



Alsónémedi Polgármesteri Hivatal

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése
alapján
pályázatot hirdet

Alsónémedi Polgármesteri Hivatal

Igazgatási ügyintéző

munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

határozott idejű Várhatóan 2 évig tartó, amely meghosszabbítható –ig tartó
közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Pest megye, 2351 Alsónémedi, Fő út 58.

A közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:

1. melléklet 25. Anyakönyvi feladatkör II. besorolási osztály, 1. melléklet 28. Ügyfélszolgálati feladatkör II. besorolási osztály.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Igazgatási ügyintézői feladatok: iktatás, iratkezelés, anyakönyvi feladatkör, ügyfélszolgálati tevékenység, kereskedelmi igazgatás, szociális ügyek, népszegnyilvántartás.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Középiskola/gimnázium,
- Vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- Anyakönyvvezetői szakvizsga megléte vagy annak vállalása

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- *Helyi önkormányzatoknál azonos vagy hasonló munkakörben szerzett - legalább 1-3 év szakmai tapasztalat. *Közigazgatási alap- vagy szakvizsga. * Anyakönyvi szakvizsga.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- *három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, *végzettséget igazoló okiratok másolata, *45/2012.(III.20.) Korm. rendelet 1.sz. melléklete szerinti fényképes önéletrajz, * a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul, a pályázati anyagot az eljárásban résztvevők megismerhetik.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2020. július 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2020. május 31.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Nagy Ibolya nyújt, a 0629337101/23. mellék -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Alsónémedi Polgármesteri Hivatal címére történő megküldésével (2351 Alsónémedi, Fő út 58.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: AN/3667/2020 , valamint a munkakör megnevezését: Igazgatási ügyintéző.

vagy

- Elektronikus úton Nagy Ibolya részére a jegyzo@alsonemedi.hu E-mail címen keresztül
- Személyesen: Nagy Ibolya, Pest megye, 2351 Alsónémedi, Fő út 58. .

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázati eljárásból kizárjuk azokat, akik nem felelnek meg a pályázati feltételeknek, vagy nem csatolják a szükséges mellékleteket, késve küldik meg a pályázatukat. A pályázat alapján kiválasztott jelöltekkel személyes beszélgetést folytatunk, a kiválasztott pályázót elektronikus úton értesítjük az eredményről.

A pályázat elbírálásának határideje: 2020. június 12.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.alsonemedi.hu honlapon szerezhet.

Nyomtatás