

**Alsónémedi Nagyközségi Önkormányzat képviselő-testületének
4/2012.(II.28.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2012. évi költségvetéséről**

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) és f) pontjában, a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat – és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés b) pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. 23.§ (1) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel Magyarország költségvetéséről szóló 2011. évi CLXXXVIII. törvény rendelkezéseire, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 91. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. fejezet

Általános rendelkezések

1.§ (1) A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzatra, valamint annak költségvetési szerveire:

1. Alsónémedi Polgármesteri Hivatalra,
2. Széchenyi István Általános Iskolára,
3. Szivárvány Napköziotthonos Óvodára,
4. Halászky Károly Művelődési Ház és Könyvtárra.

Az önkormányzat 2012. évi összesített költségvetése

2.§ A képviselő-testület az önkormányzat összesített 2012. évi költségvetésének kiadási és bevételi főösszegét **1.516.022 e.** forintban állapítja meg.

3.§. Az önkormányzat összesített 2012. évi költségvetési bevételeinek forrásonkénti kimutatását a I/1. sz. melléklet tartalmazza.

4.§. (1) Az önkormányzat összesített 2012. évi kiemelt kiadási előirányzatait a rendelet I/2. számú melléklete tartalmazza, mely szerint:

a) működési költségvetés	795.927 e Ft
aa) személyi jellegű kiadások:	317.321 e Ft
ab) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:	79.948 e Ft
ac) dologi jellegű kiadások:	337.225 e Ft
ad) ellátottak pénzbeli juttatásai:	27.010 e Ft
ae) egyéb működési célú kiadások:	34.423 e Ft
b) felhalmozási költségvetés	245.100 e Ft
ba) intézményi beruházások,	222.300 e Ft
bb) felújítások	20.700 e Ft
bc) lakásépítés támogatása	1.600 e Ft
bd) egyéb felhalmozási kiadások	500 e Ft
c) kölcsönök	930 e Ft
d) tartalék	474.065 e Ft.

(2) A képviselő-testület az önkormányzat 2012. évi összesített költségvetési

- a, bevételeit 812.394 e. Ft-ban
- b, kiadásait 1.041.957 e. Ft-ban állapítja meg.

- (3) A képviselő-testület a belső hiányt 229.563 e. Ft-ban állapítja meg, melyből
a, a működési hiány: 4.263 e. Ft
b, a felhalmozási hiány: 225.300 e. Ft

(4) A működési és felhalmozási hiány fedezetéül a 2011. évi pénzmaradvány szolgál.

5. § Az önkormányzat összesített működési célú bevételeinek és kiadásainak mérlegszerű kimutatását az I/3. számú melléklet tartalmazza.

6. § Az önkormányzat összesített fejlesztési célú bevételeinek és kiadásainak mérlegszerű kimutatását az I/4. számú melléklet tartalmazza.

7. § Az önkormányzat közvetett támogatásairól szóló kimutatást a rendelet I/5. számú melléklete tartalmazza.

8. § Az önkormányzat 2012. évre összesített – közfoglalkoztatottak nélküli létszám-előirányzata 118,5 fő, a közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzata 2 fő.

II. fejezet

Az önkormányzat 2012. évi elemi költségvetése

9. § A képviselő-testület az önkormányzat 2012. évi elemi költségvetésének kiadási és bevételi főösszegét **1.473.689 e. forintban** állapítja meg.

10. § Az önkormányzat 2012. évi elemi költségvetése bevételeinek forrásonkénti kimutatását a II/1. sz. melléklet tartalmazza.

11. § (1) Az önkormányzat 2012. évi elemi költségvetése kiemelt működési előirányzatait a rendelet II/2. számú melléklete, a kiemelt felhalmozási kiadásait a II/3. számú melléklete, a tartalékról szóló kimutatást a II/4. számú melléklete tartalmazza az alábbiak szerint:

a) működési költségvetés	753.594 e Ft
aa) személyi jellegű kiadások:	21.981 e Ft
ab) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:	4.758 e Ft
ac) dologi jellegű kiadások:	218.578 e Ft
ad) ellátottak pénzbeli juttatásai:	15.140 e Ft
ae) egyéb működési célú kiadások:	34.423 e Ft
af) intézményfinanszírozás	458.714 e Ft
b) felhalmozási költségvetés	245.100 e Ft
ba) intézményi beruházások,	222.300 e Ft
bb) felújítások	20.700 e Ft
bc) lakásépítés támogatása	1.600 e Ft
bd) egyéb felhalmozási kiadások	500 e Ft
c) kölcsönök	930 e Ft
d, tartalék	474.065 e Ft.

12. § A közfoglalkoztatottak nélküli létszám-előirányzata 10.5 fő, a közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzata 2 fő a II/5. számú mellékletnek megfelelően.

13.§ Az EU-s forrásból megvalósuló projektekről szóló kimutatást a II/6. számú melléklet, a bevételi és kiadási ütemtervet a II/ 7. számú melléklet tartalmazza.

III. fejezet

Alsónémedi Polgármesteri Hivatalának költségvetése

14.§ Az önkormányzat képviselő-testülete **Alsónémedi Polgármesteri Hivatala** költségvetési szervének 2012. évi bevételi és kiadási főösszegét **137.770 e.** forintban állapítja meg.

15.§ A költségvetési szerv 2012. évi költségvetési bevételeinek forrásonkénti kimutatását a III/1. sz. melléklet tartalmazza.

16.§ (1) A költségvetési szerv 2012. évi működési kiadási előirányzatait a rendelet III/2. számú melléklete tartalmazza 137.770 e Ft összegben az alábbiak szerint:

a) személyi jellegű kiadások:	83.384 e Ft
b) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:	20.248e Ft
c) dologi jellegű kiadások:	34.138 e Ft

17.§ A képviselő-testület a költségvetési szerv közfoglalkoztatottak nélküli létszám-előirányzatát 23 főben állapítja meg a III/3. számú melléklet alapján.

18.§. A költségvetési szerv bevételeinek és kiadásának felhasználási ütemtervét e rendelet III/4. sz. melléklete tartalmazza.

IV. fejezet

Széchenyi István Általános Iskola költségvetése

19.§ Az önkormányzat képviselő-testülete a **Széchenyi István Általános Iskola** költségvetési szervének 2012. évi költségvetési bevételi és kiadási főösszegét **210.311 e.** forintban állapítja meg.

20.§ A költségvetési szerv 2012. évi költségvetési bevételeinek forrásonkénti kimutatását a IV/1. sz. melléklet tartalmazza.

21.§ (1) A költségvetési szerv 2012. évi működési kiadásai 210.311 e Ft összegben a rendelet IV/2. számú melléklete tartalmazza az alábbiak szerint:

a) személyi jellegű kiadások:	128.926 e Ft,
b) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:	33.312 e Ft
c) dologi jellegű kiadások:	40.293 e Ft
d) ellátottak pénzbeli juttatásai:	7.780 e Ft

22.§ A képviselő-testület a költségvetési szerv közfoglalkoztatottak nélküli létszám-előirányzatát 48,5 főben állapítja meg, az erről szóló kimutatást a IV/3. sz. melléklet tartalmazza.

23.§ A költségvetési szerv bevételeinek és kiadásának felhasználási ütemtervét e rendelet IV/4. sz. melléklete tartalmazza.

V. fejezet

Szivárvány Napköziotthonos Óvoda költségvetése

24.§ Az önkormányzat képviselő-testülete **Szivárvány Napköziotthonos Óvoda** költségvetési szerv 2012. évi költségvetési bevételi és kiadási főösszegét **126.418 e.** forintban állapítja meg.

25.§ A költségvetési szerv 2012. évi költségvetési bevételeinek forrásonkénti kimutatását a V/1. sz. melléklet tartalmazza.

26.§ (1) A A költségvetési szerv 2012. évi működési kiadásai 126.418 e Ft összegben a rendelet V/2. számú melléklete tartalmazza az alábbiak szerint:

a) személyi jellegű kiadások:	72.988 e Ft
b) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:	18.919 e Ft
c) dologi jellegű kiadások:	30.421 e Ft
d) ellátottak pénzbeli juttatásai:	4.090 e Ft

27.§ A képviselő-testület a költségvetési szerv közfoglalkoztatottak nélküli létszám-előirányzatát 32 főben állapítja meg, az erről szóló kimutatást a V/3. sz. melléklet tartalmazza.

28.§ A költségvetési szerv bevételeinek és kiadásának felhasználási ütemtervét e rendelet V/4. sz. melléklete tartalmazza.

VI. fejezet

Halászy Károly Művelődési Ház és Könyvtár költségvetése

29.§ Az önkormányzat képviselő-testülete a **Halászy Károly Művelődési Ház és Könyvtár** költségvetési szerv 2012. évi költségvetési bevételi és kiadási főösszegét **26.548 e.** forintban állapítja meg.

30.§ A költségvetési szerv 2012. évi költségvetési bevételeinek forrásonkénti kimutatását a VI/1. sz. melléklet tartalmazza.

31.§ A A költségvetési szerv 2012. évi működési kiadásai 26.548 e Ft összegben a rendelet VI/2. számú melléklete tartalmazza az alábbiak szerint:

a) személyi jellegű kiadások:	10.042 e Ft,
b) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:	2.711 e Ft
c) dologi jellegű kiadások:	13.795 e Ft

32.§ A képviselő-testület a költségvetési szerv közfoglalkoztatottak nélküli létszám-előirányzatát 4,5 főben állapítja meg, az erről szóló kimutatást a VI/3. sz. melléklet tartalmazza.

33.§ A költségvetési szerv bevételeinek és kiadásának felhasználási ütemtervét e rendelet VI/4. sz. melléklete tartalmazza.

VII. fejezet

A 2012. évi költségvetés végrehajtásának szabályai

34.§

(1) Ha évközben a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet, vagy elkülönített állami pénzalap az Önkormányzat részére pótelőirányzatot biztosít, annak felosztásáról a Képviselő-testület dönt a Polgármester előterjesztése alapján a költségvetési rendelet egyidejű módosításával.

(2) Az (1) bekezdésbe nem tartozó központi pótelőirányzatok, valamint a saját hatáskörben végrehajtott pótelőirányzatok módosításairól a Képviselő-testület negyedévente utólag dönt.

(3) A költségvetési többlet felhasználásáról, likvidhitel felvételéről és a 10 millió forintot meg nem haladó fejlesztési célú hitelműveletekről a Képviselő-testület jogosult dönteni, a 10 millió forint feletti fejlesztési célú hitelműveletek esetében a stabilitási törvény rendelkezései az irányadóak.

(4) A Képviselő-testület - az önkormányzati bevételek növekedése érdekében - felhatalmazza a polgármestert, hogy az átmenetileg szabad pénzeszközöket a Képviselő-testület tájékoztatásával betétként elhelyezze, vagy államilag garantált értékpapírt vásároljon.

(5) A feladatmaradásból származó - személyi és dologi - kiadási előirányzat megtakarítások felhasználására csak a Képviselő-testület engedélyével kerülhet sor.

(6) A bérmaradványból jutalmazásra az eredeti rendszeres személyi juttatások előirányzatának legfeljebb 2 %-a használható fel a Képviselő-testület külön engedélyező határozata nélkül.

35.§

(1) A közbeszerzési értékhatárt elérő felhalmozási, felújítási, beszerzési feladataiban az önkormányzat közbeszerzési szabályzata alapján kell eljárni.

(2) A közbeszerzési értékhatárt el nem érő, de 1.500.000 Ft-ot meghaladó beruházások, felújítások, beszerzések esetén a kötelezettségvállalás engedélyezéséről legalább 3 ajánlat bekérése alapján és a Pénzügyi Bizottság véleményezése után a képviselő-testület dönt.

(3) Az 1.500.000 Ft alatti beszerzések, felújítások esetén a Polgármester legalább 3 ajánlat bekérése után saját hatáskörben dönt, melyről a következő testületi ülésen beszámol a testületnek.

VIII. fejezet

Vegyes rendelkezések

36.§

(1) A képviselő-testület 2012. évre az önkormányzatnál és költségvetési szerveinél foglalkoztatottak esetében a cafetéria juttatás keretét egységesen bruttó 199.945 Ft/év/fő összegben állapítja meg.

(2) Az (1) bekezdés a közhasznú és közcélú foglalkoztatottakra nem terjed ki.

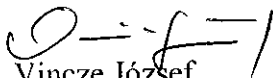
(3) Az (1) bekezdés szerinti juttatás igénybevételenek, elszámolásának rendjét az egységes Cafetéria Szabályzat rögzíti, mely e rendelet VIII/1. számú mellékletét képezi.

IX. fejezet Záró rendelkezések

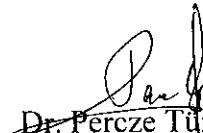
37.§

(1) Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba, rendelkezéseit 2012. január 1-től alkalmazni kell.

(2) A rendelet hatálybelépésével egyidejűleg a Szervezeti és működési szabályzatról szóló többször módosított 7/1999.(05.12.) önkormányzati rendelet 57.§ (4) bekezdése hatályát veszti.


Vincze József
Polgármester




Dr. Percze Tünde
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2012. február 28.


Dr. Percze Tünde
jegyző


**Alsónémedi Nagyközségi Önkormányzat 2012. évi
kölségvetéséről szóló 4/2012.(II.28.) önkormányzat
rendeletének mellékletei**

I. fejezet	Önkormányzat összesített költségvetése:
I/1. sz.	Bevételei forrásonként
I/2. sz.	Kiadásai kiemelt előirányzatonként, szakfeladatonként
I/3. sz.	Működési célú bevételek-kiadások mérlegszerű kimutatása
I/4. sz.	Fejlesztési célú bevételek és kiadások mérlegszerű bemutatása
I/5. sz.	Közvetett támogatásokról szóló kimutatás
II. fejezet	Önkormányzat elemi költségvetése:
II/1. sz.	Bevételei forrásonként
II/2. sz.	Kiadásai kiemelt előirányzatonként, szakfeladatonként
II/3. sz.	Fejlesztési kiadások kimutatása célonként
II/4. sz.	Tartalékokról szóló kimutatás
II/5. sz.	Létszámkimutatás
II/6. sz.	EU-s forrásból megvalósuló projektek
II/7. sz.	Bevételi és kiadási ütemterv
III. fejezet	Polgármesteri Hivatal költségvetése
III/1. sz.	Bevételei forrásonként
III/2. sz.	Kiadásai kiemelt előirányzatonként, szakfeladatonként
III/3. sz.	Létszámkimutatás
III/4. sz.	Bevételi és kiadási ütemterv
IV. fejezet	Széchenyi István Általános Iskola költségvetése
IV/1. sz.	Bevételei forrásonként
IV/2. sz.	Kiadásai kiemelt előirányzatonként, szakfeladatonként
IV/3. sz.	Létszámkimutatás
IV/4. sz.	Bevételi és kiadási ütemterv
V. fejezet	Szivárvány Napköziotthonos Óvoda költségvetése
V/1. sz.	Bevételei forrásonként
V/2. sz.	Kiadásai kiemelt előirányzatonként, szakfeladatonként
V/3. sz.	Létszámkimutatás
V/4. sz.	Bevételi és kiadási ütemterv
VI. fejezet	Halászy Károly Művelődési Ház és Könyvtár költségvetése
VI/1. sz.	Bevételei forrásonként
VI/2. sz.	Kiadásai kiemelt előirányzatonként, szakfeladatonként
VI/3. sz.	Létszámkimutatás
VI/4. sz.	Bevételi és kiadási ütemterv
VIII. fejezet	Vegyes rendelkezések
VIII/1.	Cafetéria szabályzat

**Önkormányzat és az önállóan működő és gazdálkodó, valamint az önállóan működő
kötségvetési szervek bevételei forrásonként**

Megnevezés	2010. évi tény	2011. évi III. mód.ei.	2011.évi várható telj.	2012.évi ei.
Intézményi ellátás díja	19 296	21 204	24 106	22 505
Alkalmazottak térítése	3 003	8 875	9 460	9 568
Kiszámlázott termékek és szolg. ÁFA	13 737	13 041	17 235	18 860
Egyéb bevételek	3 177	500	2 716	500
Rendezvények bevétele	58	386	217	500
Bérleti díj	27 270	17 300	25 050	17 100
Üdültetési díj	114	150	133	150
Lakbérek	1 849	1 300	1 669	1 500
Mezőőri járulék	7 461	7 400	7 401	7 400
Igazgatási szolgáltatási díj	461	200	1 436	200
Közterületfoglalás	50	200	61	200
Kártérítés	20			
Kamatok	23 521	19 400	5 459	5 000
Kamat kisebbség			4	
ÁFA visszatérülés		500	17 945	500
Szemétszállítás	6 744	4 600	9 299	4 830
I. Önkormányzat Intézményi működési és közhaszn. bevételei	106 761	95 056	122 191	88 813
Építményadó	56 397	60 000	64 428	63 000
Iparüzési adó	408 730	400 000	479 710	400 000
Idégenforgalmi adó	6 792	2 225	5 826	1 500
Talajterhelési díj	524	500	595	500
Pótlék, bírság	3 427		5 491	
Helyi adók összesen:	475 870	462 725	556 050	465 000
Személyi jövedelemadó átengedett része	56 590	54 514	54 514	48 092
Személyi jövedelemadó kiegészítés adóerőképesítő -	60 217	- 65 716	- 65 716	- 71 683
Gépjárműadó 100%-a	101 166	100 000	103 016	95 000
Átengedett központi adók összesen:	97 539	88 798	91 814	71 409
II. Önkormányzat sajátos működési bev. ös	573 409	551 523	647 864	536 409
Ingatlan értékesítése		10 000		
Értékpapírok eladása	9 900			
Átvett pénzeszköz csatorna	38 875			
Átvett pénzeszköz Községért Alapítvány	1 250			
Átvett pénzeszköz lakosságtól utakra	6 120			20 000
III. Felhalmozási és tőke jellegű bevételek ö	56 145	10 000	-	20 000
IV. Normatív hozzájárulások összesen:	156 931	163 107	162 481	145 121
V.Központosított előirányzat:	53 988	9 494	23 040	
Kieg. tám. közoktatási feladatokhoz		1 199	1 199	11 321
Szociális jellegű juttatások	6 330	6 983	8 599	
VI. Normatív kötött felh. támogatások össze	6 330	8 182	9 798	11 321

IV-VI. Önkormányzatok költségvetési kapot	217 249	180 783	195 319	156 442
Egészségügy műk. átvett pénzeszközök	7 389	7 000	7 427	7 000
Átvett pénzeszköz mezőéri szolgálat	2 939	3 000	2 000	3 000
Átvett pénzeszköz mozgáskorl.tám.	74	52	52	
Átvett pénzeszköz népszámlálás		3 447	3 371	
Átvett pénzeszköz Acsai	2 496			
Átvett pénzeszköz Bolgár Kisebbség	608			
Átvett pénzeszköz választás	2 091			
Átvett pénzeszköz polgárvédelem	100			
2009. évi normatíva elszámolása	3 289	1 638	1 638	
Településörség támogatása	1 700	560	560	
Gyermekevédelmi támogatás	812	818	818	
Átvett pénzeszköz igazgatási költségekre	11			
Átvett pénzeszköz diáksporthoz	100			
Átvett pénzeszköz Örmény Kisebbség	94	210	210	
Átvett pénzeszköz Községért Közalapítvány	750			
Átvett pénzeszköz MAZSIHISZ	24			
Átvett pénzeszköz falunapok támogatása		200	200	
Átvett pénzeszköz lakosságtól utakra		5 000	4 502	
Átvett pénzeszköz Kistérség	300	200	200	
VII. Működési és felhalm. célú pe. átv. állam	22 777	22 125	20 978	10 000
6. Átvett pénzeszköz Örmény Kisebbség				
Lakásépítési kölcsön visszafizetés	1 052	1 000	986	730
ABÉVA-nak nyújtott kölcsön vissza		198 550		
VIII. Kölcsönök visszatérülése összesen:	1 052	199 550	986	730
I-VIII. Költségvetési bevételek	977 393	1 059 037	987 338	812 394
Előző évi pénzmaradvány kisebbség			94	
Előző évi ei. maradvány, pénzmaradvány igény	76 106	794 579	794 485	703 628
IX. Pénzforgalom nélküli bevételek összese	76 106	794 579	794 579	703 628
X. Kincstárjegy eladás				
XI. Függő bevételek	- 8 502		285	
I-XI. Bevételek mindösszesen:	1 044 997	1 853 616	1 782 202	1 516 022

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat 2012. évi kiadásai

	Összesen			2012.évi ei.
	2010.évi tény	2011.évi III. mód.ei.	2011.évi várható telj.	
1.) Személyi juttatások	322 470	329 877	326 729	317 321
2.) Munkaadókat terhelő járulékok	77 896	81 137	80 433	79 948
3.) Dologi kiadások	268 697	351 799	311 953	337 225
Bursa Hungarica	915	1 000	630	1 000
Építészeti Társulás		50		50
Általános Iskola Ócsa	764	1 200		1 000
Orvosi ügyelet Ócsa	7 534	8 300	8 240	8 700
Házi segítségnyújtás	150	600	205	600
Kertváros Kistérség Gyál	7 785	8 000	7 160	8 000
Támogatásértékű működési kiadás összesen	17 148	19 150	16 235	19 350
Révfülöpi diáktábor Dabas	702	700	702	700
Alapítványok támogatása: Bogáncs alapítvány	216	220	216	220
Alapítványok támogatása: Községért alapítván;	360	1 560	1 560	
Alapítványok támogatása: egyéb alapítvány	220	425		
Társadalmi szervezet ASE	4 500	6 300	6 300	5 500
Egyházak támogatása	1 000	1 000	1 000	1 000
Civil szervezetek támogatása	850			1 800
Lovasnap támogatása		200	200	
Mazsorett csoport támogatása		300	300	
Tigris dojó Egyesület támogatása		100	100	
Cseppek támogatása		150	150	
Chek-Nissza támogatása		100	100	
Polgárvédelem Dabas	75	150	76	150

Tájház Szövetség	7	15	15	15
Polgárőrség Alsónémedi	1 500	2 470	2 470	1 400
Orvosi Szakrendelő Dabas		95		
Dunavölgyi Vízgazdálkodási Társulat	70			
Dabasi Mentőszolgálat támogatása		30	30	
NYWYG Egyesület támogatása	200	400	400	
Kisdunai Többcélú Kistérségi Társulás	608	51		51
Pest Megyei Területfejlesztési Tanács	250	250	254	250
Hulladékgyűjtő Társ.	765	2 886	507	510
FAÖT				77
Nyugdíjasok támogatása	200	400	400	
Mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása	74	52	52	
Hírközlési E. Tan.	12			
ITOSZ	15			
Dabasi Rendőrség támogatása				1 500
Tartalék				200
Fantázia Művészeti Iskola	1 909	1 675	1 673	1 700
Molnár Sándor támogatása		50	50	
Működési pénzeszköz átadás összesen	13 533	19 579	16 555	15 073
4.) Egyéb működési kiadások összesen	30 681	38 729	32 790	34 423
Rendszeres szociális segély	747	846	1 265	200
Időskorúak járadéka	1 237	1 260	1 371	300
Rendelkezésre állási támogatás		530	798	
Lakásfenntartási támogatás	2 213	3 198	2 820	1 000
Ápolási díj	6 318	6 468	5 745	4 340
Átmeneti segély	910	1 200	395	1 200
Temetési segély	300	300	210	300
Köztetetés		200		200
				4.

Szociális étkeztetés	973	2 000	1 872	2 000
Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás	1 040	1 000	269	1 000
Rendszeres gyermekvédelmi támogatás	812	818	818	
Tankönyvtámogatás	1 809	1 680	1 680	1 800
Közügygyellátás	804	1 300	1 024	1 300
Óvodáztatási támogatás	20	10	20	
Gyermekekéztetés óvoda	2 316	3 808	3 087	3 740
Gyermekekéztetés iskola	4 025	3 604	5 131	4 080
Társadalmi és szociálpolitikai juttatás összesen	23 524	28 222	26 505	21 460
Iskolai táborozás	650	650	650	650
Tanórán kívüli foglalkozás	921	1 000	936	700
Kiegészítés ingyenes tk.ellátáshoz	363	400	402	
Tanulmányi verseny	230	300	210	300
Felsőoktatási támogatás	1 460	1 600	1 400	1 600
Általános iskolások (kiváló tanulók)	175	250	197	250
Csatornahasználati támogatás		200		200
Rászoruló gyermekek támogatása		500	250	350
Iskolai betörés miatti kötelezettség	784			
Egészségügyi szűrővizsgálat		1 500	175	1 500
Egyéb pénzbeni juttatás összesen	4 583	6 400	4 220	5 550
5.) Ellátottak pénzbeli juttatásai összesen	28 107	34 622	30 725	27 010
Működési kiadások mindösszesen	727 851	836 164	782 630	795 927
Nagyajta	500	500	500	500
Lakásépítési támogatás	500	3 600	400	1 600
Tűzoltóság támogatása	1 320			
Vörösiszap katasztrófa kárenyhítés	1 200			
Árvízkarosult települések támogatása	6 170			

ABÉVA KFT. tornacsarnok	50 000			
ABÉVA KFT. konyha- és szolgálati lakás bővítés		50 000	50 000	
6.) Egyéb felhalmozási kiadások	59 690	54 100	50 900	2 100
7.) Beruházások	185 622	175 111	119 906	222 300
8.) Felújítások	81 254	49 921	46 948	20 700

Felhalmozási kiadások mindösszesen 326 566 279 132 217 754 245 100

Lakásépítés, felújítás köztisztviselők		780		930
9.) Kölesönök nyújtása:	-	780	-	930

ÖSSZES KIADÁS 1 054 417 1 116 076 1 000 384 1 041 957

10.) Tartalékok				
Általános tartalék		84 543		7 788
Munkabér és járuléka		5 898		10 000
Céltartalék működési		500		500
Céltartalék fejlesztési		119 600		236 261
Pályázati önerő		526 999		219 516
Összes tartalék:	-	737 540	-	474 065

11.) Finanszírozási kiadások 110 132 1 798

Kiadások mindösszesen: 1 164 549 1 853 616 1 002 182 1 516 022

Működési célú bevételek és kiadások mérlegszerű bemutatása

ezer forintban

Megnevezés	Bevétel	Megnevezés	Kiadás
Intézményi működési bevétel	88 813	Önkormányzat működése	294 880
Helyi adók	465 000	Polgármesteri Hiv. működése	137 770
Átengedett központi adók	71 409	Szivárvány Óvoda műk.	126 418
Normatív állami támogatás	156 442	Széchenyi Ált. Isk. műk.	210 311
Működési célú pe. átvét.	10 000	Halászy Műv.Ház működése	26 548
Pénzmaradvány	4 263	Kisebbségi Önk. működése	
Működési bevételek összesen:	795 927	Működési kiadások összesen:	795 927

Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlegszerű bemutatása

ezer forintban			
Megnevezés	Bevétel	Megnevezés	Kiadás
Lakásépítési kölcsön vissza	730	Úttervek elkészítése	12 700
Felhalm.célú pe.átvétel	20 000	Útépítés	200 000
Pénzmaradvány	225 300	Egészségház tervezése	5 000
		Településközpont tervezése	2 500
		Szám.tech. eszközök hivatalba	1 000
		Hordozható EKG készülék	500
		Burgonyakoptató	500
		Tömegellenőrző mérleg	100
		3. sz. kút szagtalanítása	12 000
		Bejárati ajtó, tető dr. Papp Zsolt	700
		Játszóterek rendbetétele	8 000
		Pénzeszköz átadás Nagyajta	500
		Lakásépítési támogatás	1 600
		Lakásépítési kölcsön nyújtása	930
		Tartalékba helyezés	
Felhalmozás összesen:	246 030	Felhalmozás összesen:	246 030

KIMUTATÁS

AZ Áht. 24. §. (4) bekezdésének c.) pontja szerinti közvetett támogatásokról:

Megnevezés	Forint	Hivatkozás
Helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege		
iparűzési adó	4 131 900	750.000 Ft adóalap alatti mentesség
idegenforgalmi adó		Htv. 1990.évi 31.§. Alapján
gépjármű adó	327 450	Gjt.1992.évi LXXXII.tv. 5.§ alapján
gépjármű adó	7 909 140	Gjt.1992.évi LXXXII.tv. 8.§ alapján
Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott mentesség:		
bérleti díj elengedés	-	
Összesen:	12 368 490	

Alsónémedi, 2012.02.01.

Dr.Percze Tünde
jegyző

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat
bevételei forrásonként

Megnevezés	2010. évi tény	2011. évi III. mód.ei.	2011.évi várható telj.	2012.évi ei.
Üdültetési díj				150
Bérleti díjak				17 100
Lakbérek				1 500
Mezőőri járulék				7 400
Szemétszállítás				4 830
Kamatok				5 000
ÁFA visszatérülés				500
Kiszámlázott termékek és szolgáltatások ért. ÁFA				10 000
Önkormányzat működési bevételei				46 480
Építményadó	56 397	60 000	64 428	63 000
Iparüzési adó	408 730	400 000	479 710	400 000
Idegenforgalmi adó	6 792	2 225	5 826	1 500
Talajterhelési díj	524	500	595	500
Pótlék, birság	3 427		5 491	
Helyi adók összesen:	475 870	462 725	556 050	465 000
Személyi jövedelemadó átengedett része	56 590	54 514	54 514	48 092
Személyi jövedelemadó kiegészítés adóerőképezés	60 217	- 65 716	- 65 716	- 71 683
Gépjárműadó 100%-a	101 166	100 000	103 016	95 000
Átengedett központi adók összesen:	97 539	88 798	91 814	71 409
II. Önkormányzat sajátos működési bev	573 409	551 523	647 864	536 409
Ingatlan értékesítése		10 000		
Értékpapírok eladása	9 900			
Átvett pénzeszköz csatorna	38 875			
Átvett pénzeszköz Községért Alapítvány	1 250			
Átvett pénzeszköz lakosságtól utakra	6 120			20 000
III. Felhalmozási és tőke jellegű bevételei	56 145	10 000	-	20 000
IV. Normatív hozzájárulások összesen:	156 931	163 107	162 481	145 121
V.Központosított előirányzat:	53 988	9 494	23 040	
Kieg. tám. közoktatási feladatokhoz		1 199	1 199	11 321
Szociális jellegű juttatások	6 330	6 983	8 599	
VI. Normatív kötött felh. támogatások összege	6 330	8 182	9 798	11 321
IV-VI. Önkormányzatok költségvetési kiadásai	217 249	180 783	195 319	156 442
Egészségügy műk. átvett pénzeszközök	7 389	7 000	7 427	7 000
Átvett pénzeszköz mezőőri szolgálat	2 939	3 000	2 000	3 000
Átvett pénzeszköz mozgáskorlátozottak tám.	74	52	52	

10.

Átvett pénzeszköz népszámlálás		3 447	3 371	
Átvett pénzeszköz Acsai	2 496			
Átvett pénzeszköz Bolgár Kisebbség	608			
Átvett pénzeszköz választás	2 091			
Átvett pénzeszköz polgárvédelem	100			
2009. évi normatíva elszámolása	3 289	1 638	1 638	
Településőrség támogatása	1 700	560	560	
Gyermekvédelmi támogatás	812	818	818	
Átvett pénzeszköz igazgatási költségekre	11			
Átvett pénzeszköz diáksportra	100			
Átvett pénzeszköz Örmény Kisebbség	94	210	210	
Átvett pénzeszköz Községért Közalapítván	750			
Átvett pénzeszköz MAZSIHISZ	24			
Átvett pénzeszköz falunapok támogatása		200	200	
Átvett pénzeszköz lakosságtól utakra		5 000	4 502	
Átvett pénzeszköz Kistérség	300	200	200	
VII. Működési és felhalm. célú pe. átv. á	22 777	22 125	20 978	10 000

6. Átvett pénzeszköz Örmény Kisebbség

Lakásépítési kölcsön visszafizetés	1 052	1 000	986	730
ABÉVA-nak nyújtott kölcsön vissza		198 550		
VIII. Kölcsönök visszatérülése összesen	1 052	199 550	986	730

I-VIII. Költségvetési bevételek	870 632	963 981	865 147	770 061
--	----------------	----------------	----------------	----------------

Előző évi pénzmaradvány kisebbség			94	
Előző évi ei. maradvány, pénzmaradvány i	76 106	794 579	794 485	703 628
IX. Pénzforgalom nélküli bevételek össz	76 106	794 579	794 579	703 628

X. Kincstárjegy eladás

XI. Függő bevételek	- 8 502		285	
----------------------------	----------------	--	------------	--

I-XI. Bevételek mindösszesen:	938 236	1 758 560	1 660 011	1 473 689
--------------------------------------	----------------	------------------	------------------	------------------

**Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat működési, fenntartási kiadási előirányzatai
szakfeladatonként, kiemelt előirányzatonként**

1. Önkormányzat				ezer forint
Szakfeladat megnevezése	2010. évi tény	2011. évi III. mód. ei.	2011.évi várható telj.	2012.évi ei.
<u>Közvilágítás</u>				
Dologi kiadások				11 930
Összesen:				11 930
 <u>Üdülői szálláshely szolgáltatás</u>				
Dologi kiadások				530
Összesen:				530
 <u>Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése</u>				
Dologi kiadások				4 100
Összesen:				4 100
 <u>Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése</u>				
Dologi kiadások				1 670
Összesen:				1 670
 <u>Zöldterület-kezelés</u>				
Személyi juttatások				7 321
Munkaadókat terhelő járulékok				1 800
Dologi kiadások				4 991
Összesen:				14 112
 <u>Mezőgazdasági támogatások</u>				
Személyi juttatások				8 185
Munkaadókat terhelő járulékok				1 335
Dologi kiadások				675
Összesen:				10 195
 <u>Gyógyító-megelőző ellátások finanszírozása</u>				
Személyi juttatások				6 235
Munkaadókat terhelő járulékok				1 623
Egyéb működési célú kiadás				8 700
Dologi kiadások				4 004
Összesen:				20 562
 <u>Községüzemeltetés</u>				
Dologi kiadások				132 416
Egyéb működési célú kiadás				220
Összesen:				132 636

<u>811000 Építményüzemeltetés</u>	
Dologi kiadások	57 912
Összesen:	57 912
 <u>Közttemető-fenntartás és működtetés</u>	350
Dologi kiadások	350
Összesen:	
 <u>Egyházak közösségi és hitéleti tevékenységének támogatása</u>	
Egyéb működési célú kiadás	1 000
Összesen:	1 000
 <u>Civil szervezetek program- és egyéb támogatása</u>	
Egyéb működési célú kiadás	1 800
Összesen:	1 800
 <u>Civil szervezetek működési támogatása</u>	
Egyéb működési célú kiadás	12 053
Összesen:	12 053
 <u>Szociális étkeztetés</u>	
Személyi juttatások	240
Dologi kiadások	
Ellátottak pénzbeni juttatása	2 000
Összesen:	2 240
 <u>Ápolási díj alanyi jogon</u>	
Ellátottak pénzbeni juttatása	800
Összesen:	800
 <u>Rendszeres szociális segély</u>	
Ellátottak pénzbeni juttatása	200
Összesen:	200
 <u>Ápolási díj méltányossági alapon</u>	
Ellátottak pénzbeni juttatása	3 540
Összesen:	3 540
 <u>Időskorúak járadéka</u>	
Ellátottak pénzbeni juttatása	300
Összesen:	300
 <u>Lakásfenntartási támogatás normatív alapon</u>	
Ellátottak pénzbeni juttatása	1 000
Összesen:	1 000

<u>Átmeneti segély</u>	
Ellátottak pénzbeni juttatása	1 200
Összesen:	1 200
 <u>Temetési segély</u>	
Ellátottak pénzbeni juttatása	300
Összesen:	300
 <u>Köztemetés</u>	
Ellátottak pénzbeni juttatása	200
Összesen:	200
 <u>Közigyógyellátás</u>	
Ellátottak pénzbeni juttatása	1 300
Összesen:	1 300
 <u>Egyéb önk.eseti pénzbeli ellátások</u>	
Csatornahasználati támogatás	200
Egészségügyi szűrővizsgálatok	1 500
Felsőoktatás tám.	1 600
Összesen:	3 300
 <u>Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás</u>	
Ellátottak pénzbeni juttatása	1 000
Összesen:	1 000
 Műk.célú támogatás Bursa H.	1 000
Műk.célú támogatás építésügy Ócsa	50
Műk.célú támogatás Házi segítségnyújtás	600
Műk.célú támogatás Kistérség	8 000
Ócsa iskola támogatás	1 000
Műk.célú támogatás összesen	10 650
 <u>841908 Fejezeti és általános tartalékok elszámolása</u>	
Működési céltartalék	500
Fejlesztési céltartalék	236 261
Általános tartalék	7 788
Munkabér és járulékok tartalék	10 000
Pályázati tartalék	219 516
Tartalékok összesen	474 065
 Intézményfinanszírozás	458 002
 Önkormányzat összesen	1 226 947

Személyi juttatások	21 981
Munkaadókat terhelő járulékok	4 758
Dologi kiadások	218 578
Ellátottak pénzbeni juttatásai	15 140
Egyéb működési célú kiadások	34 423
Tartalékok	474 065
Intézményfinanszírozás	458 002
Önkormányzat és szakf. összesen:	1 226 947

Bevétel	1 473 689
Kiadás működés	294 880
Kiadás tartalék	474 065
Kiadás felhalmozás	246 030
Intézmények támogatása	458 714
	-

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat 2012. évre tervezett beruházása és felújítása

ezer Ft

Megnevezés	Eredeti ei.	Önkorm. határozat
Beruházás		
Úttervek elkészítése	12 700	konceptió alapján
Útépités	200 000	"
Egészség ház tervezése	5 000	"
Településközpont tervezése	2 500	"
Hordozható EKG készülék	500	"
Burgonyakoptató vásárlás	500	"
Tömegellenőrző mérleg vásárlás	100	
Szám.tech. cszközök vásárlása	1 000	"
Beruházás összesen	222 300	

Felújítás		
3. sz. kút szagtalanítása	12 000	konceptió alapján
Bejárati ajtó csere, tető átvizsgálás dr. Papp Zsolt	700	
Játszóterek felújítása	8 000	"
Felújítás összesen	20 700	

Egyéb felhalmozási kiadások		
Pénzeszköz átadás Nagyajta	500	konceptió alapján
Lakásépítési kölcsön nyújtása	930	"
Lakásépítési támogatás	1 600	"
Egyéb felhalmozás összesen	3 030	

Felhalmozási kiadások mindösszesen	246 030
---	----------------

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat 2012. évi tartalékának alakulása

	2011. évi III. mód. ei.	ezer Ft 2012. évi ei.
Általános tartalék	84 543	7 788
Munkabér és járulékai	5 898	10 000
Pályázati önerő	526 999	219 516
Általános tartalék összesen:	617 440	237 304

Céltartalék részletezése:

Céltartalék működési

Katasztrófa-alap	500	500
Céltartalék működési összesen	500	500

Céltartalék fejlesztési

Szennyvíztisztító önerő (ebből ÁFA 110478 e.Ft)	119 600	214 761
Atlétikai pálya önerő		18 000
ASE pályázatok önrész		3 500
Céltartalék fejlesztési összesen	119 600	236 261

Céltartalék összesen	120 100	236 761
-----------------------------	----------------	----------------

Tartalékok mindösszesen:	737 540	474 065
---------------------------------	----------------	----------------

2012.évi terv

Éves létszám-előirányzat Önkormányzat

Megnevezés	Fő
Alsónémedi Nagyközség Önkormányzata	
Mezőgazdasági támogatások	3
Zöldterület-kezelés	5
Gyógyító-megelőző ellátások	2,5
Összesen:	10,5

Közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzata

2012.											
I. negyedév			II. negyedév			III. negyedév			IV. negyedév		
Jan.	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.
-	1	-	2	2	2	3	3	3	-	1	1

A többéves kihatással járó feladatok és az Európai Unió támogatással megvalósuló projektek bevételi és kiadási előirányzatai

Projekt megnevezése: Iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, felújítás

Bevétel:		eFt
2012.	Fejlesztési céltartalék	18000
	Pályázati támogatás	18000
	Összesen:	36000

Kiadás:		eFt
2012.	Projekt összköltsége	36000
	Összesen:	36000

Projekt megnevezése: Alsónémedi szennyvíztisztító telepének korszerűsítése és bővítése

2012.	Fejlesztési céltartalék	214761	Projekt összköltsége	623939
	Pályázati támogatás KEOP	409178		
	Összesen:	623939	Összesen:	623939

Alsónémedi Nagyközség Önkormányzat 2012. évi bevételi és kiadási előirányzat-felhasználás ütemterve

ezer Ft

Megnevezés:	Összesen:	Jan.	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.
Bevétel	1473689												
saját	46480	4000	4000	4000	4000	4000	4000	4000	4000	4000	4000	4000	2480
állami tám.	156442	13000	13000	13000	13000	13000	13000	13000	13442	13000	13000	13000	13000
áteng.kp.adók	71409			30000		10000			30000		1409		
helyi adók	465000			200000		35000			200000			30000	
felhalm.bev.	20000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000		
átvett pe.műk.	10000	850	850	850	850	850	850	850	850	850	850	750	750
kölcsön visszafiz.	730	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	70
pénzmaradvány	703628	100000	50000	50000	100000	100000							303628
Összesen	1473689	119910	69910	299910	119910	164910	19910	19910	250352	19910	21319	47810	319928

Megnevezés:	Összesen:	Jan	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.
Kiadás	1473689												
személyi	21981	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	2181
járadékok	4758	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	358
dologi	218578	18000	18000	18000	18000	18000	18000	18000	18000	18000	18000	18000	20578
egyéb műk.c.kiad.	34423	2860	2860	2860	2860	2860	2860	2860	2860	2860	2860	2860	2963
ell.pb.jutt.	15140	1260	1260	1260	1260	1260	1260	1260	1260	1260	1260	1260	1280
kölcsönnyújtás	930				500	430							
fejlesztés	245100			50000			100000		50000		45100		
finanszírozás	458714	38300	38300	38300	38200	38200	38200	38200	38200	38200	38200	38200	38214
tartalék	474065												474065
Összesen	1473689	62620	62620	112620	63020	62950	162520	62520	112520	62520	107620	62520	539639

Alsónémedi Polgármesteri Hivatal bevételei forrásonként

ezer forint

Megnevezés	2010. évi tény	2011. évi III. mód.ei.	2011.évi várható telj.	2012.évi ei.
Üdültetési díj	114	150	133	
Bérleti díjak	26 114	17 000	24 447	
Lakbérek	1 849	1 300	1 669	
Mezőőri járulék	7 461	7 400	7 401	
Igazgatási szolgáltatási díj	461	200	1 436	200
Egyéb bevétel	3 084	500	2 675	500
Közterületfoglalás	50	200	61	200
Kártérítés	20			
Kamatok	23 521	19 400	5 459	
Kamat kisebbség			4	
ÁFA visszatérülés		500	17 945	
Kiszámlázott termékek és szolgáltatások	7 917	5 400	8 641	
Szemétszállítás	6 744	4 600	9 299	
Polg. Hiv. működési bev. össz:	77 335	56 650	79 170	900
Önkormányzati támogatás				136 870
Bevételek mindösszesen				137 770

**Alsónémedi Polgármesteri Hivatal kiadásai kiemelt előirányzatokként
és szakfeladatokként**

ezer forint

Szakfeladat megnevezése	2010. évi tény	2011. évi III. mód. ei.	2011.évi várható telj.	2012.évi ei.
<u>Zöldterület-kezelés</u>				
Személyi juttatások	4 771	7 854	6 804	
Munkaadókat terhelő járulékok	1 094	1 911	1 578	
Dologi kiadások	3 279	4 748	1 903	
Összesen:	9 144	14 513	10 285	
 <u>Üdülői szálláshely szolgáltatás</u>				
Dologi kiadások	355	510	300	
Összesen:	355	510	300	
 <u>Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése</u>				
Dologi kiadások	2 785	3 900	3 252	
Összesen:	2 785	3 900	3 252	
 <u>Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése</u>				
Dologi kiadások	1 717	1 335	2 226	
Összesen:	1 717	1 335	2 226	
 <u>Mezőgazdasági támogatások</u>				
Személyi juttatások	9 442	10 178	9 895	
Munkaadókat terhelő járulékok	1 471	1 727	1 496	
Dologi kiadások	1 063	827	626	
Összesen:	11 976	12 732	12 017	
 <u>Önkormányzatok igazgatási tevékenysége</u>				
Személyi juttatások	83 379	74 144	73 589	78 100
Munkaadókat terhelő járulékok	19 771	16 869	17 748	19 202
Dologi kiadások	102 773	167 379	164 967	34 073
Egyéb működési célú kiadás	67 984	10 850	7 995	
Kölcsön				
Tartalék		737 540		
Összesen:	273 907	1 006 782	264 299	131 375
 <u>Egyházak közösségi és hitéleti tevékenységének támogatása</u>				
Egyéb működési célú kiadás	1 000	1 000	1 000	
Összesen:	1 000	1 000	1 000	
 <u>Civil szervezetek program- és egyéb támogatása</u>				
Egyéb működési célú kiadás	1 050	1 200	1 200	
Összesen:	1 050	1 200	1 200	

Közfoglalkoztatás

Személyi juttatások			69
Munkaadókat terhelő járulékok			19
Összesen:			88

Civil szervezetek működési támogatása

Egyéb működési célú kiadás	12 513	17 107	14 087
Összesen:	12 513	17 107	14 087

Közterület rendjének fenntartása

Személyi juttatások	7 132	6 604	6 478	5 284
Munkaadókat terhelő járulékok	1 403	1 292	1 322	1 046
Dologi kiadások	1 401	100	328	65
Összesen:	9 936	7 996	8 128	6 395

Adó, illeték kiszabása, beszédése, ellenőrzése

Személyi juttatások	7 107	7 345	7 491
Munkaadókat terhelő járulékok	1 733	1 776	1 871
Dologi kiadások	168	151	95
Összesen:	9 008	9 272	9 457

Helyi kisebbségi önkormányzat

Személyi juttatások	145			
Dologi kiadások	938	304	69	
Összesen:	1 083	304	69	-

Kisebbségi választások

Személyi juttatások	211	15	15
Munkaadókat terhelő járulékok	53	4	4
Dologi kiadások	40	2	2
Összesen:	304	21	21

Országgyűlési választások

Személyi juttatások	511
Munkaadókat terhelő járulékok	102
Dologi kiadások	257
Összesen:	870

Önkormányzati választások

Személyi juttatások	534
Munkaadókat terhelő járulékok	137
Dologi kiadások	185
Összesen:	856

Községüzemeltetés

Dologi kiadások	53 850	73 412	54 670
Egyéb működési célú kiadás	216	220	216
Összesen:	54 066	73 632	54 886

Közüvilágítás

Dologi kiadások	9 051	11 750	8 603
Összesen:	9 051	11 750	8 603

Gyógyító-megelőző ellátások finanszírozása

Személyi juttatások	5 831	6 227	6 076
Munkaadókat terhelő járulékok	1 444	1 569	1 533
Egyéb működési célú kiadás	7 534	8 300	8 240
Dologi kiadások	5 945	5 047	3 494
Összesen:	20 754	21 143	19 343

Közütemető-fenntartás és működtetés

Dologi kiadások	214	350	197
Összesen:	214	350	197

Szociális étkeztetés

Személyi juttatások	100	240	180
Dologi kiadások	300		
Ellátottak pénzbeni juttatása	973	2 000	1 872
Összesen:	1 373	2 240	2 052

Ápolási díj alanyi jogon

Ellátottak pénzbeni juttatása	2 870	2 928	3 343
Járulékok	688	711	802
Összesen:	3 558	3 639	4 145

Rendszeres szociális segély

Ellátottak pénzbeni juttatása	747	1 376	2 063
Összesen:	747	1 376	2 063

Ápolási díj méltányossági alapon

Ellátottak pénzbeni juttatása	3 448	3 540	2 402
Járulékok	828	850	577
Összesen:	4 276	4 390	2 979

Időskorúak járadéka

Ellátottak pénzbeni juttatása	1 237	1 260	1 371
Összesen:	1 237	1 260	1 371

Lakásfenntartási támogatás normatív alapon

Ellátottak pénzbeni juttatása	2 213	3 198	2 820
Összesen:	2 213	3 198	2 820

Átmeneti segély

Ellátottak pénzbeni juttatása	910	1 200	395
Összesen:	910	1 200	395

Temetési segély

Ellátottak pénzbeni juttatása	300	300	210
Összesen:	300	300	210

Köztemetés

Ellátottak pénzbeni juttatása		200	
Összesen:	-	200	

Közgyógyellátás

Ellátottak pénzbeni juttatása	804	1 300	1 024
Összesen:	804	1 300	1 024

Egyéb önk.eseti pénzbeli ellátások

Csatornahasználati támogatás		200	
Egészségügyi szűrővizsgálatok		1 500	175
Felsőoktatás tám.	1 460	1 600	1 400
Összesen:	1 460	3 300	1 575

Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás

Ellátottak pénzbeni juttatása	1 040	1 000	269
Összesen:	1 040	1 000	269

Rendszeres gyermekvédelmi támogatás

Ellátottak pénzbeni juttatása	812	818	818
Összesen:	812	818	818

Mozgáskorlátozottak közlkedési támogatása

Egyéb működési célú kiadás	74	52	52
Összesen:	74	52	52

Óvodáztatási támogatás

Ellátottak pénzbeni juttatása	20	10	20
Összesen:	20	10	20

Polgármesteri Hivatal összesen:	439 413	1 207 830	429 163	137 770
Személyi juttatások	119 163	112 607	110 528	83 384
Munkaadókat terhelő járulékok	28 724	26 709	26 931	20 248
Dologi kiadások	184 321	269 815	240 732	34 138
Ellátottak pénzbeni juttatásai	16 834	22 430	18 182	-
Egyéb működési célú kiadások	90 371	38 729	32 790	-
Lakásépítési kölcsön	-	-	-	-
Tartalékok	-	737 540	-	-
Polgármesteri Hivatal és szakf. összesen:	439 413	1 207 830	429 163	137 770

Alsónémedi Polgármesteri Hivatal éves létszám-előirányzat

Megnevezés	Fő
Önkormányzat igazgatási tevékenység	21
Közterület rendjének fenntartása	2
Összesen:	23

Alsónémedi Polgármesteri Hivatal 2012. évi bevételi és kiadási előirányzat-felhasználás ütemterve

Megnevezés	Összesen:	Jan.	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.
PH bevétel	137770												
finanszírozás	136870	11500	11500	11500	11500	11500	11500	11500	11500	11500	11500	11500	10370
saját	900	100	100	100	100	100	100	100	100	100			
PH összesen	137770	11600	11600	11600	11600	11600	11600	11600	11600	11600	11500	11500	10370

Megnevezés	Összesen:	Jan.	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.
PH kiadás	137770												
személyi	83384	6900	6900	6900	6900	6900	6900	6900	6900	6900	6900	6900	7484
járadékok	20248	1680	1680	1680	1680	1680	1680	1680	1680	1680	1680	1680	1768
dologi	34138	2800	2800	2800	2800	2800	2800	2800	2800	2800	2800	2800	3338
PH összesen	137770	11380	11380	11380	11380	11380	11380	11380	11380	11380	11380	11380	12590

Széchenyi István Általános Iskola bevételei forrásonként

ezer forint

Megnevezés	2010. évi tény	2011. évi III. mód.ei.	2011.évi várható telj.	2012.évi ei.
Intézményi ellátás díja	9 133	10 380	11 495	11 070
Alkalmazottak térítése	3 003	6 175	7 478	7 718
Kiszámlázott termékek és szolg. ÁFA	2 986	4 140	4 945	5 073
Egyéb bevételek	91		7	
Int. működ. bev. összesen	15 213	20 695	23 925	23 861
Önkormányzati támogatás				186 450
Bevételek mindösszesen				210 311

**Széchenyi István Általános Iskola kiadásai kiemelt előirányzatokként
és szakfeladatokként**

ezer forint

Szakfeladat megnevezése	2010. évi tény	2011. évi III. mód.ei.	2011.évi várható telj.	2012 ei.
<u>Iskolai intézményi étkeztetés</u>				
Személyi juttatások	8 670	15 695	15 301	16 141
Munkaadókat terhelő járulékok	2 023	3 710	3 606	4 031
Dologi kiadások	14 835	20 707	17 500	21 720
Ellátottak pénzbeni juttatása	4 025	3 604	5 131	4 080
Összesen:	29 553	43 716	41 538	45 972
<u>Munkahelyi vendéglátás</u>				
Dologi kiadások	2 139	4 598	4 492	6 147
Összesen:	2 139	4 598	4 492	6 147
<u>Általános iskolai nevelés 1 - 4</u>				
Személyi juttatások	36 598	35 202	35 263	33 957
Munkaadókat terhelő járulékok	9 019	8 820	8 823	8 830
Dologi kiadások	1 059	470	455	410
Összesen:	46 676	44 492	44 541	43 197
<u>Általános iskolai nevelés 5 - 8</u>				
Személyi juttatások	69 780	72 190	72 132	68 898
Munkaadókat terhelő járulékok	16 647	18 085	18 000	17 876
Dologi kiadások	10 024	10 048	8 139	11 295
Ellátottak pénzbeni juttatása	4 932	4 280	4 128	3 700
Összesen:	101 383	104 603	102 399	101 769
<u>Általános iskola napközi</u>				
Személyi juttatások	9 353	9 556	9 423	9 930
Munkaadókat terhelő járulékok	2 355	2 369	2 332	2 575
Dologi kiadások	278	320	266	321
Összesen:	11 986	12 245	12 021	12 826
<u>Diáksport</u>				
Dologi kiadások	328	400	371	400
Összesen:	328	400	371	400
Iskola összesen:	192 065	210 054	205 362	210 311
Személyi juttatások	124 401	132 643	132 119	128 926
Munkaadókat terhelő járulékok	30 044	32 984	32 761	33 312
Dologi kiadások	28 663	36 543	31 223	40 293
Ellátottak pénzbeni juttatása	8 957	7 884	9 259	7 780
Összesen:	192 065	210 054	205 362	210 311

Széchenyi István Általános Iskola éves létszám-előirányzat

Megnevezés	Fő
Iskolai nevelés 5 - 8	22,5
Iskolai nevelés 1 - 4	12
Napköziotthonos ellátás	4
Iskolai étkeztetés	10
Összesen:	48,5

Széchenyi István Általános Iskola 2012. évi bevételi és kiadási előirányzat-felhasználás ütemterve

Megnevezés	Összesen:	Jan.	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.
Iskola bevétel	210311												
finanszírozás		186450	15500	15500	15500	15500	15500	15500	15500	15500	15500	15500	15238
saját		23861	2400	2400	2400	2400	2000			2501	2480	2480	2400
Összesen		210311	17900	17900	17900	17900	17500	15500	15500	18001	17980	17980	17638

Megnevezés	Összesen:	Jan.	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.
Iskola kiadás	210311												
személyi		128926	10650	10650	10650	10650	10650	10650	10650	11211	10650	10650	11215
járadékok		33312	2760	2760	2760	2760	2760	2760	2760	2911	2760	2760	2801
dologi		40293	3350	3350	3350	3350	3350	3350	1350	3350	3350	4350	4443
ell.pb.jutt.		7780	640	640	640	640	640	640	640	640	640	640	740
Összesen		210311	17400	17400	17400	17400	17400	17400	15400	18112	17400	18400	19199

Szivárvány Napköziotthonos Óvoda bevételei forrásonként

ezer forint

Megnevezés	2010. évi tény	2011. évi III. mód.ei.	2011.évi várható telj.	2012.évi ei.
Intézményi ellátás díja	10 163	10 824	12 611	11 435
Alkalmazottak térítése		2 700	1 982	1 850
Kiszámlázott termékek és szolg. ÁFA	2 625	3 380	3 456	3 587
Bérleti díj	373		39	
Egyéb bevétel	2		34	
Int. működési bev. össz.	13 163	16 904	18 122	16 872
Önkormányzati támogatás				109 546
Bevételek mindösszesen				126 418

**Szivárvány Napköziotthonos Óvoda kiadásai kiemelt előirányzatokként
és szakfeladatokként**

ezer forint

Szakfeladat megnevezése	2010. évi tény	2011. évi III. mód.ei.	2011.évi várható telj.	2012 ei.
<u>Óvodai intézményi étkeztetés</u>				
Dologi kiadások	24 151	13 530	12 693	14 522
Ellátottak pénzbeni juttatása	2 316	3 808	3 087	3 740
Összesen:	26 467	17 338	15 780	18 262
 <u>Munkahelyi vendéglátás</u>				
Dologi kiadások		1 283	1 276	1 551
Összesen:		1 283	1 276	1 551
 <u>Óvodai nevelés</u>				
Személyi juttatások	68 714	70 807	70 818	72 988
Munkaadókat terhelő járulékok	16 706	17 801	17 339	18 919
Dologi kiadások	16 343	16 046	14 873	14 348
Ellátottak pénzbeni juttatása		500	197	350
Összesen:	101 763	105 154	103 227	106 605
 Óvoda összesen:	128 230	123 775	120 283	126 418
 Személyi juttatások	68 714	70 807	70 818	72 988
Munkaadókat terhelő járulékok	16 706	17 801	17 339	18 919
Dologi kiadások	40 494	30 859	28 842	30 421
Ellátottak pénzbeni juttatása	2 316	4 308	3 284	4 090
Összesen:	128 230	123 775	120 283	126 418

Szivárvány Napköziotthonos Óvoda éves létszám-előirányzat

Megnevezés	Fő
Óvodai nevelés	32
Összesen:	32

Szivárvány Napköziotthonos Óvoda 2012. évi bevételi és kiadási előirányzat-felhasználás ütemterve

Megnevezés	Összesen:	Jan.	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.
Óvoda bevétel	126418												
finanszírozás		9100	9100	9100	9100	9100	9100	9100	9100	9100	9100	9100	9446
saját		1700	1700	1700	1700	1700	1630			1800	1742	1600	1600
Összesen	126418	10800	10800	10800	10800	10800	10730	9100	9100	10900	10842	10700	11046

Megnevezés	Összesen:	Jan.	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.
Óvoda kiadás	126418												
személyi		6000	6000	6000	6000	6000	6000	6000	6000	6000	6000	6000	6988
járadékok		1550	1550	1550	1550	1550	1550	1550	1550	1550	1550	1550	1869
dologi		2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2921
ell.pb.jutt.		340	340	340	340	340	340	340	340	340	340	340	350
Összesen	126418	10390	10390	10390	10390	10390	10390	10390	10390	10390	10390	10390	12128

Halászy Károly Művelődési Ház és Könyvtár bevételei forrásonként

ezer forint

Megnevezés	2010. évi tény	2011. évi III. mód.ei.	2011.évi várható telj.	2012.évi ei.
Rendezvények bevétele Halászy	58	386	217	500
Kiszámlázott termékek és szolg. ÁFA	209	121	193	200
5. Int. műk. bev. összesen Halászy	267	507	410	700
Önkormányzati támogatás				25 848
Bevételek mindösszesen				26 548

**Halászy Károly Művelődési Ház és Könyvtár kiadásai kiemelt előirányzatokként
és szakfeladatokként**

ezer forint

Szakfeladat megnevezése	2010. évi tény	2011. évi III. mód.ei.	2011.évi várható telj.	2012 ei.
<u>Közművelődési intézmények működtetése</u>				
Személyi juttatások	7 331	9 610	9 058	5 932
Munkaadókat terhelő járulékok	1 793	2 639	2 460	1 661
Dologi kiadások	11 141	12 540	9 569	11 769
Összesen:	20 265	24 789	21 087	19 362
<u>Könyvtári szolgáltatások</u>				
Személyi juttatások	2 861	4 210	4 206	4 110
Munkaadókat terhelő járulékok	629	1 004	942	1 050
Dologi kiadások	4 078	2 042	1 587	2 026
Összesen:	7 568	7 256	6 735	7 186
 Művelődési Ház összesen:	 27 833	 32 045	 27 822	 26 548
 Személyi juttatások	 10 192	 13 820	 13 264	 10 042
Munkaadókat terhelő járulékok	2 422	3 643	3 402	2 711
Dologi kiadások	15 219	14 582	11 156	13 795
Összesen:	27 833	32 045	27 822	26 548

Halászy Károly Művelődési Ház és Könyvtár éves létszám-előirányzat

Megnevezés	Fő
Közművelődési intézmények működtetése	2
Könyvtári szolgáltatások	2,5
Összesen:	4,5

Halászy Károly Művelődési Ház és Könyvtár 2012. évi bevételi és kiadási előirányzat-felhasználás ütemterve

Megnevezés	Összesen:	Jan.	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.
MH bevétel	26548												
finanszírozás		2100	2100	2100	2100	2100	2100	2100	2100	2100	2100	2100	2448
saját		100	100	100	100	100						100	100
Összesen		2200	2200	2200	2200	2200	2100	2100	2100	2100	2100	2200	2548

Megnevezés	Összesen:	Jan.	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.
MH kiadás	26548												
személyi		800	800	800	800	800	800	800	800	800	800	800	1242
járadékok		225	225	225	225	225	225	225	225	225	225	225	236
dologi		1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1695
Összesen		2125	2125	2125	2125	2125	2125	2125	2125	2125	2125	2125	3173

Alsónémedi Nagyközségi Önkormányzat

VÁLASZTHATÓ

BÉREN KÍVÜLI JUTTATÁSOK

Cafetéria Szabályzata

Alsónémedi Nagyközségi Önkormányzat Cafetéria Szabályzata

Alsónémedi Nagyközségi Önkormányzat 2012. évi költségvetéséről szóló 4/2012.(II.28.) számú rendeletének 35. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény (a továbbiakban: Ktv.) 49/F. §-a, valamint a végrehajtására kiadott 305/2009.(XII. 23) Kormányrendelet, továbbá a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (továbbiakban: Szja) vonatkozó rendelkezései alapján az önkormányzat és intézményei (továbbiakban: önkormányzat) cafeteria-juttatási rendszerét a következők szerint szabályozza:

I. fejezet

Bevezető rendelkezések

1. A Cafetéria Szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) célja, hogy az Alsónémedi Nagyközség Önkormányzatánál foglalkoztatottak részére egységes elvek alapján szabályozott, de az egyéni igényekhez igazodó béren kívüli juttatások biztosítása.

2. A cafeteria-juttatási rendszer az Önkormányzat Képviselő-testülete által az éves költségvetési rendeletben biztosított keretösszeget és a szabályzatban meghatározott juttatási elemeken belül egyénre szabott választásra ad lehetőséget.

3. A Szabályzat személyi hatálya az önkormányzatnál és intézményeinél közszolgálati, közalkalmazotti vagy munkatörvénykönyve hatálya alatt lévő munkajogi jogviszonyban álló köztisztviselőkre, közalkalmazottakra és munkavállalókra terjed ki. A Szabályzat személyi hatálya kiterjed továbbá a polgármesteri tisztség ellátásának egyes kérdéseiről és az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 1994. évi LXIV. törvény 13. § (1) bekezdése alapján foglalkoztatási jogviszonyban álló polgármesterre.

A továbbiakban együtt: munkavállalókra terjed ki.

4. A Szabályzat szervei hatálya kiterjed az önkormányzatra és költségvetési szerveire:

- 4.1. Polgármesteri Hivatal
- 4.2. Széchenyi István Általános Iskola
- 4.3. Szivárvány Napköziotthonos Óvoda
- 4.4. Halászy Károly Művelődési Ház és Könyvtár

A továbbiakban együtt: munkáltatói szerv

5. Nem jogosult a cafeteria rendszerbe tartozó juttatások igénybevételére:

5.1. A munkavállalót a 30 napot meghaladó távollét esetében (GYES, GYED, terhességi-gyermekágyi segély, betegség, fizetés nélküli szabadság) a távollét első napjától nem illeti meg a juttatás. A távollétek időtartamát - a jogosultság szempontjából – nem lehet összeszámítani.

5.2. Egy munkavállaló maximum egy jogviszony után szerez jogosultságot a cafeteria keretre.

6. A cafeteria-rendszer – meghatározott feltételekkel – a következő juttatásokat tartalmazza:

- 6.1. Önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztári támogatás;
- 6.2. Önkéntes kölcsönös egészségpénztári támogatás;
- 6.3. Széchenyi Pihenő Kártya (a továbbiakban: SZÉP Kártya) keretében
 - 6.3.1. SZÉP Kártya szálláshely alszámlájára
 - 6.3.2. SZÉP Kártya vendéglátás alszámlájára
 - 6.3.3. SZÉP Kártya szabadidő alszámlájára utalt támogatás
- 6.4. Iskolakezdési támogatás;
- 6.5. Erzsébet-utalvány;
- 6.6. Munkahelyi étkezés

II. fejezet A cafetéria-juttatásokra vonatkozó közös szabályok

1. A cafetéria-juttatásokra felhasználható éves keretösszeg megállapítása

1.1. A cafetéria-juttatásokra igénybe vehető 2012. évi keretösszeg 199.945/fő/év, mely évente, a költségvetési rendeletben kerül meghatározásra. Ezen összeg biztosít fedezetet az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is. Az egyes cafetéria-juttatásokhoz kapcsolódó közterhek a köztisztviselő éves keretösszegébe beleszámítanak.

1.2. Az éves keretösszeg egy naptári évben e szabályzatban meghatározott juttatási elemek igénybe vételére használható fel. A juttatási elemek kiválasztása a Cafetéria Nyilatkozat (2. sz. függelék) és az azokhoz kapcsolódó nyilatkozatok) leadásával történik.

1. 3. A tárgyévben igénybe nem vett összeg nem vihető át a következő évre. A köztisztviselő a tárgyévben igénybe nem vett összeg felhasználásáról november 30-ig írásban nyilatkozik, melyet a munkáltatóhoz kell benyújtani a 11. sz. függelék szerinti nyomtatványon. Amennyiben a keretösszegeből ezer forintot meg nem haladó összeg marad, azt a munkavállaló nem veheti igénybe.

1. 4. Amennyiben a köztisztviselő jogviszonya a tárgyévben keletkezik, vagy szűnik meg, úgy a keretösszeget a jogviszony időtartamával arányosan - az adott év naptári napjai számának figyelembe vételével - kell megállapítani.

2. A munkavállalók a próbaidő alatt teljes keretre, a részmunkaidő keretében foglalkoztatott munkavállalók munkaidejük arányában arányos keretösszegre jogosultak.

3. A cafetéria-juttatási elemek kiválasztása

1. A cafetéria-juttatások éves keretösszegén belül választható elemek maximális összegéről és a cafetéria-juttatások igénybe vételének részletes szabályairól a munkáltató évente előzetesen - a helyben szokásos módon – tájékoztatja a munkavállalókat, a tájékoztatás alapjául e Szabályzat 1. függeléke szolgál.

2. E Szabályzat szerint az igénybe vehető egyes Cafetéria juttatási elemek közül a munkavállaló – a keretösszegén belül – adott évi nyilatkozatával szabadon választhat.

3.1. A munkavállaló a tárgyév március 1-ig köteles írásban nyilatkozni a tárgyévre vonatkozóan a részére megállapított keretösszeg felhasználásáról, az általa választott cafetéria-juttatási elemekről és mértékéről. A Cafetéria Nyilatkozatokat papír alapon 2 példányban kell elkészíteni, 1 példányt el kell juttatni a munkavállalót foglalkoztató intézményvezető részére, 1 példány a munkavállalónál marad, és azt az adójogszabályoknak megfelelően meg kell őriznie.

3.2 A munkavállaló akinek a cafetéria jogosultsága év közben keletkezik, az első munkában töltött napot követő 10 munkanapon belül köteles nyilatkozni a részére megállapított keretösszeg felhasználásáról. A munkavállalóra irányadó cafetéria-juttatások mértékéről, jogcíméről és cafetéria elemekről a munkáltató előzetesen tájékoztatást ad.

3.3. A Cafetéria Nyilatkozat határidőben történő megtételét önhibájából elmulasztó köztisztviselő legfeljebb az Szja tv. 71. § (1) bekezdés Bb) pontjában meghatározott mértékű Erzsébet-utalványra (étkezési utalvány) jogosult utólagosan.

3.4. A Cafetéria Nyilatkozat határidőben történő megtételét önhibáján kívül elmulasztó munkavállaló, az akadályoztatása megszűnését követő legfeljebb 5 munkanapon belül köteles a Nyilatkozatokat a 4.3. pontban szabályozott módon megtenni.

4. A cafetéria-juttatásokra vonatkozó választás érvényessége egy naptári évre szól.
5. A köztisztviselő az egyes cafetéria-juttatások elemeiből kizárólag a kedvezményes adózás adható értékig választhat.
6. A munkavállaló által fel nem használt összeg pénzbeli megváltására nincs lehetőség.

4. Eljárás a jogviszony megszűnése esetén

1. A munkavállaló – amennyiben a jogviszonya év közben szűnik meg - köteles az utolsó munkában töltött napon a részére nyújtott cafetéria összeggel elszámolni.
A juttatás elszámolásakor figyelembe kell venni a köztisztviselő névre szóló, a munkáltató által már megrendelt utalvány összegét is.
2. A cafetéria-juttatási keret tárgyévre vonatkozó – jogviszonya időtartamával időarányosan megállapított – mértékének túllépése esetén a különbözet a munkavállaló utolsó illetményéből levonásra kerül. Ha levonás nem lehetséges, akkor a béren kívüli juttatások szabályozásának értelmében, a munkavállaló tartozását készpénzben fizeti meg a munkáltató részére.
3. A cafetéria-juttatási keret tárgyévre vonatkozó – jogviszonya időtartamával időarányosan megállapított - mértékénél kevesebbet igénybe vevő munkavállaló részére nyilatkozatában meghatározott módon kiadásra kerül.
4. Áthelyezés esetén a munkavállaló cafetéria-juttatásra az egyes munkáltatóknál időarányosan jogosult. Ha a munkavállaló a korábbi munkáltatónál az időarányos részt meghaladó értékű cafetéria-juttatást vett igénybe, visszafizetési kötelezettség nem terheli, azonban az időarányos részt meghaladó mértékkel az új munkáltatónál igénybe vehető cafetéria-juttatás értékét – legfeljebb az új munkáltatónál igénybe vehető juttatás mértékéig – csökkenteni kell.
5. Év közben történő áthelyezés esetén a munkáltató a munkáltatói szerv írásbeli nyilatkozata alapján, igazolást állít ki a munkavállaló által az időarányos részt meghaladó mértékben igénybe vett cafetéria-juttatás összegéről.

III.

A cafetéria-juttatásokra vonatkozó különös szabályok

5. Önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztári támogatás

1. Az önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztári támogatás keretében az önkormányzat munkáltatói tagdíj-hozzájárulást fizet annak a köztisztviselőnek, aki
 - a) önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztár tagja,
 - b) ezt a cafetéria-juttatási elemet választja, valamint
 - c) a munkáltatónak bemutatja a záradékolt önkéntes nyugdíjpénztári belépési nyilatkozatát.
2. Az önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztári munkáltatói hozzájárulás havonta azonos összegben az Szja tv. 71. § (3) bekezdés a) pontjában meghatározott mértékig terjedhet. Az önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztári munkáltatói hozzájárulás maximum 46.500 Ft/hó. A cafetéria-juttatás választott összegének meghatározásánál azonban figyelemmel kell lenni az éves keretösszegre.
3. A munkáltatói tagdíj-hozzájárulás önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztárba történő átutalásáról havonta a munkáltatói szerv intézkedik a 3. sz. függelék szerinti nyilatkozat alapján.
4. A munkáltatói szerv intézkedik a szerződés megkötéséről, ha a köztisztviselő olyan önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztárnak a tagja, amellyel még nem kötött munkáltatói szerződést.
5. Ha a munkavállaló az önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztári támogatást választja, akkor a keretösszegeből legalább akkora összeget kell felhasználnia, amekkora az adott pénztár által előírt

minimum tagdíj összege. E követelmény olyan módon is teljesíthető, hogy a munkavállaló a minimum tagdíj összegére kiegészíti a felhasznált cafetéria-juttatás összegét.

6. Önkéntes kölcsönös egészségpénztári támogatás

1. Az önkéntes kölcsönös egészségpénztári támogatás keretében az önkormányzat munkáltatói tagdíj-hozzájárulást fizet annak a munkavállalónak, aki

- a) önkéntes kölcsönös egészségpénztár tagja,
- b) ezt a cafetéria-juttatási elemet választja, valamint
- c) munkáltatójának bemutatja a záradékolt önkéntes egészségpénztári belépési nyilatkozatát.

2. Az önkéntes kölcsönös egészségpénztári munkáltatói hozzájárulás havonta azonos összegben az Szja tv. 71. § (3) bekezdés b) pontjában meghatározott mértékig terjedhet. Az önkéntes kölcsönös egészségpénztári munkáltatói hozzájárulás maximum 27.900 Ft/hó. A cafetéria-juttatás választott összegének meghatározásánál azonban figyelemmel kell lenni az éves keretösszegre.

3. A munkáltatói tagdíj-hozzájárulás önkéntes kölcsönös egészségpénztárba történő átutalásáról havonta a munkáltatói szerv intézkedik a 4. sz. függelék szerinti nyilatkozat alapján.

4. A munkáltatói szerv gondoskodik a szerződés megkötéséről, ha a munkavállaló olyan önkéntes kölcsönös egészségpénztárnak a tagja, amellyel még nem kötött együttműködési szerződést.

5. Ha a munkavállaló az önkéntes kölcsönös egészségpénztári támogatást választja, akkor a keretösszegeből legalább akkora összeget kell felhasználnia, amekkora az adott pénztár által előírt minimum tagdíj összege. E követelmény olyan módon is teljesíthető, hogy a munkavállaló a minimum tagdíj összegére kiegészíti a felhasznált cafetéria-juttatás összegét.

7. SZÉP Kártya

1. Az önkormányzat ezen hozzájárulást – e cafeteria-juttatási elem választása esetén – a munkavállaló által meghatározott alszámlá(k)ra, a Szolgáltatótól megrendelt elektronikus utalvány kártyán keresztül biztosítja, elektronikus utalvány formájában.

2. A SZÉP kártya alszámlái a következők:

2.1. szálláshely alszámla, melyre a munkáltatói hozzájárulás összege az Szja tv. 71. § (1) bekezdés ca) pontjában meghatározott mértékig terjedhet, azaz maximum 225.000 Ft/év.

E támogatás esetén a több juttatótól származó összegeket össze kell számítani.

2.2. vendéglátás alszámla, melyre a munkáltatói hozzájárulás összege az Szja tv. 71. § (1) bekezdés cb) pontjában meghatározott mértékig terjedhet, azaz maximum 150.000 Ft/év. E támogatás esetén a több juttatótól származó összegeket össze kell számítani.

2.3. szabadidő alszámla, melyre a munkáltatói hozzájárulás összege az Szja tv. 71. § (1) bekezdés cc) pontjában meghatározott mértékig terjedhet, azaz maximum 75.000 Ft/év. E támogatás esetén a több juttatótól származó összegeket össze kell számítani.

A cafetéria-juttatás választott összegének meghatározásánál azonban figyelemmel kell lenni az éves keretösszegre.

3. Ezt a cafeteria-juttatási elemet választóknak ki kell tölteniük az 5. sz., 6. sz. vagy a 7. sz. függelékben szereplő nyilatkozatokat, egyben hozzá kell járulniuk megadott adataik adatkezeléshez 9. sz. függelék szerint.

4. A kártya megrendelése a munkavállaló nyilatkozata és az intézmények igénylése alapján a Hivatal feladata, a kártya megrendelésével, használatával, a támogatás igénybevételevel kapcsolatban a

munkavállalót semmilyen költség sem terheli. A pótkártya, a társkártya (8. sz. függelék) megrendelése a munkavállaló nyilatkozata és az intézmény igénylése alapján a Hivatal feladata; a társkártya, valamint a pótkártya előállítási és kézbesítési költségei – társ-, illetve pótkártyánként – a munkavállalót terhelik, azok a cafetéria-keretösszeg terhére nem teljesíthetők.

5. A kártyák megrendelését és a hozzájárulás utalását a Hivatal végzi.

6. A SZÉP kártya bármelyik elemének igénylése esetén a cafetéria nyilatkozat időpontjában a munkavállaló nyilatkozni köteles a tárgyévben bármely kifizetőtől az egyes naptári hónapokra esetlegesen átvett további juttatóktól származó támogatások értékéről. A már átvett és az igényelt támogatások összege együtt nem lépheti túl az 3.2 meghatározott maximális éves összeget.

8. Iskolakezdési támogatás

1. Az önkormányzat – e cafetéria-juttatási elem választása esetén – utalvány formájában iskolakezdési támogatást nyújt a közoktatásról szóló törvényben meghatározott oktatásban részt vevő gyermek, tanuló számára a – rá tekintettel a családok támogatásáról szóló törvény alapján családi pótlékra, vagy az Szja tv. 3. § 78. pontjában meghatározott bármely EGT-állam hasonló jogszabálya alapján családi pótlékjuttatásra, vagy hasonló ellátásra jogosult – szülő, vagy a vele közös háztartásban élő házastárs útján.

2. Az iskolakezdési támogatás tanévenként és – a 5.1. bekezdésben foglalt feltételeknek megfelelő – gyermekenként az Szja tv. 71. § (1) bekezdés e) pontjában meghatározott cafetéria-juttatás mértékéig terjedhet. Az iskolakezdési támogatás maximálisan 27.900 Ft / gyerek/év. A cafetéria-juttatás választott összegének meghatározásánál azonban figyelemmel kell lenni az éves keretösszegre.

3. A munkavállaló által kitöltött megfelelő nyilatkozat 10. sz. függelék alapján a munkáltatói szerv az iskolakezdési támogatások összegéről analitikus nyilvántartást vezet.

4. A munkavállaló köteles nyilatkozni az iskolakezdési támogatásban részesített gyermek (tanuló) adóazonosító jeléről, ennek hiányában személyes adatairól.

5. Az utalványok beszerzését és intézményenkénti átadását a Hivatal végzi, míg a munkavállalók részére történő átadást az adott intézmény.

6. Az utalvány kizárólag tankönyv, taneszköz, ruházat vásárlására szolgál.

10. Erzsébet – utalvány

1. Az önkormányzat – e cafetéria-juttatási elem választása esetén – támogatja a munkavállalók étkezését, hideg illetve meleg étkezés vásárlásra alkalmas utalvány juttatásával.

2. Az étkezési utalvány havonta azonos összegben az Szja tv. 71. § (1) bekezdés bb) pontjában meghatározott mértékig terjedhet, maximum 5000 Ft/hó. A cafetéria-juttatás választott összegének meghatározásánál azonban figyelemmel kell lenni az éves keretösszegre.

3. Az Erzsébet – utalványok beszerzését és intézményenkénti átadását a Hivatal végzi, míg a munkavállalók részére történő átadást az adott intézmény.

4. Az Erzsébet utalványt havonként meghatározva, az év bármelyik hónapjára választható, nem kötelező valamennyi hónapra választani, a választott hónapokban csak azonos összeg jelölhető meg.

5. Az Erzsébet-utalványt az intézményi igénylések alapján a Hivatal rendeli meg. Megrendelésének időpontjától visszaadása, vagy összegének csökkentése nem lehetséges. Esedékessége az előző havi bérjegyzék átadásának időpontja. A január és február hónapra választott utalvány a február havi bérjegyzék átadásának időpontjában esedékes.

11. Munkahelyi étkezés

1. Az önkormányzat – e cafetéria-juttatási elem választása esetén – támogatja a munkavállalók napi meleg étkezését .
2. Az önkormányzat saját konyháján (Széchenyi István Általános Iskola Alsónémedi, Iskola út 1. szám) keresztül biztosítja a munkahelyi meleg étkeztetést.
3. A munkahelyi étkezést – a konyha zárva tartása miatt - július és augusztus hónapra nem lehet igényelni.
4. A munkahelyi étkezés maximum havi 12.500 Ft-os mértékig terjedhet.

IV. fejezet

A Szabályzat alkalmazásának módja

1. A Szabályzat megismerését az érintett munkavállalók részére a jegyző biztosítja a Szabályzat előírásainak megfelelően.
2. A juttatásokra való jogosultság nyilvántartása érdekében a munkáltatói szervnek munkavállalóként nyilvántartást kell vezetni.

V. fejezet

A Szabályzat karbantartása

A Szabályzatot időközönként aktualizálni kell, az aktualizálásról a jegyző gondoskodik.

VI. fejezet

Záró rendelkezés

E szabályzat 2012. március 1-én lép hatályba, rendelkezéseit 2012 évre vonatkozóan 2012. január 1-től alkalmazni kell.

Alsónémedi, 2012. február 28.


Vincze József
polgármester




Dr. Péter Tünde
jegyző

1. függelék

Tájékoztató 2012-ben igénybe vehető cafetéria-juttatás elemekről

Juttatás megnevezése	Juttatásra vonatkozó Szja tv. szerinti és egyéb jogszabályhelyek	Adó-tartalom Szja EHO	Igényelhető maximális összeg	Juttatás formája/gyakoriság
Önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztári támogatás	Szja tv. 70. § Szja tv. 71. § (3) bekezdés Az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. törvény	30,94 %	Max 46.500/hó	Márciustól átutalás/havonta, minden hónap 15-ig
Önkéntes kölcsönös egészségpénztári támogatás	Szja tv. 70. § Szja tv. 71. § (3) bekezdés Az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. törvény	30,94%	Max 27.900Ft/hó	Márciustól átutalás/havonta, minden hónap 15-ig
Szép Kártya szálláshely alszámlára utalt támogatás	Szja tv. 70. § Szja tv. 71. § (1) bekezdés A Széchenyi Pihenő Kártya kibocsátásának és felhasználásának szabályairól szóló 55/2011. (IV.12.) Korm. rendelet	30,94 %	Max 225.000 Ft/év	Márciustól átutalás/havonta minden hónap 15-ig
SZÉP kártya vendéglátás alszámlára utalt támogatás	Szja tv. 70. § Szja tv. 71. § (1) bekezdés 55/2011. (IV.12.) Korm. rendelet	30,94 %	Max 150.000 Ft/év	Márciustól átutalás/havonta minden hónap 15-ig
SZÉP kártya szabadidő alszámlára utalt támogatás	Szja tv. 70. § Szja tv. 71. § (3) bekezdés 55/2011. (IV.12.) Korm. rendelet	30,94%	Max 75.000 Ft/év	Márciustól átutalás/havonta minden hónap 15-ig
Iskolakezdési támogatás	Szja tv. 70. § Szja tv. 71. § (1) bekezdés A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. tv.	30,94 %	Max 27.900 Ft/év/ Gyermek	Utalvány/évente július 31-ig
Erzsébet-utalvány (étkezés utalvány)	Szja tv. 70. § Szja tv. 71. § (1) bekezdés	30,94%	Max 5.000 Ft/hó	Utalvány/havonta az előző havi bérjegyzék átadásáig esedékes
Munkahelyi étkezés	Szja tv 71. §(1) bekezdés ba, pontja	30,94	Max 12.500/hó	Márciustól átutalás/Havonta minden hónap 15 napjáig

NYILATKOZAT
Önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztári tagságról

Név:	
Születési hely, idő:	
Adóazonosító jel:	

Tájékoztatom a (közigazgatási szerv)-et, hogy önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztárnak

- a) tagja vagyok, és a cafetéria keretében igénybe kívánom venni a munkáltatói hozzájárulást, amelynek mértéke havi (ide kell beírni a munkáltató szabályzata szerinti összeget vagy mértéket),
- b) tagja vagyok, és a cafetéria keretében igénybe kívánom venni a munkáltatói hozzájárulást, amelynek mértéke havi (ide kell beírni a munkáltató szabályzata szerinti összegtől vagy mértéktől eltérő összeget vagy mértéket¹), és az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. törvény 12. § (3) bekezdése ismeretében a különbözetről lemondok,
- c) tagja vagyok, és az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. törvény 12. § (3) bekezdése ismeretében nem kívánom igénybe venni a cafetéria keretében a munkáltatói hozzájárulást,

Az önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztár²

megnevezése:	
címe:	
azonosítószáma:	
bankszámlaszáma:	

Tagsági okirat száma:

A munkáltatói hozzájárulás igénybevétele esetén kijelentem, hogyévben e jogcímen hozzájárulást a Szja törvény 70. § (5) bekezdés a) pont szerinti bevételem után más juttatótól

- a) nem szerzek
- b) a következők szerint szerzek:³

Hozzájárulást adó munkáltató	Hónap	Hozzájárulás mértéke Ft/hó

Kelt.....

.....
munkavállaló

A nyilatkozatot átvettem:

Kelt.....

.....
munkáltató

¹ A munkáltató szabályzata szerinti összegtől vagy mértéktől eltérés pozitív és negatív irányban is lehetséges.

² Az a)-b) pontos megjelölése esetén kell kitölteni.

³ A megfelelő aláhúzendő.

A nyilatkozat egy példányát a magánszemélynek az elévülési idő lejártáig őrizni kell.

4. számú függelék

NYILATKOZAT
Önkéntes kölcsönös egészségpénztári tagságról

Név:	
Születési hely, idő:	
Adóazonosító jel:	

Tájékoztatom a (közigazgatási szerv)-et, hogy önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztárnak

- a) tagja vagyok, és a cafetéria keretében igénybe kívánom venni a munkáltatói hozzájárulást, amelynek mértéke havi (ide kell beírni a munkáltató szabályzata szerinti összeget vagy mértéket),
- b) tagja vagyok, és a cafetéria keretében igénybe kívánom venni a munkáltatói hozzájárulást, amelynek mértéke havi (ide kell beírni a munkáltató szabályzata szerinti összegtől vagy mértéktől eltérő összeget vagy mértéket⁴), és az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. törvény 12. § (3) bekezdése ismeretében a különbözetről lemondok,
- c) tagja vagyok, és az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. törvény 12. § (3) bekezdése ismeretében nem kívánom igénybe venni a cafetéria keretében a munkáltatói hozzájárulást,

Az önkéntes kölcsönös egészségpénztár⁵

megnevezése:	
címe:	
azonosítószáma:	
bankszámlaszáma:	

Tagsági okirat száma:

A munkáltatói hozzájárulás igénybevétele esetén kijelentem, hogyévben e jogcímen hozzájárulást a Szja törvény 70. § (5) bekezdés a) pont szerinti bevételem után más juttatótól

- a) nem szerzek
- b) a következők szerint szerzek:⁶

Hozzájárulást adó munkáltató	Hónap	Hozzájárulás mértéke Ft/hó

Kelt.....

.....
munkavállaló

A nyilatkozatot átvettem:

Kelt.....

.....
munkáltató

⁴ A munkáltató szabályzata szerinti összegtől vagy mértéktől eltérés pozitív és negatív irányban is lehetséges.

⁵ Az a)-b) pontos megjelölése esetén kell kitölteni.

⁶ A megfelelő alá húzandó.

A nyilatkozat egy példányát a magánszemélynek az elévülési idő lejártáig őrizni kell.

NYILATKOZAT
Széchenyi Pihenő Kártya szálláshely alszámla igénybevételéhez

Név:	
Születési hely, idő:	
Adóazonosító jel:	

Kijelentem, hogy aévben a mai napig Széchenyi Pihenő Kártya szálláshely alszámlára utalt támogatásban

részesültem / nem részesültem.⁷

Amennyiben részesült:

Előző munkáltató	Juttatás dátuma	Támogatás értéke nettó Ft	Támogatás értéke bruttó Ft

Amennyiben a nyilatkozat bármely tartalmi részében az év során változás történik, tudomásul veszem, hogy a munkáltató felé bejelentési kötelezettség terhel, mely elmulasztásának minden következménye engem terhel.⁸

Kelt,

.....
munkavállaló

A nyilatkozatot átvettem:

Kelt,

.....
munkáltató

⁷ Megfelelő rész aláhúzendó

⁸ A nyilatkozat egy példányát a magánszemélynek az elévülési idő lejártáig őrizni kell.

NYILATKOZAT
Széchenyi Pihenő Kártya vendéglátás alszámla igénybevételéhez

Név:	
Születési hely, idő:	
Adóazonosító jel:	

Kijelentem, hogy aévben a mai napig Széchenyi Pihenő Kártya vendéglátás alszámlára utalt támogatásban

részesültem /nem részesültem.⁹

Amennyiben részesült:

Előző munkáltató	Juttatás dátuma	Támogatás értéke nettó Ft	Támogatás értéke bruttó Ft

Amennyiben a nyilatkozat bármely tartalmi részében az év során változás történik, tudomásul veszem, hogy a munkáltató felé bejelentési kötelezettség terhel, mely elmulasztásának minden következménye engem terhel.¹⁰

Kelt,

.....
munkavállaló

A nyilatkozatot átvettem:

Kelt,

.....
munkáltató

⁹ Megfelelő rész aláhúzendó.

¹⁰ A nyilatkozat egy példányát a magánszemélynek az elévülési idő lejártáig őrizni kell.

NYILATKOZAT
Széchenyi Pihenő Kártya szabadidő alszámla igénybevételéhez

Név:	
Születési hely, idő:	
Adóazonosító jel:	

Kijelentem, hogy aévben a mai napig Széchenyi Pihenő Kártya szabadidő alszámlára utalt támogatásban

részesültem / nem részesültem.¹¹

Amennyiben részesült:

Előző munkáltató	Juttatás dátuma	Támogatás értéke nettó Ft	Támogatás értéke bruttó Ft

Amennyiben a nyilatkozat bármely tartalmi részében az év során változás történik, tudomásul veszem, hogy a munkáltató felé bejelentési kötelezettség terhel, mely elmulasztásának minden következménye engem terhel.¹²

Kelt,

.....
munkavállaló

A nyilatkozatot átvettem:

Kelt,

.....
munkáltató

¹¹ Megfelelő rész aláhúzendó

¹² A nyilatkozat egy példányát a magánszemélynek az elévülési idő lejártáig őrizni kell.

8. számú függelék

NYILATKOZAT
Társkártya igénylőlap Széchenyi Pihenő Kártyához

Főkártya birtokos adatai:

Név:	
Születési hely, idő:	
Adóazonosító jel:	
Főkártya száma (ha már átvette):	

Társkártya igénylő adatai:

Név:	
Anyja neve:	
Születési hely, idő:	
Adóazonosító jel:	
Állandó lakcím:	

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név: _____

Lakcím: _____

Személyi ig. szám: _____

Név: _____

Lakcím: _____

Személyi ig. szám: _____

Kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek és az azokban bekövetkező változásokat haladéktalanul bejelentem. Tudomásul veszem, hogy a Társkártyával történő vásárláskor a vásárolt termék/szolgáltatás ellenértékéül a Szép-kártya közvetítésével adott elektronikus kártya értéke Főkártyám terhére kerül teljesítésre, valamint tudomásul veszem, hogy a Társkártyával történő jogosulatlan használat következménye engem, a Főkártya birtokost terhel. Egyidejűleg elfogadom, hogy a Társkártya térítési díja 1.500 Ft + Áfa, melynek összegét a munkáltató jogosult illetményemből történő levonással teljesíteni.¹³

_____ év _____ hó _____ nap

_____ Főkártya birtokos

_____ Társkártya birtokos

A nyilatkozatot átvettem:

Kelt,

.....
munkáltató

¹³ A nyilatkozat egy példányát a magánszemélynek az elévülési idő (5 év) lejártáig őrizni kell.

HOZZÁJÁRULÓ NYILATKOZAT ADATKEZELÉSHEZ

Név:	
Születési hely, idő:	
Adóazonosító jel:	

Munkavállaló hozzájárulok, hogy saját és az általam megadott közeli hozzátartozóim adatait Munkáltatóm átadja a vele a Széchenyi Pihenőkártya megrendelése kapcsán szerződésben álló K & H Bank Zrt. részére, aki a szolgáltatás nyújtásához az adatkezeléshez szükséges mértékben a személyes adatokat tárolja és kezeli.

A K& H Bank Zrt. semmilyen formában nem jogosult az adatokat harmadik személyek részére átadni, vagy bármilyen formában hozzáférhetővé tenni, kivételt képez ez alól a szerződés teljesítésének körében történő alvállalkozó igénybevétele.

Kelt,

.....
munkavállaló

A nyilatkozatot átvettem:

Kelt,

.....
munkáltató

NYILATKOZAT
Iskolakezdési támogatás igénybevételéhez

Név:	
Születési hely, idő:	
Adóazonosító jel:	

Kijelentem, hogy az alábbiakban felsorolt gyermek(ek)¹⁴ családi pótlékra jogosult szülője, vagy vele egy háztartásban élő házastársa vagyok, aki atanévben a magyar közoktatásról szóló törvényben meghatározott tanintézet (általános, vagy középiskola) nappali tagozatos tanulója (lesz), ezáltal jogosult iskolakezdési támogatásra:

1.	Gyermek neve:	
	Adóazonosító jele:	
	Adóazonosító jel hiányában	
	Anyja neve:	
	Születési hely, idő:	
	Igénybe vett összeg:	
2.	Gyermek neve:	
	Adóazonosító jele:	
	Adóazonosító jel hiányában	
	Anyja neve:	
	Születési hely, idő:	
	Igénybe vett összeg:	
3.	Gyermek neve:	
	Adóazonosító jele:	
	Adóazonosító jel hiányában	
	Anyja neve:	
	Születési hely, idő:	
	Igénybe vett összeg:	

Kelt,

.....
munkavállaló

A nyilatkozatot átvettem:

Kelt,

.....
munkáltató

¹⁴ Kizárólag azokat a gyermekeket lehet feltüntetni, akik után családi pótlékra jogosult a szülő vagy házastársa, és közoktatási intézmény (általános és középiskola) nappali tagozatos hallgatója.

NYILATKOZAT
20..... évben igénybe nem vett cafetéria összeg felhasználásáról

Név:	
Születési hely, idő:	
Adóazonosító jel:	

Nyilatkozom, hogy 20 évben a fel nem használt cafetéria összeget, az alábbi juttatási elemekben kívánok igénybe venni:

Kelt,

.....
munkavállaló

A nyilatkozatot átvettem:

Kelt,

.....
munkáltató

ul veszem, hogy a cafeteria-juttatásokra vonatkozó választás érvényessége egy naptári évre szól. Tudomásul veszem a Cafeteria nyilatkozat lejárat előtti (időközi) módosítása csak rendkívül indokolt megváltozott élethelyzetből adódóan, egyedi kérelem alapján lehetséges. Tudomásul veszem, hogy a nyilatkozatom a szabályzatban meghatározott nyilatkozatok és egyéb dokumentumok (önkéntes éntári, egészségpénztári belépési nyilatkozat másolat) becsatolásával együtt érvényes.

ben a munkaviszonyom megszűnésekor az adott évre jogosult juttatási keretnél több juttatást veszek igénybe, úgy hozzájárulok, hogy munkáltatóm a különbözetet a munkabérémből levonja. Ha ez nem ss, akkor a bérén kívüli juttatásokra vonatkozó szabályzat értelmében, készpénzben fizetem meg a munkáltatóm részére. utótól a nyilatkozatom érvényességi ideje alatt nem részesülök önkéntes pénztári hozzájárulásban.

.....
Munkavállaló

.....
Munkáltató

.....
kozatot átvettem:

