



Alsónémedi Polgármesteri Hivatal

2351 Alsónémedi, Fő út 58.

Tel: 29/337-101, fax: 29/337-250

alsonemedi@alsonemedi.hu, www.alsonemedi.hu

Szám: AN/ 221 - 183 /2020.

ELŐTERJESZTÉS

Készült: 2020. november 04-i soros ülésére

Tárgy: *Alsónémedi Széchenyi Általános Iskola és Sportcsarnok épületkomplexumának általános takarítási feladatainak ellátására a szerződés hatályba lépését követő 12 hónapra*

Melléklet:

Előterjesztő: Horváth Miklós

Ellenjegyezte: Nagy Ibolya

Előterjesztést készítette: Horváth Miklós

Pénzügyi ellenjegyzést igényel:

Tárgyalás: nyilvános ülés

zárt ülés

Elfogadás: egyszerű többség

minősített többség

Véleményezi:

Kulturális, Egészségügyi és Szociális Bizottság

Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi és Tájékoztató Bizottság

Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Mezőgazdasági Bizottság

A Széchenyi István Általános Iskola üzemeltetések pályáztatásai kiírásának előterjesztéséhez

Az Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat, Képviselő-testülete részére!

Tisztelt Képviselő-testület!
Tisztelt Polgármester Úr!

A Széchenyi István Általános Iskola 2020. évi üzemeltetésére megkötött szerződések 2020.december 31-vel lejárnak.

Az elmúlt években az üzemeltetési feladatok ellátására kiírt pályázatokat helyi illetve helyi kötődésű és ezáltal helyi munkavállalók preferálásának figyelembevételével „meghívásos” eljárás keretein belül bonyolítottuk le. A 2021. évi pályázatok kiírásai is ezen szempontok mellett az ABÉVA Kft. hatályos beszerzési szabályzatának megfelelően kerül sor.

- 1. Alsónémedi Széchenyi Általános Iskola és Sportcsarnok épületkomplexumának általános takarítási feladatainak ellátására a szerződés hatályba lépését követő 12 hónapos időtartamra.*
- 2. Alsónémedi Széchenyi Általános Iskola és Sportcsarnok telephelyen zöldfelület, udvar és atlétikai pálya karbantartása, hó-eltakarítás és síkosság mentesítés a keretszerződés 2021.01.02-i hatályba lépésével határozatlan időre*
- 3. Alsónémedi Széchenyi Általános Iskola új részének rendezvényszervezési feladatok ellátása a keretszerződés 2021.01.02-i hatályba lépésével határozatlan időre.*
- 4. Alsónémedi Széchenyi Általános Iskola nappali portaszolgálat ellátása a szerződés 2021.01.02-i hatályba lépésével határozott időre.*

Az egyes „szolgáltatási csomagok” hatályát a közbeszerzési értékhatár (15 mFt) figyelembevételével a 2020. évi költségek alapján határoztuk meg. Így az 1. pályázatra(általános takarítás) a szerződés 2021. évre szólhat. A további kiírások esetében pedig a 2. és 3. határozatlan idejű keretszerződésben , illetve a 4. határozott idejű szerződésben „a keretösszeg(14.990.000,-Ft) kimerüléséig” az érvényessége a megállapodásoknak .

A fentiek mellett az 1 fő nappali takarító alkalmazása és a takarító-tisztítószer beszerzése továbbra is az ABÉVA Kft. közvetlen költségviselését terheli.

A pályázatok kiírására novemberben kerül sor a Képviselő-testület által jóváhagyott, az ABÉVA Kft. részére is érvényes (köz)beszerzési szabályzat szerint.

Kérem a T. Képviselő-testület hozzájárulását az üzemeltetési pályázatok kiírásához, végrehajtásához és a szerződések megkötéséhez.

Az Előterjesztés mellékletei:

1. számú melléklet: Ajánlattételi Felhívás
2. számú melléklet: Nyilatkozat
3. számú melléklet: Vállalkozási Szerződés tervezet

Alsónémedi, 2020.október 29.

ABÉVA
ALSÓNÉMEDI BERUHÁZÓ ÉS
VAGYONHASZNOSÍTÓ KFT.
2351 Alsónémedi, Fő út 54.
Adószám: 14325612-2-13
Cégsz.: 13-09-120329

Horváth Miklós
ügyvezető

Határozati javaslat
... /2020. (XI.04.) sz. önkormányzati határozat

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza az ügyvezetőt az Alsónémedi Beruházó és Vagyonhasznosító Kft. (ajánlatkérő) által javasolt, Alsónémedi Széchenyi István Általános Iskola és Sportcsarnok épületkomplexumának általános takarítási feladatainak ellátására (2021.01.01-2021.12.31. között) tárgyú meghívásos pályáztatási eljárás kiírására, végrehajtására és a Bíráló Bizottság döntési javaslata alapján a közbeszerzésben az összességében a legelőnyösebb érvényes ajánlatot adó pályázót győztesként kihirdetni, és egyúttal Vele szerződést megkötni az ABÉVA Kft. hatályos beszerzési szabályzatának megfelelően.

Határidő: 2020.december

Felelős: Horváth Miklós ABÉVA Kft. ügyvezető

Alsónémedi, 2020. október 30.

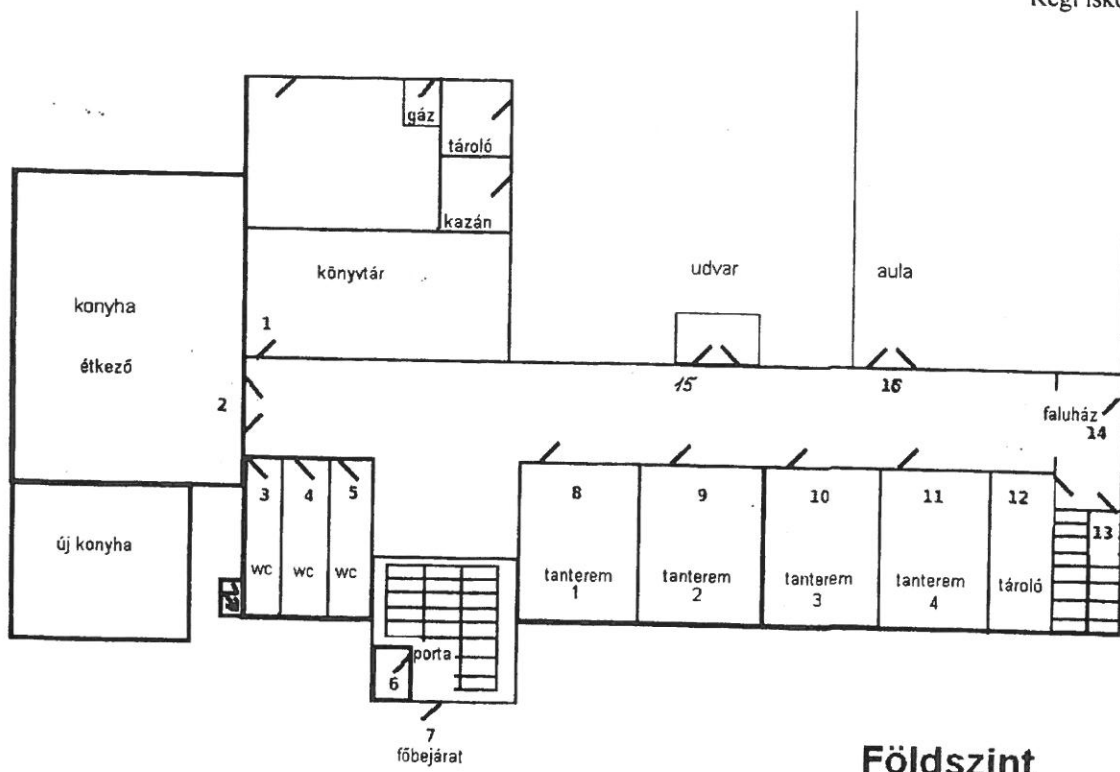

Dr. Tüske Zoltán
Polgármester h.

Az előterjesztés törvényes:

Nagy Ibolya
jegyző



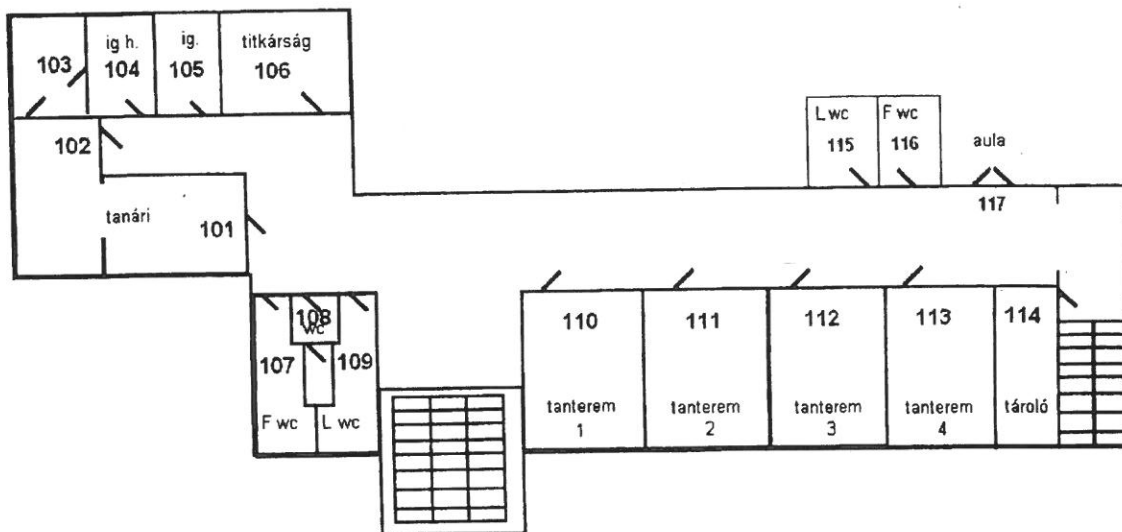
4/A. sz. melléklet
Régi iskola földszint



Földszint

ABÉVA KFT - VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS - 4. MELLÉKLET

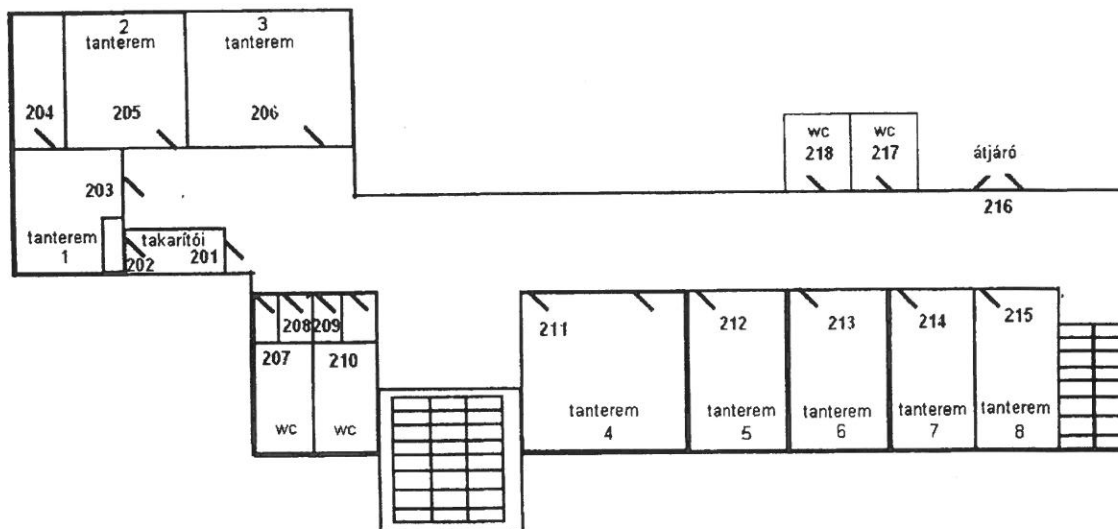
4/B. sz. melléklet
Régi iskola I. emelet



1. emelet

ABÉVA KFT - VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS - 4. MELLÉKLET

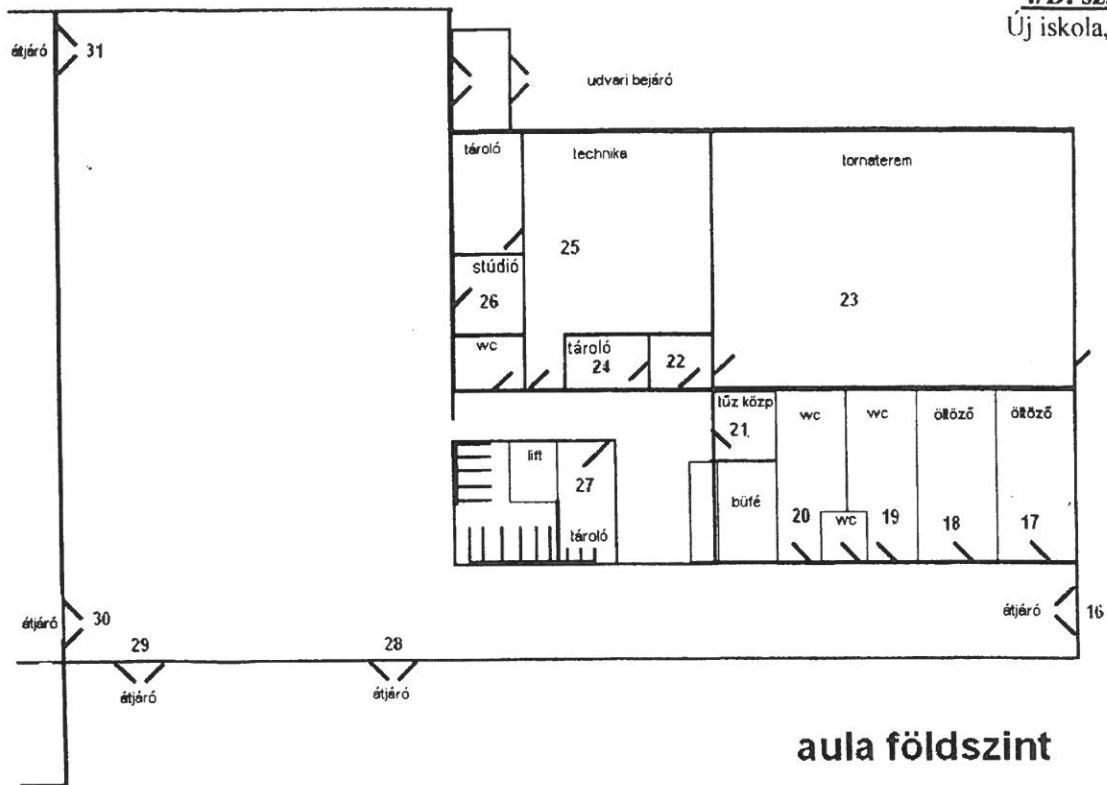
4/C. sz. melléklet
Régi iskola II. emelet



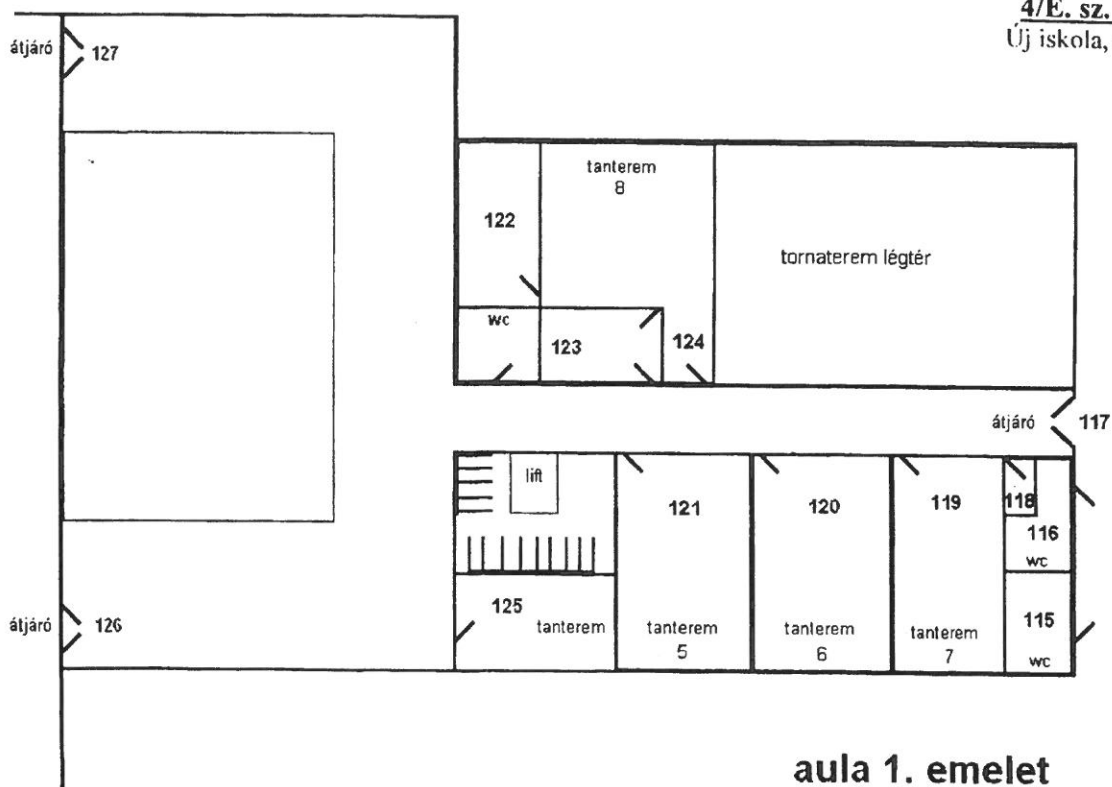
tetőtér

ABÉVA KFT - VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS - 4. MELLÉKLET

4/D. sz. melléklet
Új iskola, aula földszint

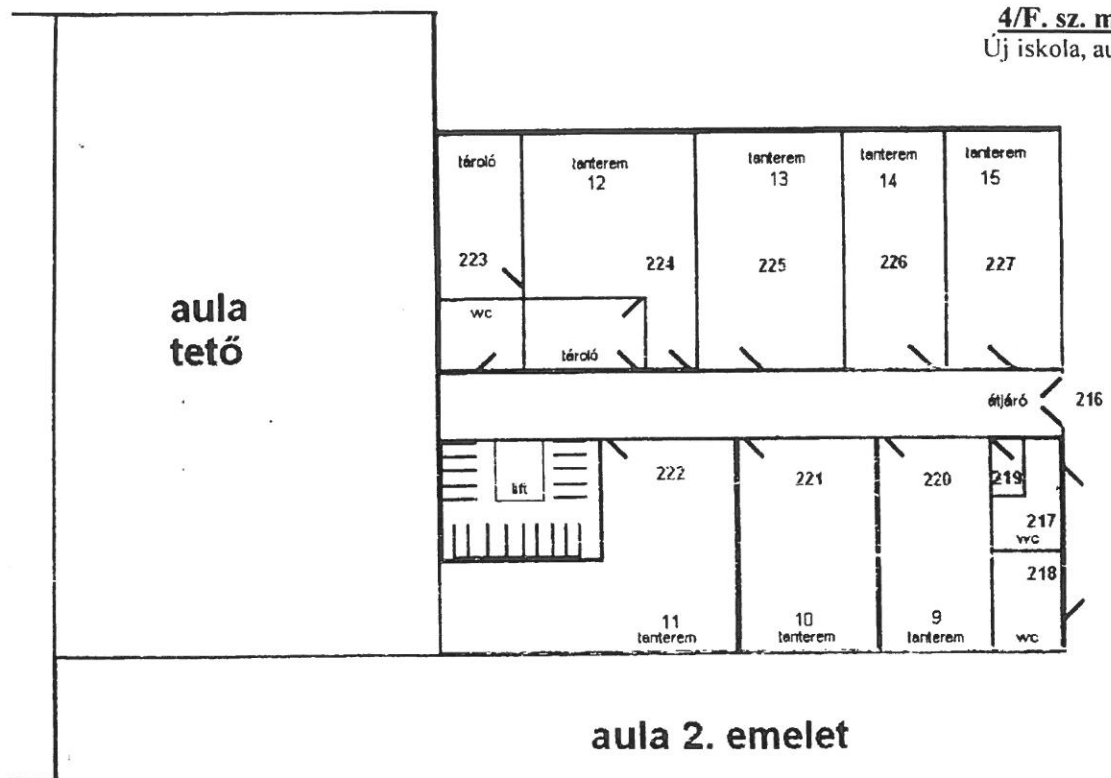


4/E. sz. melléklet
Új iskola, aula I. emelet

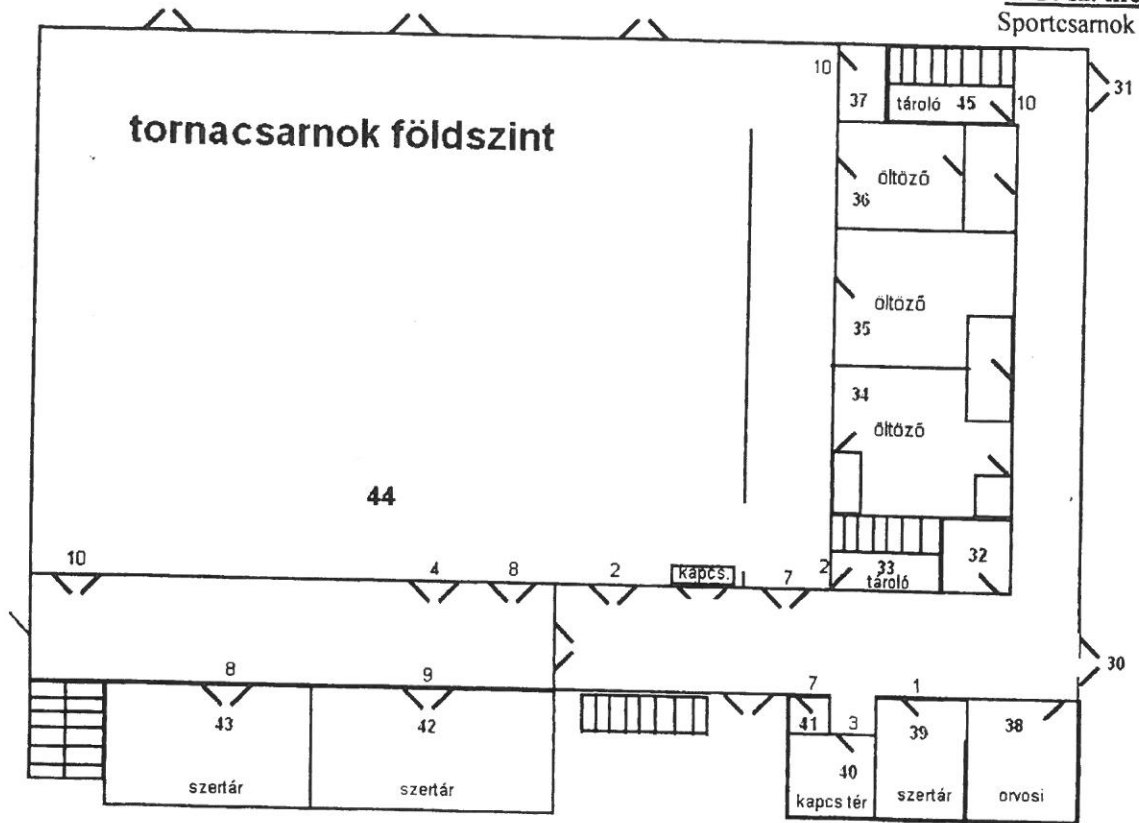


aula 1. emelet

4/F. sz. melléklet
Új iskola, aula II. emelet

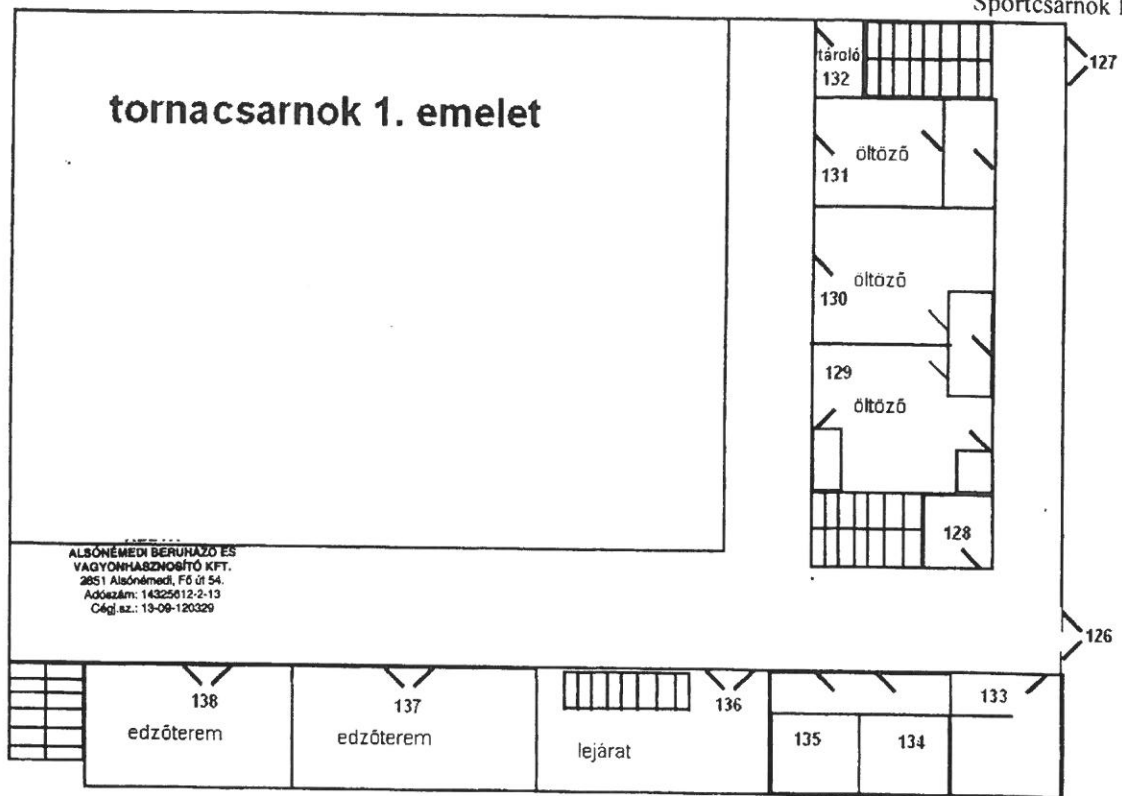


4/G. sz. melléklet
Sportcsarnok földszint



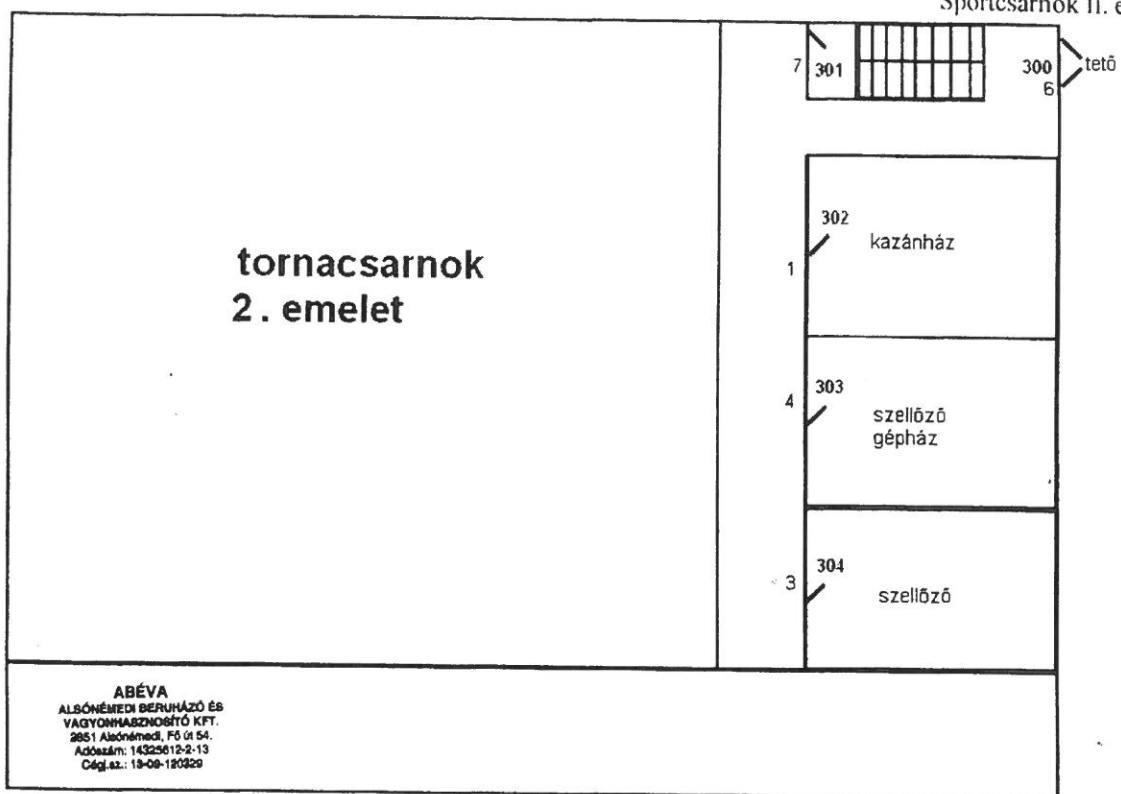
ABÉVA KFT - VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS - 4. MELLÉKLET

4/H. sz. melléklet
Sportcsarnok I. emelet



ABÉVA KFT - VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS - 4. MELLÉKLET

4/l. sz. melléklet
Sportcsarnok II. emelet



ABÉVA KFT - VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS - 4. MELLÉKLET

**ABÉVA Alsónémedi Beruházó és Vagyonhasznosító Korlátolt Felelősségű Társaság:
„Általános takarítási feladatok ellátása (2021)”**

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

Tisztelt Gazdasági Szereplő!

Az **ABÉVA Alsónémedi Beruházó és Vagyonhasznosító Korlátolt Felelősségű Társaság** nevében ezennel tisztelettel felkérem, hogy az ajánlatkérésben foglaltak alapján, valamint az azokban leírtak szerint tegye meg ajánlatát a tárgyi versenyeztetési eljárásban.

Eljárás tárgya: „Általános takarítási feladatok ellátása (2021)”

1. Az ajánlatkérő:

<u>Ajánlatkérő neve:</u>	ABÉVA Alsónémedi Beruházó és Vagyonhasznosító Korlátolt Felelősségű Társaság
<u>Ajánlatkérő címe:</u>	2351 Alsónémedi, Fő út 54 .
<u>Kapcsolattartó:</u>	Horváth Miklós
<u>E-mail:</u>	abevakft@gmail.com
<u>Telefon:</u>	+36 29 537 070

2. A beszerzés tárgya, illetőleg mennyisége:

A beszerzés tárgya az Alsónémedi Széchenyi Általános Iskola és Sportcsarnok épület komplexumának általános takarítási feladatainak ellátása. Nyertes ajánlattevő napi, heti, havi és évi nagytakarítást köteles elvégezni. Az ellátandó feladatok részletes leírását a felhívás mellékletét képező Feladatleírás tartalmazza.

3. Ajánlattételi határidő:

Az ajánlatok benyújtásának határideje: **2020.11.23. 10:00 óra**

4. Az ajánlatok benyújtásának módja címe:

Az ajánlatok benyújthatók levélben (zárt borítékban), illetve személyes átadással (zárt borítékban tartva, az átvétel időpontjának írásbeli rögzítésével) Ajánlatkérő címén. Személyes átadás esetén Ajánlatkérő hétköznap, 8:00 h és 15:00 h között fogadja az ajánlatokat. A borítékon az eljárás tárgyát fel kell tüntetni.

5. A szerződés ideje, teljesítési határidő:

Ajánlatkérő a szerződést határozott, 12 hónap időtartamra köti meg.

6. Értékelési szempont:

Legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás. Ajánlattevők ajánlatukat a nyilatkozatminták között található felolvasólapon kötelesek megadni, Ft./hó átalánydíjon.

7. Az ajánlat tartalmi és formai követelményei:

Az ajánlat részeként benyújtandó dokumentumok: Felolvasólap, Ajánlati nyilatkozat, Nyilatkozat kizáró okokról, Nyilatkozat átláthatóságról, Alírási címpéldány (vagy aláírás minta).

8. Egyéb információk:

1. A megkötendő szerződés típusa: vállalkozási szerződés.

**ABÉVA Alsónémedi Beruházó és Vagyonhasznosító Korlátolt Felelősségű Társaság:
„Általános takarítási feladatok ellátása (2021)”**

2. Fizetési feltételek: Ajánlatkérő előleget nem biztosít, nyertes ajánlattevő havonta jogosult számláját benyújtani. z ajánlattétel, a szerződés és kifizetés pénzneme: HUF.
3. A kizáró okok felsorolása: Jelen eljárásban nem nyújthat be ajánlatot, aki
 - Tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették.
 - Végelszámolás alatt áll, vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték.
 - Egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének nem tett eleget, kivéve, ha a tartozását az ajánlat benyújtásának időpontjáig megfizette, vagy megfizetésére halasztást kapott.
 - Igazolási mód: A felhívás mellékletét képező ajánlati nyilatkozat benyújtásával. Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell továbbá, hogy nem vesz igénybe kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.
4. Az ajánlatok bontásának helye, ideje: 2351 Alsónémedi, Fő út 58., 2020.10.23. 13:00 óra
5. Ajánlati kötöttség: 30 naptári nap a bontástól számítottan.
6. A szerződés megkötése: Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevővel, ha őt megjelölte. Az ajánlatkérő a szerződést az ajánlati kötöttség időtartama alatt köteles megkötöni.
7. Irányadó jog: 2013. évi V. tv (Ptk.)
8. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy ajánlattevőknek az ajánlatukban nyilatkozniuk kell, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerint átlátható szervezetnek minősülnek. Amennyiben ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek, úgy ajánlata érvénytelennek minősül.
9. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a jelen ajánlatkérést az ajánlattételi határidő lejártáig figyelemmel a Ptk 6:74. § (3) bekezdésére visszavonja. Ajánlatkérő fenntartja a jogot a Ptk. 6:74. § (2) bekezdésére figyelemmel, hogy a felhívásban foglaltaknak megfelelő, legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevővel szemben a szerződés megkötését megtagadja.
10. A kapcsolattartás elektronikus formában történik (e-mail).
11. Jelen ajánlatkérés nem minősül kötelezettségvállalásnak.

Mellékletek:

- 1. sz. melléklet: Feladatleírás
- 2. sz. melléklet: Nyilatkozatminták
- Szerződéstervezet

Keltes és cégszerű aláírás:

**ABÉVA Alsónémedi Beruházó és Vagyonhasznosító Korlátolt Felelősségű Társaság:
„Általános takarítási feladatok ellátása (2021)”**

**1. sz. melléklet:
FELADATLEÍRÁS**

ISKOLA:

Napi takarítás:

- Az összes Megrendelő által használt helység takarítása,
- Folyosók váltott vizes felmosása,
- Padok asztalok, fertőtlenítő tisztítása,
- Szemetes edények kiürítése, hulladékátrolóban való elhelyezése, zsákcsere,
- Toalettokban fertőtlenítő felmosás, papír, folyékony szappan elhelyezése a mellékhelyiségekben,
- Tiszta törölközők elhelyezése a mosdókban,
- Mosdók tükrök, csempézet felületek tisztítása,
- Irodákban levő szőnyegek kiporszívózása,
- Bejárati ajtók ablakainak tisztítása, kilincsek fertőtlenítő áttörlése,
- Konyhai ebédlő napi takarítása,
- Iskola bejáratainak és összes nyílászárójának, zárása-nyitása és ezzel párhuzamosan a riasztó rendszer ki és bekapcsolása,
- Folyosók és aula napi gépi takarítása.

Szükség szerinti rendszerességgel végzendő feladatok:

- Növények ápolása, locsolása egész évben. (Virágládát és földet számla ellenében megbízó fizeti.) Amennyiben a túllocsolásból kár keletkezik, annak összegét a vállalkozó köteles megtéríteni.
- Az AULA színpad szőnyegének szükség szerinti, de legalább heti egyszeri takarítása.

Heti rendszerességgel végzendő feladatok

- Padok belsejének kimosása
- Pókhálózás minden helységben
- Törölközők kimosása
- Szemetes edények fertőtlenítése
- Ajtók lemosása és tisztítása
- Portörölések elvégzése
- Kis tornateremben a bordásfal, kapcsolódó öltözőben öltözőpadok fertőtlenítő lemosása

Havi rendszerességgel végzendő feladatok

- Szekrények, radiátorok lemosása

Évente elvégzendő feladatok

- Nyári szünetben nagytakarítás, Megrendelői igény esetén a téli, tavaszi szünetben az öltözőszekrények takarítása
- Ajtók, ablakok, bútorzat, felszerelés lemosása tisztítása, padlózat feltakarítása
- Kövezet megtisztítása fényezése, virágok lemosó permetezése, kisebb függönyök, terítők kimosása, nagyobb függönyök tisztíttatása
- Nyári szünet utáni első iskolai rendezvényre a tantermek, folyosók egyéb helyiségek kitararítása
- Parketta fényezése az irodákban, PVC padló fényezése
- Falburkolat tisztítása
- Mennyezeti világítótestek (tantermi és folyosó, valamint mellékhelyiségekben lévő lámpák) tisztítása
- Tanulói öltözőszekrények belső takarítása, fertőtlenítése

**ABÉVA Alsónémedi Beruházó és Vagyonhasznosító Korlátolt Felelősségű Társaság:
„Általános takarítási feladatok ellátása (2021)”**

Egyéb feladatok

- Iskolai rendezvények előtt terem- az állapottól függően és a rendezvény előtti, utáni növénypakolás a 2. számú melléklet szerint,
- Szennyfogó szőnyegek, kéthetente történő tisztítása.

SPORTCSARNOK:

Naponta:

- küzdőtér, lépcsőházak, öltözők, közlekedők, tanári szobák portalanítása, porszívózása, felmosása,
- továbbá az ezen helyiségekben található berendezési tárgyak, toaettek-piszoárok, mosdók, csaptelepek, zuhanyzók tisztítására,
- a helyiségekben található szeméttárolók kiürítésére,
- a sportcsarnok küzdőtér napi takarítása, lelátókon folyamatos szemétszedés, napi takarítás, az öltöző és egyéb kiszolgáló helyiségekben folyamatos szemétszedés, napi kétszeri takarítás

Hetente:

- szertárak és a testépítő terem porszívózása,
- felmosása, pókhálózás,
- A szertárakban található berendezési tárgyak portalanítása,
- Sportcsarnok berendezéseinek – lelátó, bordásfal, öltözőpad – fertőtlenítő lemosása,
- Öltözők padlóburkolatának gépi tisztítása.

Havonta:

- indokolt igény alapján esetenként az elektromos helyiség porszívózása,
- az orvosi szoba és a hozzá tartozó mellékhelyiség porszívózása, felmosása kiterjedően a mosdó, csaptelep, WC kagyló tisztítására és a berendezési tárgyak portalanítására,
- továbbá a kazánház, gépház porszívózása, felmosása, berendezési tárgyak portalanítása,
- sportcsarnok lelátó, előírás szerinti ápolószerrel történő kezelése.

Évi két alkalommal:

- a sportcsarnok nagytakarítása,
- minden üvegfületének külső-belső tisztítása,
- további egy alkalommal a földszinti és emeleti közlekedő üveg portájának külső és belső tisztítása,
- a kezelési utasítás szerinti vaxolás és más állagmegóvó felületi kezelések elvégzése, amit teljesítés igazolással kell átadni a Megbízónak.

Továbbá:

- Vállalkozó kötelezettsége, hogy az üvegfületekről az ujjnyomokat, kéznyomokat, egyéb aktuálisan keletkező szennyeződések szükség szerint a folyamatos tisztaság érzet megőrzése érdekében letakarítsa.
- Vállalkozó kötelezettsége a higiéniai berendezések (WC-papírtartó, folyékony szappan tartó, esetleg kéztörölő tartó) szükség szerinti feltöltése.

ABÉVA Alsónémedi Beruházó és Vagyonhasznosító Korlátolt Felelősségű Társaság
„Általános takarítási feladatok ellátása (2021)” tárgyú beszerzési eljárása

**BENYÚJTANDÓ DOKUMENTUMOK –
NYILATKOZATMINTÁK**

ABÉVA Alsónémedi Beruházó és Vagyonhasznosító Korlátolt Felelősségű Társaság
„Általános takarítási feladatok ellátása (2021)” tárgyú beszerzési eljárása

<i>Tartalomjegyzék</i>
Felolvasólap
Ajánlati nyilatkozat
Nyilatkozat kizáró okokról
Nyilatkozat átláthatóságról

ABÉVA Alsónémedi Beruházó és Vagyonhasznosító Korlátolt Felelősségű Társaság
„Általános takarítási feladatok ellátása (2021)” tárgyú beszerzési eljárása

FELOLVASÓLAP

„Általános takarítási feladatok ellátása (2021)” tárgyú versenyeztetési eljárásban

Ajánlattevő adatai:

Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő székhelye:	
Képviselő neve:	
Belföldi adószáma:	
Bankszámlaszáma:	
Kapcsolattartó személy neve:	
Kapcsolattartó személy elérhetősége (e-mail, telefon)	e - mail: telefon:

I. Értékelési szempontok szerinti adat:

Nettó ajánlati ár (Ft./hó átalánydíj):	
ÁFA (Ft.):	
Bruttó ajánlati ár (Ft./hó átalánydíj):	

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

**ABÉVA Alsónémedi Beruházó és Vagyonhasznosító Korlátolt Felelősségű Társaság
„Általános takarítási feladatok ellátása (2021)” tárgyú beszerzési eljárása**

AJÁNLATI NYILATKOZAT

„Általános takarítási feladatok ellátása (2021)” tárgyú versenyeztetési eljárásban

Alulírott mint a(z) képviselőjére
jogosult személy, az **ABÉVA Alsónémedi Beruházó és Vagyonhasznosító Korlátolt
Felelősségű Társaság** Ajánlatkérő által kiírt **„Általános takarítási feladatok ellátása (2021)”**
tárgyú ajánlatkérés ajánlattevőjeként nyilatkozom, hogy

- miután az Önök ajánlatkérésének feltételeit megvizsgáltuk, azokat elfogadjuk, és
ajánlatot teszünk a Felolvasólapon rögzített ajánlati áron;
- nyilatkozom, hogy a benyújtott felolvasólap szerinti **nettó ajánlati ár** tartalmaz
valamennyi, a szerződésszerű teljesítéssel kapcsolatban felmerülő költséget;
- a felhívásban és a mellékelt dokumentumokban foglalt valamennyi formai és tartalmi
követelmény, utasítás, kikötés gondos áttekintése után a felhívásban és a beszerzési
dokumentumokban foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat a
jelen nyilatkozattal elfogadjuk.

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

ABÉVA Alsónémedi Beruházó és Vagyonhasznosító Korlátolt Felelősségű Társaság
„Általános takarítási feladatok ellátása (2021)” tárgyú beszerzési eljárása

Nyilatkozat kizáró okokról

Alulírott mint a(z) képviselőjére jogosult személy, az **ABÉVA Alsónémedi Beruházó és Vagyonhasznosító Korlátolt Felelősségű Társaság** Ajánlatkérő által kiírt „**Általános takarítási feladatok ellátása (2021)**” tárgyú ajánlatkérés ajánlattevőjeként nyilatkozom, hogy ajánlattevő nem áll a felhívásban előírt, alábbi kizáró okok hatálya alatt:

- Tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették.
- Végelszámolás alatt áll, vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték.
- Egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének nem tett eleget, kivéve, ha a tartozását az ajánlat benyújtásának időpontjáig megfizette, vagy megfizetésére halasztást kapott.

Ajánlattevő nyilatkozik továbbá, hogy nem vesz igénybe kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

**ABÉVA Alsónémedi Beruházó és Vagyonhasznosító Korlátolt Felelősségű Társaság
„Általános takarítási feladatok ellátása (2021)” tárgyú beszerzési eljárása**

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

Alulírott,, mint a (székhely:, cégjegyzékszám:) képviselője büntetőjogi és polgári jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a Nemzeti Vagyonról szóló 2011.évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdés 1. pontjában foglaltakat ismerem és ennek ismeretében nyilatkozatomat adom, hogy a átlátható szervezetnek minősül.

Az általam képviselt szervezet átláthatóságának változása esetén arról haladéktalanul tájékoztatom a Megrendelőt.

....., 20....év hó nap

.....
cégszerű aláírás(ok)

**ABÉVA Alsónémedi Beruházó és Vagyonhasznosító Korlátolt Felelősségű Társaság:
„Általános takarítási feladatok ellátása (2021)”**

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

„Általános takarítási feladatok ellátása (2021)”

amely létrejött
az **Alsónémedi Beruházó és Vagyonhasznosító KFT** (röviden: ABÉVA Kft.)
székhelye: 2351. Alsónémedi, Fő út 54. szám,
cégjegyzékszám: 13-09-120329.
adószáma: 14325612-2-13.
bankszámlaszáma: K & H Bank Zrt. 10402881-00026516-00000000.
ügyvezető: Horváth Miklós

mint megrendelő, továbbiakban Megrendelő,

másfelől
székhelye: .
cégjegyzékszám:
adószáma:
bankszámlaszáma:

mint vállalkozó, továbbiakban Vállalkozó között az alábbiak szerint:

Előzmények

Megrendelő a jelen szerződés tárgyában versenyeztetési eljárást folytatott le, melynek nyertese a Vállalkozó lett. A versenyeztetési eljárás eredményeképpen Felek jelen szerződést kötik meg.

1. A szerződés tárgya:

- 1.1. A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó elvállalja az Alsónémedi Széchenyi Általános Iskola és Sportcsarnok épületkomplexumának általános takarítási feladatainak ellátását. Vállalkozó napi, heti, havi és évi nagytakarítást köteles elvégezni, a szerződés mellékletét képező feladatleírásban foglaltak szerint.

2. Vállalkozói díj:

- 2.1. Vállalkozót megillető havi átalánydíj:

Nettó vállalkozói díj (Ft./hó átalánydíj):

ÁFA (Ft.):

Bruttó vállalkozói díj (Ft./hó átalánydíj):

2021. júliusban a havi átalányár 50 %-a számlázható csak le, az arányosan kevesebb teljesítendő feladatra tekintettel.

A vállalkozói díj tartalmazza a szolgáltatás ellátásához szükséges valamennyi takarító eszköz biztosítását is. A tisztítószeret, vegyszereket, kéztörölő papírt, WC papírt, folyékony szappant Megrendelő biztosítja. A kéztörölő papír, WC papír, folyékony szappant folyamatos feltöltése Vállalkozó feladata. A tisztítószeret, vegyszerek, kéztörölő papír, WC papír, folyékony szappan következő (tárgy) havi mennyiségi szükségletét, ill. a jelen szerződésben foglalt, ill. jogszabályi előírásoknak megfelelő minőségi meghatározást a tárgyhót megelőző 20-áig, vagy ha az munkaszüneti nap, a következő munkanapig leadni köteles. A textil törölközőket Megrendelő biztosítja, de azok tisztítása, mosása, fertőtlenítése és rendszeres cseréje Vállalkozó feladata.

**ABÉVA Alsónémedi Beruházó és Vagyonhasznosító Korlátolt Felelősségű Társaság:
„Általános takarítási feladatok ellátása (2021)”**

- 2.2. A 2.1 pontban rögzített vállalkozói díj a szerződés időtartama alatt – feladatváltozás vagy alapterület módosulás kivételével - nem változtatható.

3. Fizetési feltételek:

- 3.1. A 2.1 pontban említett díj havonta kerül kiszámlázásra, utólagosan, a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig. A kiállított számla mellékletét képezik a teljesítésigazolások, melyeket Megrendelő meghatalmazott képviselője az általa lefolytatott ellenőrzések során állít ki.
- 3.2. Megrendelő a számlákat az igazolt szerződésszerű teljesítést követően utólag, átutalással, forintban (HUF) teljesíti, a számla a kiállítástól számított 20 napos fizetési határidővel, figyelemmel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:130. § (1) bekezdésében foglaltak betartására is.
- 3.3. Megrendelő előleget nem folyósít.
- 3.4. Megrendelő fizetési késedelme esetén Vállalkozónak jogában áll késedelmi kamatot felszámítani, melynek mértéke a Ptk. 6:155. §-ában foglaltak szerinti mértékű. A kamatszámítás alapja a késedelmesen kifizetett ellenérték. A Vállalkozónak felróható okból hibásan, vagy késedelmesen kiállított és beérkezett számla vonatkozásában azonban a Megrendelőt kamatfizetési kötelezettség nem terheli.

4. Szerződés időtartama:

- 4.1. Felek a szerződést határozott, 12 hónap időtartamra kötik meg.

5. Kapcsolattartás:

Megrendelő kapcsolattartója:

Név: Horváth Miklós, ügyvezető

Cím: 2351 Alsónémedi, Fő út 54. sz. Iroda: 2351. Alsónémedi, Fő út 75. sz.

Telefon: 06.29.537-070, Mobil: 06 20 236 7363

Vállalkozó kapcsolattartója:

Név:

Cím:

Telefon:

6. Teljesítés, minőségi kifogások kezelése:

- 6.1. A takarítási munkákat Vállalkozó előzetes egyeztetés alapján történő időben, az Iskola munkájának, a Sportcsarnok és a teljes épület használatának akadályozása nélkül köteles végezni. Takarítandó területek alaprajzai a **2 számú mellékletben** találhatóak.
- 6.2. Vállalkozó köteles a takarítás során olyan segédeszközöket, tisztítószereket, vegyszereket használni, melyek nem okoznak sem esztétikai, sem pedig minőségi károsodást. Az új építésű részekben (aula, új iskolarész, sportcsarnok) a **4. számú mellékletben** található Épülethasználati útmutató szerinti takarítási előírásokat követni köteles.
- 6.3. Megrendelő az általa tapasztalt, a megállapodás részét képező kötelezettségekben észlelt hiányosságok, eltérések esetén írásbeli kifogással élhet, melynek elmulasztása esetén a szolgáltatás mennyiségben és minőségben teljesítettnek tekintendő. Az épület gondnoka folyamatos kapcsolattartása a vállalkozóval a felmerülő problémák megoldására. A tisztítószerek és töltőanyagok kiadása a vállalkozó feladata.

**ABÉVA Alsónémedi Beruházó és Vagyonhasznosító Korlátolt Felelősségű Társaság:
„Általános takarítási feladatok ellátása (2021)”**

6.4. Vállalkozó az általa, a teljesítés során tapasztalt eltéréseket, rendellenességeket köteles Megrendelőnek haladéktalanul írásban – kivételes esetben előzetesen szóban, telefonon – jelezni.

6.5 Kötbérek, rendkívüli felmondás

A Vállalkozó kötbér fizetésére köteles, ha

- késedelmesen teljesít
- hibás, hiányos teljesítés,
- meghiúsulás történik.

Késedelmi kötbér:

Ha Vállalkozó a szerződésben rögzített feladatait a szerződésben rögzített határidőre nem teljesíti, úgy 50.000 Ft/nap késedelmi kötbér megfizetésére köteles, melyet Megrendelő a számla megfizetésekor véglegesen levonni jogosult. Kötbér jár arra az időszakra, mely

Hibás teljesítési kötbér:

Vállalkozó hibás, hiányos teljesítés esetén hibánként/hiányosságként 50.000 Ft hibás teljesítési kötbér megfizetésére köteles, melyet Megrendelő a számla megfizetésekor véglegesen levonni jogosult.

Vállalkozó hibás, hiányos vagy késedelmes teljesítését és az abból eredő szavatossági és egyéb igényeket Megrendelő írásban jelzi Vállalkozó felé.

A szerződés meghiúsul, amennyiben Vállalkozó a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja, vagy felróható magatartása miatt (ismételt késedelmes, hibás, hiányos teljesítés) a Megrendelő a szerződést azonnali hatállyal felmondani kényszerül. Meghiúsulás esetén a nettó havi átalányár 30 %-a fizetendő meghiúsulási kötbérként. Ajánlatkérő meghiúsulási kötbér érvényesítése esetén késedelmi kötbért nem érvényesíthet.

Megrendelőnek jogában áll az esedékessé váló kötbért a vállalkozási díjból véglegesen levonni.

Megrendelő kötbéren felüli kárigényét a polgári jog általános szabályai szerint érvényesíti.

Rendkívüli, azonnali hatályú felmondásnak súlyos szerződésszegés esetén van helye. Súlyos szerződésszegésnek minősül, ha Vállalkozó legalább kétszer egy hónapban: hibásan és/vagy késedelmesen és/vagy hiányosan teljesít. Megrendelő nem köteles a rendkívüli felmondás előtt kötbér-, vagy egyéb igényt érvényesíteni. A rendkívüli felmondás előtti késedelmes, hibás, hiányos teljesítésből adódó kötbér-, kártérítési-, vagy egyéb igény érvényesítésének nem akadály a rendkívüli felmondás.

Káresemény bekövetkezése esetén köteles a felmerült kárt maradéktalanul megtéríteni, a szakszerű helyreállításról gondoskodni.

- 6.5. A takarítószerkeket a Megrendelő által átadott takarító szertárak egyikében elkülönítve és a vegyszerek minőségbiztosítási lapjaival együtt kötelező tárolni.
- 6.6. Vállalkozó harmadik személytől csak abban az esetben fogadhat el munkájára, munkavégzésére, időbeosztására vonatkozó kérést, utasítást amennyiben ezt a Megrendelővel egyeztetve és az előzetesen engedélyezte.
- 6.7. A vállalkozó munkatársainak formaegyenruhában és a munkavédelem szabályainak megfelelő ruházatban kötelező dolgoznia. A munkavédelmi szabályok be nem tartása esetén megbízó megszakíthatja a munkát és az ebből eredő károkat vállalkozóval megtérítheti.

**ABÉVA Alsónémedi Beruházó és Vagyonhasznosító Korlátolt Felelősségű Társaság:
„Általános takarítási feladatok ellátása (2021)”**

7. Egyéb megállapodások:

7.1. A szolgáltatáshoz a Megrendelő biztosítani köteles:

- a teljesítési időszak alatt a szerződés tárgyát képező munkaterületeket,
- a takarításhoz szükséges vízvételi lehetőségeket, áramot,
- a be- és kilépést, ennek engedélyét a megrendelő telephelyére a szolgáltatás időtartama alatt a Vállalkozó dolgozói részére,
- a Vállalkozó eszközei, kézi-, anyagi- és egyéb felszereléseinek részére zárható tárolás lehetőségét,
- a szolgáltatás ismeretében a Megrendelő meghatározása szerint szükséges mértékben a különleges esetekre vonatkozó munkavédelmi és tűzvédelmi oktatást a Vállalkozó dolgozói részére.

7.2. A takarítást Vállalkozó saját takarító eszközeivel, anyagaival, saját alkalmazottjaival végzi. A Vállalkozó köteles a munkaterületen tartani, illetve a teljesítés során köteles használni legalább 1 db Tennant T5 és 1 db Tennant T3 (vagy azzal műszakilag egyenértékű) gyalogkísérésű takarítógépet.

7.3. A Vállalkozó írásban rögzített, a szolgáltatást akadályozó, vagy a dolgozóit veszélyeztető körülményekről köteles a Megrendelőt azonnal értesíteni, aki a baleseti és egyéb hibák elhárításáról, illetve megszüntetéséről azonnal intézkedik. Vállalkozó köteles bármely általa észlelt károsodás, rongálódás, meghibásodás (pl. mosdóban kiegészített az égő) haladéktalanul Megrendelőnek jelezni.

7.4. Vállalkozó az elvégzett munka minőségét szavatolja, a tevékenység során a munkát végző dolgozók számát és személyét kizárólagos joggal határozza meg. A Vállalkozó a Megrendelő indokolt kérésére a munkát végző dolgozó más személlyel való felváltásáról intézkedik.

Megrendelőnek jogában áll a szerződéses feladatok ellátásával megbízott bármely alvállalkozó ellen kifogást emelni, ill. annak hibás teljesítése esetén Vállalkozót kijavításra kötelezni. Amennyiben Megrendelő két egymást követő hónapon belül három alkalommal megalapozott kifogást emel az adott közvetlen, vagy közvetett alvállalkozó ellen, a Vállalkozó köteles az alvállalkozó más alvállalkozóra történő lecsereléséről gondoskodni.

7.5. Vállalkozó és alkalmazottai tudomásul veszik, hogy birtokukba jutott adatokkal, információkkal nem rendelkezhetnek, azokat hivatali titokként kezelik.

7.6. Vállalkozó és alkalmazottai kizárólag a Megrendelő által kijelölt pihenő és tároló helyiségeket használhatják az említett célokra.

8. Záró rendelkezések

8.1. Vállalkozó köteles a szerződés teljes időtartamára, a tevékenységi körét teljes egészében lefedő felelősségbiztosítással rendelkezni, melynek Megrendelő által meghatározott alsó értékhatára 30.000.000 Ft, azaz Harmincmillió forint. Vállalkozó felelősségbiztosítási kötvényének másolata jelen szerződés 5. sz. mellékletét képezi.

8.3. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a szerződés időpontjában hatályos PTK előírásai érvényesek.

8.4. Felek rögzítik, hogy egymás között felmerülő vitás kérdésekben a békés úton történő megállapodásra törekednek szerződés teljes időtartama alatt.

**ABÉVA Alsónémedi Beruházó és Vagyonghasznosító Korlátolt Felelősségű Társaság:
„Általános takarítási feladatok ellátása (2021)”**

Jelen szerződés 10 számozott oldalból áll és Felek mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá.

Melléletek:

1. sz. melléklet: Feladatleírás
2. sz. melléklet: Épülethasználati Útmutató
3. melléklet: Vállalkozó nyertes ajánlata
4. melléklet: Alaprajzok
5. melléklet: Vállalkozó felelősségbiztosítási kötvényének másolata

Alsónémedi, 2020.

Megrendelő részéről

Vállalkozó részéről

1. sz. melléklet: FELADATLEÍRÁS

ISKOLA:

Napi takarítás:

- Az összes Megrendelő által használt helység takarítása,
- Folyosók váltott vizes felmosása,
- Padok asztalok, fertőtlenítő tisztítása,
- Szemetes edények kiürítése, hulladékártolóban való elhelyezése, zsákcsere,
- Toalettekben fertőtlenítő felmosás, papír, folyékony szappan elhelyezése a mellékhelyiségekben,
- Tiszta törölközők elhelyezése a mosdókban,
- Mosdók tükrök, csempézet felületek tisztítása,
- Irodákban levő szőnyegek kiporszívózása,
- Bejárati ajtók ablakainak tisztítása, kilincsek fertőtlenítő áttörése,
- Konyhai ebédlő napi takarítása,
- Iskola bejáratainak és összes nyílászárójának, zárása-nyitása és ezzel párhuzamosan a riasztó rendszer ki és bekapcsolása,
- Folyosók és aula napi gépi takarítása.

Szükség szerinti rendszerességgel végzendő feladatok:

- Növények ápolása, locsolása egész évben. (Virágládát és földet számla ellenében megbízó fizeti.) Amennyiben a túllocsolásból kár keletkezik, annak összegét a vállalkozó köteles megtéríteni.
- Az AULA színpad szőnyegének szükség szerinti, de legalább heti egyszeri takarítása.

Heti rendszerességgel végzendő feladatok

- Padok belsejének kimosása
- Pókhálózás minden helységben
- Törölközők kimosása
- Szemetes edények fertőtlenítése
- Ajtók lemosása és tisztítása
- Portörölések elvégzése
- Kis tornateremben a bordásfal, kapcsolódó öltözőben öltözőpadok fertőtlenítő lemosása

Havi rendszerességgel végzendő feladatok

- Szekrények, radiátorok lemosása

Évente elvégzendő feladatok

- Nyári szünetben nagytakarítás, Megrendelői igény esetén a téli, tavaszi szünetben az öltözőszekrények takarítása
- Ajtók, ablakok, bútorzat, felszerelés lemosása tisztítása, padlózat feltakarítása
- Kövezet megtisztítása fényezése, virágok lemosó permetezése, kisebb függönyök, terítők kimosása, nagyobb függönyök tisztíttatása
- Nyári szünet utáni első iskolai rendezvényre a tantermek, folyosók egyéb helyiségek kitakarítása
- Parketta fényezése az irodákban, PVC padló fényezése
- Falburkolat tisztítása
- Mennyezeti világítótestek (tantermi és folyosó, valamint mellékhelyiségekben lévő lámpák) tisztítása
- Tanulói öltözőszekrények belső takarítása, fertőtlenítése

Egyéb feladatok

- Iskolai rendezvények előtt terem- az állapottól függően és a rendezvény előtti, utáni növény-pakolás a 2. számú melléklet szerint,

**ABÉVA Alsónémedi Beruházó és Vagyonhasznosító Korlátolt Felelősségű Társaság:
„Általános takarítási feladatok ellátása (2021)”**

- Szennyfogó szőnyegek, kéthetente történő tisztíttatása.

SPORTCSARNOK:

Naponta:

- küzdőtér, lépcsőházak, öltözők, közlekedők, tanári szobák portalanítása, porszívózása, felmosása,
- továbbá az ezen helyiségekben található berendezési tárgyak, toaettek-piszoárok, mosdók, csaptelepek, zuhanyzók tisztítására,
- a helyiségekben található szeméttárolók kiürítésére,
- a sportcsarnok küzdőtér napi takarítása, lelátókon folyamatos szemétszedés, napi takarítás, az öltöző és egyéb kiszolgáló helyiségekben folyamatos szemétszedés, napi kétszeri takarítás

Hetente:

- szertárak és a testépítő terem porszívózása,
- felmosása, pókhálózás,
- A szertárakban található berendezési tárgyak portalanítása,
- Sportcsarnok berendezéseinek – lelátó, bordásfal, öltözőpad – fertőtlenítő lemosása,
- Öltözők padlóburkolatának gépi tisztítása.

Havonta:

- indokolt igény alapján esetenként az elektromos helyiség porszívózása,
- az orvosi szoba és a hozzá tartozó mellékhelyiség porszívózása, felmosása kiterjedően a mosdó, csaptelep, WC kagyló tisztítására és a berendezési tárgyak portalanítására,
- továbbá a kazánház, gépház porszívózása, felmosása, berendezési tárgyak portalanítása,
- sportcsarnok lelátó, előírás szerinti ápolószerrel történő kezelése.

Évi két alkalommal:

- a sportcsarnok nagytakarítása,
- minden üvegfelületének külső-belső tisztítása,
- további egy alkalommal a földszinti és emeleti közlekedő üveg portájának külső és belső tisztítása,
- a kezelési utasítás szerinti vaxolás és más állagmegóvó felületi kezelések elvégzése, amit teljesítés igazolással kell átadni a Megbízónak.

Továbbá:

- Vállalkozó kötelezettsége, hogy az üvegfelületekről az ujjnyomokat, kéznyomokat, egyéb aktuálisan keletkező szennyeződések szükség szerint a folyamatos tisztaság érzet megőrzése érdekében letakarítsa.
- Vállalkozó kötelezettsége a higiéniai berendezések (WC-papírtartó, folyékony szappan tartó, esetleg kéztörölő tartó) szükség szerinti feltöltése.

Alsónémedi, 2020. ...

.....
Megrendelő részéről

.....
Vállalkozó részéről

**ABÉVA Alsónémedi Beruházó és Vagyonghasznosító Korlátolt Felelősségű Társaság:
„Általános takarítási feladatok ellátása (2021)”**

2. sz. melléklet: Épülethasználati Útmutató

3. sz. melléklet: Vállalkozó nyertes ajánlata

Vállalkozói ajánlat.

**ABÉVA Alsónémedi Beruházó és Vagyonghasznosító Korlátolt Felelősségű Társaság:
„Általános takarítási feladatok ellátása (2021)”**

4. sz. melléklet: Alaprajzok

Az épület komplexum alaprajzai. (mellékelve)

Alsónémedi, 2020. december

A melléleteket átvettem, illetve átadtam.

Megrendelő részéről

Vállalkozó részéről