot nyújt be.
6. A fenntartható fejlődés megtartása érdekében a kistérség adatbázist működtet.

### A közlekedés és vízgazdálkodás feladatai

1. Kistérségi közlekedési - fejlesztési tervek készítése.
2. Együttműködnek a kistérség közlekedési problémáinak a kezelésében, megoldásában, a közös érdekképviselésben.
3. Szennyvíztisztítás, elvezetés, kezelés közös szervezése.
4. Vízrendezés, vízkárelhárítás, árvíz-és belvízelvezetés kistérségi szervezése.
5. Pályázat benyújtása.
6. Kistérségi adatbázis létrehozása.

### Szolgáltatási-szervezési feladatok

1. A kistérség egyes településein túlmutató a kistérséghez tartozást kifejező és azt erősítő közös rendezvényeket szervez.

2. A kistérség településeinek az Interneten való közös megjelentetése, ügyfélszolgálati funkciók ellátása elektronikus úton is.
3. Az Európai Unióhoz történő csatlakozás után a hazánkba érkező külföldiek számának várható megsokszorozódása miatt biztosítani kell számukra az unió hivatalos nyelvei egyikén az ügyintézés, ezért szükséges tolmácsok közös foglalkoztatása.
4. Pályázat benyújtása szolgáltatási feladatok megoldására.
5. Kistérségi információs adatbázis kiépítése.

#### Turisztikai, idegenforgalmi feladatok

1. A Kistérségre kiterjedően a turisztikai, idegenforgalmi feladatok, programok tervszerű összehangolása.
2. Közös turinform-iroda működtetése.
3. Pályázat benyújtása idegenforgalmi feladatok megoldására.
4. A kistérség idegenforgalmi értékeinek az Interneten való közös megjelentetése.

#### Közrendi és közbiztonsági feladatok

1. A kistérségben működő rendőrségi szervekkel való folyamatos kapcsolattartás a közrend és a közbiztonság aktuális helyzetét illetően.
2. Az önkormányzatok, a polgárőrségek és a rendőrség együttműködésének koordinálása, e feladat megvalósítása érdekében kistérségi szinten Bűnmegelőzési Koordinatív Tanácsot működtet.

### IV.

#### A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI, SZERVEZETE

##### **A tagsági jogviszony keletkezése**

1. A Társulásban résztvevő települések minősített szótöbbséggel hozott képviselő-testületi határozatban mondják ki a Társulásban való részvételüket.
2. Az önkormányzatok a saját belső szabályzatuk szerint hagyják jóvá a pénzügyi kötelezettségvállalással járó, a Társulás vagyonán és forrásain túli, az önkormányzatok külön többletfinanszírozását érintő döntéseket.

##### ***A tagsági jogviszony megszűnése***

1. A Társulásból bármelyik résztvevő, a képviselő-testület kilépésre vonatkozó - minősített szótöbbséggel hozott - határozata megküldésével az év végén kiléphet.

***A kilépésre vonatkozó határozatot legalább 6 hónappal a kilépést megelőzően kell a***

***Társulás képviselőjét ellátó személynek írásban bejelenteni.***



2. A társulási tagság megszűnik,
  - ha a település megszűnik, összeolvad vagy egyesül,
  - ha a társulási tagság a Társulás megszűnését kimondja, s azt a Társulást képező települések képviselőtestületei megerősítik határozatukkal,
  - *ha a Társulás céljainak megvalósításához szükséges pénzügyi alapba történő befizetési kötelezettségnek valamely tagtelepülési önkormányzat a Társulás döntésében megjelölt határidőben nem tesz eleget, a Társulási Tanács összes szavazati arányhoz viszonyított többségi szavazattal hozott határozatban dönthet a tagsági viszony megszüntetéséről. A tagság ebben az esetben a határozat átvételével szűnik meg.*

### ***A Társulás tagnyilvántartása***

1. A Társulás tagjait nyilvántartásba kell venni, amely a határozatképesség és szavazati jog megállapításának alapja is.
2. A tagnyilvántartás a következőket tartalmazza:
  - az önkormányzat megnevezését, székhelyét,
  - belépés időpontját,
  - az alapba évente folyamatosan fizetett összeget és a végleges támogatásként kapott összeget,
  - a tagság megszűnésének időpontját,
  - a szavazati jogosultságot és mértékét.
3. A tagnyilvántartást a társulás munkaszervezete vezeti.

### ***A Társulás szervei***

***A Társulás szervei a Társulási Tanács, a Társulás elnöke, elnökhelyettese, a Társulás Pénzügyi Bizottsága, Közoktatási Társulási Bizottság, a Társulási Tanács irányító és stratégiai munkáját előkészítő jegyzői kollégium, valamint a Társulás munkaszervezete.***

#### **Társulási Tanács**

A Társulás vezető szerve a **Társulási Tanács**. A Tanács tagjai a társult önkormányzatok mindenkori polgármesterei.

#### **Társulás Elnöke**

Az elnököt a Társulási Tanács saját tagjai sorából, az önkormányzati választási ciklus idejére választják meg. Az elnök személyére a Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A Társulás elnökének megválasztásához a Társulás eredeti szavazati számához viszonyított többség szükséges.

Az elnök részletes feladatát és hatáskörét a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

## Társulás Elnökhelyettese

A Társulási Tanács az önkormányzatok választási ciklusának idejére a saját tagjai sorából elnökhelyettest vagy elnökhelyetteseket választ. Az elnökhelyettes(ek) személyére a Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A Társulás elnökhelyettesének megválasztásához a Társulás összes szavazatai számához viszonyított többség kell. Több elnökhelyettes esetén a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg azt, hogy melyik elnökhelyettes helyettesíti az elnököt.

## Ágazati Szakmai Bizottságok

1. A jelen Társulási Megállapodásban foglalt ágazati szolgáltatási feladatok ellátását, a megalapozott társulási tanácsi döntések meghozatalát segítik elő a Társulás Ágazati Szakmai Bizottságai. A Társulás dönt az ágazati szakmai bizottságok megalakításáról.
2. Az Ágazati Szakmai Bizottságok maximum hét főből állnak.
3. Tagjait a Társulás Tanácsa választja meg. A bizottságok tagjaira bármely tanácsstag javaslatot tehet. A bizottságok elnöki feladatait csak a Tanács tagjai sorából e feladatra megválasztott tag láthatja el. A bizottság tagjai megválasztása során tagként olyan személy javasolható, aki az adott szakterület szakértőjeként dolgozik és tevékenykedik a kistérségben. A bizottságok tagjai közé az ágazati szakembereken túl, a finanszírozási, működtetési ügyekben jártas bizottsági tagot is kell választani. A Társulás munkabizottsági tagjainak megválasztásához a Társulás összes szavazatai számához viszonyított többségi szavazat szükséges.

## Jegyzői Kollégium

1. A Társulási Tanács szakmai véleményező, előkészítő és javaslattevő, valamint a Tanács döntéseinek végrehajtását segítő szerve.
2. A Jegyzői Kollégium tagjai a kistérségi társulás önkormányzatainak jegyzői. A Jegyzői Kollégium munkáját Gyál Város Önkormányzatának Jegyzője irányítja. A Jegyzői Kollégium feladata a Társulási Tanács elé kerülő előterjesztések és javaslatok szakmai, törvényességi szempontú ellenőrzése.
3. A Társulási Tanács munkaszervezete munkájának törvényességi és szakszerűségi kontrollját a Jegyzői Kollégium, illetve annak vezetője gyakorolja.

## Társulás Munkaszervezete

1. A Társulási Tanács feladatainak végrehajtását és döntéseinek előkészítését a kistérségi székhely település önkormányzata képviselő-testülete hivatalának (Gyál Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala) e célra létrehozott igazgatási egysége látja el.

***A Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei a működtetési kérdések***

***megvizsgálását követően – figyelemmel a többcélú kistérség előtt álló feladatokra,***

***továbbá a változó jogszabályi környezetre – előkészítik egy önálló munkaszervezet***

***létrehozását.***

2. A munkaszervezet feladata különösen:
  - a) a Társulási Tanács üléseinek, döntéseinek előkészítése,
  - b) a kistérségben összegyűjti, és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit,
  - c) folyamatos kapcsolatot tart a megyei területfejlesztési tanács munkaszervezetével, a regionális fejlesztési ügynökséggel, a kistérségi megbízottakkal, a kistérségben működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében.
3. A Társulási Tanács határozza meg az ellátandó feladatokhoz igazodó foglalkoztatotti létszámot.
4. A munkaszervezetben foglalkoztatottak felett a munkáltatói jogokat Gyál Város Önkormányzatának Jegyzője gyakorolja.
5. A munkaszervezet részletes feladatait és működését a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában kell meghatározni.

## V.

### A TÁRSULÁSI SZERVEK MŰKÖDÉSE

#### A Társulási Tanács ülései

1. A Tanács a Társulás döntéshozó szerve.
2. A Társulási Tanács üléseit évente minimum 4-szer, negyedévente, a Társulási Tanács által meghatározott időpontban tartja.
3. A Társulási Tanács ülésének összehívását írásban kezdeményezheti bármely tag a napirend megjelölésével, s az elnök azt köteles összehívni.
4. Az elnök köteles a Társulási Tanács ülését összehívni a Közép-magyarországi Regionális Közigazgatási Hivatal vezetője kezdeményezésére.
5. Az elnök az e fejezet 3. és 4. pontjaiban meghatározott esetekben legkésőbb 5 napon belül köteles a tanácsot összehívni.
6. A Társulási Tanács összehívása, az ülés előkészítése, az előterjesztések tartalmi és formai elvárásainak meghatározását a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
7. A Társulási Tanács üléseit az elnök, távolléte és akadályoztatása esetén az Őt helyettesítő elnökhelyettes vezeti le.  
A határozatképességet a tagnyilvántartásba bejegyzett szavazati jog és mértéke, valamint a jelenléti ív alapján kell megállapítani.
8. Adott kérdésben történő határozathozatal szempontjából a határozatképesség megállapításakor csak azon tagokat kell figyelembe venni, akik az adott kérdésben társult tagok. A társult tag képviselője csak azon ügyekben rendelkezik szavazati joggal, amelyik közös ellátására társult.

9. A Társulási Tanács ülése határozatképes, ha a többségének megfelelő szavazatszámot képviselő tagok az ülésen jelen vannak.
10. A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet az elnök és a Társulási Tanács által felhatalmazott személy írja alá. A jegyzőkönyvet 15 napon belül meg kell küldeni a Közép-magyarországi Regionális Közigazgatási Hivatal vezetőjének.

#### A Társulási Tanács döntései

1. A Társulási Tanács döntése határozat. A döntésekre vonatkozó részletszabályokat a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában kell meghatározni.

#### A tagok szavazatainak száma

A Társulási Tanácsban a tagokat településenként egy szavazat illeti meg.

#### **A Társulási Tanács döntése meghozatalához szükséges szavazati arányok**

1. Egybehangzó határozat szükséges a Társulás megszüntetéséhez, megszűnésének kimondásához, valamint a III/B. Területfejlesztési feladatok 12. pontjában meghatározott ügyek vonatkozásában az ott szabályozottak szerint.
2. Az összes társult tag szavazatához viszonyított többségi szavazat szükséges
  - a Társulás Tanácsa hatáskörébe utalt választáshoz,
  - 500.000,-Ft-ot meghaladó pénzügyi kötelezettséggel járó Társulási Tanácsi döntéshez,
  - irányelv elfogadásához,
  - a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata megalkotásához.
3. Az 1. és 2. pontban fel nem sorolt valamennyi esetben a döntéshez a jelenlévők - a Társulás összes szavazatát tekintve több mint fele - egyszerű többségi szavazati arálynak megfelelő szavazata szükséges.

## VI.

### **A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI**

#### A Társulás tagjának jogai

1. Képviselője útján részt vehet a Társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásában, a Társulás szervezetének kialakításában.
2. Képviselője választhat és választható a Társulás szerveibe, tisztségeire.
3. Teljes joggal képviseli képviselője útján a saját önkormányzata érdekeit.
4. Igényelheti a Társulás érdekképviseletét, érdekérvényesítési tevékenységét.

5. Igényelheti, és igénybe veheti a Társulásba tömörült tagok szakértelmét, tapasztalatait és információit.
6. Igényelheti a Társulás szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.
7. Igénybe veheti a Társulás és a tagok által megállapított és biztosított kedvezményeket.
8. A Társulási Tanács döntése alapján részesedhet a Társulás tevékenysége révén elért pénzbevételekből (alapítványi támogatások, pályázatok, vállalkozás, egyéb pénzbevételi stb.).
9. Javaslatot tehet a Társulást érintő bármely kérdésben, jogosult a Társulás törvénysértő határozatának észrevételezésére és megtámadására.
10. Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni, betekinthez a Társulás irataiba.
11. A Társuláson belül egy-egy kérdésben kisebbségben maradt tagnak joga van a kisebbségi vélemény rögzítésére és képviseletére.
12. Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokból származó előnyökből.

#### A társulás tagjainak kötelességei

1. A Társulási Megállapodás és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának betartása.
2. Képviseelője útján rendszeres részvétel a Társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósulását.
3. Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.
4. A Társulás határozatainak végrehajtása.
5. A Társulás feladatkörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos döntéseinek a társulás vezetőjével való egyeztetése, illetve a Társulással való közlése.
6. Befizetési kötelezettségek teljesítése. *Ha a Társulás céljainak megvalósításához szükséges pénzügyi alapba történő befizetési kötelezettségnek valamely tagtelepülési önkormányzat a Társulás döntésében megjelölt határidőben (minden hó 5-éig) nem tesz eleget, Gyál Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala Pénzügyi Iroda irodavezetője negyedévente történő összesítést követően felszólító levelet küld az adós önkormányzat polgármesterének a befizetési kötelezettség – kézhezvételtől számított – 5 munkanapon belüli rendezéséről (Gyál Város esetében az eljárás ugyanez). Amennyiben az adós tagtelepülési önkormányzat a felszólító levélben foglaltaknak nem tesz eleget, a Társulási Tanács összes szavazati arányhoz viszonyított többségi szavazattal hozott határozatban dönthet a tagsági viszony megszüntetéséről.*
7. A Társulás feladatkörébe tartozó ügyekhez a szükséges adatok és információk továbbítása a Társuláshoz.

8. A Társulási tagsághoz méltó szakmai és erkölcsi tevékenység folytatása, a befizetések teljesítése, a vagyon megóvása, annak lehetőség szerinti gyarapítása.

## VII.

### A TÁRSULÁS PÉNZÜGYI ALAPJA, VAGYONA

1. A Társulás tagjai a többcélú társulás feladatai megvalósítása érdekében közös pénzügyi alap létrehozását határozzák el.
2. Az alap a Társulás vagyona. A Társulás vagyonát gyarapítja és a vagyon részét képezi a Társulás döntésével szerzett, vagy a Társulás tevékenysége révén keletkezett materiális és immateriális vagyon, amelyről a költségvetési év zárónapján vagyonleltár készül. A Társulási Tanácsot megilletik mindazok a jogok és terhelik mindazok a kötelezettségek, amelyek a tulajdonost megilletik, illetve terhelik.
3. A közös pénzügyi alap elősegíti:
  - az önkormányzati közszolgáltatások biztosítása érdekében anyagi eszközeik hatékonyabb felhasználását,
  - egyes gazdasági, fejlesztési műveletek finanszírozását, közös céljaik gyorsabb elérését,
  - települések összehangolt fejlesztéséhez és működtetéséhez anyagi eszközeik hatékonyabb felhasználását.
4. Lehetővé teszi, hogy a Társulás és annak pénzügyi alapja működésének ideje alatt a tagsági időtartamra átadott hozzájárulásból képzett közös alapból az alap tagjai a tanács rendelkezése szerint:
  - az alap forrását, forrásának meghatározott részét együttesen felhasználhassák,
  - tervezett céljaik megvalósításához visszatérítendő támogatást kaphassanak.
5. A közös pénzügyi alapon lévő összeget a Társulási Tanács által meghatározott céltól eltérően felhasználni nem lehet.

### A pénzügyi alap forrásai

1. Kötelező befizetés
  - a) Évenként a tagot a Tanács által elfogadott költségvetési rendeletben meghatározott, az önkormányzat folyó évi költségvetésének tervezésében szereplő állandó lakosságszám után számított tagdíjfizetési kötelezettség terheli. Ezt **minden évben két részletben: - az első részletet: június 30-ig; - a második részletet: november 30-ig** kell befizetni a Gyáli Kistérségi Alapszámlára. Az alap számlája Gyál Város Önkormányzat költségvetési számlájának alszámlája. A számla elnevezése: **Gyáli Kistérségi Alapszámla.**
  - b) A feladat ellátási költségek Társulási Tanács által megállapított összege.
2. Saját elhatározáson alapuló befizetés
  - a tag önkormányzatok átmenetileg szabad forrásainak meghatározott időre szóló

átengedése a Társulásnak.

3. Egyéb:

- állami támogatás, hozzájárulás,
- állami pályázati forrás,
- gazdálkodó vagy más szerv által biztosított támogatás vagy forrás,
- a Társulás vagyonának hasznosításából vagy pénzbeli befektetéséből származó, az adott évben fel nem
- használt tőke pénzügyi elhelyezéséből származó hozadéka,
- az alapból kihelyezett összeg hozadéka.

4. Az alapban az adott évben fel nem használt tőkét csak az állami vagy garantált 1 évnél nem hosszabb lekötésű állampapírba (állami kibocsátású értékpapírba) lehet befektetni.

5. Az alapba elhelyezett kötelező befizetés után kamat nem jár.

6. A számla feletti rendelkezési jogot a Társulási Tanács elnöke, távollétében vagy akadályoztatása esetén az elnökhelyettes és a munkaszervezet Társulási Tanács által ezzel megbízott dolgozói gyakorolják. Az ellenjegyzés jogát Gyál Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala gyakorolja, mint gazdálkodó szerv, a vonatkozó szabályzataiban meghatározottak szerint.

## Az alap működése

1. A Társulás az államháztartási törvény előírásai alapján az önkormányzati költségvetések elkészítését megelőzően éves költségvetést készít.

***A Társulási Tanács által elfogadott költségvetés Gyál Város Önkormányzata***

***költségvetésének önálló címe, amelyen Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-***

***testülete nem módosíthat.***

2. A Társulás éves gazdálkodásáról szóló beszámolót a Társulási Tanács fogadja el, s ez Gyál Város Önkormányzata Képviselő-testülete zárszámadási rendeletének része, s ezt Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete nem módosíthatja.

3. Az alap kezelése, az alap felhasználására vonatkozó döntések meghozatala a Társulási Tanács feladata. Ennek körében a Társulási Tanács:

- meghatározza a befizetések összegét, idejét,
- gondoskodik az alapban lévő pénzek kezeléséről,
- az alap fel nem osztható tőkéjét évenként %-osan meghatározza,
- meghatározza a közös alapból finanszírozandó és finanszírozható kiadásokat, fejlesztési célokat, elbírálja a konkrét támogatási igényeket,
- dönt a visszatérítendő támogatások odaítéléséről, meghatározza a visszatérítendő támogatások folyósításának részletes szabályait és visszafizetés feltételei és szabályait,
- pénzügyi műveletek végzésére felhatalmazást ad.

4. A gazdálkodás jogszerűségét a Pénzügyi Bizottság ellenőrzi. A Pénzügyi Bizottság jelentése mellett a Tanács elnöke évente írásban minden tagnak beszámol az alapban lévő pénz felhasználásáról, a gazdálkodó szervezet gazdálkodásáról, a visszatérítendő

támogatások felvételéről és törlesztéséről, az alapból teljesített közös célú kiadásokról, az alap teljes működéséről.

5. A Társulás jogi személyiséggel rendelkező, gazdálkodásában a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat alkalmazó szerv, ezért a Társulás Alapító Okirata szerint pénzügyi-számviteli, gazdálkodási feladatait Gyál Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala látja el.

## A pénzügyi alap felhasználásának szabályai

### 1. Visszatérítendő támogatás:

- a) A pénzügyi alapból az önkormányzat saját céljai megvalósítására maximum 6 havi lejáratra visszatérítendő támogatást kaphat. A visszatérítendő támogatásra kiosztható pénzügyi forrás mértékét a Társulási Tanács állapítja meg.
- b) A pénzügyi alapból az önkormányzatok közös fejlesztési céljaik megvalósítására visszatérítendő támogatást kaphatnak. A visszatérítendő támogatások elbírálásánál elsőbbséget élvez, és kiemelt elbírálásban részesül a több önkormányzat területén élő lakosság közös érdekeit szolgáló fejlesztési célok megvalósítása. (így pl.: közös kommunális feladat ellátása, szilárd vagy folyékony személtlerakó, szemétszállítás szervezése, települések közötti közlekedés feltételeinek javítása, összekötő út építése, helyközi közlekedés feltételeinek javítása, közös idegenforgalmi fejlesztés, közös idegenforgalmi programok szervezése, körzeti feladatokat ellátó intézmények ellátási színvonalának javítása érdekében szükséges beruházásokhoz forrás biztosítása, alapfokú oktatás, nevelés, szociális ellátás, foglalkoztatáspolitikai célkitűzések közös megvalósítása, helyi értékek védelme és más közös feladatok ellátása.)
- c) A pénzügyi alap felhasználható kistérségi átfogó, vagy több, illetve egy-egy részterületre vonatkozó fejlesztési, működtetési és fenntartási tervek kidolgozására.

### 2. Közös intézmények fenntartása, finanszírozása:

A közös intézmények fenntartása és finanszírozása, forrásai a vonatkozó állami költségvetési normatívákból történik. A normatívák és azok leigénylése, felhasználása és tervezése a vonatkozó jogszabályi előírások szerint történik.

*A normatívák által nem fedezett fenntartású költségeket a Társulásban résztvevők a*

*Társulás éves költségvetésének összeállításánál határozzák meg. A közös fenntartású*

*intézmények normák által nem fedezett kiadásai forrásául a Társulás saját pénzügyi*

*alapja vehető igénybe. Dönthet a Tanács pótbefizetésben is. A közösen fenntartott*

*intézmények fejlesztési és felújítási szükségletét a Társulás költségvetésében kell*

*megtervezni. A fejlesztés és felújítás kérdésében a Társulási Tanács dönt.*

### *A pénzügyi támogatás felhasználásának további szabályai*

1. A cél vagy címzett támogatással megvalósuló, továbbá a megyei terület-fejlesztési tanács által vagy más központi szerv által támogatott beruházásokra vonatkozó pályázatok benyújtásánál a közös pénzügyi alapból folyósított, a Tanács által meghatározott pénz, az



adott önkormányzat által folyósított saját forrásnak minősül.

2. Az egyéb központi kormányzati alapok támogatásával megvalósuló beruházások esetén, az erre vonatkozó pályázatok benyújtásával, a közös pénzügyi alpból folyósított és a Tanács által meghatározott pénz az adott önkormányzat által folyósított saját forrásnak minősül. E forrás mértékéig köteles valamennyi tag önkormányzat a beruházásra vonatkozó tanácsi döntéssel azonos testületi döntés meghozatalára.
3. A kötelező befizetésekből képződő felosztható pénzüsszeget a Tanács évente állapítja meg.
4. A támogatás feltételeit a Tanács határozza meg.
5. A támogatási szerződéseket a Tanács elnöke köti meg, s a gazdálkodási feladatokat ellátó Gyál Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala vonatkozó szabályzata szerint történik az ellenjegyzésük. A kötelezettségvállalás előtt ki kell kérni a Pénzügyi Bizottság véleményét.

A támogatási szerződésnek tartalmaznia kell:

- a támogatás célját, a támogatás összegét,
  - folyósításának, visszafizetésének időpontját,
  - a törlesztés évi összegét,
  - a fizetendő költség mértékét és az egyéb kikötéseket, szankciókat.
6. A támogatási igények elbírálásánál a támogatás feltételeinek és összegének megállapításánál meg kell vizsgálni, hogy:
    - milyen cél megvalósítására igényli az önkormányzat vagy igénylik az önkormányzatok a támogatást,
    - az igény bejelentéséig az érintett igénylő önkormányzat, önkormányzatok milyen befizetést teljesítettek,
    - a támogatás visszafizetésének forrásait.
  7. A pénzügyi alpban lévő összeg a Társulás vagyona, a tagok által befizetett részarányt végleges megszűnés esetén történő elszámolásnál lehet figyelembe venni.
  8. A fel nem osztott, továbbá az alpban lévő pénzzel a pénzügyi műveletek végzése a Társulási Tanács felhatalmazása alapján a Társulási Tanács elnökének írásos hozzájárulásával és a Pénzügyi Bizottság elnökének ellenjegyzése mellett történik (lekötés, állampapír vásárlás, stb.).

## Igénybejelentés

1. Az igények megfelelő rangsorolása és elbírálása érdekében a kérelemnek - amelyet a tárgyév megelőző év utolsó tanácsi ülésére, rendkívüli esetben azonnal lehet előterjeszteni - a következőket kell tartalmaznia:
  - az igényelt támogatással elérni kívánt célt, annak indokát,
  - a beruházás előkészítésére vonatkozó valamennyi iratot, adatot,
  - a beruházás forrásigényét, ütemezését,
  - az igényelt támogatás módját, összegét,

- a kért folyósítási időpontot,
  - a pénzügyi igény indokolását,
  - a támogatás visszafizetésére vonatkozó pénzügyi-gazdasági számításokat, annak reális biztosítékait.
  - (Költségvetési rendelet csatolás, források, kiadások bemutatást, stb.)
2. Az igényeket és mellékleteit három példányban kell a Társulási Tanács munkaszervezete részére megküldeni.

### **A Társulási Tanács döntéshozatali szabályai az alap felhasználása során**

1. A döntéshozatalnál az általános tanácsi döntéshozatali szabályok szerint kell eljárni.
2. A Társulási Tanács döntéshozatalából kizárt az a tag, aki éves kötelező befizetési kötelezettségét nem teljesítette.

### **A közös pénzügyi alap ügyviteli szabályai**

1. A Társulási Tanács Elnöke, illetve az ügyvitellel megbízott, a pénzügyi alap kezelésével kapcsolatban az alábbi feladatokat látja el:
  - megvizsgálja, hogy a benyújtott igények megfelelnek-e az elbíráláshoz szükséges tartalmi és alaki követelményeknek,
  - gondoskodik az esetleg szükséges kiegészítések beszerzéséről, felhívja kiegészítésre az igényt benyújtót,
  - elvégzi a szükséges összesítéseket és elemzéseket,
  - elkészíti az alap felhasználásával kapcsolatos beszámolót,
  - gondoskodik a pénzügyi alap alszámla könyveléséről, a pénzforgalom lebonyolításáról,
  - vezeti a szükséges nyilvántartásokat (tagnyilvántartás, stb.).
2. A pénzügyi alap pénzforgalmára és kezelésére a hatályos pénzügyi rendelkezések az irányadók.

### **A társulás tagjának kilépése esetén a vagyoni kérdések rendezése**

1. Amennyiben a társult és kilépő önkormányzat a közös pénzügyi alap befizetésére vonatkozó részén belül bármilyen cél vagy más központi alapból vagy forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, a kilépés őt nem jogosítja fel arra, hogy a közös tanácsi döntéssel megvalósuló beruházásban az önkormányzati támogatást ne fizesse meg.
2. Ha a tag önkormányzat a Társulási Tanács döntése alapján visszatérítendő támogatásban részesült, és visszafizetési kötelezettsége még nem járt le, vagy azt nem teljesítette, úgy a Társulásból való kilépés jogával mindaddig nem élhet, amíg fizetési kötelezettségét nem teljesítette. A teljesítést követően a kilépés lehetősége számára az általános szabályok szerint nyílik meg.
3. A kilépő tagot megilleti az általa teljesített hozzájárulásoknak és az alaptőke elhelyezési

pénzpiaci műveletekből származó bevételeinek a kapott végleges juttatásokkal és az alapkezelő kezelési költségeivel csökkentett összege.

*Végleges juttatásnak minősül a Társulási Tanács döntése alapján valamennyi tag közös*

*céljait szolgáló kiadások, pl: közös tervek készítésének költségei, közös kiadványok*

*költsége stb.*

## VIII.

### A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE

A Társulás megszűnik, ha:

- annak megszűnését valamennyi tag képviselő-testületi határozattal kimondja,
- ha a társulásban és az alapban csak egy tag marad.
- teljesül a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvény 1. § (8) bekezdésében foglalt feltétel.

A társulás megszűnése esetén a vagyoni kérdések rendezése

1. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek kiegyenlítése után megmaradó vagyont a tagok a társulás és a pénzügyi alap fennállása alatt teljesített hozzájárulásai arányában a végleges támogatások, juttatások arányos részének betudásával kell felosztani.
2. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyonát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel.
3. A felosztás elvei a következők:
  - Vizsgálni kell a Társulás tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonszaporulat létrejöttéhez. (Saját vagyon, állami források, egyéb támogatások).
  - Meg kell határozni a teljes értéken belül az összes saját forrást, és azokat egymáshoz arányosítani kell, ez a tulajdon az arányosított részben illeti meg a megszűnéskor az önkormányzatot.
4. A Társulás megszűnéskor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. A létrejött vagyon célvagyon.
5. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során, ezért a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítja.
6. A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

## IX.

### ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Jelen megállapodás a társulásban résztvevő valamennyi települési önkormányzat képviselőjének aláírásával válik hatályossá.
2. E Társulási Megállapodás mellékletei:
  1. számú melléklet: Társulási tagok jegyzéke (neve, székhelye, lakosság száma),
  2. számú melléklet: A Társulás által alapított intézmények jegyzéke.
3. A társuló önkormányzatok kölcsönösen rögzítik, hogy e megállapodásból eredő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni.
4. A társuló önkormányzatok, mint a Társulás alapítói, a Társulás pénzügyi-gazdálkodási és működési felügyeletével Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testületét bízzák meg.
5. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ rendelkezései az irányadók.

Gyál, 2011. ....

Pápai Mihály  
Társulási Tanács Elnöke

#### Záradék:

A Társulási Megállapodást az alábbi képviselő-testületek hagyták jóvá és fogadták el előírásait önmagukra nézve kötelező rendelkezésként:

- Alsónémedi Nagyközség Képviselő-testülete a ..... számú önkormányzati határozatával,
- Bugyi Nagyközség Képviselő-testülete a ..... számú önkormányzati határozatával,
- Felsőpakony Község Képviselő-testülete a ..... számú önkormányzati határozatával,
- Gyál Város Képviselő-testülete a ..... számú önkormányzati határozatával,
- Ócsa Város Képviselő-testülete a ..... számú önkormányzati határozatával,

A Társulási Megállapodást az érintett önkormányzatok döntése alapján a polgármesterek és a jegyzők aláírásukkal látják el 2011.  
..... napján:

**Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete nevében:**

Vincze József  
polgármester

.....  
jegyző

**Bugyi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete nevében:**

Somogyi Béla  
polgármester

Szatmári Attila  
jegyző

**Felsőpakony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete nevében:**

Sztancs János  
polgármester

dr. Remete Sándor  
jegyző

**Gyál Város Önkormányzatának Képviselő-testülete nevében:**

Pápai Mihály  
polgármester

Rozgonyi Erik  
jegyző

**Ócsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete nevében:**

Bukodi Károly  
polgármester

dr. Szabó György  
jegyző

**1. számú melléklet**  
**a "Kertváros" Gyáli Kistérségi Többcélú Önkormányzati Társulása társulási megállapodásához**

**A Társulás tagjai és székhelyei, a települések lakosságszáma**

- **Alsónémedi Nagyközség Önkormányzata**

Székhelye: 2351 Alsónémedi, Fő út 58.

Lakosságszáma: **5 073 fő**

- **Bugyi Nagyközség Önkormányzata**

Székhelye: 2347 Bugyi, Beleznay tér 1.

Lakosságszáma: **5 316 fő**

- **Felsőpakony Község Önkormányzata**

Székhelye: 2363 Felsőpakony, Petőfi S. u. 9.

Lakosságszáma: **3 364 fő**

- **Gyál Város Önkormányzata**

Székhelye: 2360 Gyál, Kőrösi út 112-114.

Lakosságszáma: **23 683 fő**

- **Ócsa Város Önkormányzata**

Székhelye: 2364 Ócsa, Bajcsy Zsilinszky út 2.

Lakosságszáma: **9 180 fő**

**A Társulás lakosságszáma összesen: 46 616 fő**

## 2. számú melléklet

### a „Kertváros” Gyáli Kistérségi Többcélú Önkormányzati Társulása társulási megállapodásához

#### A Társulás által alapított intézmények

- **„Kertváros” Gyáli Kistérség Szociális és Családvédelmi Központja**

Székhelye: 2364 Ócsa, Bajcsy-Zsilinszky u. 46-48.

Területi irodák: 2351 Alsónémedi, Fő út 58.

**2347 Bugyi, Kossuth Lajos u.17.**

2363 Felsőpakony, Iskola u. 20.

2360 Gyál, Rákóczi Ferenc u. 42-44.

Az intézmény ellátási területe: a Gyáli kistérség teljes közigazgatási területe.

Az intézmény tevékenységi köre:

- 8790 Egyéb bentlakásos ellátás;
- 87901 Gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátások;
- 879017 Helyettes szülőnél elhelyezettek ellátása;
- 8892 Egyéb gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátások;
- 889201 Gyermekjóléti szolgáltatás;
- 889204 Kapcsolattartási ügyelet;
- 8899 M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül;
- 88992 Egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül;
- 889921 Szociális étkeztetés;
- 889922 Házi segítségnyújtás;
- 889923 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás;
- 889924 Családsegítés.

- **„Kertváros” Gyáli Kistérség Nevelési Tanácsadó és Logopédiai Szakszolgálat**

Székhelye: 2360 Gyál, Rákóczi Ferenc u. 42-44.

Az intézmény ellátási területe: a Gyáli kistérség teljes közigazgatási területe.

Az intézmény tevékenységi köre:

- 8560 Oktatást kiegészítő tevékenység;
- 85601 Pedagógiai szakszolgáltatások;
- 856011 Pedagógiai szakszolgáltató tevékenység
  - nevelési tanácsadás,
  - logopédiai ellátás,
  - továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás,
  - gyógytestnevelés;
- 856013 Fejlesztő felkészítés;
- 85609 Egyéb oktatást kiegészítő tevékenység;
- 856099 Egyéb oktatást kiegészítő tevékenység.